

7013.1.2016

## ZAPYTANIE CENOWE

Postępowanie prowadzone w oparciu o art. 4 pkt. 8 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2015 r. poz. 2164)

Przedmiot zamówienia: „**Wykonanie wielobranżowej dokumentacji projektowej na wykonanie remontu i modernizacji budynku szkoły podstawowej w Kuleszach Kościelnych.**”

1. Zakres robót budowlanych które należy przewidzieć w dokumentacji budowlanej:
  - a) Projekt architektoniczno – budowlany:
    - docieplenie budynku szkoły / remont elewacji zgodnie z obowiązującymi normami na rok 2017
    - projekt elewacji wraz z wizualizacjami
    - wymiana izolacji fundamentów
    - remont pomieszczeń (uzupełnienie ubytków, spękań, tynków itp.) związany z wykonywanymi pracami
    - remont schodów zewnętrznych, utwardzeń i dojazd do budynku
    - docieplenie stropodachów
    - wymiana starej stolarki okiennej i drzwiowej
  - b) Projekt sanitarno – wentylacyjny:
    - projekt wymiany instalacji CO w budynku szkoły podstawowej
    - projekt wymiany instalacji CO wraz z wstawieniem nowego kotła na oddzielnym obiegu w części przedszkola i stołówki
    - projekt wentylacji mechanicznej w Sali sportowej i w stołówce
    - projekt pompy ciepła powietrznej
    - projekt paneli solarnych do podgrzania wody bieżącej
2. Zakres projektowanych usprawnień winien wynikać z audytu energetycznego.
3. Sprawowanie nadzoru autorskiego na żądanie Zamawiającego lub właściwego organu w zakresie stwierdzania w toku wykonywania robót zgodności realizacji z projektem oraz rozwiązywania problemów bez dodatkowego wynagrodzenia.
4. Dokumentację należy wykonać w 4 egz. + wersja elektroniczna. Projekt musi być zaopatrzony w wymagane dokumenty formalno-prawne oraz autoryzowany przez projektanta i sprawdzającego każdej branży projektowej uczestniczącej w tworzeniu dokumentacji. Do dokumentacji należy dołączyć kosztorysy, przedmiary oraz specyfikację techniczną.
5. Dokumentacja stanowić będzie podstawę do aplikowania o środki Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Podlaskiego na lata 2014-2020, Osi Priorytetowej V. Gospodarka niskoemisyjna, Działania 5.3 Efektywność energetyczna w sektorze mieszkaniowym i budynkach użyteczności publicznej, Poddziałania 5.3.1 Efektywność energetyczna w budynkach publicznych w tym budownictwo komunalne.
6. Zamawiający posiada aktualną inwentaryzację budowlaną obiektu.

7. Wykonawca winien przyjąć oszczędne rozwiązania techniczne, dające optymalne warunki realizacji inwestycji i eksploatacji.
8. Wybrany Wykonawca, przed przystąpieniem do prac projektowych, ustali z Zamawiającym szczegóły dotyczące rozwiązań zawartych w dokumentacji technicznej.
9. Dokumentacja projektowa stanowiąca przedmiot umowy będzie zaopatrzona w wykaz opracowań oraz pisemne oświadczenie Jednostki Projektowej, że jest wykonana zgodnie z umową, obowiązującymi przepisami i normami, jest wzajemnie skoordynowana technicznie, że zostanie wydana w stanie kompletnym z punktu widzenia celu, któremu ma służyć oraz posiada wszelkie niezbędne uzgodnienia.
10. Wykonawca winien podać ceny brutto za wykonanie przedmiotu zamówienia zgodnie z formularzem cenowym- załącznik nr 1. Zaproponowana przez Wykonawcę cena powinna zawierać wszelkie koszty wykonania zadania. Ryzyko błędnej kalkulacji ceny w ofercie obciąża Wykonawcę.
11. Termin wykonania: do 29 kwietnia 2016 r.
12. Oferty należy składać w terminie do dnia 15.03.2016 r. w zaklejonych kopertach z dopiskiem „Wykonanie wielobranżowej dokumentacji projektowej na wykonanie remontu i modernizacji budynku szkoły podstawowej w Kuleszach Kościelnych” na adres: Urząd Gminy Kulesze Kościelne, ul. Główna 6, 18 – 208 Kulesze Kościelne.
13. Wybór najkorzystniejszej oferty zostanie ogłoszony na stronie internetowej pod adresem [www.kuleszek.pl](http://www.kuleszek.pl) w zakładce zamówienia publiczne.
14. Z wybranym Wykonawcą zostanie podpisana umowa na zasadach określonych w formularzu stanowiącym załącznik nr 2 do niniejszego zapytania.
15. Osoba do kontaktu: Helena Uszyńska, Tel. 86 4763 510 w. 18
16. Zamawiający zastrzega sobie prawo do unieważnienia niniejszego postępowania w każdej chwili, bez podania przyczyn lub ograniczenia przedmiotu zamówienia.

Wójt Gminy

Józef Grochowski

.....

(pieczęć adresowa Wykonawcy)

NIP\*\*): .....

REGON\*\*):.....

tel.\*\*): .....

fax\*\*): .....

adres e – mail\*\*): .....

**FORMULARZ CENOWY**

Urząd Gminy Kulesze Kościelne  
18-208 Kulesze Kościelne  
ul. Główna 6  
NIP 722-127-43-43

W odpowiedzi na zapytanie cenowe z dnia 08.03.2016 r. prowadzone w oparciu o art. 4 pkt. 8 Ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych /Dz. U. z 2015 r. poz. 2164/ na:

Wykonanie wielobranżowej dokumentacji projektowej na wykonanie remontu i modernizacji budynku szkoły podstawowej w Kuleszach Kościelnych.

1. Oferujemy wykonanie przedmiotu zamówienia za kwotę:

Brutto: ..... zł

(słownie złotych:.....)

Powyższa cena obejmuje wszystkie składniki kosztowe zamówienia.

2.Przedmiot zamówienia wykonamy w terminie do .....

3.W załączeniu przedkładam następujące dokumenty:

- a) parafowany formularz umowy,
- b) zaświadczenie o prowadzonej działalności gospodarczej w zakresie przedmiotu zapytania ofertowego,
- c) uprawnienia projektowe,
- d) przynależności do właściwej Okręgowej Izby Inżynierów Budownictwa,
- e) referencje od innych zamawiających.

.....

Miejscowość i data

.....

Podpis i pieczęć osoby upoważnionej do występowania w imieniu oferenta

**Wzór umowy**

**UMOWA Nr .....**

**Zawarta w dniu .....w Kuleszach Kościelnych pomiędzy Urzędem Gminy z siedzibą w Kuleszach Kościelnych ul. Główna 6 zwanym dalej Zleceniodawcą reprezentowanym przez:**

**1. Wójta Gminy - Józefa Grochowskiego  
przy kontrasygnacie Skarbnika Gminy – Ewy Klewinowskiej**

**a**

.....  
**zwanym dalej „Zleceniobiorcą” zawarto umowę treści następującej :**

**§ 1**

Zleceniobiorca zobowiązuje się do wykonania wielobranżowej dokumentacji projektowej na wykonanie remontu i modernizacji budynku szkoły podstawowej w Kuleszach Kościelnych oraz sprawowanie nadzoru autorskiego w czasie realizacji inwestycji.

**§ 2**

Zlecenie będzie wykonane do dnia 29.04.2016r.

**§ 3**

Zleceniobiorca zobowiązuje się do wykonania przedmiotu zamówienia zgodnie z wytycznymi określonymi przez Zleceniodawcę, zasadami współczesnej wiedzy technicznej oraz obowiązującymi w tym zakresie przepisami.

**§ 4**

1. Zleceniobiorca zobowiązany jest przekazać opracowaną dokumentację projektową zamawiającemu w terminie ustalonym w §2 niniejszej umowy na podstawie protokołu zdawczo – odbiorczego podpisanego przez obie strony po uprzednim sprawdzeniu przez Zleceniodawcę wykonanej dokumentacji projektowej. Miejscem odbioru wykonanych prac projektowych będzie siedziba Zleceniodawcy.
2. Jednostka projektująca zobowiązana jest do uzyskania wszystkich niezbędnych opinii, uzgodnień i sprawdzeń rozwiązań projektowych w zakresie wynikającym z przepisów.

**§ 5**

Zleceniobiorcy za wykonanie czynności przewidzianych w §1 umowy przysługuje wynagrodzenie w kwocie ..... zł brutto  
(słownie ..... złotych).

**§ 6**

Wynagrodzenie będzie płatne w 14 dni po przedłożeniu rachunku przez Zleceniobiorcę.

## **§ 7**

W razie niewykonania lub nienależytego wykonania umowy:

1. Zleceniobiorca zapłaci kary umowne:
  - a) w przypadku odstąpienia od umowy przez Zleceniodawcę z powodu okoliczności, za które ponosi odpowiedzialność Zleceniobiorca w wysokości 5% wynagrodzenia umownego,
  - b) za zwłokę wykonania dokumentacji projektowej objętej umową w wysokości 0,02% wynagrodzenia umownego za każdy dzień zwłoki, lecz nie więcej niż 50% wartości umowy,
  - c) za zwłokę w usunięciu wad w dokumentacji projektowej określonej umową w wysokości 0,02% wynagrodzenia umownego za każdy dzień zwłoki, liczony od terminu wyznaczonego przez Zleceniodawcę na usunięcie wad.

Termin usunięcia wad w dokumentacji projektowej ustala Zleceniodawca w konsultacji ze Zleceniobiorcą i powiadamia Zleceniobiorcę w formie pisemnej.

## **§ 8**

Zmiany umowy wymagają formy pisemnej.

## **§ 9**

W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie przepisy kodeksu cywilnego.

## **§10**

Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po 1 dla każdej ze stron.

**Zleceniobiorca :**

**Zleceniodawca :**