

ZARZADZENIE Nr 29.2020
WÓJTA GMINY KULESZE KOŚCIELNE

z dnia 08 czerwca 2020 r.

W sprawie powołania koordynatora gminnego do spraw obsługi informatycznej oraz operatorów informatycznej obsługi obwodowych komisji wyborczych w wyborach do Sejmu Rzeczypospolitej Polskiej i do Senatu Rzeczypospolitej Polskiej zarządzonych na dzień 13 października 2019 rok

Na podstawie art. 33 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2020 r. poz. 713) w związku z art. 156 § 1 ustawy z dnia 5 stycznia 2011 r. Kodeks wyborczy (Dz. U. z 2019 r. poz. 684 z późn. zm.) zarządzam, co następuje:

§ 1. Powołuję Pana Pawła Milewskiego na koordynatora gminnego do spraw obsługi informatycznej w wyborach do Sejmu Rzeczypospolitej Polskiej i do Senatu Rzeczypospolitej Polskiej zarządzonych na dzień 13 października 2019 r.

§ 2. Powołuję niżej wyszczególnione osoby na operatorów informatycznej obsługi obwodowych komisji wyborczych w wyborach do Sejmu Rzeczypospolitej Polskiej i do Senatu Rzeczypospolitej Polskiej, zarządzonych na dzień 13 października 2019 r.:

1. Katarzyna Dominika Kulesza – Obwodowa Komisja Wyborcza Nr 1, Szkoła Podstawowa, ul. Główna 2, 18-208 Kulesze Kościelne;
2. Karolina Kulesza - Obwodowa Komisja Wyborcza Nr 2, Szkoła Podstawowa, ul. Główna 2, 18-208 Kulesze Kościelne;
3. Paulina Grodzka - Obwodowa Komisja Wyborcza Nr 3, Urząd Gminy, ul. Główna 6, 18-208 Kulesze Kościelne;
4. Anna Jamiołkowska - Obwodowa Komisja Wyborcza Nr 4, Budynek Socjalny, Kalinowo Solki, 18-208 Kulesze Kościelne;

§ 3. Szczegółowy zakres zadań określone zostaną odrębnymi dokumentami.

§ 4. Wykonanie zarządzenia powierza się pełnomocnikowi Wójta Gminy do spraw wyborów.

§ 5. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podjęcia.

Wójt

Stefan Grodzki

MEMORANDUM FOR THE RECORD

DATE: 10/15/64

TO: SAC, NEW YORK

FROM: SA [Name], NEW YORK

RE: [Subject Name]

[Detailed description of the subject's activities and the information provided]

[Additional details regarding the subject's background and the source of the information]

[Further information and any relevant dates or locations]

[Closing remarks and any administrative notes]

[Final paragraph of the memorandum]