

ZARZADZENIE Nr 24/2017
WÓJTA GMINY KULESZE KOŚCIELNE
z dnia 6 listopada 2017 r.

w sprawie przeprowadzenia inwentaryzacji i powołania komisji inwentaryzacyjnej

Na podstawie art. 26 ustawy z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości (Dz. U. z 2016 r. poz. 1047 z późn. zm.) zarządzam, co następuje:

§ 1. Zarządzam przeprowadzenie pełnej inwentaryzacji składników majątkowych w terminie od dnia.06.11.2017 r. do dnia 31.12.2017 r. w:

- 1) Urzędzie gminy Kulesze Kościelne,
- 2) Ochotniczej Straży Pożarnej Kulesze Kościelne,
- 3) Ochotniczej Straży Pożarnej Gołasze Mościckie,
- 4) Ochotniczej Straży Pożarnej Nowe Wykno,
- 5) Ochotniczej Straży Pożarnej Nowe Grodzkie,
- 6) W 32 sołectwach.

§ 2. Powołuję komisje inwentaryzacyjną w następującym składzie osobowym:

- 1) Hanna Włostowska – przewodniczący,
- 2) Teresa Leśniewska – członek,
- 3) Marta Kulesza – członek,

§ 3. Powołuje się 2 zespoły spisowe do przeprowadzenia spisu z natury:

1. Teresa Leśniewska, Helena Uszyńska i Teresa Bagińska;
2. Marta Kulesza, Eugenia Modzelewska i Krystyna Wierzbowska.

§ 4. Komisja kasacyjna w składzie:

Helena Uszyńska, Krystyna Wierzbowska i Eugenia Modzelewska.

§ 5. 1. Inwentaryzację należy przeprowadzić według stanu na dzień 31 grudnia 2017 r.

2. Inwentaryzację należy przeprowadzić zgodnie z Instrukcją Inwentaryzacyjną.

§ 6. Inwentaryzacją należy objąć następujące składniki aktywów i pasywów:

- 1) środki trwałe,
- 2) pozostałe środki trwałe,
- 3) wartości niematerialne i prawne,
- 4) środki pieniężne na rachunkach bankowych,
- 5) należności i zobowiązania,
- 6) środki trwałe w budowie,
- 7) pozostałe składniki aktywów i pasywów z wyłączeniem wymienionych w pkt 1-6 oraz środków pieniężnych, innych środków pieniężnych, druków ścisłego zarachowania oraz paliwa w samochodach strażackich i pozostałych materiałów będących na stanie Urzędu Gminy.

§ 7. 1. Składniki majątku wymienione w § 6 pkt. 1, 2 i 3 należy spisać na arkuszach spisu z natury.

2. Inwentaryzację składników majątku wymienionych w § 6 pkt. 6 należy przeprowadzić przez porównanie stanu faktycznego ze stanem wynikającym z ksiąg rachunkowych w drodze z spisu z natury jeżeli są dostępne oglądowi a jeśli to nie jest możliwe to w drodze weryfikacji dokumentów i porównaniu z zapisami w księgach.

3. Inwentaryzację składników majątku wymienionych w § 6 pkt. 4, 5 i 7 należy przeprowadzić w drodze weryfikacji dokumentów i porównania z zapisami w księgach.

§ 8. Zobowiązuję komisję do:

- 1) Przeprowadzenia inwentaryzacji przy czynnym udziale osób materialnie odpowiedzialnych,
- 2) Przestrzegania ogólnie obowiązujących przepisów o inwentaryzacji oraz zasad i sposobów postępowania określonych w instrukcji w sprawie gospodarki majątkiem gminy, inwentaryzacji majątku i zasad odpowiedzialności za powierzone mienie,
- 3) Dokonania ostatecznej wyceny składników majątkowych.
- 4) Sporządzenia rozliczenia inwentaryzacji,
- 5) Przekazania kompletnej dokumentacji inwentaryzacyjnej do księgowości Urzędu Gminy Kulesze Kościelne w terminie 14 dni po zakończeniu spisu.

§ 9. 1. Członków komisji czynię odpowiedzialnymi za właściwe, dokładne, rzetelne przeprowadzenie inwentaryzacji, zgodnie ze stanem faktycznym

2. Komisja ponosi pełną odpowiedzialność za właściwe oraz zgodne z obowiązującymi przepisami przeprowadzenie inwentaryzacji.

§ 10. Wykonanie zarządzenia powierzam sekretarzowi gminy..

§ 11. Zarządzenie obowiązuje z dniem podpisania

Otrzymują do wykonania:

- 1) Komisja inwentaryzacyjna,
- 2) Zespoły spisowe,
- 3) Komisja kasacyjna

WÓJT

Józef Grochowski

.....
(pieczęć imienna i podpis kierownika jednostki)

Otrzymują do wiadomości:

- 1) Skarbnik Gminy

Data i podpis komisji: 06.11.2017 r.

Hanna Wiosłowska

Teresa Bapińska

Eugenia Miodzielska

Teresa Lesniczewska

Helena Urzyska

Krzysztof Wierzbowski

Marta Julewa