

ZARZADZENIE Nr 49/2022
WÓJTA GMINY KULESZE KOŚCIELNE
z dnia 27 października 2022 r.

w sprawie przeprowadzenia kontroli przestrzegania zasad i warunków korzystania z zezwoleń na sprzedaż napojów alkoholowych na terenie Gminy Kulesze Kościelne

Na podstawie art. 30 ust.1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2022 r. poz. 559 z późn. zm.) art. 18 ust. 1 i 8 i art. 18³ ustawy z dnia 26 października 1982 r. o wychowaniu w trzeźwości i przeciwdziałaniu alkoholizmowi (Dz. U. z 2021 r., poz. 1119 z późn. zm.) oraz art. 45 ustawy z dnia 6 marca 2018 r. Prawo przedsiębiorców (Dz. U. z 2021 r. poz. 162 z późn. zm.) zarządza się, co następuje:

§ 1. Ustala się ogólny schemat procedury kontroli przestrzegania zasad i warunków korzystania z zezwoleń na sprzedaż napojów alkoholowych w punktach sprzedaży znajdujących się na terenie Gminy Kulesze Kościelne, stanowiący załącznik **nr 1** do niniejszego zarządzenia.

§ 2. Określa się sposób przeprowadzenia analizy prawdopodobieństwa naruszenia prawa przez przedsiębiorców działających na podstawie zezwoleń na sprzedaż napojów alkoholowych na terenie Gminy Kulesze Kościelne, stanowiący załącznik **nr 2** do niniejszego zarządzenia.

§ 3. Kontrole prowadzone są zgodnie z harmonogramem sporządzonym przez Przewodniczącą Gminnej Komisji Rozwiązywania Problemów Alkoholowych w Kuleszach Kościelnych.

§ 4. Kontrola przestrzegania zasad i warunków korzystania z zezwoleń na sprzedaż napojów alkoholowych prowadzona będzie przez co najmniej dwóch członków Gminnej Komisji Rozwiązywania Problemów Alkoholowych upoważnionych przez Wójta Gminy Kulesze Kościelne. Wzór upoważnienia stanowi załącznik **nr 3** do niniejszego zarządzenia.

§ 5. Zespół kontrolny przeprowadza kontrole punktu sprzedaży po uprzednim zawiadomieniu przedsiębiorcy o zamiarze wszczęcia kontroli. Wzór zawiadomienia stanowi załącznik **nr 4** do niniejszego zarządzenia.

§ 6. Z przeprowadzonej kontroli każdorazowo zespół kontrolny sporządza protokół kontroli punktu sprzedaży napojów alkoholowych. Wzór protokołu kontroli stanowi załącznik **nr 5** do niniejszego zarządzenia.

§ 7. Traci moc Zarządzenie Nr 62/2021 Wójta Gminy Kulesze Kościelne z dnia 14 grudnia 2021 r. w sprawie przeprowadzenia kontroli przestrzegania zasad i warunków korzystania z zezwoleń na sprzedaż napojów alkoholowych na terenie Gminy Kulesze Kościelne.

§ 8. Wykonanie Zarządzenia powierza się Przewodniczącemu Gminnej Komisji Rozwiązywania Problemów Alkoholowych w Kuleszach Kościelnych.

§ 9. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

Wójt Gminy
Stefan Grodzki

**OGÓLNY SCHEMAT PROCEDURY KONTROLI PRZESTRZEGANIA ZASAD
I WARUNKÓW KORZYSTANIA Z ZEZWOLEŃ NA SPRZEDAŻ NAPOJÓW
ALKOHOLOWYCH W PUNKTACH SPRZEDAŻY ZNAJDUJĄCYCH SIĘ
NA TERENIE GMINY KULESZE KOŚCIELNE**

PODSTAWA PRAWNA KONTROLI:

1. Art. 18 ust. 8 oraz art. 18³ ustawy z dnia 26 października 1982r. o wychowaniu w trzeźwości i przeciwdziałaniu alkoholizmowi (Dz.U. z 2021 r., poz. 1119 z późn. zm.);
2. Rozdział 5 ustawy z dnia 6 marca 2018 r. Prawo przedsiębiorców (Dz. U. z 2021 r., poz. 162 z późn. zm.).

ZAKRES PRZEDMIOTOWY KONTROLI:

Przestrzeganie zasad i warunków korzystania z zezwoleń na sprzedaż napojów alkoholowych w punktach sprzedaży znajdujących się na terenie Gminy Kulesze Kościelne

Zakres kontroli obejmuje:

1. Przestrzeganie zakłócania porządku publicznego w miejscu sprzedaży napojów alkoholowych lub najbliższej okolicy, w związku ze sprzedażą napojów alkoholowych przez dany punkt sprzedaży;
2. Przestrzeganie określonych w ustawie o wychowaniu w trzeźwości i przeciwdziałaniu alkoholizmowi **warunków** prowadzenia sprzedaży napojów alkoholowych, a w szczególności:
 - 1) posiadanie ważnego zezwolenia na sprzedaż napojów alkoholowych,
 - 2) wnoszenie opłaty za korzystanie z zezwolenia (dowód wniesionej opłaty),
 - 3) zaopatrywanie się w napoje alkoholowe u producentów i przedsiębiorców posiadających odpowiednie zezwolenie na sprzedaż hurtową napojów alkoholowych (przedsiębiorca obowiązany jest okazać odpowiednie faktury),
 - 4) prowadzenie sprzedaży zgodnie z posiadaniem zezwoleniem, tylko przez przedsiębiorcę w nim oznaczonego i wyłącznie w miejscu wymienionym w zezwoleniu,
 - 5) posiadanie tytułu prawnego do lokalu;
3. Przestrzeganie **zasad** korzystania z zezwoleń na sprzedaż napojów alkoholowych wynikających z ustawy o wychowaniu w trzeźwości i przeciwdziałaniu alkoholizmowi, a w szczególności:
 - 1) przestrzeganie zakazu sprzedaży napojów alkoholowych osobom nieletnim i nietrzeźwym,
 - 2) przestrzeganie zakazu sprzedaży na kredyt i pod zastaw,
 - 3) przestrzeganie zakazu spożywania alkoholu w miejscu sprzedaży (dotyczy sklepów) i najbliższej okolicy punktu sprzedaży,
 - 4) przestrzeganie zakazu reklamy i promocji napojów alkoholowych;
4. Uwidocznione informacje w punkcie sprzedaży:
 - 1) „zakaz sprzedaży napojów alkoholowych osobom nieletnim i nietrzeźwym”,
 - 2) „zakaz sprzedaży napojów alkoholowych na kredyt lub pod zastaw”,
 - 3) „alkohol szkodzi zdrowiu”,
 - 4) „zakaz spożywania alkoholu w sklepie i w obrębie sklepu”.

ZAKRES PODMIOTOWY KONTROLI:

1. Przedsiębiorcy prowadzący sprzedaż napojów alkoholowych na podstawie zezwoleń wydanych przez Wójta Gminy Kulesze Kościelne.

TRYB KONTROLI:

1. Kontrola planowana prowadzona po dokonaniu analizy prawdopodobieństwa naruszenia prawa przez przedsiębiorców zgodnie z art. 47 ust. 1 ustawy z dnia 6 marca 2018 r. Prawo przedsiębiorców i opracowaniu planu kontroli na tej podstawie.

2. Kontrola doraźna przeprowadzana jest w szczególności w przypadku gdy organ kontroli poweźmie uzasadnione podejrzenie:

- 1) zagrożenia życia lub zdrowia,
- 2) popełnienia przestępstwa lub wykroczenia,
- 3) popełnienia przestępstwa skarbowego lub wykroczenia skarbowego,
- 4) innego naruszenia prawnego zakazu lub niedopełnienia prawnego obowiązku

- w wyniku wykonywania działalności gospodarczej objętej kontrolą;
(art. 47 ust. 2 ustawy z dnia 6 marca 2018 r. Prawo przedsiębiorców).

PRZEPROWADZAJĄCY KONTROLĘ:

1. Kontrola prowadzona będzie przez co najmniej dwóch członków Gminnej Komisji Rozwiązywania Problemów Alkoholowych w Kuleszach Kościelnych upoważnionych przez Wójta Gminy;

2. Członkowie komisji przed przystąpieniem do kontroli powołują ze swego składu Przewodniczącego zespołu kontrolnego;

ETAPY KONTROLI:

1. Czynności kontrolne poprzedza wysłanie do przedsiębiorców pisemnych zawiadomień o zamiarze wszczęcia kontroli (za wyjątkiem sytuacji opisanych w art. 48 ust.11 ustawy Prawo przedsiębiorców);

Kontrolę wszczyna się nie wcześniej niż po upływie 7 dni i nie później niż przed upływem 30 dni od dnia doręczenia zawiadomienia o zamiarze wszczęcia kontroli. Jeżeli kontrola nie zostanie wszczęta w terminie 30 dni od dnia doręczenia zawiadomienia, wszczęcie kontroli wymaga ponownego zawiadomienia.

2. Przed przystąpieniem do kontroli przedstawienie upoważnień do kontroli przez osoby do niej upoważnione;

3. Przeprowadzenie czynności kontrolnych w czasie i zakresie określonym w upoważnieniu do kontroli;

4. Sporządzenie protokołu kontroli w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, jeden egzemplarz protokołu komisja przekazuje kontrolowanemu przedsiębiorcy;

5. Postępowanie pokontrolne (np. wystąpienie pokontrolne, postępowanie administracyjne w sprawie cofnięcia zezwoleń).

INNE UWAGI:

1. W przypadku wszczęcia kontroli przedsiębiorca niezwłocznie okazuje kontrolującemu książkę kontroli.

2. Kontrolę przeprowadza się w obecności kontrolowanego przedsiębiorcy lub osoby przez niego upoważnionej. Przedsiębiorca wskazuje na piśmie osobę upoważnioną. W przypadku nieobecności kontrolowanego przedsiębiorcy lub osoby przez niego upoważnionej oraz w przypadku niewskazania na piśmie przez przedsiębiorcę osoby upoważnionej, czynności

kontrolne mogą być wykonywane w obecności innego pracownika przedsiębiorcy lub osoby zatrudnionej u przedsiębiorcy w ramach innego stosunku prawnego, którzy mogą być uznani za osobę, o której mowa w art. 97 ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. - Kodeks cywilny, lub w obecności przywołanego świadka, którym powinien być funkcjonariusz publiczny, niebędący jednak pracownikiem organu przeprowadzającego kontrolę.

3. Kontrolę przeprowadza się w siedzibie przedsiębiorcy lub w miejscu wykonywania działalności gospodarczej oraz w godzinach pracy lub w czasie faktycznego wykonywania działalności gospodarczej przez przedsiębiorcę.

Za zgodą lub na wniosek przedsiębiorcy kontrolę przeprowadza się w miejscu przechowywania dokumentacji, w tym ksiąg podatkowych, innym niż siedziba lub miejsce wykonywania działalności gospodarczej, jeżeli może to usprawnić prowadzenie kontroli.

**SPOSÓB PRZEPROWADZENIA ANALIZY PRAWDOPODOBIENSTWA
NARUSZENIA PRAWA PRZEZ PRZEDSIĘBIORCÓW DZIAŁAJACYCH NA
PODSTAWIE ZEZWOLEŃ NA SPRZEDAŻ NAPOJÓW ALKOHOLOWYCH NA
TERENIE GMINY KULESZE KOŚCIELNE**

Zgodnie z art. 47 ust. 1 ustawy z dnia 6 marca 2018 r. Prawo przedsiębiorców (Dz. U. z 2021 r. poz. 162z późn. zm.) kontrole planuje i przeprowadza się po uprzednim dokonaniu analizy prawdopodobieństwa naruszenia prawa w ramach wykonywanej działalności gospodarczej. Analiza obejmuje identyfikację obszarów podmiotowych i przedmiotowych, w których ryzyko naruszenia przepisów jest największe.

1. Celem analizy ryzyka jest ocena poziomu ryzyka naruszenia przepisów prawa przez przedsiębiorców korzystających z zezwoleń na sprzedaż napojów alkoholowych.

2. Do analizy ryzyka wzięto następujące czynniki:

- 1) skargi lub interwencje,
- 2) stwierdzone nieprawidłowości w roku poprzednim,
- 3) podejrzenie nieprzestrzegania warunków i zasad określonych przepisami prawa,
- 4) prowadzenie postępowań o cofnięcie zezwoleń,
- 5) nowopowstałe punkty sprzedaży,
- 6) brak kontroli w roku poprzednim.

3. Sposób przeprowadzenia analizy prawdopodobieństwa naruszenia prawa w ramach wykonywania działalności przedsiębiorcy w zakresie korzystania z zezwoleń na sprzedaż napojów alkoholowych:

1) identyfikuje się następujący obszar podmiotowy, w którym istnieje ryzyko naruszenia przepisów ustawy o wychowaniu w trzeźwości i przeciwdziałaniu alkoholizmowi:

-przedsiębiorcy prowadzący działalność gospodarczą w zakresie korzystania z zezwoleń na sprzedaż napojów alkoholowych;

2) identyfikuje się następujące obszary przedmiotowe, w których następuje ryzyko naruszenia przepisów ustawy z dnia 26 października 1982 r. o wychowaniu w trzeźwości i przeciwdziałaniu alkoholizmowi (Dz. U. z 2021 r. poz. 1119 z późn. zm.):

-przestrzeganie zasad i warunków korzystania z zezwoleń na sprzedaż napojów alkoholowych.

4. Naruszenie obszarów przedmiotowych skutkuje:

- 1) wydanie zaleceń pokontrolnych,
- 2) wygaśnięciem zezwolenia,
- 3) cofnięciem zezwolenia.

5. Analizę prawdopodobieństwa naruszenia prawa w ramach wykonywania działalności przedsiębiorcy w zakresie korzystania z zezwoleń na sprzedaż napojów alkoholowych przeprowadza się raz w roku i stanowi podstawę planu kontroli.

Załącznik nr 3
do Zarządzenia Nr 49/2022
Wójta Gminy Kulesze Kościelne
z dnia 27 października 2022 r.

UPOWAŻNIENIE Nr

z dnia

Na podstawie art. 18 ust. 8 ustawy z dnia 26 października 1982 r. o wychowaniu w trzeźwości i przeciwdziałaniu alkoholizmowi (Dz. U. z 2021 r. poz. 1119) oraz § 4 zarządzenia Nr 49/2022 Wójta Gminy Kulesze Kościelne z dnia 27 października 2022 r. w sprawie przeprowadzenia kontroli przestrzegania zasad i warunków korzystania z zezwoleń na sprzedaż napojów alkoholowych na terenie Gminy Kulesze Kościelne

WÓJT GMINY KULESZE KOŚCIELNE

upoważnia Pana/Panią - Przewodniczącego/Członka Gminnej Komisji Rozwiązywania Problemów Alkoholowych w (numer legitymacji służbowej) do przeprowadzenia w okresie od do kontroli przestrzegania zasad i warunków korzystania z zezwoleń na sprzedaż napojów alkoholowych na terenie Gminy udzielonych na podstawie ustawy z dnia 26 października 1982 r. o wychowaniu w trzeźwości i przeciwdziałaniu alkoholizmowi oraz na zasadach określonych w zarządzeniu nr Wójta Gminy z dnia w sprawie przeprowadzania kontroli przestrzegania zasad i warunków korzystania z zezwoleń na sprzedaż napojów alkoholowych na terenie Gminy, a także zgodnie z harmonogramem kontroli u następującego podmiotu prowadzącego sprzedaż napojów alkoholowych:

.....
(nazwa i adres przedsiębiorcy - nazwa i adres punktu sprzedaży)

Zakresem kontroli objęte jest przestrzeganie zasad i warunków korzystania z zezwolenia na sprzedaż napojów alkoholowych na terenie Gminy określonych w przepisach powszechnie obowiązujących, a w szczególności w ustawie z dnia 26 października 1982 r. o wychowaniu w trzeźwości i przeciwdziałaniu alkoholizmowi (Dz. U. z 2021 r. poz. 1119) oraz prawa miejscowego.

Upoważnienie niniejsze ważne jest do dnia

Pouczenie o prawach i obowiązkach kontrolowanego przedsiębiorcy:

Upoważnieni członkowie Gminnej Komisji Rozwiązywania Problemów Alkoholowych w Kuleszach Kościelnych dokonują kontroli przestrzegania zasad i warunków korzystania z zezwoleń na sprzedaż napojów alkoholowych w punkcie sprzedaży po okazaniu legitymacji służbowej i upoważnienia do przeprowadzenia kontroli i wręczeniu 1 egz. upoważnienia przedsiębiorcy.

Do kontroli przedsiębiorcy stosuje się w szczególności następujące zasady (art. 45-64 ustawy z dnia 6 marca 2018 r. Prawo przedsiębiorców, Dz. U. z 2021 r. poz. 162):

Organ kontroli zawiadamia przedsiębiorcę o zamiarze wszczęcia kontroli.

Zawiadomienia o zamiarze wszczęcia kontroli nie dokonuje się w szczególności gdy:

- 1) kontrola ma zostać przeprowadzona na podstawie ratyfikowanej umowy międzynarodowej albo bezpośrednio stosowanych przepisów prawa Unii Europejskiej;
- 2) przeprowadzenie kontroli jest niezbędne dla przeciwdziałania popełnieniu przestępstwa lub wykroczenia, przeciwdziałania popełnieniu przestępstwa skarbowego lub wykroczenia skarbowego lub zabezpieczenia dowodów jego popełnienia;
- 3) przeprowadzenie kontroli jest uzasadnione bezpośrednim zagrożeniem życia, zdrowia lub środowiska;
- 4) przedsiębiorca nie ma adresu zamieszkania lub adresu siedziby lub doręczanie pism na podane adresy było bezskuteczne lub utrudnione.

Przedsiębiorca jest obowiązany prowadzić i przechowywać w swojej siedzibie książkę kontroli oraz upoważnienia i protokoły kontroli. Kontrolowany jest obowiązany do pisemnego wskazania osoby upoważnionej do reprezentowania go w trakcie kontroli, w szczególności w czasie jego nieobecności.

Przedsiębiorca może wnieść sprzeciw wobec podjęcia i wykonywania przez organy kontroli czynności z naruszeniem przepisów art. 48, art. 49, art. 50 ust. 1 i 5, art. 51 ust. 1, art. 54 ust. 1, art. 55 ust. 1 i 2 oraz art. 58 ustawy Prawo przedsiębiorców. Sprzeciw wymaga uzasadnienia.

Sprzeciw przedsiębiorca wnosi na piśmie do organu kontroli, którego czynności sprzeciw dotyczy. O wniesieniu sprzeciwu przedsiębiorca zawiadamia na piśmie kontrolującego. Sprzeciw wnosi się w terminie 3 dni roboczych od dnia wszczęcia kontroli przez organ kontroli lub wystąpienia przesłanki do wniesienia sprzeciwu.

Wniesienie sprzeciwu nie jest dopuszczalne, w przypadku gdy organ przeprowadza kontrolę, powołując się na przepisy art. 48 ust. 11 pkt 2, art. 50 ust. 2 pkt 2, art. 54 ust. 1 pkt 2, art. 55 ust. 2 pkt 2 oraz art. 62.

Kulesze Kościelne dnia

.....
(imię, nazwisko oraz podpis osoby udzielającej upoważnienia z podaniem zajmowanego stanowiska lub funkcji)

Potwierdzam zapoznanie się z legitymacją służbową oraz potwierdzam doręczenie niniejszego upoważnienia. Zapoznałem się z prawami i obowiązkami kontrolowanego.

.....
(miejsce, data i podpis przedsiębiorcy)

Kulesze Kościelne dnia

.....
(nazwa i adres przedsiębiorcy)

**ZAWIADOMIENIE Nr ...
o zamiarze wszczęcia kontroli**

Na podstawie art. 48 ust. 1 ustawy z dnia 6 marca 2018 r. Prawo przedsiębiorców (Dz. U. z 2021 r. poz. 162) w związku z art. 18 ust. 8 ustawy z dnia 26 października 1982 r. o wychowaniu w trzeźwości i przeciwdziałaniu alkoholizmowi (Dz.U. z 2021 r. poz. 1119) zawiadamiam o zamiarze wszczęcia kontroli w punkcie, w którym jest prowadzona sprzedaż napojów alkoholowych,

.....
(nazwa i adres punktu sprzedaży)

ZAKRES PRZEDMIOTOWY KONTROLI:

Przestrzeganie zasad i warunków korzystania z zezwoleń na sprzedaż napojów alkoholowych na terenie gminy Kulesze Kościelne

Zakres kontroli obejmuje:

1. zbadanie zakłócania porządku publicznego w miejscu sprzedaży napojów alkoholowych lub najbliższej okolicy, w związku ze sprzedażą napojów alkoholowych przez dany punkt sprzedaży;
2. przestrzeganie określonych w ustawie o wychowaniu w trzeźwości i przeciwdziałaniu alkoholizmowi **warunków** prowadzenia sprzedaży napojów alkoholowych, a w szczególności:
 - a) posiadanie ważnego zezwolenia na sprzedaż napojów alkoholowych,
 - b) wniesienie opłaty za korzystanie z zezwolenia (dowód wniesionej opłaty),
 - c) zaopatrywanie się w napoje alkoholowe u producentów i przedsiębiorców posiadających odpowiednie zezwolenie na sprzedaż hurtową napojów alkoholowych (przedsiębiorca zobowiązany jest okazać odpowiednie faktury),
 - d) prowadzenie sprzedaży zgodnie z posiadanym zezwoleniem, tylko przez przedsiębiorcę w nim oznaczonego i wyłącznie w miejscu wymienionym w zezwoleniu,
 - e) posiadanie tytułu prawnego do lokalu;
3. przestrzeganie **zasad** korzystania z zezwoleń na sprzedaż napojów alkoholowych wynikających z ustawy o wychowaniu w trzeźwości i przeciwdziałaniu alkoholizmowi, a w szczególności:
 - a) przestrzeganie zakazu sprzedaży napojów alkoholowych osobom nieletnim i nietrzeźwym,
 - b) przestrzeganie zakazu sprzedaży na kredyt i pod zastaw,
 - c) przestrzeganie zakazu spożywania alkoholu w miejscu sprzedaży (dotyczy sklepów) i w najbliższej okolicy punktu sprzedaży,
 - d) przestrzeganie zakazu reklamowania i promocji napojów alkoholowych;
4. Uwidocznione informacje w sklepie:
 - a) „zakaz sprzedaży napojów alkoholowych osobom nieletnim i nietrzeźwym”,
 - b) „zakaz sprzedaży napojów alkoholowych na kredyt lub pod zastaw”,
 - c) „alkohol szkodzi zdrowiu”,
 - d) „zakaz spożywania alkoholu w sklepie i w obrębie sklepu”.

Protokół Nr/.....

**z kontroli przestrzegania zasad i warunków korzystania z zezwoleń na sprzedaż
napojów alkoholowych przeprowadzonej w dniu2022 r. w punkcie sprzedaży**

.....
(nazwa i adres punktu sprzedaży)

Na podstawie art. 18 ust. 8 ustawy z dnia 26 października 1982 r, o wychowaniu
w trzeźwości i przeciwdziałaniu alkoholizmowi (Dz. U. z 2021 r, poz. 1119 z późn. zm.) oraz
upoważnienia Wójta Gminy Kulesze Kościelne Nr z dnia

Gminna Komisja Rozwiązywania Problemów Alkoholowych w Kuleszach Kościelnych
w składzie:

1.

2.

(imię, nazwisko, funkcja)

w obecności przedsiębiorcy/* osoby upoważnionej przez przedsiębiorcę/* innej osoby/*

.....
(imię i nazwisko oraz stanowisko osoby, w obecności której dokonano kontroli)

dokonała kontroli przestrzegania zasad i warunków korzystania z zezwoleń na sprzedaż
napojów alkoholowych, **przeznaczonych do spożycia poza miejscem sprzedaży/*
przeznaczonych do spożycia w miejscu sprzedaży***

1. Podczas kontroli nie stwierdzono zakłócania /* stwierdzono zakłócanie/* porządku
publicznego w miejscu sprzedaży napojów alkoholowych i najbliższej okolicy.

2. Kontrolowano przestrzeganie określonych w ustawie o wychowaniu w trzeźwości
i przeciwdziałaniu alkoholizmowi **warunków** prowadzenia sprzedaży napojów alkoholowych,
podczas kontroli kontrolowany:

a) **okazał zezwolenie/* nie okazał zezwolenia/*** na sprzedaż napojów alkoholowych

.....
(rodzaj, numer zezwolenia, termin ważności)

b) **okazał dowód/* nie okazał dowodu/*** wniesienia opłaty za korzystanie z zezwoleń

.....
(data dokonania opłaty, wysokość opłaty)

c) **okazał faktury/* nie okazał faktur/*** za zakup napojów alkoholowych u producentów
i przedsiębiorców posiadających odpowiednie zezwolenie na sprzedaż hurtową napojów
alkoholowych

.....
(nr faktury, data wystawienia, nazwa przedsiębiorcy, wartość zakupu)

- d) prowadzona sprzedaż **jest zgodna/* nie jest zgodna/*** z posiadanym zezwoleniem (dotyczy przedsiębiorcy oznaczonego w zezwoleniu i wyłącznie w miejscu wymienionym w zezwoleniu),
- e) **okazał aktualny tytułu prawny/* nie okazał aktualnego tytułu prawnego/*** do lokalu w którym jest prowadzona sprzedaż alkoholu.

.....
(przedstawiony dokument, data sporządzenia, sygnatura)

3. Ponadto kontrolowano przestrzeganie **zasad** korzystania z zezwoleń na sprzedaż napojów alkoholowych wynikających z ustawy o wychowaniu w trzeźwości i przeciwdziałaniu alkoholizmowi, a w szczególności:

- a) **stwierdzono sprzedaż/* nie stwierdzono sprzedaży/*** napojów alkoholowych osobom nieletnim i nietrzeźwym,
- b) **stwierdzono sprzedaż/* nie stwierdzono sprzedaży/*** alkoholu na kredyt i pod zastaw,
- c) **stwierdzono spożywanie/* nie stwierdzono spożywania/*** alkoholu w miejscu sprzedaży i najbliższej okolicy punktu sprzedaży (dotyczy wyłącznie sklepów),
- d) **stwierdzono przestrzeganie/* nie stwierdzono przestrzegania/*** zakazu reklamowania i promocji napojów alkoholowych.

4. W miejscu sprzedaży i podawania napojów alkoholowych widoczne są informacje:

- a) „zakaz sprzedaży napojów alkoholowych osobom nieletnim i nietrzeźwym” **tak/* nie/***,
- b) „zakaz sprzedaży napojów alkoholowych na kredyt lub pod zastaw” **tak/* nie/***,
- c) „alkohol szkodzi zdrowiu” **tak/* nie/***,
- d) „zakaz spożywania alkoholu w sklepie i w obrębie sklepu” **tak/* nie/***,

(dotyczy wyłącznie sklepów).

5. Inne uwagi i spostrzeżenia (np. powiadomienie policji o przypadku zakłócania porządku publicznego w związku ze sprzedażą alkoholu w miejscu sprzedaży lub najbliższej okolicy):

6. Wyjaśnienia i uwagi złożone przez strony przy dokonywaniu kontroli:

7. Uwagi i zalecenia kontrolujących oraz termin ich usunięcia:

Na tym protokół zakończono, odczytano wszystkim obecnym i podpisano.

Protokół sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach po jednym dla każdej ze stron.

Podpis komisji przeprowadzającej kontrolę:

Podpis i pieczęć kontrolowanego

1.

2.

.....

*niepotrzebne skreślić