**UCHWAŁA Nr ……** projekt

**RADY GMINY KULESZE KOŚCIELNE**

**z dnia ……… 2015 r.**

**w sprawie nadania Statutów Sołectw Gminy Kulesze Kościelne**

Na podstawie art. 35 ust. 1 i 3 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2013 r. poz. 594, poz. 645 i poz. 1318 oraz z 2014 r. poz. 379 i poz. 1072) po przeprowadzeniu konsultacji z mieszkańcami gminy, uchwala się, co następuje:

**§ 1.**Uchwala się Statuty Sołectw Gminy Kulesze Kościelne stanowiące załączniki od nr 1 do nr 32 do niniejszej uchwały.

**§ 2.**Traci moc Uchwała Nr 65/XXI/96 Rady Gminy Kulesze Kościelne z dnia 26 maja 1996 r. w sprawie uchwalenia statutów sołectw.

**§ 3.**Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy.

**§ 4.**Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dz. Urz. Woj. Podlaskiego.

 Przewodniczący Rady

 Marek Wnorowski

Załącznik nr 1 do uchwały

Rady Gminy Kulesze Kościelne

z dnia …

**Statut Sołectwa Chojane - Bąki**

**Rozdział 1.**

**Postanowienia ogólne.**

**§ 1.**1. Ilekroć w Statucie jest mowa o:

1) Sołectwie - należy przez to rozumieć Sołectwo Chojane - Bąki;

2) Gminie - należy przez to rozumieć Gminę Kulesze Kościelne;

3) Radzie Gminy - należy przez to rozumieć Radę Gminy Kulesze Kościelne;

4) Wójcie - należy przez to rozumieć Wójta Gminy Kulesze Kościelne;

5) Komisji Rewizyjnej - należy przez to rozumieć Komisję Rewizyjną Rady Gminy Kulesze Kościelne;

6) Statucie Gminy - należy przez to rozumieć Statut Gminy Kulesze Kościelne;

7) Statucie - należy przez to rozumieć Statut Sołectwa Chojane - Bąki;

8) Sołtysie - należy przez to rozumieć Sołtysa wsi Chojane - Bąki;

9) Radzie sołeckiej - należy przez to rozumieć Radę Sołecką wsi Chojane - Baki;

10) Zebraniu Wiejskim - należy przez to rozumieć Zebranie Wiejskie Sołectwa Chojane - Bąki;

11) Urzędzie Gminy - należy przez to rozumieć Urząd Gminy Kulesze Kościelne;

12) Ustawie - należy przez to rozumieć Ustawę z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2013 r. poz. 594 z późn. zm.);

13) ustawie o funduszu sołeckim - należy przez to rozumieć ustawę z dnia 21 lutego 2014 r. o funduszu sołeckim (Dz. U. z 2014 r. poz. 301 oraz z 2010 r. Nr 217, poz. 1427).

**§ 2.**1. Sołectwo działa na podstawie przepisów prawa, a w szczególności:

1) Ustawy o samorządzie gminnym;

2) Statutu Gminy;

3) postanowień niniejszego statutu.

**Rozdział 2.**

**Nazwa i obszar sołectwa.**

**§ 3.**Sołectwo jest jednostką pomocniczą Gminy Kulesze Kościelne i nosi nazwę Sołectwo Chojane - Bąki.

**§ 4.**Sołectwo nie posiada osobowości prawnej.

**§ 5.**Sołectwo stanowią mieszkańcy zamieszkali we wsi Chojane - Bąki.

**§ 6.**Rada Gminy w drodze uchwały może tworzyć, łączyć i dzielić sołectwa oraz ustalać ich granice na zasadach określonych w Statucie Gminy.

**Rozdział 3.**

**Zasady i tryb wyborów organów sołectwa.**

**§ 7.**1. Wybory Sołtysa i Rady Sołeckiej zarządza Wójt.

2. Wybory odbywają się w terminie nie później niż 3 miesiące od daty pierwszej sesji nowo wybranej Rady Gminy.

**§ 8.**1. Zebranie wiejskie dla wyborów Sołtysa i Rady Sołeckiej zwołuje Wójt ustalając miejsce, datę i godzinę zebrania.

2. Informację o zebraniu wywiesza się na tablicy ogłoszeń w sołectwie nie później niż 7 dni przed ustaloną datą zebrania.

3. Wójt lub wyznaczona przez niego osoba dokonuje otwarcia zebrania, stwierdza jego prawomocność a następnie dokonuje wyboru przewodniczącego zebrania który dalej poprowadzi obrady.

4. Porządek obrad zebrania powinien zawierać w szczególności:

1) wybór Przewodniczącego zebrania,

2) wybór Komisji Skrutacyjnej,

3) wybór Sołtysa,

4) wybór Rady Sołeckiej.

**§ 9.**1. Wybory Sołtysa i członków Rady Sołeckiej dokonuje się w głosowaniu tajnym, bezpośrednim spośród nieograniczonej liczby kandydatów, przez mieszkańców sołectwa uprawnionych do głosowania.

2. Kandydat musi wyrazić zgodę na kandydowanie.

3. W pierwszej kolejności należy przeprowadzić zgłoszenie kandydatów i głosowanie dla dokonania wyboru Sołtysa, w drugiej kolejności przeprowadza się wybory członków Rady Sołeckiej.

**§ 10.**1. Wybory przeprowadza Komisja Skrutacyjna w składzie 3 osobowym, wybranym w głosowaniu jawnym spośród uprawnionych uczestników zebrania. Członkiem Komisji Skrutacyjnej nie może być osoba kandydująca na Sołtysa lub członka Rady Sołeckiej.

2. Przewodniczącego Komisji Skrutacyjnej wybierają spośród siebie członkowie w głosowaniu jawnym.

**§ 11.**1. Komisja w celu przeprowadzenia głosowania i wyboru Sołtysa oraz członków Rady Sołeckiej, sporządza karty do głosowania. Na kartach oznaczonych pieczęcią Urzędu Gminy Kulesze Kościelne umieszcza nazwiska kandydatów w kolejności zgłoszeń.

2. Uprawnieni do głosowania mieszkańcy sołectwa głosują na wybranego przez siebie kandydata pozostawiając nieskreślone jego nazwisko na karcie do głosowania, skreślając jednocześnie nazwiska wszystkich pozostałych kandydatów.

3. W wyborach do Rady Sołeckiej można głosować na liczbę kandydatów określoną w statucie, pozostawiając na karcie do głosowania nazwiska wybranych kandydatów bez skreśleń.

**§ 12.**1. Na sołtysa i do Rady Sołeckiej wybrani zostają kandydaci, którzy uzyskali największą ilość głosów.

2. W przypadku głosowania na jednego kandydata na Sołtysa lub na tylu kandydatów do Rady Sołeckiej ilu jest wybieranych do Rady, wybory przeprowadza się, z tym że tego kandydata na Sołtysa lub kandydatów do Rady Sołeckiej uważa się za wybranych, jeżeli w głosowaniu otrzymali więcej niż połowę ważnie oddanych głosów.

3. W przypadku nie obsadzenia mandatu Sołtysa lub mandatów członków Rady Sołeckiej w związku z uzyskaniem przez kolejnych kandydatów równej ilości głosów, lub nie uzyskaniem wymaganej liczby głosów o których mowa w ust. 2 przeprowadza się wybory ponowne lub uzupełniające spośród tych lub innych kandydatów aż do skutku na zasadach określonych w § 12.

**§ 13.**Po zakończeniu głosowania Komisja Skrutacyjna sporządza protokół, podpisuje i podaje wyniki. Dokumenty z przeprowadzonych wyborów Komisja przekazuje Przewodniczącemu zebrania, które stanową załącznik do Protokołu zebrania.

**§ 14.**1. W przypadku gdy Sołtys lub członkowie Rady Sołeckiej nie wywiązują się ze swych obowiązków, utracili zaufanie mieszkańców sołectwa, nie przestrzegają statutu, zebranie wiejskie może odwołać ich przed upływem kadencji na pisemny i uzasadniony wniosek:

1) co najmniej 1/4 uprawnionych do głosowania mieszkańców sołectwa,

2) Wójta.

2. Odwołanie Sołtysa lub członków Rady Sołeckiej powinno być poprzedzone wysłuchaniem zainteresowanego lub zainteresowanych, chyba że wiedział/wiedzieli o terminie zebrania i nie stawił się/ nie stawili się. Odwołanie następuje w głosowaniu tajnym zwykłą większością głosów.

**§ 15.**1. Mandat Sołtysa i członka Rady Sołeckiej wygasa wskutek:

1) złożenia pisemnej rezygnacji z pełnienia funkcji,

2) odwołania przed upływem kadencji,

3) śmierci.

2. Rezygnacja z mandatu Sołtysa lub członka Rady Sołeckiej składana jest Wójtowi w formie pisemnej.

3. W przypadku wygaśnięcia mandatu Sołtysa lub członków Rady Sołeckiej, Wójt w terminie 30 dni od daty wygaśnięcia mandatu zarządza przeprowadzenie wyborów uzupełniających.

4. Wybory uzupełniające odbywają się według zasad określonych w niniejszym statucie.

**§ 16.**Sołtys i członkowie Rady Sołeckiej wybrani w wyborach uzupełniających pełnią swoje funkcje do końca kadencji i do czasu objęcia obowiązków przez nowo wybranego Sołtysa i Radę Sołecką.

**§ 17.**Wyborów przedterminowych i uzupełniających Sołtysa i członków Rady Sołeckiej nie przeprowadza się, jeżeli do końca kadencji pozostało mniej niż 6 miesięcy.

**§ 18.**1. Każdy mieszkaniec sołectwa mający czynne prawo wyborcze może w ciągu 7 dni od dnia wyboru wnieść protest przeciwko wyborom, jeżeli naruszone zostały postanowienia statutu.

2. Protest rozpatruje Rada Gminy na najbliższej sesji od daty wniesienia i podejmuje uchwałę o odrzuceniu protestu lub unieważnieniu wyborów.

**Rozdział 4.**

**Organizacja i zadania organów sołectwa.**

**§ 19.**1. Organami sołectwa są:

1) Zebranie Wiejskie jako organ uchwałodawczy,

2) Sołtys jako organ wykonawczy.

2. Działalność Sołtysa wspomaga Rada Sołecka w składzie 3 osobowym

3. Kadencja Sołtysa i Rady Sołeckiej trwa 4 lata począwszy od dnia wyboru i kończy się z momentem wyboru nowych organów sołectwa.

**§ 20.**1. Do zakresu działania sołectwa należą sprawy publiczne o charakterze i znaczeniu lokalnym.

2. Do zadań sołectwa należy:

1) udział w rozpatrywaniu wszystkich spraw istotnych dla funkcjonowania sołectwa,

2) organizację wspólnych prac na rzecz sołectwa w zakresie utrzymania porządku, poprawienia estetyki, upowszechniania kultury i sportu,

3) kształtowanie zasad współżycia społecznego poprzez udział społeczności lokalnej w zakresie pomocy sąsiedzkiej.

**§ 21.**1. Zadania sołectw realizowane są w szczególności poprzez:

1) współpracę z organami i instytucjami w zakresie opiniowania spraw dotyczących mieszkańców sołectwa,

2) podejmowanie działań do wykonania prac na rzecz sołectwa lub jego mieszkańców,

3) inicjowanie i udział w organizowaniu imprez o charakterze kulturalno-oświatowym, promocyjnym.

2. Organy sołectwa realizują zadania poprzez:

1) podejmowanie uchwał w sprawach sołectwa w ramach posiadanych kompetencji,

2) opiniowanie spraw o istotnym znaczeniu dla mieszkańców sołectwa i należących do zakresu działania sołectwa,

3) wystąpienie z wnioskiem do organów gminy i instytucji o rozpatrzenie spraw, których załatwienie wykracza poza możliwości i kompetencje sołectwa.

**§ 22.**1. Do kompetencji Zebrania Wiejskiego należy:

1) podejmowanie uchwał,

2) wyrażanie opinii w sprawach istotnych dla sołectwa i jego mieszkańców,

3) decydowanie o przeznaczeniu funduszu sołeckiego,

4) przyjmowanie w zarządzanie mienia komunalnego od gminy,

5) dysponowanie mieniem sołectwa lub mieniem Gminy będącym w posiadaniu sołectwa.

**§ 23.**1. Zebranie Wiejskie odbywa się w miarę istniejących potrzeb.

2. Zebranie wiejskie z zastrzeżeniem § 8 ust. 1 i § 15 ust. 3 zwołuje Sołtys:

1) z własnej inicjatywy lub z inicjatywy Rady Sołeckiej,

2) na pisemne żądanie co najmniej 1/10 mieszkańców,

3) z inicjatywy Rady Gminy,

4) na wniosek Wójta.

3. Informację o Zebraniu Wiejskim z zastrzeżeniem § 8 ust. 2, podaje Sołtys do publicznej wiadomości mieszkańców sołectwa poprzez wywieszenie informacji na tablicy ogłoszeń w sołectwie, co najmniej 3 dni przed datą jego zwołania.

4. Zawiadomienie o zebraniu powinno zawierać informację, na czyj wniosek zebranie jest zwołane, określenie daty, godziny i miejsca zebrania oraz proponowany porządek obrad.

**§ 24.**1. Zebranie wiejskie jest ważne, zdolne do podejmowania uchwał, gdy mieszkańcy sołectwa zostali o nim prawidłowo zawiadomieni i bierze w nim udział co najmniej 1/4 mieszkańców sołectwa uprawnionych do głosowania.

2. O ile w wyznaczonym terminie w Zebraniu Wiejskim nie uczestniczy wymagana liczba mieszkańców o której mowa w ust. 1 zebranie przeprowadza się w II turze zebrania bez względu na liczbę jego uczestników i może się ono odbyć w tym samym dniu, po upływie 30 minut.

**§ 25.**1. Zebranie wiejskie otwiera Sołtys i przewodniczy jego obradom, z wyjątkiem § 8 ust. 3, wskazując osobę do protokołowania.

2. Uchwały zebrania wiejskiego zapadają zwykłą większością głosów w głosowaniu jawnym.

3. Z zebrania wiejskiego sporządza się protokół, który podpisuje Sołtys i protokolant. Do protokołu załącza się listę obecności, podjęte uchwały, opinie i inne materiały, które wpłynęły na przebieg obrad.

4. Sołtys jeden egzemplarz protokołu z załącznikami dostarcza Wójtowi w terminie 7 dni.

**§ 26.**1. Do zadań sołtysa należy zarządzanie bieżącymi sprawami Sołectwa, realizacja uchwał Zebrania Wiejskiego oraz wykonywanie czynności określonych niniejszym statutem.

2. Sołtys wykonuje inne zadania wynikające z mocy ogólnie obowiązujących przepisów między innymi w zakresie obronności i ochrony przeciwpożarowej, ustawy o funduszu sołeckim oraz doręczanie pism za pokwitowaniem.

3. Sołtysowi może przysługiwać dieta, w wysokości i na zasadach określonych w odrębnej uchwale Rady Gminy.

**§ 27.**1. Rada Sołecka ma za zadanie wyłącznie wspomaganie działalności Sołtysa jako organu wykonawczego sołectwa.

2. Rada Sołecka jest organem opiniodawczym i doradczym Sołtysa.

**§ 28.**W czasie krótkotrwałej nieobecności sołtysa lub niemożności wykonywania obowiązków ich pełnienie przejmuje Rada Sołecka.

**Rozdział 5.**

**Zakres zadań przekazywanych sołectwu przez gminę oraz sposób ich realizacji.**

**§ 29.**1. Rada Gminy w porozumieniu i za zgodą Wójta może przekazać do korzystania sołectwu składniki mienia komunalnego, stanowiącego własność gminy.

2. Sołectwo zarządza i korzysta z mienia komunalnego w zakresie zwykłego zarządu a w szczególności:

1) załatwianie bieżących spraw związanych ze zwykłą eksploatacją mienia,

2) utrzymanie mienia w stanie niepogorszonym,

3) korzystanie z niego w celu realizacji zadań statutowych.

**§ 30.**1. Sołectwo nie tworzy własnego budżetu.

2. Wójt określa w projekcie budżetu na dany rok wielkość środków finansowych przeznaczonych do dyspozycji sołectwa uwzględniając stan tych środków w ramach funduszu sołeckiego, o ile fundusz taki na rok następny zostanie wyodrębniony.

3. Sołectwo otrzymuje środki finansowe, o których mowa w ust. 2 do swojej dyspozycji w drodze uchwały Rady Gminy, w ramach budżetu gminy na dany rok budżetowy i środki te są w danym roku przeznaczane do dyspozycji sołectwa w ramach funduszu sołeckiego.

**§ 31.**1. Podstawą do korzystania przez sołectwo ze środków finansowych z budżetu gminy jest sporządzenie i przedstawienie Wójtowi wniosku o uwzględnienie wydatków sołectwa w ramach funduszu sołeckiego, o ile fundusz taki zostanie wyodrębniony.

2. Określenie i charakter przedsięwzięć, jakie mogą być realizowane w sołectwie określa ustawa o funduszu sołeckim.

3. Obsługę gospodarki finansowej sołectwa zapewnia Wójt.

**Rozdział 6.**

**Zakres i formy kontroli oraz nadzoru organów gminy nad działalnością organów sołectwa.**

**§ 32.**1. Nadzór nad działalnością Sołectwa sprawowany jest na podstawie kryteriów zgodności z prawem, celowości, rzetelności i gospodarności.

2. W sprawach dotyczących wydatków środków funduszu sołeckiego stosuje się zasady i procedury z zakresu nadzoru określone w ustawie o funduszu sołeckim.

**§ 33.**1. Organami nadzoru nad organami sołectwa są: Rada Gminy i Wójt.

2. Kontrolę gospodarki finansowej sołectwa sprawuje Wójt.

3. Rada Gminy kontroluje działalność organów sołectwa za pomocą komisji rewizyjnej Rady Gminy.

4. Organy nadzoru mają prawo żądania niezbędnych informacji i danych dotyczących funkcjonowania sołectwa, mogą dokonywać wizytacji i uczestniczyć w posiedzeniach Zebrania Wiejskiego i Rady Sołeckiej.

5. Rada Gminy może uchylić rozstrzygnięcie organu Sołectwa z powodu jego sprzeczności z prawem lub uchwałą organu gminy.

**Rozdział 7.**

**Postanowienia końcowe.**

**§ 34.**Zmian statutu dokonuje Rada Gminy w trybie przewidzianym dla jego uchwalenia.

**§ 35.**W przypadkach spornych postanowienia statutu interpretuje wiążąco Rada Gminy.

**§ 36.**1. Sołectwo posługuje się pieczęcią Sołtysa i Rady Sołeckiej.

2. Osoba pełniąca funkcję sołtysa umieszcza na budynku mieszkalnym tablicę z napisem SOŁTYS.

Załącznik nr 2 do uchwały Nr …

Rady Gminy Kulesze Kościelne

z dnia …

**Statut Sołectwa Chojane - Gorczany**

**Rozdział 1.**

**Postanowienia ogólne.**

**§ 1.**1. Ilekroć w Statucie jest mowa o:

1) Sołectwie - należy przez to rozumieć Sołectwo Chojane - Gorczany;

2) Gminie - należy przez to rozumieć Gminę Kulesze Kościelne;

3) Radzie Gminy - należy przez to rozumieć Radę Gminy Kulesze Kościelne;

4) Wójcie - należy przez to rozumieć Wójta Gminy Kulesze Kościelne;

5) Komisji Rewizyjnej - należy przez to rozumieć Komisję Rewizyjną Rady Gminy Kulesze Kościelne;

6) Statucie Gminy - należy przez to rozumieć Statut Gminy Kulesze Kościelne;

7) Statucie - należy przez to rozumieć Statut Sołectwa Chojane - Gorczany;

8) Sołtysie - należy przez to rozumieć Sołtysa wsi Chojane - Gorczany;

9) Radzie sołeckiej - należy przez to rozumieć Radę Sołecką wsi Chojane - Gorczany;

10) Zebraniu Wiejskim - należy przez to rozumieć Zebranie Wiejskie Sołectwa Chojane - Gorczany;

11) Urzędzie Gminy - należy przez to rozumieć Urząd Gminy Kulesze Kościelne;

12) Ustawie - należy przez to rozumieć Ustawę z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2013 r. poz. 594 z późn. zm.);

13) ustawie o funduszu sołeckim - należy przez to rozumieć ustawę z dnia 21 lutego 2014 r. o funduszu sołeckim (Dz. U. z 2014 r. poz. 301 z późn. zm.).

**§ 2.**1. Sołectwo działa na podstawie przepisów prawa, a w szczególności:

1) Ustawy o samorządzie gminnym;

2) Statutu Gminy

3) postanowień niniejszego statutu.

**Rozdział 2.**

**Nazwa i obszar sołectwa.**

**§ 3.**Sołectwo jest jednostką pomocniczą Gminy Kulesze Kościelne i nosi nazwę Sołectwo Chojane - Gorczany.

**§ 4.**Sołectwo nie posiada osobowości prawnej.

**§ 5.**Sołectwo stanowią mieszkańcy zamieszkali we wsi Chojane - Gorczany.

**§ 6.**Rada Gminy w drodze uchwały może tworzyć, łączyć i dzielić sołectwa oraz ustalać ich granice na zasadach określonych w Statucie Gminy.

**Rozdział 3.**

**Zasady i tryb wyborów organów sołectwa.**

**§ 7.**1. Wybory Sołtysa i Rady Sołeckiej zarządza Wójt.

2. Wybory odbywają się w terminie nie później niż 3 miesiące od daty pierwszej sesji nowo wybranej Rady Gminy.

**§ 8.**1. Zebranie wiejskie dla wyborów Sołtysa i Rady Sołeckiej zwołuje Wójt ustalając miejsce, datę i godzinę zebrania.

2. Informację o zebraniu wywiesza się na tablicy ogłoszeń w sołectwie nie później niż 7 dni przed ustaloną datą zebrania.

3. Wójt lub wyznaczona przez niego osoba dokonuje otwarcia zebrania, stwierdza jego prawomocność a następnie dokonuje wyboru przewodniczącego zebrania który dalej poprowadzi obrady.

4. Porządek obrad zebrania powinien zawierać w szczególności:

1) wybór Przewodniczącego zebrania,

2) wybór Komisji Skrutacyjnej,

3) wybór Sołtysa,

4) wybór Rady Sołeckiej.

**§ 9.**1. Wybory Sołtysa i członków Rady Sołeckiej dokonuje się w głosowaniu tajnym, bezpośrednim spośród nieograniczonej liczby kandydatów, przez mieszkańców sołectwa uprawnionych do głosowania.

2. Kandydat musi wyrazić zgodę na kandydowanie.

3. W pierwszej kolejności należy przeprowadzić zgłoszenie kandydatów i głosowanie dla dokonania wyboru Sołtysa, w drugiej kolejności przeprowadza się wybory członków Rady Sołeckiej.

**§ 10.**1. Wybory przeprowadza Komisja Skrutacyjna w składzie 3 osobowym, wybranym w głosowaniu jawnym spośród uprawnionych uczestników zebrania. Członkiem Komisji Skrutacyjnej nie może być osoba kandydująca na Sołtysa lub członka Rady Sołeckiej.

2. Przewodniczącego Komisji Skrutacyjnej wybierają spośród siebie członkowie w głosowaniu jawnym.

**§ 11.**1. Komisja w celu przeprowadzenia głosowania i wyboru Sołtysa oraz członków Rady Sołeckiej, sporządza karty do głosowania. Na kartach oznaczonych pieczęcią Urzędu Gminy Kulesze Kościelne umieszcza nazwiska kandydatów w kolejności zgłoszeń.

2. Uprawnieni do głosowania mieszkańcy sołectwa głosują na wybranego przez siebie kandydata pozostawiając nieskreślone jego nazwisko na karcie do głosowania, skreślając jednocześnie nazwiska wszystkich pozostałych kandydatów.

3. W wyborach do Rady Sołeckiej można głosować na liczbę kandydatów określoną w statucie, pozostawiając na karcie do głosowania nazwiska wybranych kandydatów bez skreśleń.

**§ 12.**1. Na sołtysa i do Rady Sołeckiej wybrani zostają kandydaci, którzy uzyskali największą ilość głosów.

2. W przypadku głosowania na jednego kandydata na Sołtysa lub na tylu kandydatów do Rady Sołeckiej ilu jest wybieranych do Rady, wybory przeprowadza się, z tym że tego kandydata na Sołtysa lub kandydatów do Rady Sołeckiej uważa się za wybranych, jeżeli w głosowaniu otrzymali więcej niż połowę ważnie oddanych głosów.

3. W przypadku nie obsadzenia mandatu Sołtysa lub mandatów członków Rady Sołeckiej w związku z uzyskaniem przez kolejnych kandydatów równej ilości głosów, lub nie uzyskaniem wymaganej liczby głosów o których mowa w ust. 2 przeprowadza się wybory ponowne lub uzupełniające spośród tych lub innych kandydatów aż do skutku na zasadach określonych w § 12.

**§ 13.**Po zakończeniu głosowania Komisja Skrutacyjna sporządza protokół, podpisuje i podaje wyniki. Dokumenty z przeprowadzonych wyborów Komisja przekazuje Przewodniczącemu zebrania, które stanową załącznik do Protokołu zebrania.

**§ 14.**1. W przypadku gdy Sołtys lub członkowie Rady Sołeckiej nie wywiązują się ze swych obowiązków, utracili zaufanie mieszkańców sołectwa, nie przestrzegają statutu, zebranie wiejskie może odwołać ich przed upływem kadencji na pisemny i uzasadniony wniosek:

1) co najmniej 1/4 uprawnionych do głosowania mieszkańców sołectwa,

2) Wójta.

2. Odwołanie Sołtysa lub członków Rady Sołeckiej powinno być poprzedzone wysłuchaniem zainteresowanego lub zainteresowanych, chyba że wiedział/wiedzieli o terminie zebrania i nie stawił się/ nie stawili się. Odwołanie następuje w głosowaniu tajnym zwykłą większością głosów.

**§ 15.**1. Mandat Sołtysa i członka Rady Sołeckiej wygasa wskutek:

1) złożenia pisemnej rezygnacji z pełnienia funkcji,

2) odwołania przed upływem kadencji,

3) śmierci.

2. Rezygnacja z mandatu Sołtysa lub członka Rady Sołeckiej składana jest Wójtowi w formie pisemnej.

3. W przypadku wygaśnięcia mandatu Sołtysa lub członków Rady Sołeckiej, Wójt w terminie 30 dni od daty wygaśnięcia mandatu zarządza przeprowadzenie wyborów uzupełniających.

4. Wybory uzupełniające odbywają się według zasad określonych w niniejszym statucie.

**§ 16.**Sołtys i członkowie Rady Sołeckiej wybrani w wyborach uzupełniających pełnią swoje funkcje do końca kadencji i do czasu objęcia obowiązków przez nowo wybranego Sołtysa i Radę Sołecką.

**§ 17.**Wyborów przedterminowych i uzupełniających Sołtysa i członków Rady Sołeckiej nie przeprowadza się, jeżeli do końca kadencji pozostało mniej niż 6 miesięcy.

**§ 18.**1. Każdy mieszkaniec sołectwa mający czynne prawo wyborcze może w ciągu 7 dni od dnia wyboru wnieść protest przeciwko wyborom, jeżeli naruszone zostały postanowienia statutu.

2. Protest rozpatruje Rada Gminy na najbliższej sesji od daty wniesienia i podejmuje uchwałę o odrzuceniu protestu lub unieważnieniu wyborów.

**Rozdział 4.**

**Organizacja i zadania organów sołectwa.**

**§ 19.**1. Organami sołectwa są:

1) Zebranie Wiejskie jako organ uchwałodawczy,

2) Sołtys jako organ wykonawczy.

2. Działalność Sołtysa wspomaga Rada Sołecka w składzie 3 osobowym

3. Kadencja Sołtysa i Rady Sołeckiej trwa 4 lata począwszy od dnia wyboru i kończy się z momentem wyboru nowych organów sołectwa.

**§ 20.**1. Do zakresu działania sołectwa należą sprawy publiczne o charakterze i znaczeniu lokalnym.

2. Do zadań sołectwa należy:

1) udział w rozpatrywaniu wszystkich spraw istotnych dla funkcjonowania sołectwa,

2) organizację wspólnych prac na rzecz sołectwa w zakresie utrzymania porządku, poprawienia estetyki, upowszechniania kultury i sportu,

3) kształtowanie zasad współżycia społecznego poprzez udział społeczności lokalnej w zakresie pomocy sąsiedzkiej.

**§ 21.**1. Zadania sołectw realizowane są w szczególności poprzez:

1) współpracę z organami i instytucjami w zakresie opiniowania spraw dotyczących mieszkańców sołectwa,

2) podejmowanie działań do wykonania prac na rzecz sołectwa lub jego mieszkańców,

3) inicjowanie i udział w organizowaniu imprez o charakterze kulturalno-oświatowym, promocyjnym.

2. Organy sołectwa realizują zadania poprzez:

1) podejmowanie uchwał w sprawach sołectwa w ramach posiadanych kompetencji,

2) opiniowanie spraw o istotnym znaczeniu dla mieszkańców sołectwa i należących do zakresu działania sołectwa,

3) wystąpienie z wnioskiem do organów gminy i instytucji o rozpatrzenie spraw, których załatwienie wykracza poza możliwości i kompetencje sołectwa.

**§ 22.**1. Do kompetencji Zebrania Wiejskiego należy:

1) podejmowanie uchwał,

2) wyrażanie opinii w sprawach istotnych dla sołectwa i jego mieszkańców,

3) decydowanie o przeznaczeniu funduszu sołeckiego,

4) przyjmowanie w zarządzanie mienia komunalnego od gminy,

5) dysponowanie mieniem sołectwa lub mieniem Gminy będącym w posiadaniu sołectwa.

**§ 23.**1. Zebranie Wiejskie odbywa się w miarę istniejących potrzeb.

2. Zebranie wiejskie z zastrzeżeniem § 8 ust. 1 i § 15 ust. 3 zwołuje Sołtys:

1) z własnej inicjatywy lub z inicjatywy Rady Sołeckiej,

2) na pisemne żądanie co najmniej 1/10 mieszkańców,

3) z inicjatywy Rady Gminy,

4) na wniosek Wójta.

3. Informację o Zebraniu Wiejskim z zastrzeżeniem § 8 ust. 2, podaje Sołtys do publicznej wiadomości mieszkańców sołectwa poprzez wywieszenie informacji na tablicy ogłoszeń w sołectwie, co najmniej 3 dni przed datą jego zwołania.

4. Zawiadomienie o zebraniu powinno zawierać informację, na czyj wniosek zebranie jest zwołane, określenie daty, godziny i miejsca zebrania oraz proponowany porządek obrad.

**§ 24.**1. Zebranie wiejskie jest ważne, zdolne do podejmowania uchwał, gdy mieszkańcy sołectwa zostali o nim prawidłowo zawiadomieni i bierze w nim udział co najmniej 1/4 mieszkańców sołectwa uprawnionych do głosowania.

2. O ile w wyznaczonym terminie w Zebraniu Wiejskim nie uczestniczy wymagana liczba mieszkańców o której mowa w ust. 1 zebranie przeprowadza się w II turze zebrania bez względu na liczbę jego uczestników i może się ono odbyć w tym samym dniu, po upływie 30 minut.

**§ 25.**1. Zebranie wiejskie otwiera Sołtys i przewodniczy jego obradom, z wyjątkiem § 8 ust. 3, wskazując osobę do protokołowania.

2. Uchwały zebrania wiejskiego zapadają zwykłą większością głosów w głosowaniu jawnym.

3. Z zebrania wiejskiego sporządza się protokół, który podpisuje Sołtys i protokolant. Do protokołu załącza się listę obecności, podjęte uchwały, opinie i inne materiały, które wpłynęły na przebieg obrad.

4. Sołtys jeden egzemplarz protokołu z załącznikami dostarcza Wójtowi w terminie 7 dni.

**§ 26.**1. Do zadań sołtysa należy zarządzanie bieżącymi sprawami Sołectwa, realizacja uchwał Zebrania Wiejskiego oraz wykonywanie czynności określonych niniejszym statutem.

2. Sołtys wykonuje inne zadania wynikające z mocy ogólnie obowiązujących przepisów między innymi w zakresie obronności i ochrony przeciwpożarowej, ustawy o funduszu sołeckim oraz doręczanie pism za pokwitowaniem.

3. Sołtysowi może przysługiwać dieta, w wysokości i na zasadach określonych w odrębnej uchwale Rady Gminy.

**§ 27.**1. Rada Sołecka ma za zadanie wyłącznie wspomaganie działalności Sołtysa jako organu wykonawczego sołectwa.

2. Rada Sołecka jest organem opiniodawczym i doradczym Sołtysa.

**§ 28.**W czasie krótkotrwałej nieobecności sołtysa lub niemożności wykonywania obowiązków ich pełnienie przejmuje Rada Sołecka.

**Rozdział 5.**

**Zakres zadań przekazywanych sołectwu przez gminę oraz sposób ich realizacji.**

**§ 29.**1. Rada Gminy w porozumieniu i za zgodą Wójta może przekazać do korzystania sołectwu składniki mienia komunalnego, stanowiącego własność gminy.

2. Sołectwo zarządza i korzysta z mienia komunalnego w zakresie zwykłego zarządu a w szczególności:

1) załatwianie bieżących spraw związanych ze zwykłą eksploatacją mienia,

2) utrzymanie mienia w stanie niepogorszonym,

3) korzystanie z niego w celu realizacji zadań statutowych.

**§ 30.**1. Sołectwo nie tworzy własnego budżetu.

2. Wójt określa w projekcie budżetu na dany rok wielkość środków finansowych przeznaczonych do dyspozycji sołectwa uwzględniając stan tych środków w ramach funduszu sołeckiego, o ile fundusz taki na rok następny zostanie wyodrębniony.

3. Sołectwo otrzymuje środki finansowe, o których mowa w ust. 2 do swojej dyspozycji w drodze uchwały Rady Gminy, w ramach budżetu gminy na dany rok budżetowy i środki te są w danym roku przeznaczane do dyspozycji sołectwa w ramach funduszu sołeckiego.

**§ 31.**1. Podstawą do korzystania przez sołectwo ze środków finansowych z budżetu gminy jest sporządzenie i przedstawienie Wójtowi wniosku o uwzględnienie wydatków sołectwa w ramach funduszu sołeckiego, o ile fundusz taki zostanie wyodrębniony.

2. Określenie i charakter przedsięwzięć, jakie mogą być realizowane w sołectwie określa ustawa o funduszu sołeckim.

3. Obsługę gospodarki finansowej sołectwa zapewnia Wójt.

**Rozdział 6.**

**Zakres i formy kontroli oraz nadzoru organów gminy nad działalnością organów sołectwa.**

**§ 32.**1. Nadzór nad działalnością Sołectwa sprawowany jest na podstawie kryteriów zgodności z prawem, celowości, rzetelności i gospodarności.

2. W sprawach dotyczących wydatków środków funduszu sołeckiego stosuje się zasady i procedury z zakresu nadzoru określone w ustawie o funduszu sołeckim.

**§ 33.**1. Organami nadzoru nad organami sołectwa są: Rada Gminy i Wójt.

2. Kontrolę gospodarki finansowej sołectwa sprawuje Wójt.

3. Rada Gminy kontroluje działalność organów sołectwa za pomocą komisji rewizyjnej Rady Gminy.

4. Organy nadzoru mają prawo żądania niezbędnych informacji i danych dotyczących funkcjonowania sołectwa, mogą dokonywać wizytacji i uczestniczyć w posiedzeniach Zebrania Wiejskiego i Rady Sołeckiej.

5. Rada Gminy może uchylić rozstrzygnięcie organu Sołectwa z powodu jego sprzeczności z prawem lub uchwałą organu gminy.

**Rozdział 7.**

**Postanowienia końcowe.**

**§ 34.**Zmian statutu dokonuje Rada Gminy w trybie przewidzianym dla jego uchwalenia.

**§ 35.**W przypadkach spornych postanowienia statutu interpretuje wiążąco Rada Gminy.

**§ 36.**1. Sołectwo posługuje się pieczęcią Sołtysa i Rady Sołeckiej.

2. Osoba pełniąca funkcję sołtysa umieszcza na budynku mieszkalnym tablicę z napisem SOŁTYS.

Załącznik nr 3 do uchwały Nr …

Rady Gminy Kulesze Kościelne

z dnia …

**Statut Sołectwa Chojane - Pawłowięta**

**Rozdział 1.**

**Postanowienia ogólne.**

**§ 1.**1. Ilekroć w Statucie jest mowa o:

1) Sołectwie - należy przez to rozumieć Sołectwo Chojane - Pawłowięta;

2) Gminie - należy przez to rozumieć Gminę Kulesze Kościelne;

3) Radzie Gminy - należy przez to rozumieć Radę Gminy Kulesze Kościelne;

4) Wójcie - należy przez to rozumieć Wójta Gminy Kulesze Kościelne;

5) Komisji Rewizyjnej - należy przez to rozumieć Komisję Rewizyjną Rady Gminy Kulesze Kościelne;

6) Statucie Gminy - należy przez to rozumieć Statut Gminy Kulesze Kościelne;

7) Statucie - należy przez to rozumieć Statut Sołectwa Chojane - Pawłowięta;

8) Sołtysie - należy przez to rozumieć Sołtysa wsi Chojane - Pawłowięta;

9) Radzie sołeckiej - należy przez to rozumieć Radę Sołecką wsi Chojane - Pawłowięta;

10) Zebraniu Wiejskim - należy przez to rozumieć Zebranie Wiejskie Sołectwa Chojane - Pawłowięta;

11) Urzędzie Gminy - należy przez to rozumieć Urząd Gminy Kulesze Kościelne;

12) Ustawie - należy przez to rozumieć Ustawę z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2013 r. poz. 594 z późn. zm.);

13) ustawie o funduszu sołeckim - należy przez to rozumieć ustawę z dnia 21 lutego 2014 r. o funduszu sołeckim (Dz. U. z 2014 r. poz. 301 z późn. zm.).

**§ 2.**1. Sołectwo działa na podstawie przepisów prawa, a w szczególności:

1) Ustawy o samorządzie gminnym;

2) Statutu Gminy

3) postanowień niniejszego statutu.

**Rozdział 2.**

**Nazwa i obszar sołectwa.**

**§ 3.**Sołectwo jest jednostką pomocniczą Gminy Kulesze Kościelne i nosi nazwę Sołectwo Chojane - Pawłowięta.

**§ 4.**Sołectwo nie posiada osobowości prawnej.

**§ 5.**Sołectwo stanowią mieszkańcy zamieszkali we wsi Chojane - Pawłowięta.

**§ 6.**Rada Gminy w drodze uchwały może tworzyć, łączyć i dzielić sołectwa oraz ustalać ich granice na zasadach określonych w Statucie Gminy.

**Rozdział 3.**

**Zasady i tryb wyborów organów sołectwa.**

**§ 7.**1. Wybory Sołtysa i Rady Sołeckiej zarządza Wójt.

2. Wybory odbywają się w terminie nie później niż 3 miesiące od daty pierwszej sesji nowo wybranej Rady Gminy.

**§ 8.**1. Zebranie wiejskie dla wyborów Sołtysa i Rady Sołeckiej zwołuje Wójt ustalając miejsce, datę i godzinę zebrania.

2. Informację o zebraniu wywiesza się na tablicy ogłoszeń w sołectwie nie później niż 7 dni przed ustaloną datą zebrania.

3. Wójt lub wyznaczona przez niego osoba dokonuje otwarcia zebrania, stwierdza jego prawomocność a następnie dokonuje wyboru przewodniczącego zebrania który dalej poprowadzi obrady.

4. Porządek obrad zebrania powinien zawierać w szczególności:

1) wybór Przewodniczącego zebrania,

2) wybór Komisji Skrutacyjnej,

3) wybór Sołtysa,

4) wybór Rady Sołeckiej.

**§ 9.**1. Wybory Sołtysa i członków Rady Sołeckiej dokonuje się w głosowaniu tajnym, bezpośrednim spośród nieograniczonej liczby kandydatów, przez mieszkańców sołectwa uprawnionych do głosowania.

2. Kandydat musi wyrazić zgodę na kandydowanie.

3. W pierwszej kolejności należy przeprowadzić zgłoszenie kandydatów i głosowanie dla dokonania wyboru Sołtysa, w drugiej kolejności przeprowadza się wybory członków Rady Sołeckiej.

**§ 10.**1. Wybory przeprowadza Komisja Skrutacyjna w składzie 3 osobowym, wybranym w głosowaniu jawnym spośród uprawnionych uczestników zebrania. Członkiem Komisji Skrutacyjnej nie może być osoba kandydująca na Sołtysa lub członka Rady Sołeckiej.

2. Przewodniczącego Komisji Skrutacyjnej wybierają spośród siebie członkowie w głosowaniu jawnym.

**§ 11.**1. Komisja w celu przeprowadzenia głosowania i wyboru Sołtysa oraz członków Rady Sołeckiej, sporządza karty do głosowania. Na kartach oznaczonych pieczęcią Urzędu Gminy Kulesze Kościelne umieszcza nazwiska kandydatów w kolejności zgłoszeń.

2. Uprawnieni do głosowania mieszkańcy sołectwa głosują na wybranego przez siebie kandydata pozostawiając nieskreślone jego nazwisko na karcie do głosowania, skreślając jednocześnie nazwiska wszystkich pozostałych kandydatów.

3. W wyborach do Rady Sołeckiej można głosować na liczbę kandydatów określoną w statucie, pozostawiając na karcie do głosowania nazwiska wybranych kandydatów bez skreśleń.

**§ 12.**1. Na sołtysa i do Rady Sołeckiej wybrani zostają kandydaci, którzy uzyskali największą ilość głosów.

2. W przypadku głosowania na jednego kandydata na Sołtysa lub na tylu kandydatów do Rady Sołeckiej ilu jest wybieranych do Rady, wybory przeprowadza się, z tym że tego kandydata na Sołtysa lub kandydatów do Rady Sołeckiej uważa się za wybranych, jeżeli w głosowaniu otrzymali więcej niż połowę ważnie oddanych głosów.

3. W przypadku nie obsadzenia mandatu Sołtysa lub mandatów członków Rady Sołeckiej w związku z uzyskaniem przez kolejnych kandydatów równej ilości głosów, lub nie uzyskaniem wymaganej liczby głosów o których mowa w ust. 2 przeprowadza się wybory ponowne lub uzupełniające spośród tych lub innych kandydatów aż do skutku na zasadach określonych w § 12.

**§ 13.**Po zakończeniu głosowania Komisja Skrutacyjna sporządza protokół, podpisuje i podaje wyniki. Dokumenty z przeprowadzonych wyborów Komisja przekazuje Przewodniczącemu zebrania, które stanową załącznik do Protokołu zebrania.

**§ 14.**1. W przypadku gdy Sołtys lub członkowie Rady Sołeckiej nie wywiązują się ze swych obowiązków, utracili zaufanie mieszkańców sołectwa, nie przestrzegają statutu, zebranie wiejskie może odwołać ich przed upływem kadencji na pisemny i uzasadniony wniosek:

1) co najmniej 1/4 uprawnionych do głosowania mieszkańców sołectwa,

2) Wójta.

2. Odwołanie Sołtysa lub członków Rady Sołeckiej powinno być poprzedzone wysłuchaniem zainteresowanego lub zainteresowanych, chyba że wiedział/wiedzieli o terminie zebrania i nie stawił się/ nie stawili się. Odwołanie następuje w głosowaniu tajnym zwykłą większością głosów.

**§ 15.**1. Mandat Sołtysa i członka Rady Sołeckiej wygasa wskutek:

1) złożenia pisemnej rezygnacji z pełnienia funkcji,

2) odwołania przed upływem kadencji,

3) śmierci.

2. Rezygnacja z mandatu Sołtysa lub członka Rady Sołeckiej składana jest Wójtowi w formie pisemnej.

3. W przypadku wygaśnięcia mandatu Sołtysa lub członków Rady Sołeckiej, Wójt w terminie 30 dni od daty wygaśnięcia mandatu zarządza przeprowadzenie wyborów uzupełniających.

4. Wybory uzupełniające odbywają się według zasad określonych w niniejszym statucie.

**§ 16.**Sołtys i członkowie Rady Sołeckiej wybrani w wyborach uzupełniających pełnią swoje funkcje do końca kadencji i do czasu objęcia obowiązków przez nowo wybranego Sołtysa i Radę Sołecką.

**§ 17.**Wyborów przedterminowych i uzupełniających Sołtysa i członków Rady Sołeckiej nie przeprowadza się, jeżeli do końca kadencji pozostało mniej niż 6 miesięcy.

**§ 18.**1. Każdy mieszkaniec sołectwa mający czynne prawo wyborcze może w ciągu 7 dni od dnia wyboru wnieść protest przeciwko wyborom, jeżeli naruszone zostały postanowienia statutu.

2. Protest rozpatruje Rada Gminy na najbliższej sesji od daty wniesienia i podejmuje uchwałę o odrzuceniu protestu lub unieważnieniu wyborów.

**Rozdział 4.**

**Organizacja i zadania organów sołectwa.**

**§ 19.**1. Organami sołectwa są:

1) Zebranie Wiejskie jako organ uchwałodawczy,

2) Sołtys jako organ wykonawczy.

2. Działalność Sołtysa wspomaga Rada Sołecka w składzie 3 osobowym

3. Kadencja Sołtysa i Rady Sołeckiej trwa 4 lata począwszy od dnia wyboru i kończy się z momentem wyboru nowych organów sołectwa.

**§ 20.**1. Do zakresu działania sołectwa należą sprawy publiczne o charakterze i znaczeniu lokalnym.

2. Do zadań sołectwa należy:

1) udział w rozpatrywaniu wszystkich spraw istotnych dla funkcjonowania sołectwa,

2) organizację wspólnych prac na rzecz sołectwa w zakresie utrzymania porządku, poprawienia estetyki, upowszechniania kultury i sportu,

3) kształtowanie zasad współżycia społecznego poprzez udział społeczności lokalnej w zakresie pomocy sąsiedzkiej.

**§ 21.**1. Zadania sołectw realizowane są w szczególności poprzez:

1) współpracę z organami i instytucjami w zakresie opiniowania spraw dotyczących mieszkańców sołectwa,

2) podejmowanie działań do wykonania prac na rzecz sołectwa lub jego mieszkańców,

3) inicjowanie i udział w organizowaniu imprez o charakterze kulturalno-oświatowym, promocyjnym.

2. Organy sołectwa realizują zadania poprzez:

1) podejmowanie uchwał w sprawach sołectwa w ramach posiadanych kompetencji,

2) opiniowanie spraw o istotnym znaczeniu dla mieszkańców sołectwa i należących do zakresu działania sołectwa,

3) wystąpienie z wnioskiem do organów gminy i instytucji o rozpatrzenie spraw, których załatwienie wykracza poza możliwości i kompetencje sołectwa.

**§ 22.**1. Do kompetencji Zebrania Wiejskiego należy:

1) podejmowanie uchwał,

2) wyrażanie opinii w sprawach istotnych dla sołectwa i jego mieszkańców,

3) decydowanie o przeznaczeniu funduszu sołeckiego,

4) przyjmowanie w zarządzanie mienia komunalnego od gminy,

5) dysponowanie mieniem sołectwa lub mieniem Gminy będącym w posiadaniu sołectwa.

**§ 23.**1. Zebranie Wiejskie odbywa się w miarę istniejących potrzeb.

2. Zebranie wiejskie z zastrzeżeniem § 8 ust. 1 i § 15 ust. 3 zwołuje Sołtys:

1) z własnej inicjatywy lub z inicjatywy Rady Sołeckiej,

2) na pisemne żądanie co najmniej 1/10 mieszkańców,

3) z inicjatywy Rady Gminy,

4) na wniosek Wójta.

3. Informację o Zebraniu Wiejskim z zastrzeżeniem § 8 ust. 2, podaje Sołtys do publicznej wiadomości mieszkańców sołectwa poprzez wywieszenie informacji na tablicy ogłoszeń w sołectwie, co najmniej 3 dni przed datą jego zwołania.

4. Zawiadomienie o zebraniu powinno zawierać informację, na czyj wniosek zebranie jest zwołane, określenie daty, godziny i miejsca zebrania oraz proponowany porządek obrad.

**§ 24.**1. Zebranie wiejskie jest ważne, zdolne do podejmowania uchwał, gdy mieszkańcy sołectwa zostali o nim prawidłowo zawiadomieni i bierze w nim udział co najmniej 1/4 mieszkańców sołectwa uprawnionych do głosowania.

2. O ile w wyznaczonym terminie w Zebraniu Wiejskim nie uczestniczy wymagana liczba mieszkańców o której mowa w ust. 1 zebranie przeprowadza się w II turze zebrania bez względu na liczbę jego uczestników i może się ono odbyć w tym samym dniu, po upływie 30 minut.

**§ 25.**1. Zebranie wiejskie otwiera Sołtys i przewodniczy jego obradom, z wyjątkiem § 8 ust. 3, wskazując osobę do protokołowania.

2. Uchwały zebrania wiejskiego zapadają zwykłą większością głosów w głosowaniu jawnym.

3. Z zebrania wiejskiego sporządza się protokół, który podpisuje Sołtys i protokolant. Do protokołu załącza się listę obecności, podjęte uchwały, opinie i inne materiały, które wpłynęły na przebieg obrad.

4. Sołtys jeden egzemplarz protokołu z załącznikami dostarcza Wójtowi w terminie 7 dni.

**§ 26.**1. Do zadań sołtysa należy zarządzanie bieżącymi sprawami Sołectwa, realizacja uchwał Zebrania Wiejskiego oraz wykonywanie czynności określonych niniejszym statutem.

2. Sołtys wykonuje inne zadania wynikające z mocy ogólnie obowiązujących przepisów między innymi w zakresie obronności i ochrony przeciwpożarowej, ustawy o funduszu sołeckim oraz doręczanie pism za pokwitowaniem.

3. Sołtysowi może przysługiwać dieta, w wysokości i na zasadach określonych w odrębnej uchwale Rady Gminy.

**§ 27.**1. Rada Sołecka ma za zadanie wyłącznie wspomaganie działalności Sołtysa jako organu wykonawczego sołectwa.

2. Rada Sołecka jest organem opiniodawczym i doradczym Sołtysa.

**§ 28.**W czasie krótkotrwałej nieobecności sołtysa lub niemożności wykonywania obowiązków ich pełnienie przejmuje Rada Sołecka.

**Rozdział 5.**

**Zakres zadań przekazywanych sołectwu przez gminę oraz sposób ich realizacji.**

**§ 29.**1. Rada Gminy w porozumieniu i za zgodą Wójta może przekazać do korzystania sołectwu składniki mienia komunalnego, stanowiącego własność gminy.

2. Sołectwo zarządza i korzysta z mienia komunalnego w zakresie zwykłego zarządu a w szczególności:

1) załatwianie bieżących spraw związanych ze zwykłą eksploatacją mienia,

2) utrzymanie mienia w stanie niepogorszonym,

3) korzystanie z niego w celu realizacji zadań statutowych.

**§ 30.**1. Sołectwo nie tworzy własnego budżetu.

2. Wójt określa w projekcie budżetu na dany rok wielkość środków finansowych przeznaczonych do dyspozycji sołectwa uwzględniając stan tych środków w ramach funduszu sołeckiego, o ile fundusz taki na rok następny zostanie wyodrębniony.

3. Sołectwo otrzymuje środki finansowe, o których mowa w ust. 2 do swojej dyspozycji w drodze uchwały Rady Gminy, w ramach budżetu gminy na dany rok budżetowy i środki te są w danym roku przeznaczane do dyspozycji sołectwa w ramach funduszu sołeckiego.

**§ 31.**1. Podstawą do korzystania przez sołectwo ze środków finansowych z budżetu gminy jest sporządzenie i przedstawienie Wójtowi wniosku o uwzględnienie wydatków sołectwa w ramach funduszu sołeckiego, o ile fundusz taki zostanie wyodrębniony.

2. Określenie i charakter przedsięwzięć, jakie mogą być realizowane w sołectwie określa ustawa o funduszu sołeckim.

3. Obsługę gospodarki finansowej sołectwa zapewnia Wójt.

**Rozdział 6.**

**Zakres i formy kontroli oraz nadzoru organów gminy nad działalnością organów sołectwa.**

**§ 32.**1. Nadzór nad działalnością Sołectwa sprawowany jest na podstawie kryteriów zgodności z prawem, celowości, rzetelności i gospodarności.

2. W sprawach dotyczących wydatków środków funduszu sołeckiego stosuje się zasady i procedury z zakresu nadzoru określone w ustawie o funduszu sołeckim.

**§ 33.**1. Organami nadzoru nad organami sołectwa są: Rada Gminy i Wójt.

2. Kontrolę gospodarki finansowej sołectwa sprawuje Wójt.

3. Rada Gminy kontroluje działalność organów sołectwa za pomocą komisji rewizyjnej Rady Gminy.

4. Organy nadzoru mają prawo żądania niezbędnych informacji i danych dotyczących funkcjonowania sołectwa, mogą dokonywać wizytacji i uczestniczyć w posiedzeniach Zebrania Wiejskiego i Rady Sołeckiej.

5. Rada Gminy może uchylić rozstrzygnięcie organu Sołectwa z powodu jego sprzeczności z prawem lub uchwałą organu gminy.

**Rozdział 7.**

**Postanowienia końcowe.**

**§ 34.**Zmian statutu dokonuje Rada Gminy w trybie przewidzianym dla jego uchwalenia.

**§ 35.**W przypadkach spornych postanowienia statutu interpretuje wiążąco Rada Gminy.

**§ 36.**1. Sołectwo posługuje się pieczęcią Sołtysa i Rady Sołeckiej.

2. Osoba pełniąca funkcję sołtysa umieszcza na budynku mieszkalnym tablicę z napisem SOŁTYS.

Załącznik nr 4 do uchwały Nr …

Rady Gminy Kulesze Kościelne

z dnia …

**Statut Sołectwa Chojane – Piecki**

**Rozdział 1.**

**Postanowienia ogólne.**

**§ 1.**1. Ilekroć w Statucie jest mowa o:

1) Sołectwie - należy przez to rozumieć Sołectwo Chojane - Piecki;

2) Gminie - należy przez to rozumieć Gminę Kulesze Kościelne;

3) Radzie Gminy - należy przez to rozumieć Radę Gminy Kulesze Kościelne;

4) Wójcie - należy przez to rozumieć Wójta Gminy Kulesze Kościelne;

5) Komisji Rewizyjnej - należy przez to rozumieć Komisję Rewizyjną Rady Gminy Kulesze Kościelne;

6) Statucie Gminy - należy przez to rozumieć Statut Gminy Kulesze Kościelne;

7) Statucie - należy przez to rozumieć Statut Sołectwa Chojane - Piecki;

8) Sołtysie - należy przez to rozumieć Sołtysa wsi Chojane - Piecki;

9) Radzie sołeckiej - należy przez to rozumieć Radę Sołecką wsi Chojane - Piecki;

10) Zebraniu Wiejskim - należy przez to rozumieć Zebranie Wiejskie Sołectwa Chojane - Piecki;

11) Urzędzie Gminy - należy przez to rozumieć Urząd Gminy Kulesze Kościelne;

12) Ustawie - należy przez to rozumieć Ustawę z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2013 r. poz. 594 z późn. zm.);

13) ustawie o funduszu sołeckim - należy przez to rozumieć ustawę z dnia 21 lutego 2014 r. o funduszu sołeckim (Dz. U. z 2014 r. poz. 301 z późn. zm.).

**§ 2.**1. Sołectwo działa na podstawie przepisów prawa, a w szczególności:

1) Ustawy o samorządzie gminnym;

2) Statutu Gminy

3) postanowień niniejszego statutu.

**Rozdział 2.**

**Nazwa i obszar sołectwa.**

**§ 3.**Sołectwo jest jednostką pomocniczą Gminy Kulesze Kościelne i nosi nazwę Sołectwo Chojane - Piecki.

**§ 4.**Sołectwo nie posiada osobowości prawnej.

**§ 5.**Sołectwo stanowią mieszkańcy zamieszkali we wsi Chojane - Piecki.

**§ 6.**Rada Gminy w drodze uchwały może tworzyć, łączyć i dzielić sołectwa oraz ustalać ich granice na zasadach określonych w Statucie Gminy.

**Rozdział 3.**

**Zasady i tryb wyborów organów sołectwa.**

**§ 7.**1. Wybory Sołtysa i Rady Sołeckiej zarządza Wójt.

2. Wybory odbywają się w terminie nie później niż 3 miesiące od daty pierwszej sesji nowo wybranej Rady Gminy.

**§ 8.**1. Zebranie wiejskie dla wyborów Sołtysa i Rady Sołeckiej zwołuje Wójt ustalając miejsce, datę i godzinę zebrania.

2. Informację o zebraniu wywiesza się na tablicy ogłoszeń w sołectwie nie później niż 7 dni przed ustaloną datą zebrania.

3. Wójt lub wyznaczona przez niego osoba dokonuje otwarcia zebrania, stwierdza jego prawomocność a następnie dokonuje wyboru przewodniczącego zebrania który dalej poprowadzi obrady.

4. Porządek obrad zebrania powinien zawierać w szczególności:

1) wybór Przewodniczącego zebrania,

2) wybór Komisji Skrutacyjnej,

3) wybór Sołtysa,

4) wybór Rady Sołeckiej.

**§ 9.**1. Wybory Sołtysa i członków Rady Sołeckiej dokonuje się w głosowaniu tajnym, bezpośrednim spośród nieograniczonej liczby kandydatów, przez mieszkańców sołectwa uprawnionych do głosowania.

2. Kandydat musi wyrazić zgodę na kandydowanie.

3. W pierwszej kolejności należy przeprowadzić zgłoszenie kandydatów i głosowanie dla dokonania wyboru Sołtysa, w drugiej kolejności przeprowadza się wybory członków Rady Sołeckiej.

**§ 10.**1. Wybory przeprowadza Komisja Skrutacyjna w składzie 3 osobowym, wybranym w głosowaniu jawnym spośród uprawnionych uczestników zebrania. Członkiem Komisji Skrutacyjnej nie może być osoba kandydująca na Sołtysa lub członka Rady Sołeckiej.

2. Przewodniczącego Komisji Skrutacyjnej wybierają spośród siebie członkowie w głosowaniu jawnym.

**§ 11.**1. Komisja w celu przeprowadzenia głosowania i wyboru Sołtysa oraz członków Rady Sołeckiej, sporządza karty do głosowania. Na kartach oznaczonych pieczęcią Urzędu Gminy Kulesze Kościelne umieszcza nazwiska kandydatów w kolejności zgłoszeń.

2. Uprawnieni do głosowania mieszkańcy sołectwa głosują na wybranego przez siebie kandydata pozostawiając nieskreślone jego nazwisko na karcie do głosowania, skreślając jednocześnie nazwiska wszystkich pozostałych kandydatów.

3. W wyborach do Rady Sołeckiej można głosować na liczbę kandydatów określoną w statucie, pozostawiając na karcie do głosowania nazwiska wybranych kandydatów bez skreśleń.

**§ 12.**1. Na sołtysa i do Rady Sołeckiej wybrani zostają kandydaci, którzy uzyskali największą ilość głosów.

2. W przypadku głosowania na jednego kandydata na Sołtysa lub na tylu kandydatów do Rady Sołeckiej ilu jest wybieranych do Rady, wybory przeprowadza się, z tym że tego kandydata na Sołtysa lub kandydatów do Rady Sołeckiej uważa się za wybranych, jeżeli w głosowaniu otrzymali więcej niż połowę ważnie oddanych głosów.

3. W przypadku nie obsadzenia mandatu Sołtysa lub mandatów członków Rady Sołeckiej w związku z uzyskaniem przez kolejnych kandydatów równej ilości głosów, lub nie uzyskaniem wymaganej liczby głosów o których mowa w ust. 2 przeprowadza się wybory ponowne lub uzupełniające spośród tych lub innych kandydatów aż do skutku na zasadach określonych w § 12.

**§ 13.**Po zakończeniu głosowania Komisja Skrutacyjna sporządza protokół, podpisuje i podaje wyniki. Dokumenty z przeprowadzonych wyborów Komisja przekazuje Przewodniczącemu zebrania, które stanową załącznik do Protokołu zebrania.

**§ 14.**1. W przypadku gdy Sołtys lub członkowie Rady Sołeckiej nie wywiązują się ze swych obowiązków, utracili zaufanie mieszkańców sołectwa, nie przestrzegają statutu, zebranie wiejskie może odwołać ich przed upływem kadencji na pisemny i uzasadniony wniosek:

1) co najmniej 1/4 uprawnionych do głosowania mieszkańców sołectwa,

2) Wójta.

2. Odwołanie Sołtysa lub członków Rady Sołeckiej powinno być poprzedzone wysłuchaniem zainteresowanego lub zainteresowanych, chyba że wiedział/wiedzieli o terminie zebrania i nie stawił się/ nie stawili się. Odwołanie następuje w głosowaniu tajnym zwykłą większością głosów.

**§ 15.**1. Mandat Sołtysa i członka Rady Sołeckiej wygasa wskutek:

1) złożenia pisemnej rezygnacji z pełnienia funkcji,

2) odwołania przed upływem kadencji,

3) śmierci.

2. Rezygnacja z mandatu Sołtysa lub członka Rady Sołeckiej składana jest Wójtowi w formie pisemnej.

3. W przypadku wygaśnięcia mandatu Sołtysa lub członków Rady Sołeckiej, Wójt w terminie 30 dni od daty wygaśnięcia mandatu zarządza przeprowadzenie wyborów uzupełniających.

4. Wybory uzupełniające odbywają się według zasad określonych w niniejszym statucie.

**§ 16.**Sołtys i członkowie Rady Sołeckiej wybrani w wyborach uzupełniających pełnią swoje funkcje do końca kadencji i do czasu objęcia obowiązków przez nowo wybranego Sołtysa i Radę Sołecką.

**§ 17.**Wyborów przedterminowych i uzupełniających Sołtysa i członków Rady Sołeckiej nie przeprowadza się, jeżeli do końca kadencji pozostało mniej niż 6 miesięcy.

**§ 18.**1. Każdy mieszkaniec sołectwa mający czynne prawo wyborcze może w ciągu 7 dni od dnia wyboru wnieść protest przeciwko wyborom, jeżeli naruszone zostały postanowienia statutu.

2. Protest rozpatruje Rada Gminy na najbliższej sesji od daty wniesienia i podejmuje uchwałę o odrzuceniu protestu lub unieważnieniu wyborów.

**Rozdział 4.**

**Organizacja i zadania organów sołectwa.**

**§ 19.**1. Organami sołectwa są:

1) Zebranie Wiejskie jako organ uchwałodawczy,

2) Sołtys jako organ wykonawczy.

2. Działalność Sołtysa wspomaga Rada Sołecka w składzie 3 osobowym

3. Kadencja Sołtysa i Rady Sołeckiej trwa 4 lata począwszy od dnia wyboru i kończy się z momentem wyboru nowych organów sołectwa.

**§ 20.**1. Do zakresu działania sołectwa należą sprawy publiczne o charakterze i znaczeniu lokalnym.

2. Do zadań sołectwa należy:

1) udział w rozpatrywaniu wszystkich spraw istotnych dla funkcjonowania sołectwa,

2) organizację wspólnych prac na rzecz sołectwa w zakresie utrzymania porządku, poprawienia estetyki, upowszechniania kultury i sportu,

3) kształtowanie zasad współżycia społecznego poprzez udział społeczności lokalnej w zakresie pomocy sąsiedzkiej.

**§ 21.**1. Zadania sołectw realizowane są w szczególności poprzez:

1) współpracę z organami i instytucjami w zakresie opiniowania spraw dotyczących mieszkańców sołectwa,

2) podejmowanie działań do wykonania prac na rzecz sołectwa lub jego mieszkańców,

3) inicjowanie i udział w organizowaniu imprez o charakterze kulturalno-oświatowym, promocyjnym.

2. Organy sołectwa realizują zadania poprzez:

1) podejmowanie uchwał w sprawach sołectwa w ramach posiadanych kompetencji,

2) opiniowanie spraw o istotnym znaczeniu dla mieszkańców sołectwa i należących do zakresu działania sołectwa,

3) wystąpienie z wnioskiem do organów gminy i instytucji o rozpatrzenie spraw, których załatwienie wykracza poza możliwości i kompetencje sołectwa.

**§ 22.**1. Do kompetencji Zebrania Wiejskiego należy:

1) podejmowanie uchwał,

2) wyrażanie opinii w sprawach istotnych dla sołectwa i jego mieszkańców,

3) decydowanie o przeznaczeniu funduszu sołeckiego,

4) przyjmowanie w zarządzanie mienia komunalnego od gminy,

5) dysponowanie mieniem sołectwa lub mieniem Gminy będącym w posiadaniu sołectwa.

**§ 23.**1. Zebranie Wiejskie odbywa się w miarę istniejących potrzeb.

2. Zebranie wiejskie z zastrzeżeniem § 8 ust. 1 i § 15 ust. 3 zwołuje Sołtys:

1) z własnej inicjatywy lub z inicjatywy Rady Sołeckiej,

2) na pisemne żądanie co najmniej 1/10 mieszkańców,

3) z inicjatywy Rady Gminy,

4) na wniosek Wójta.

3. Informację o Zebraniu Wiejskim z zastrzeżeniem § 8 ust. 2, podaje Sołtys do publicznej wiadomości mieszkańców sołectwa poprzez wywieszenie informacji na tablicy ogłoszeń w sołectwie, co najmniej 3 dni przed datą jego zwołania.

4. Zawiadomienie o zebraniu powinno zawierać informację, na czyj wniosek zebranie jest zwołane, określenie daty, godziny i miejsca zebrania oraz proponowany porządek obrad.

**§ 24.**1. Zebranie wiejskie jest ważne, zdolne do podejmowania uchwał, gdy mieszkańcy sołectwa zostali o nim prawidłowo zawiadomieni i bierze w nim udział co najmniej 1/4 mieszkańców sołectwa uprawnionych do głosowania.

2. O ile w wyznaczonym terminie w Zebraniu Wiejskim nie uczestniczy wymagana liczba mieszkańców o której mowa w ust. 1 zebranie przeprowadza się w II turze zebrania bez względu na liczbę jego uczestników i może się ono odbyć w tym samym dniu, po upływie 30 minut.

**§ 25.**1. Zebranie wiejskie otwiera Sołtys i przewodniczy jego obradom, z wyjątkiem § 8 ust. 3, wskazując osobę do protokołowania.

2. Uchwały zebrania wiejskiego zapadają zwykłą większością głosów w głosowaniu jawnym.

3. Z zebrania wiejskiego sporządza się protokół, który podpisuje Sołtys i protokolant. Do protokołu załącza się listę obecności, podjęte uchwały, opinie i inne materiały, które wpłynęły na przebieg obrad.

4. Sołtys jeden egzemplarz protokołu z załącznikami dostarcza Wójtowi w terminie 7 dni.

**§ 26.**1. Do zadań sołtysa należy zarządzanie bieżącymi sprawami Sołectwa, realizacja uchwał Zebrania Wiejskiego oraz wykonywanie czynności określonych niniejszym statutem.

2. Sołtys wykonuje inne zadania wynikające z mocy ogólnie obowiązujących przepisów między innymi w zakresie obronności i ochrony przeciwpożarowej, ustawy o funduszu sołeckim oraz doręczanie pism za pokwitowaniem.

3. Sołtysowi może przysługiwać dieta, w wysokości i na zasadach określonych w odrębnej uchwale Rady Gminy.

**§ 27.**1. Rada Sołecka ma za zadanie wyłącznie wspomaganie działalności Sołtysa jako organu wykonawczego sołectwa.

2. Rada Sołecka jest organem opiniodawczym i doradczym Sołtysa.

**§ 28.**W czasie krótkotrwałej nieobecności sołtysa lub niemożności wykonywania obowiązków ich pełnienie przejmuje Rada Sołecka.

**Rozdział 5.**

**Zakres zadań przekazywanych sołectwu przez gminę oraz sposób ich realizacji.**

**§ 29.**1. Rada Gminy w porozumieniu i za zgodą Wójta może przekazać do korzystania sołectwu składniki mienia komunalnego, stanowiącego własność gminy.

2. Sołectwo zarządza i korzysta z mienia komunalnego w zakresie zwykłego zarządu a w szczególności:

1) załatwianie bieżących spraw związanych ze zwykłą eksploatacją mienia,

2) utrzymanie mienia w stanie niepogorszonym,

3) korzystanie z niego w celu realizacji zadań statutowych.

**§ 30.**1. Sołectwo nie tworzy własnego budżetu.

2. Wójt określa w projekcie budżetu na dany rok wielkość środków finansowych przeznaczonych do dyspozycji sołectwa uwzględniając stan tych środków w ramach funduszu sołeckiego, o ile fundusz taki na rok następny zostanie wyodrębniony.

3. Sołectwo otrzymuje środki finansowe, o których mowa w ust. 2 do swojej dyspozycji w drodze uchwały Rady Gminy, w ramach budżetu gminy na dany rok budżetowy i środki te są w danym roku przeznaczane do dyspozycji sołectwa w ramach funduszu sołeckiego.

**§ 31.**1. Podstawą do korzystania przez sołectwo ze środków finansowych z budżetu gminy jest sporządzenie i przedstawienie Wójtowi wniosku o uwzględnienie wydatków sołectwa w ramach funduszu sołeckiego, o ile fundusz taki zostanie wyodrębniony.

2. Określenie i charakter przedsięwzięć, jakie mogą być realizowane w sołectwie określa ustawa o funduszu sołeckim.

3. Obsługę gospodarki finansowej sołectwa zapewnia Wójt.

**Rozdział 6.**

**Zakres i formy kontroli oraz nadzoru organów gminy nad działalnością organów sołectwa.**

**§ 32.**1. Nadzór nad działalnością Sołectwa sprawowany jest na podstawie kryteriów zgodności z prawem, celowości, rzetelności i gospodarności.

2. W sprawach dotyczących wydatków środków funduszu sołeckiego stosuje się zasady i procedury z zakresu nadzoru określone w ustawie o funduszu sołeckim.

**§ 33.**1. Organami nadzoru nad organami sołectwa są: Rada Gminy i Wójt.

2. Kontrolę gospodarki finansowej sołectwa sprawuje Wójt.

3. Rada Gminy kontroluje działalność organów sołectwa za pomocą komisji rewizyjnej Rady Gminy.

4. Organy nadzoru mają prawo żądania niezbędnych informacji i danych dotyczących funkcjonowania sołectwa, mogą dokonywać wizytacji i uczestniczyć w posiedzeniach Zebrania Wiejskiego i Rady Sołeckiej.

5. Rada Gminy może uchylić rozstrzygnięcie organu Sołectwa z powodu jego sprzeczności z prawem lub uchwałą organu gminy.

**Rozdział 7.**

**Postanowienia końcowe.**

**§ 34.**Zmian statutu dokonuje Rada Gminy w trybie przewidzianym dla jego uchwalenia.

**§ 35.**W przypadkach spornych postanowienia statutu interpretuje wiążąco Rada Gminy.

**§ 36.**1. Sołectwo posługuje się pieczęcią Sołtysa i Rady Sołeckiej.

2. Osoba pełniąca funkcję sołtysa umieszcza na budynku mieszkalnym tablicę z napisem SOŁTYS.

Załącznik nr 5 do uchwały Nr …

Rady Gminy Kulesze Kościelne

z dnia …

**Statut Sołectwa Chojane - Sierocięta**

**Rozdział 1.**

**Postanowienia ogólne.**

**§ 1.**1. Ilekroć w Statucie jest mowa o:

1) Sołectwie - należy przez to rozumieć Sołectwo Chojane - Sierocięta;

2) Gminie - należy przez to rozumieć Gminę Kulesze Kościelne;

3) Radzie Gminy - należy przez to rozumieć Radę Gminy Kulesze Kościelne;

4) Wójcie - należy przez to rozumieć Wójta Gminy Kulesze Kościelne;

5) Komisji Rewizyjnej - należy przez to rozumieć Komisję Rewizyjną Rady Gminy Kulesze Kościelne;

6) Statucie Gminy - należy przez to rozumieć Statut Gminy Kulesze Kościelne;

7) Statucie - należy przez to rozumieć Statut Sołectwa Chojane - Sierocięta;

8) Sołtysie - należy przez to rozumieć Sołtysa wsi Chojane - Sierocięta;

9) Radzie sołeckiej - należy przez to rozumieć Radę Sołecką wsi Chojane - Sierocięta;

10) Zebraniu Wiejskim - należy przez to rozumieć Zebranie Wiejskie Sołectwa Chojane - Sierocięta;

11) Urzędzie Gminy - należy przez to rozumieć Urząd Gminy Kulesze Kościelne;

12) Ustawie - należy przez to rozumieć Ustawę z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2013 r. poz. 594 z późn. zm.);

13) ustawie o funduszu sołeckim - należy przez to rozumieć ustawę z dnia 21 lutego 2014 r. o funduszu sołeckim (Dz. U. z 2014 r. poz. 301 z późn. zm.).

**§ 2.**1. Sołectwo działa na podstawie przepisów prawa, a w szczególności:

1) Ustawy o samorządzie gminnym;

2) Statutu Gminy

3) postanowień niniejszego statutu.

**Rozdział 2.**

**Nazwa i obszar sołectwa.**

**§ 3.**Sołectwo jest jednostką pomocniczą Gminy Kulesze Kościelne i nosi nazwę Sołectwo Chojane - Sierocięta.

**§ 4.**Sołectwo nie posiada osobowości prawnej.

**§ 5.**Sołectwo stanowią mieszkańcy zamieszkali we wsi Chojane - Sierocięta.

**§ 6.**Rada Gminy w drodze uchwały może tworzyć, łączyć i dzielić sołectwa oraz ustalać ich granice na zasadach określonych w Statucie Gminy.

**Rozdział 3.**

**Zasady i tryb wyborów organów sołectwa.**

**§ 7.**1. Wybory Sołtysa i Rady Sołeckiej zarządza Wójt.

2. Wybory odbywają się w terminie nie później niż 3 miesiące od daty pierwszej sesji nowo wybranej Rady Gminy.

**§ 8.**1. Zebranie wiejskie dla wyborów Sołtysa i Rady Sołeckiej zwołuje Wójt ustalając miejsce, datę i godzinę zebrania.

2. Informację o zebraniu wywiesza się na tablicy ogłoszeń w sołectwie nie później niż 7 dni przed ustaloną datą zebrania.

3. Wójt lub wyznaczona przez niego osoba dokonuje otwarcia zebrania, stwierdza jego prawomocność a następnie dokonuje wyboru przewodniczącego zebrania który dalej poprowadzi obrady.

4. Porządek obrad zebrania powinien zawierać w szczególności:

1) wybór Przewodniczącego zebrania,

2) wybór Komisji Skrutacyjnej,

3) wybór Sołtysa,

4) wybór Rady Sołeckiej.

**§ 9.**1. Wybory Sołtysa i członków Rady Sołeckiej dokonuje się w głosowaniu tajnym, bezpośrednim spośród nieograniczonej liczby kandydatów, przez mieszkańców sołectwa uprawnionych do głosowania.

2. Kandydat musi wyrazić zgodę na kandydowanie.

3. W pierwszej kolejności należy przeprowadzić zgłoszenie kandydatów i głosowanie dla dokonania wyboru Sołtysa, w drugiej kolejności przeprowadza się wybory członków Rady Sołeckiej.

**§ 10.**1. Wybory przeprowadza Komisja Skrutacyjna w składzie 3 osobowym, wybranym w głosowaniu jawnym spośród uprawnionych uczestników zebrania. Członkiem Komisji Skrutacyjnej nie może być osoba kandydująca na Sołtysa lub członka Rady Sołeckiej.

2. Przewodniczącego Komisji Skrutacyjnej wybierają spośród siebie członkowie w głosowaniu jawnym.

**§ 11.**1. Komisja w celu przeprowadzenia głosowania i wyboru Sołtysa oraz członków Rady Sołeckiej, sporządza karty do głosowania. Na kartach oznaczonych pieczęcią Urzędu Gminy Kulesze Kościelne umieszcza nazwiska kandydatów w kolejności zgłoszeń.

2. Uprawnieni do głosowania mieszkańcy sołectwa głosują na wybranego przez siebie kandydata pozostawiając nieskreślone jego nazwisko na karcie do głosowania, skreślając jednocześnie nazwiska wszystkich pozostałych kandydatów.

3. W wyborach do Rady Sołeckiej można głosować na liczbę kandydatów określoną w statucie, pozostawiając na karcie do głosowania nazwiska wybranych kandydatów bez skreśleń.

**§ 12.**1. Na sołtysa i do Rady Sołeckiej wybrani zostają kandydaci, którzy uzyskali największą ilość głosów.

2. W przypadku głosowania na jednego kandydata na Sołtysa lub na tylu kandydatów do Rady Sołeckiej ilu jest wybieranych do Rady, wybory przeprowadza się, z tym że tego kandydata na Sołtysa lub kandydatów do Rady Sołeckiej uważa się za wybranych, jeżeli w głosowaniu otrzymali więcej niż połowę ważnie oddanych głosów.

3. W przypadku nie obsadzenia mandatu Sołtysa lub mandatów członków Rady Sołeckiej w związku z uzyskaniem przez kolejnych kandydatów równej ilości głosów, lub nie uzyskaniem wymaganej liczby głosów o których mowa w ust. 2 przeprowadza się wybory ponowne lub uzupełniające spośród tych lub innych kandydatów aż do skutku na zasadach określonych w § 12.

**§ 13.**Po zakończeniu głosowania Komisja Skrutacyjna sporządza protokół, podpisuje i podaje wyniki. Dokumenty z przeprowadzonych wyborów Komisja przekazuje Przewodniczącemu zebrania, które stanową załącznik do Protokołu zebrania.

**§ 14.**1. W przypadku gdy Sołtys lub członkowie Rady Sołeckiej nie wywiązują się ze swych obowiązków, utracili zaufanie mieszkańców sołectwa, nie przestrzegają statutu, zebranie wiejskie może odwołać ich przed upływem kadencji na pisemny i uzasadniony wniosek:

1) co najmniej 1/4 uprawnionych do głosowania mieszkańców sołectwa,

2) Wójta.

2. Odwołanie Sołtysa lub członków Rady Sołeckiej powinno być poprzedzone wysłuchaniem zainteresowanego lub zainteresowanych, chyba że wiedział/wiedzieli o terminie zebrania i nie stawił się/ nie stawili się. Odwołanie następuje w głosowaniu tajnym zwykłą większością głosów.

**§ 15.**1. Mandat Sołtysa i członka Rady Sołeckiej wygasa wskutek:

1) złożenia pisemnej rezygnacji z pełnienia funkcji,

2) odwołania przed upływem kadencji,

3) śmierci.

2. Rezygnacja z mandatu Sołtysa lub członka Rady Sołeckiej składana jest Wójtowi w formie pisemnej.

3. W przypadku wygaśnięcia mandatu Sołtysa lub członków Rady Sołeckiej, Wójt w terminie 30 dni od daty wygaśnięcia mandatu zarządza przeprowadzenie wyborów uzupełniających.

4. Wybory uzupełniające odbywają się według zasad określonych w niniejszym statucie.

**§ 16.**Sołtys i członkowie Rady Sołeckiej wybrani w wyborach uzupełniających pełnią swoje funkcje do końca kadencji i do czasu objęcia obowiązków przez nowo wybranego Sołtysa i Radę Sołecką.

**§ 17.**Wyborów przedterminowych i uzupełniających Sołtysa i członków Rady Sołeckiej nie przeprowadza się, jeżeli do końca kadencji pozostało mniej niż 6 miesięcy.

**§ 18.**1. Każdy mieszkaniec sołectwa mający czynne prawo wyborcze może w ciągu 7 dni od dnia wyboru wnieść protest przeciwko wyborom, jeżeli naruszone zostały postanowienia statutu.

2. Protest rozpatruje Rada Gminy na najbliższej sesji od daty wniesienia i podejmuje uchwałę o odrzuceniu protestu lub unieważnieniu wyborów.

**Rozdział 4.**

**Organizacja i zadania organów sołectwa.**

**§ 19.**1. Organami sołectwa są:

1) Zebranie Wiejskie jako organ uchwałodawczy,

2) Sołtys jako organ wykonawczy.

2. Działalność Sołtysa wspomaga Rada Sołecka w składzie 3 osobowym

3. Kadencja Sołtysa i Rady Sołeckiej trwa 4 lata począwszy od dnia wyboru i kończy się z momentem wyboru nowych organów sołectwa.

**§ 20.**1. Do zakresu działania sołectwa należą sprawy publiczne o charakterze i znaczeniu lokalnym.

2. Do zadań sołectwa należy:

1) udział w rozpatrywaniu wszystkich spraw istotnych dla funkcjonowania sołectwa,

2) organizację wspólnych prac na rzecz sołectwa w zakresie utrzymania porządku, poprawienia estetyki, upowszechniania kultury i sportu,

3) kształtowanie zasad współżycia społecznego poprzez udział społeczności lokalnej w zakresie pomocy sąsiedzkiej.

**§ 21.**1. Zadania sołectw realizowane są w szczególności poprzez:

1) współpracę z organami i instytucjami w zakresie opiniowania spraw dotyczących mieszkańców sołectwa,

2) podejmowanie działań do wykonania prac na rzecz sołectwa lub jego mieszkańców,

3) inicjowanie i udział w organizowaniu imprez o charakterze kulturalno-oświatowym, promocyjnym.

2. Organy sołectwa realizują zadania poprzez:

1) podejmowanie uchwał w sprawach sołectwa w ramach posiadanych kompetencji,

2) opiniowanie spraw o istotnym znaczeniu dla mieszkańców sołectwa i należących do zakresu działania sołectwa,

3) wystąpienie z wnioskiem do organów gminy i instytucji o rozpatrzenie spraw, których załatwienie wykracza poza możliwości i kompetencje sołectwa.

**§ 22.**1. Do kompetencji Zebrania Wiejskiego należy:

1) podejmowanie uchwał,

2) wyrażanie opinii w sprawach istotnych dla sołectwa i jego mieszkańców,

3) decydowanie o przeznaczeniu funduszu sołeckiego,

4) przyjmowanie w zarządzanie mienia komunalnego od gminy,

5) dysponowanie mieniem sołectwa lub mieniem Gminy będącym w posiadaniu sołectwa.

**§ 23.**1. Zebranie Wiejskie odbywa się w miarę istniejących potrzeb.

2. Zebranie wiejskie z zastrzeżeniem § 8 ust. 1 i § 15 ust. 3 zwołuje Sołtys:

1) z własnej inicjatywy lub z inicjatywy Rady Sołeckiej,

2) na pisemne żądanie co najmniej 1/10 mieszkańców,

3) z inicjatywy Rady Gminy,

4) na wniosek Wójta.

3. Informację o Zebraniu Wiejskim z zastrzeżeniem § 8 ust. 2, podaje Sołtys do publicznej wiadomości mieszkańców sołectwa poprzez wywieszenie informacji na tablicy ogłoszeń w sołectwie, co najmniej 3 dni przed datą jego zwołania.

4. Zawiadomienie o zebraniu powinno zawierać informację, na czyj wniosek zebranie jest zwołane, określenie daty, godziny i miejsca zebrania oraz proponowany porządek obrad.

**§ 24.**1. Zebranie wiejskie jest ważne, zdolne do podejmowania uchwał, gdy mieszkańcy sołectwa zostali o nim prawidłowo zawiadomieni i bierze w nim udział co najmniej 1/4 mieszkańców sołectwa uprawnionych do głosowania.

2. O ile w wyznaczonym terminie w Zebraniu Wiejskim nie uczestniczy wymagana liczba mieszkańców o której mowa w ust. 1 zebranie przeprowadza się w II turze zebrania bez względu na liczbę jego uczestników i może się ono odbyć w tym samym dniu, po upływie 30 minut.

**§ 25.**1. Zebranie wiejskie otwiera Sołtys i przewodniczy jego obradom, z wyjątkiem § 8 ust. 3, wskazując osobę do protokołowania.

2. Uchwały zebrania wiejskiego zapadają zwykłą większością głosów w głosowaniu jawnym.

3. Z zebrania wiejskiego sporządza się protokół, który podpisuje Sołtys i protokolant. Do protokołu załącza się listę obecności, podjęte uchwały, opinie i inne materiały, które wpłynęły na przebieg obrad.

4. Sołtys jeden egzemplarz protokołu z załącznikami dostarcza Wójtowi w terminie 7 dni.

**§ 26.**1. Do zadań sołtysa należy zarządzanie bieżącymi sprawami Sołectwa, realizacja uchwał Zebrania Wiejskiego oraz wykonywanie czynności określonych niniejszym statutem.

2. Sołtys wykonuje inne zadania wynikające z mocy ogólnie obowiązujących przepisów między innymi w zakresie obronności i ochrony przeciwpożarowej, ustawy o funduszu sołeckim oraz doręczanie pism za pokwitowaniem.

3. Sołtysowi może przysługiwać dieta, w wysokości i na zasadach określonych w odrębnej uchwale Rady Gminy.

**§ 27.**1. Rada Sołecka ma za zadanie wyłącznie wspomaganie działalności Sołtysa jako organu wykonawczego sołectwa.

2. Rada Sołecka jest organem opiniodawczym i doradczym Sołtysa.

**§ 28.**W czasie krótkotrwałej nieobecności sołtysa lub niemożności wykonywania obowiązków ich pełnienie przejmuje Rada Sołecka.

**Rozdział 5.**

**Zakres zadań przekazywanych sołectwu przez gminę oraz sposób ich realizacji.**

**§ 29.**1. Rada Gminy w porozumieniu i za zgodą Wójta może przekazać do korzystania sołectwu składniki mienia komunalnego, stanowiącego własność gminy.

2. Sołectwo zarządza i korzysta z mienia komunalnego w zakresie zwykłego zarządu a w szczególności:

1) załatwianie bieżących spraw związanych ze zwykłą eksploatacją mienia,

2) utrzymanie mienia w stanie niepogorszonym,

3) korzystanie z niego w celu realizacji zadań statutowych.

**§ 30.**1. Sołectwo nie tworzy własnego budżetu.

2. Wójt określa w projekcie budżetu na dany rok wielkość środków finansowych przeznaczonych do dyspozycji sołectwa uwzględniając stan tych środków w ramach funduszu sołeckiego, o ile fundusz taki na rok następny zostanie wyodrębniony.

3. Sołectwo otrzymuje środki finansowe, o których mowa w ust. 2 do swojej dyspozycji w drodze uchwały Rady Gminy, w ramach budżetu gminy na dany rok budżetowy i środki te są w danym roku przeznaczane do dyspozycji sołectwa w ramach funduszu sołeckiego.

**§ 31.**1. Podstawą do korzystania przez sołectwo ze środków finansowych z budżetu gminy jest sporządzenie i przedstawienie Wójtowi wniosku o uwzględnienie wydatków sołectwa w ramach funduszu sołeckiego, o ile fundusz taki zostanie wyodrębniony.

2. Określenie i charakter przedsięwzięć, jakie mogą być realizowane w sołectwie określa ustawa o funduszu sołeckim.

3. Obsługę gospodarki finansowej sołectwa zapewnia Wójt.

**Rozdział 6.**

**Zakres i formy kontroli oraz nadzoru organów gminy nad działalnością organów sołectwa.**

**§ 32.**1. Nadzór nad działalnością Sołectwa sprawowany jest na podstawie kryteriów zgodności z prawem, celowości, rzetelności i gospodarności.

2. W sprawach dotyczących wydatków środków funduszu sołeckiego stosuje się zasady i procedury z zakresu nadzoru określone w ustawie o funduszu sołeckim.

**§ 33.**1. Organami nadzoru nad organami sołectwa są: Rada Gminy i Wójt.

2. Kontrolę gospodarki finansowej sołectwa sprawuje Wójt.

3. Rada Gminy kontroluje działalność organów sołectwa za pomocą komisji rewizyjnej Rady Gminy.

4. Organy nadzoru mają prawo żądania niezbędnych informacji i danych dotyczących funkcjonowania sołectwa, mogą dokonywać wizytacji i uczestniczyć w posiedzeniach Zebrania Wiejskiego i Rady Sołeckiej.

5. Rada Gminy może uchylić rozstrzygnięcie organu Sołectwa z powodu jego sprzeczności z prawem lub uchwałą organu gminy.

**Rozdział 7.**

**Postanowienia końcowe.**

**§ 34.**Zmian statutu dokonuje Rada Gminy w trybie przewidzianym dla jego uchwalenia.

**§ 35.**W przypadkach spornych postanowienia statutu interpretuje wiążąco Rada Gminy.

**§ 36.**1. Sołectwo posługuje się pieczęcią Sołtysa i Rady Sołeckiej.

2. Osoba pełniąca funkcję sołtysa umieszcza na budynku mieszkalnym tablicę z napisem SOŁTYS.

Załącznik nr 6 do uchwały Nr …

Rady Gminy Kulesze Kościelne

z dnia …

**Statut Sołectwa Chojane - Stankowięta**

**Rozdział 1.**

**Postanowienia ogólne.**

**§ 1.**1. Ilekroć w Statucie jest mowa o:

1) Sołectwie - należy przez to rozumieć Sołectwo Chojane - Stankowięta;

2) Gminie - należy przez to rozumieć Gminę Kulesze Kościelne;

3) Radzie Gminy - należy przez to rozumieć Radę Gminy Kulesze Kościelne;

4) Wójcie - należy przez to rozumieć Wójta Gminy Kulesze Kościelne;

5) Komisji Rewizyjnej - należy przez to rozumieć Komisję Rewizyjną Rady Gminy Kulesze Kościelne;

6) Statucie Gminy - należy przez to rozumieć Statut Gminy Kulesze Kościelne;

7) Statucie - należy przez to rozumieć Statut Sołectwa Chojane - Stankowięta;

8) Sołtysie - należy przez to rozumieć Sołtysa wsi Chojane - Stankowięta;

9) Radzie sołeckiej - należy przez to rozumieć Radę Sołecką wsi Chojane - Stankowięta;

10) Zebraniu Wiejskim - należy przez to rozumieć Zebranie Wiejskie Sołectwa Chojane - Stankowięta;

11) Urzędzie Gminy - należy przez to rozumieć Urząd Gminy Kulesze Kościelne;

12) Ustawie - należy przez to rozumieć Ustawę z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2013 r. poz. 594 z późn. zm.);

13) ustawie o funduszu sołeckim - należy przez to rozumieć ustawę z dnia 21 lutego 2014 r. o funduszu sołeckim (Dz. U. z 2014 r. poz. 301 z późn. zm.).

**§ 2.**1. Sołectwo działa na podstawie przepisów prawa, a w szczególności:

1) Ustawy o samorządzie gminnym;

2) Statutu Gminy

3) postanowień niniejszego statutu.

**Rozdział 2.**

**Nazwa i obszar sołectwa.**

**§ 3.**Sołectwo jest jednostką pomocniczą Gminy Kulesze Kościelne i nosi nazwę Sołectwo Chojane - Stankowięta.

**§ 4.**Sołectwo nie posiada osobowości prawnej.

**§ 5.**Sołectwo stanowią mieszkańcy zamieszkali we wsi Chojane - Stankowięta.

**§ 6.**Rada Gminy w drodze uchwały może tworzyć, łączyć i dzielić sołectwa oraz ustalać ich granice na zasadach określonych w Statucie Gminy.

**Rozdział 3.**

**Zasady i tryb wyborów organów sołectwa.**

**§ 7.**1. Wybory Sołtysa i Rady Sołeckiej zarządza Wójt.

2. Wybory odbywają się w terminie nie później niż 3 miesiące od daty pierwszej sesji nowo wybranej Rady Gminy.

**§ 8.**1. Zebranie wiejskie dla wyborów Sołtysa i Rady Sołeckiej zwołuje Wójt ustalając miejsce, datę i godzinę zebrania.

2. Informację o zebraniu wywiesza się na tablicy ogłoszeń w sołectwie nie później niż 7 dni przed ustaloną datą zebrania.

3. Wójt lub wyznaczona przez niego osoba dokonuje otwarcia zebrania, stwierdza jego prawomocność a następnie dokonuje wyboru przewodniczącego zebrania który dalej poprowadzi obrady.

4. Porządek obrad zebrania powinien zawierać w szczególności:

1) wybór Przewodniczącego zebrania,

2) wybór Komisji Skrutacyjnej,

3) wybór Sołtysa,

4) wybór Rady Sołeckiej.

**§ 9.**1. Wybory Sołtysa i członków Rady Sołeckiej dokonuje się w głosowaniu tajnym, bezpośrednim spośród nieograniczonej liczby kandydatów, przez mieszkańców sołectwa uprawnionych do głosowania.

2. Kandydat musi wyrazić zgodę na kandydowanie.

3. W pierwszej kolejności należy przeprowadzić zgłoszenie kandydatów i głosowanie dla dokonania wyboru Sołtysa, w drugiej kolejności przeprowadza się wybory członków Rady Sołeckiej.

**§ 10.**1. Wybory przeprowadza Komisja Skrutacyjna w składzie 3 osobowym, wybranym w głosowaniu jawnym spośród uprawnionych uczestników zebrania. Członkiem Komisji Skrutacyjnej nie może być osoba kandydująca na Sołtysa lub członka Rady Sołeckiej.

2. Przewodniczącego Komisji Skrutacyjnej wybierają spośród siebie członkowie w głosowaniu jawnym.

**§ 11.**1. Komisja w celu przeprowadzenia głosowania i wyboru Sołtysa oraz członków Rady Sołeckiej, sporządza karty do głosowania. Na kartach oznaczonych pieczęcią Urzędu Gminy Kulesze Kościelne umieszcza nazwiska kandydatów w kolejności zgłoszeń.

2. Uprawnieni do głosowania mieszkańcy sołectwa głosują na wybranego przez siebie kandydata pozostawiając nieskreślone jego nazwisko na karcie do głosowania, skreślając jednocześnie nazwiska wszystkich pozostałych kandydatów.

3. W wyborach do Rady Sołeckiej można głosować na liczbę kandydatów określoną w statucie, pozostawiając na karcie do głosowania nazwiska wybranych kandydatów bez skreśleń.

**§ 12.**1. Na sołtysa i do Rady Sołeckiej wybrani zostają kandydaci, którzy uzyskali największą ilość głosów.

2. W przypadku głosowania na jednego kandydata na Sołtysa lub na tylu kandydatów do Rady Sołeckiej ilu jest wybieranych do Rady, wybory przeprowadza się, z tym że tego kandydata na Sołtysa lub kandydatów do Rady Sołeckiej uważa się za wybranych, jeżeli w głosowaniu otrzymali więcej niż połowę ważnie oddanych głosów.

3. W przypadku nie obsadzenia mandatu Sołtysa lub mandatów członków Rady Sołeckiej w związku z uzyskaniem przez kolejnych kandydatów równej ilości głosów, lub nie uzyskaniem wymaganej liczby głosów o których mowa w ust. 2 przeprowadza się wybory ponowne lub uzupełniające spośród tych lub innych kandydatów aż do skutku na zasadach określonych w § 12.

**§ 13.**Po zakończeniu głosowania Komisja Skrutacyjna sporządza protokół, podpisuje i podaje wyniki. Dokumenty z przeprowadzonych wyborów Komisja przekazuje Przewodniczącemu zebrania, które stanową załącznik do Protokołu zebrania.

**§ 14.**1. W przypadku gdy Sołtys lub członkowie Rady Sołeckiej nie wywiązują się ze swych obowiązków, utracili zaufanie mieszkańców sołectwa, nie przestrzegają statutu, zebranie wiejskie może odwołać ich przed upływem kadencji na pisemny i uzasadniony wniosek:

1) co najmniej 1/4 uprawnionych do głosowania mieszkańców sołectwa,

2) Wójta.

2. Odwołanie Sołtysa lub członków Rady Sołeckiej powinno być poprzedzone wysłuchaniem zainteresowanego lub zainteresowanych, chyba że wiedział/wiedzieli o terminie zebrania i nie stawił się/ nie stawili się. Odwołanie następuje w głosowaniu tajnym zwykłą większością głosów.

**§ 15.**1. Mandat Sołtysa i członka Rady Sołeckiej wygasa wskutek:

1) złożenia pisemnej rezygnacji z pełnienia funkcji,

2) odwołania przed upływem kadencji,

3) śmierci.

2. Rezygnacja z mandatu Sołtysa lub członka Rady Sołeckiej składana jest Wójtowi w formie pisemnej.

3. W przypadku wygaśnięcia mandatu Sołtysa lub członków Rady Sołeckiej, Wójt w terminie 30 dni od daty wygaśnięcia mandatu zarządza przeprowadzenie wyborów uzupełniających.

4. Wybory uzupełniające odbywają się według zasad określonych w niniejszym statucie.

**§ 16.**Sołtys i członkowie Rady Sołeckiej wybrani w wyborach uzupełniających pełnią swoje funkcje do końca kadencji i do czasu objęcia obowiązków przez nowo wybranego Sołtysa i Radę Sołecką.

**§ 17.**Wyborów przedterminowych i uzupełniających Sołtysa i członków Rady Sołeckiej nie przeprowadza się, jeżeli do końca kadencji pozostało mniej niż 6 miesięcy.

**§ 18.**1. Każdy mieszkaniec sołectwa mający czynne prawo wyborcze może w ciągu 7 dni od dnia wyboru wnieść protest przeciwko wyborom, jeżeli naruszone zostały postanowienia statutu.

2. Protest rozpatruje Rada Gminy na najbliższej sesji od daty wniesienia i podejmuje uchwałę o odrzuceniu protestu lub unieważnieniu wyborów.

**Rozdział 4.**

**Organizacja i zadania organów sołectwa.**

**§ 19.**1. Organami sołectwa są:

1) Zebranie Wiejskie jako organ uchwałodawczy,

2) Sołtys jako organ wykonawczy.

2. Działalność Sołtysa wspomaga Rada Sołecka w składzie 3 osobowym

3. Kadencja Sołtysa i Rady Sołeckiej trwa 4 lata począwszy od dnia wyboru i kończy się z momentem wyboru nowych organów sołectwa.

**§ 20.**1. Do zakresu działania sołectwa należą sprawy publiczne o charakterze i znaczeniu lokalnym.

2. Do zadań sołectwa należy:

1) udział w rozpatrywaniu wszystkich spraw istotnych dla funkcjonowania sołectwa,

2) organizację wspólnych prac na rzecz sołectwa w zakresie utrzymania porządku, poprawienia estetyki, upowszechniania kultury i sportu,

3) kształtowanie zasad współżycia społecznego poprzez udział społeczności lokalnej w zakresie pomocy sąsiedzkiej.

**§ 21.**1. Zadania sołectw realizowane są w szczególności poprzez:

1) współpracę z organami i instytucjami w zakresie opiniowania spraw dotyczących mieszkańców sołectwa,

2) podejmowanie działań do wykonania prac na rzecz sołectwa lub jego mieszkańców,

3) inicjowanie i udział w organizowaniu imprez o charakterze kulturalno-oświatowym, promocyjnym.

2. Organy sołectwa realizują zadania poprzez:

1) podejmowanie uchwał w sprawach sołectwa w ramach posiadanych kompetencji,

2) opiniowanie spraw o istotnym znaczeniu dla mieszkańców sołectwa i należących do zakresu działania sołectwa,

3) wystąpienie z wnioskiem do organów gminy i instytucji o rozpatrzenie spraw, których załatwienie wykracza poza możliwości i kompetencje sołectwa.

**§ 22.**1. Do kompetencji Zebrania Wiejskiego należy:

1) podejmowanie uchwał,

2) wyrażanie opinii w sprawach istotnych dla sołectwa i jego mieszkańców,

3) decydowanie o przeznaczeniu funduszu sołeckiego,

4) przyjmowanie w zarządzanie mienia komunalnego od gminy,

5) dysponowanie mieniem sołectwa lub mieniem Gminy będącym w posiadaniu sołectwa.

**§ 23.**1. Zebranie Wiejskie odbywa się w miarę istniejących potrzeb.

2. Zebranie wiejskie z zastrzeżeniem § 8 ust. 1 i § 15 ust. 3 zwołuje Sołtys:

1) z własnej inicjatywy lub z inicjatywy Rady Sołeckiej,

2) na pisemne żądanie co najmniej 1/10 mieszkańców,

3) z inicjatywy Rady Gminy,

4) na wniosek Wójta.

3. Informację o Zebraniu Wiejskim z zastrzeżeniem § 8 ust. 2, podaje Sołtys do publicznej wiadomości mieszkańców sołectwa poprzez wywieszenie informacji na tablicy ogłoszeń w sołectwie, co najmniej 3 dni przed datą jego zwołania.

4. Zawiadomienie o zebraniu powinno zawierać informację, na czyj wniosek zebranie jest zwołane, określenie daty, godziny i miejsca zebrania oraz proponowany porządek obrad.

**§ 24.**1. Zebranie wiejskie jest ważne, zdolne do podejmowania uchwał, gdy mieszkańcy sołectwa zostali o nim prawidłowo zawiadomieni i bierze w nim udział co najmniej 1/4 mieszkańców sołectwa uprawnionych do głosowania.

2. O ile w wyznaczonym terminie w Zebraniu Wiejskim nie uczestniczy wymagana liczba mieszkańców o której mowa w ust. 1 zebranie przeprowadza się w II turze zebrania bez względu na liczbę jego uczestników i może się ono odbyć w tym samym dniu, po upływie 30 minut.

**§ 25.**1. Zebranie wiejskie otwiera Sołtys i przewodniczy jego obradom, z wyjątkiem § 8 ust. 3, wskazując osobę do protokołowania.

2. Uchwały zebrania wiejskiego zapadają zwykłą większością głosów w głosowaniu jawnym.

3. Z zebrania wiejskiego sporządza się protokół, który podpisuje Sołtys i protokolant. Do protokołu załącza się listę obecności, podjęte uchwały, opinie i inne materiały, które wpłynęły na przebieg obrad.

4. Sołtys jeden egzemplarz protokołu z załącznikami dostarcza Wójtowi w terminie 7 dni.

**§ 26.**1. Do zadań sołtysa należy zarządzanie bieżącymi sprawami Sołectwa, realizacja uchwał Zebrania Wiejskiego oraz wykonywanie czynności określonych niniejszym statutem.

2. Sołtys wykonuje inne zadania wynikające z mocy ogólnie obowiązujących przepisów między innymi w zakresie obronności i ochrony przeciwpożarowej, ustawy o funduszu sołeckim oraz doręczanie pism za pokwitowaniem.

3. Sołtysowi może przysługiwać dieta, w wysokości i na zasadach określonych w odrębnej uchwale Rady Gminy.

**§ 27.**1. Rada Sołecka ma za zadanie wyłącznie wspomaganie działalności Sołtysa jako organu wykonawczego sołectwa.

2. Rada Sołecka jest organem opiniodawczym i doradczym Sołtysa.

**§ 28.**W czasie krótkotrwałej nieobecności sołtysa lub niemożności wykonywania obowiązków ich pełnienie przejmuje Rada Sołecka.

**Rozdział 5.**

**Zakres zadań przekazywanych sołectwu przez gminę oraz sposób ich realizacji.**

**§ 39.**1. Rada Gminy w porozumieniu i za zgodą Wójta może przekazać do korzystania sołectwu składniki mienia komunalnego, stanowiącego własność gminy.

2. Sołectwo zarządza i korzysta z mienia komunalnego w zakresie zwykłego zarządu a w szczególności:

1) załatwianie bieżących spraw związanych ze zwykłą eksploatacją mienia,

2) utrzymanie mienia w stanie niepogorszonym,

3) korzystanie z niego w celu realizacji zadań statutowych.

**§ 30.**1. Sołectwo nie tworzy własnego budżetu.

2. Wójt określa w projekcie budżetu na dany rok wielkość środków finansowych przeznaczonych do dyspozycji sołectwa uwzględniając stan tych środków w ramach funduszu sołeckiego, o ile fundusz taki na rok następny zostanie wyodrębniony.

3. Sołectwo otrzymuje środki finansowe, o których mowa w ust. 2 do swojej dyspozycji w drodze uchwały Rady Gminy, w ramach budżetu gminy na dany rok budżetowy i środki te są w danym roku przeznaczane do dyspozycji sołectwa w ramach funduszu sołeckiego.

**§ 31.**1. Podstawą do korzystania przez sołectwo ze środków finansowych z budżetu gminy jest sporządzenie i przedstawienie Wójtowi wniosku o uwzględnienie wydatków sołectwa w ramach funduszu sołeckiego, o ile fundusz taki zostanie wyodrębniony.

2. Określenie i charakter przedsięwzięć, jakie mogą być realizowane w sołectwie określa ustawa o funduszu sołeckim.

3. Obsługę gospodarki finansowej sołectwa zapewnia Wójt.

**Rozdział 6.**

**Zakres i formy kontroli oraz nadzoru organów gminy nad działalnością organów sołectwa.**

**§ 32.**1. Nadzór nad działalnością Sołectwa sprawowany jest na podstawie kryteriów zgodności z prawem, celowości, rzetelności i gospodarności.

2. W sprawach dotyczących wydatków środków funduszu sołeckiego stosuje się zasady i procedury z zakresu nadzoru określone w ustawie o funduszu sołeckim.

**§ 33.**1. Organami nadzoru nad organami sołectwa są: Rada Gminy i Wójt.

2. Kontrolę gospodarki finansowej sołectwa sprawuje Wójt.

3. Rada Gminy kontroluje działalność organów sołectwa za pomocą komisji rewizyjnej Rady Gminy.

4. Organy nadzoru mają prawo żądania niezbędnych informacji i danych dotyczących funkcjonowania sołectwa, mogą dokonywać wizytacji i uczestniczyć w posiedzeniach Zebrania Wiejskiego i Rady Sołeckiej.

5. Rada Gminy może uchylić rozstrzygnięcie organu Sołectwa z powodu jego sprzeczności z prawem lub uchwałą organu gminy.

**Rozdział 7.**

**Postanowienia końcowe.**

**§ 34.**Zmian statutu dokonuje Rada Gminy w trybie przewidzianym dla jego uchwalenia.

**§ 35.**W przypadkach spornych postanowienia statutu interpretuje wiążąco Rada Gminy.

**§ 36.**1. Sołectwo posługuje się pieczęcią Sołtysa i Rady Sołeckiej.

2. Osoba pełniąca funkcję sołtysa umieszcza na budynku mieszkalnym tablicę z napisem SOŁTYS.

Załącznik nr 7 do uchwały Nr …

Rady Gminy Kulesze Kościelne

z dnia …

**Statut Sołectwa Czarnowo - Biki**

**Rozdział 1.**

**Postanowienia ogólne.**

**§ 1.**1. Ilekroć w Statucie jest mowa o:

1) Sołectwie - należy przez to rozumieć Sołectwo Czarnowo - Biki;

2) Gminie - należy przez to rozumieć Gminę Kulesze Kościelne;

3) Radzie Gminy - należy przez to rozumieć Radę Gminy Kulesze Kościelne;

4) Wójcie - należy przez to rozumieć Wójta Gminy Kulesze Kościelne;

5) Komisji Rewizyjnej - należy przez to rozumieć Komisję Rewizyjną Rady Gminy Kulesze Kościelne;

6) Statucie Gminy - należy przez to rozumieć Statut Gminy Kulesze Kościelne;

7) Statucie - należy przez to rozumieć Statut Sołectwa Czarnowo - Biki;

8) Sołtysie - należy przez to rozumieć Sołtysa wsi Czarnowo - Biki;

9) Radzie sołeckiej - należy przez to rozumieć Radę Sołecką wsi Czarnowo - Biki;

10) Zebraniu Wiejskim - należy przez to rozumieć Zebranie Wiejskie Sołectwa Czarnowo - Biki;

11) Urzędzie Gminy - należy przez to rozumieć Urząd Gminy Kulesze Kościelne;

12) Ustawie - należy przez to rozumieć Ustawę z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2013 r. poz. 594 z późn. zm.);

13) ustawie o funduszu sołeckim - należy przez to rozumieć ustawę z dnia 21 lutego 2014 r. o funduszu sołeckim (Dz. U. z 2014 r. poz. 301 z późn. zm.).

**§ 2.**1. Sołectwo działa na podstawie przepisów prawa, a w szczególności:

1) Ustawy o samorządzie gminnym;

2) Statutu Gminy

3) postanowień niniejszego statutu.

**Rozdział 2.**

**Nazwa i obszar sołectwa.**

**§ 3.**Sołectwo jest jednostką pomocniczą Gminy Kulesze Kościelne i nosi nazwę Sołectwo Czarnowo - Biki.

**§ 4.**Sołectwo nie posiada osobowości prawnej.

**§ 5.**Sołectwo stanowią mieszkańcy zamieszkali we wsi Czarnowo - Biki.

**§ 6.**Rada Gminy w drodze uchwały może tworzyć, łączyć i dzielić sołectwa oraz ustalać ich granice na zasadach określonych w Statucie Gminy.

**Rozdział 3.**

**Zasady i tryb wyborów organów sołectwa.**

**§ 7.**1. Wybory Sołtysa i Rady Sołeckiej zarządza Wójt.

2. Wybory odbywają się w terminie nie później niż 3 miesiące od daty pierwszej sesji nowo wybranej Rady Gminy.

**§ 8.**1. Zebranie wiejskie dla wyborów Sołtysa i Rady Sołeckiej zwołuje Wójt ustalając miejsce, datę i godzinę zebrania.

2. Informację o zebraniu wywiesza się na tablicy ogłoszeń w sołectwie nie później niż 7 dni przed ustaloną datą zebrania.

3. Wójt lub wyznaczona przez niego osoba dokonuje otwarcia zebrania, stwierdza jego prawomocność a następnie dokonuje wyboru przewodniczącego zebrania który dalej poprowadzi obrady.

4. Porządek obrad zebrania powinien zawierać w szczególności:

1) wybór Przewodniczącego zebrania,

2) wybór Komisji Skrutacyjnej,

3) wybór Sołtysa,

4) wybór Rady Sołeckiej.

**§ 9.**1. Wybory Sołtysa i członków Rady Sołeckiej dokonuje się w głosowaniu tajnym, bezpośrednim spośród nieograniczonej liczby kandydatów, przez mieszkańców sołectwa uprawnionych do głosowania.

2. Kandydat musi wyrazić zgodę na kandydowanie.

3. W pierwszej kolejności należy przeprowadzić zgłoszenie kandydatów i głosowanie dla dokonania wyboru Sołtysa, w drugiej kolejności przeprowadza się wybory członków Rady Sołeckiej.

**§ 10.**1. Wybory przeprowadza Komisja Skrutacyjna w składzie 3 osobowym, wybranym w głosowaniu jawnym spośród uprawnionych uczestników zebrania. Członkiem Komisji Skrutacyjnej nie może być osoba kandydująca na Sołtysa lub członka Rady Sołeckiej.

2. Przewodniczącego Komisji Skrutacyjnej wybierają spośród siebie członkowie w głosowaniu jawnym.

**§ 11.**1. Komisja w celu przeprowadzenia głosowania i wyboru Sołtysa oraz członków Rady Sołeckiej, sporządza karty do głosowania. Na kartach oznaczonych pieczęcią Urzędu Gminy Kulesze Kościelne umieszcza nazwiska kandydatów w kolejności zgłoszeń.

2. Uprawnieni do głosowania mieszkańcy sołectwa głosują na wybranego przez siebie kandydata pozostawiając nieskreślone jego nazwisko na karcie do głosowania, skreślając jednocześnie nazwiska wszystkich pozostałych kandydatów.

3. W wyborach do Rady Sołeckiej można głosować na liczbę kandydatów określoną w statucie, pozostawiając na karcie do głosowania nazwiska wybranych kandydatów bez skreśleń.

**§ 12.**1. Na sołtysa i do Rady Sołeckiej wybrani zostają kandydaci, którzy uzyskali największą ilość głosów.

2. W przypadku głosowania na jednego kandydata na Sołtysa lub na tylu kandydatów do Rady Sołeckiej ilu jest wybieranych do Rady, wybory przeprowadza się, z tym że tego kandydata na Sołtysa lub kandydatów do Rady Sołeckiej uważa się za wybranych, jeżeli w głosowaniu otrzymali więcej niż połowę ważnie oddanych głosów.

3. W przypadku nie obsadzenia mandatu Sołtysa lub mandatów członków Rady Sołeckiej w związku z uzyskaniem przez kolejnych kandydatów równej ilości głosów, lub nie uzyskaniem wymaganej liczby głosów o których mowa w ust. 2 przeprowadza się wybory ponowne lub uzupełniające spośród tych lub innych kandydatów aż do skutku na zasadach określonych w § 12.

**§ 13.**Po zakończeniu głosowania Komisja Skrutacyjna sporządza protokół, podpisuje i podaje wyniki. Dokumenty z przeprowadzonych wyborów Komisja przekazuje Przewodniczącemu zebrania, które stanową załącznik do Protokołu zebrania.

**§ 14.**1. W przypadku gdy Sołtys lub członkowie Rady Sołeckiej nie wywiązują się ze swych obowiązków, utracili zaufanie mieszkańców sołectwa, nie przestrzegają statutu, zebranie wiejskie może odwołać ich przed upływem kadencji na pisemny i uzasadniony wniosek:

1) co najmniej 1/4 uprawnionych do głosowania mieszkańców sołectwa,

2) Wójta.

2. Odwołanie Sołtysa lub członków Rady Sołeckiej powinno być poprzedzone wysłuchaniem zainteresowanego lub zainteresowanych, chyba że wiedział/wiedzieli o terminie zebrania i nie stawił się/ nie stawili się. Odwołanie następuje w głosowaniu tajnym zwykłą większością głosów.

**§ 15.**1. Mandat Sołtysa i członka Rady Sołeckiej wygasa wskutek:

1) złożenia pisemnej rezygnacji z pełnienia funkcji,

2) odwołania przed upływem kadencji,

3) śmierci.

2. Rezygnacja z mandatu Sołtysa lub członka Rady Sołeckiej składana jest Wójtowi w formie pisemnej.

3. W przypadku wygaśnięcia mandatu Sołtysa lub członków Rady Sołeckiej, Wójt w terminie 30 dni od daty wygaśnięcia mandatu zarządza przeprowadzenie wyborów uzupełniających.

4. Wybory uzupełniające odbywają się według zasad określonych w niniejszym statucie.

**§ 16.**Sołtys i członkowie Rady Sołeckiej wybrani w wyborach uzupełniających pełnią swoje funkcje do końca kadencji i do czasu objęcia obowiązków przez nowo wybranego Sołtysa i Radę Sołecką.

**§ 17.**Wyborów przedterminowych i uzupełniających Sołtysa i członków Rady Sołeckiej nie przeprowadza się, jeżeli do końca kadencji pozostało mniej niż 6 miesięcy.

**§ 18.**1. Każdy mieszkaniec sołectwa mający czynne prawo wyborcze może w ciągu 7 dni od dnia wyboru wnieść protest przeciwko wyborom, jeżeli naruszone zostały postanowienia statutu.

2. Protest rozpatruje Rada Gminy na najbliższej sesji od daty wniesienia i podejmuje uchwałę o odrzuceniu protestu lub unieważnieniu wyborów.

**Rozdział 4.**

**Organizacja i zadania organów sołectwa.**

**§ 19.**1. Organami sołectwa są:

1) Zebranie Wiejskie jako organ uchwałodawczy,

2) Sołtys jako organ wykonawczy.

2. Działalność Sołtysa wspomaga Rada Sołecka w składzie 3 osobowym

3. Kadencja Sołtysa i Rady Sołeckiej trwa 4 lata począwszy od dnia wyboru i kończy się z momentem wyboru nowych organów sołectwa.

**§ 20.**1. Do zakresu działania sołectwa należą sprawy publiczne o charakterze i znaczeniu lokalnym.

2. Do zadań sołectwa należy:

1) udział w rozpatrywaniu wszystkich spraw istotnych dla funkcjonowania sołectwa,

2) organizację wspólnych prac na rzecz sołectwa w zakresie utrzymania porządku, poprawienia estetyki, upowszechniania kultury i sportu,

3) kształtowanie zasad współżycia społecznego poprzez udział społeczności lokalnej w zakresie pomocy sąsiedzkiej.

**§ 21.**1. Zadania sołectw realizowane są w szczególności poprzez:

1) współpracę z organami i instytucjami w zakresie opiniowania spraw dotyczących mieszkańców sołectwa,

2) podejmowanie działań do wykonania prac na rzecz sołectwa lub jego mieszkańców,

3) inicjowanie i udział w organizowaniu imprez o charakterze kulturalno-oświatowym, promocyjnym.

2. Organy sołectwa realizują zadania poprzez:

1) podejmowanie uchwał w sprawach sołectwa w ramach posiadanych kompetencji,

2) opiniowanie spraw o istotnym znaczeniu dla mieszkańców sołectwa i należących do zakresu działania sołectwa,

3) wystąpienie z wnioskiem do organów gminy i instytucji o rozpatrzenie spraw, których załatwienie wykracza poza możliwości i kompetencje sołectwa.

**§ 22.**1. Do kompetencji Zebrania Wiejskiego należy:

1) podejmowanie uchwał,

2) wyrażanie opinii w sprawach istotnych dla sołectwa i jego mieszkańców,

3) decydowanie o przeznaczeniu funduszu sołeckiego,

4) przyjmowanie w zarządzanie mienia komunalnego od gminy,

5) dysponowanie mieniem sołectwa lub mieniem Gminy będącym w posiadaniu sołectwa.

**§ 23.**1. Zebranie Wiejskie odbywa się w miarę istniejących potrzeb.

2. Zebranie wiejskie z zastrzeżeniem § 8 ust. 1 i § 15 ust. 3 zwołuje Sołtys:

1) z własnej inicjatywy lub z inicjatywy Rady Sołeckiej,

2) na pisemne żądanie co najmniej 1/10 mieszkańców,

3) z inicjatywy Rady Gminy,

4) na wniosek Wójta.

3. Informację o Zebraniu Wiejskim z zastrzeżeniem § 8 ust. 2, podaje Sołtys do publicznej wiadomości mieszkańców sołectwa poprzez wywieszenie informacji na tablicy ogłoszeń w sołectwie, co najmniej 3 dni przed datą jego zwołania.

4. Zawiadomienie o zebraniu powinno zawierać informację, na czyj wniosek zebranie jest zwołane, określenie daty, godziny i miejsca zebrania oraz proponowany porządek obrad.

**§ 24.**1. Zebranie wiejskie jest ważne, zdolne do podejmowania uchwał, gdy mieszkańcy sołectwa zostali o nim prawidłowo zawiadomieni i bierze w nim udział co najmniej 1/4 mieszkańców sołectwa uprawnionych do głosowania.

2. O ile w wyznaczonym terminie w Zebraniu Wiejskim nie uczestniczy wymagana liczba mieszkańców o której mowa w ust. 1 zebranie przeprowadza się w II turze zebrania bez względu na liczbę jego uczestników i może się ono odbyć w tym samym dniu, po upływie 30 minut.

**§ 25.**1. Zebranie wiejskie otwiera Sołtys i przewodniczy jego obradom, z wyjątkiem § 8 ust. 3, wskazując osobę do protokołowania.

2. Uchwały zebrania wiejskiego zapadają zwykłą większością głosów w głosowaniu jawnym.

3. Z zebrania wiejskiego sporządza się protokół, który podpisuje Sołtys i protokolant. Do protokołu załącza się listę obecności, podjęte uchwały, opinie i inne materiały, które wpłynęły na przebieg obrad.

4. Sołtys jeden egzemplarz protokołu z załącznikami dostarcza Wójtowi w terminie 7 dni.

**§ 26.**1. Do zadań sołtysa należy zarządzanie bieżącymi sprawami Sołectwa, realizacja uchwał Zebrania Wiejskiego oraz wykonywanie czynności określonych niniejszym statutem.

2. Sołtys wykonuje inne zadania wynikające z mocy ogólnie obowiązujących przepisów między innymi w zakresie obronności i ochrony przeciwpożarowej, ustawy o funduszu sołeckim oraz doręczanie pism za pokwitowaniem.

3. Sołtysowi może przysługiwać dieta, w wysokości i na zasadach określonych w odrębnej uchwale Rady Gminy.

**§ 27.**1. Rada Sołecka ma za zadanie wyłącznie wspomaganie działalności Sołtysa jako organu wykonawczego sołectwa.

2. Rada Sołecka jest organem opiniodawczym i doradczym Sołtysa.

**§ 28.**W czasie krótkotrwałej nieobecności sołtysa lub niemożności wykonywania obowiązków ich pełnienie przejmuje Rada Sołecka.

**Rozdział 5.**

**Zakres zadań przekazywanych sołectwu przez gminę oraz sposób ich realizacji.**

**§ 29.**1. Rada Gminy w porozumieniu i za zgodą Wójta może przekazać do korzystania sołectwu składniki mienia komunalnego, stanowiącego własność gminy.

2. Sołectwo zarządza i korzysta z mienia komunalnego w zakresie zwykłego zarządu a w szczególności:

1) załatwianie bieżących spraw związanych ze zwykłą eksploatacją mienia,

2) utrzymanie mienia w stanie niepogorszonym,

3) korzystanie z niego w celu realizacji zadań statutowych.

**§ 30.**1. Sołectwo nie tworzy własnego budżetu.

2. Wójt określa w projekcie budżetu na dany rok wielkość środków finansowych przeznaczonych do dyspozycji sołectwa uwzględniając stan tych środków w ramach funduszu sołeckiego, o ile fundusz taki na rok następny zostanie wyodrębniony.

3. Sołectwo otrzymuje środki finansowe, o których mowa w ust. 2 do swojej dyspozycji w drodze uchwały Rady Gminy, w ramach budżetu gminy na dany rok budżetowy i środki te są w danym roku przeznaczane do dyspozycji sołectwa w ramach funduszu sołeckiego.

**§ 31.**1. Podstawą do korzystania przez sołectwo ze środków finansowych z budżetu gminy jest sporządzenie i przedstawienie Wójtowi wniosku o uwzględnienie wydatków sołectwa w ramach funduszu sołeckiego, o ile fundusz taki zostanie wyodrębniony.

2. Określenie i charakter przedsięwzięć, jakie mogą być realizowane w sołectwie określa ustawa o funduszu sołeckim.

3. Obsługę gospodarki finansowej sołectwa zapewnia Wójt.

**Rozdział 6.**

**Zakres i formy kontroli oraz nadzoru organów gminy nad działalnością organów sołectwa.**

**§ 32.**1. Nadzór nad działalnością Sołectwa sprawowany jest na podstawie kryteriów zgodności z prawem, celowości, rzetelności i gospodarności.

2. W sprawach dotyczących wydatków środków funduszu sołeckiego stosuje się zasady i procedury z zakresu nadzoru określone w ustawie o funduszu sołeckim.

**§ 33.**1. Organami nadzoru nad organami sołectwa są: Rada Gminy i Wójt.

2. Kontrolę gospodarki finansowej sołectwa sprawuje Wójt.

3. Rada Gminy kontroluje działalność organów sołectwa za pomocą komisji rewizyjnej Rady Gminy.

4. Organy nadzoru mają prawo żądania niezbędnych informacji i danych dotyczących funkcjonowania sołectwa, mogą dokonywać wizytacji i uczestniczyć w posiedzeniach Zebrania Wiejskiego i Rady Sołeckiej.

5. Rada Gminy może uchylić rozstrzygnięcie organu Sołectwa z powodu jego sprzeczności z prawem lub uchwałą organu gminy.

**Rozdział 7.**

**Postanowienia końcowe.**

**§ 34.**Zmian statutu dokonuje Rada Gminy w trybie przewidzianym dla jego uchwalenia.

**§ 35.**W przypadkach spornych postanowienia statutu interpretuje wiążąco Rada Gminy.

**§ 36.**1. Sołectwo posługuje się pieczęcią Sołtysa i Rady Sołeckiej.

2. Osoba pełniąca funkcję sołtysa umieszcza na budynku mieszkalnym tablicę z napisem SOŁTYS.

Załącznik nr 8 do uchwały Nr …

Rady Gminy Kulesze Kościelne

z dnia …

**Statut Sołectwa Faszcze**

**Rozdział 1.**

**Postanowienia ogólne.**

**§ 1.**1. Ilekroć w Statucie jest mowa o:

1) Sołectwie - należy przez to rozumieć Sołectwo Faszcze;

2) Gminie - należy przez to rozumieć Gminę Kulesze Kościelne;

3) Radzie Gminy - należy przez to rozumieć Radę Gminy Kulesze Kościelne;

4) Wójcie - należy przez to rozumieć Wójta Gminy Kulesze Kościelne;

5) Komisji Rewizyjnej - należy przez to rozumieć Komisję Rewizyjną Rady Gminy Kulesze Kościelne;

6) Statucie Gminy - należy przez to rozumieć Statut Gminy Kulesze Kościelne;

7) Statucie - należy przez to rozumieć Statut Sołectwa Faszcze;

8) Sołtysie - należy przez to rozumieć Sołtysa wsi Faszcze;

9) Radzie sołeckiej - należy przez to rozumieć Radę Sołecką wsi Faszcze;

10) Zebraniu Wiejskim - należy przez to rozumieć Zebranie Wiejskie Sołectwa Faszcze;

11) Urzędzie Gminy - należy przez to rozumieć Urząd Gminy Kulesze Kościelne;

12) Ustawie - należy przez to rozumieć Ustawę z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2013 r. poz. 594 z późn. zm.);

13) ustawie o funduszu sołeckim - należy przez to rozumieć ustawę z dnia 21 lutego 2014 r. o funduszu sołeckim (Dz. U. z 2014 r. poz. 301 z późn. zm.).

**§ 2.**1. Sołectwo działa na podstawie przepisów prawa, a w szczególności:

1) Ustawy o samorządzie gminnym;

2) Statutu Gminy

3) postanowień niniejszego statutu.

**Rozdział 2.**

**Nazwa i obszar sołectwa.**

**§ 3.**Sołectwo jest jednostką pomocniczą Gminy Kulesze Kościelne i nosi nazwę Sołectwo Faszcze.

**§ 4.**Sołectwo nie posiada osobowości prawnej.

**§ 5.**Sołectwo stanowią mieszkańcy zamieszkali we wsi Faszcze.

**§ 6.**Rada Gminy w drodze uchwały może tworzyć, łączyć i dzielić sołectwa oraz ustalać ich granice na zasadach określonych w Statucie Gminy.

**Rozdział 3.**

**Zasady i tryb wyborów organów sołectwa.**

**§ 7.**1. Wybory Sołtysa i Rady Sołeckiej zarządza Wójt.

2. Wybory odbywają się w terminie nie później niż 3 miesiące od daty pierwszej sesji nowo wybranej Rady Gminy.

**§ 8.**1. Zebranie wiejskie dla wyborów Sołtysa i Rady Sołeckiej zwołuje Wójt ustalając miejsce, datę i godzinę zebrania.

2. Informację o zebraniu wywiesza się na tablicy ogłoszeń w sołectwie nie później niż 7 dni przed ustaloną datą zebrania.

3. Wójt lub wyznaczona przez niego osoba dokonuje otwarcia zebrania, stwierdza jego prawomocność a następnie dokonuje wyboru przewodniczącego zebrania który dalej poprowadzi obrady.

4. Porządek obrad zebrania powinien zawierać w szczególności:

1) wybór Przewodniczącego zebrania,

2) wybór Komisji Skrutacyjnej,

3) wybór Sołtysa,

4) wybór Rady Sołeckiej.

**§ 9.**1. Wybory Sołtysa i członków Rady Sołeckiej dokonuje się w głosowaniu tajnym, bezpośrednim spośród nieograniczonej liczby kandydatów, przez mieszkańców sołectwa uprawnionych do głosowania.

2. Kandydat musi wyrazić zgodę na kandydowanie.

3. W pierwszej kolejności należy przeprowadzić zgłoszenie kandydatów i głosowanie dla dokonania wyboru Sołtysa, w drugiej kolejności przeprowadza się wybory członków Rady Sołeckiej.

**§ 10.**1. Wybory przeprowadza Komisja Skrutacyjna w składzie 3 osobowym, wybranym w głosowaniu jawnym spośród uprawnionych uczestników zebrania. Członkiem Komisji Skrutacyjnej nie może być osoba kandydująca na Sołtysa lub członka Rady Sołeckiej.

2. Przewodniczącego Komisji Skrutacyjnej wybierają spośród siebie członkowie w głosowaniu jawnym.

**§ 11.**1. Komisja w celu przeprowadzenia głosowania i wyboru Sołtysa oraz członków Rady Sołeckiej, sporządza karty do głosowania. Na kartach oznaczonych pieczęcią Urzędu Gminy Kulesze Kościelne umieszcza nazwiska kandydatów w kolejności zgłoszeń.

2. Uprawnieni do głosowania mieszkańcy sołectwa głosują na wybranego przez siebie kandydata pozostawiając nieskreślone jego nazwisko na karcie do głosowania, skreślając jednocześnie nazwiska wszystkich pozostałych kandydatów.

3. W wyborach do Rady Sołeckiej można głosować na liczbę kandydatów określoną w statucie, pozostawiając na karcie do głosowania nazwiska wybranych kandydatów bez skreśleń.

**§ 12.**1. Na sołtysa i do Rady Sołeckiej wybrani zostają kandydaci, którzy uzyskali największą ilość głosów.

2. W przypadku głosowania na jednego kandydata na Sołtysa lub na tylu kandydatów do Rady Sołeckiej ilu jest wybieranych do Rady, wybory przeprowadza się, z tym że tego kandydata na Sołtysa lub kandydatów do Rady Sołeckiej uważa się za wybranych, jeżeli w głosowaniu otrzymali więcej niż połowę ważnie oddanych głosów.

3. W przypadku nie obsadzenia mandatu Sołtysa lub mandatów członków Rady Sołeckiej w związku z uzyskaniem przez kolejnych kandydatów równej ilości głosów, lub nie uzyskaniem wymaganej liczby głosów o których mowa w ust. 2 przeprowadza się wybory ponowne lub uzupełniające spośród tych lub innych kandydatów aż do skutku na zasadach określonych w § 12.

**§ 13.**Po zakończeniu głosowania Komisja Skrutacyjna sporządza protokół, podpisuje i podaje wyniki. Dokumenty z przeprowadzonych wyborów Komisja przekazuje Przewodniczącemu zebrania, które stanową załącznik do Protokołu zebrania.

**§ 14.**1. W przypadku gdy Sołtys lub członkowie Rady Sołeckiej nie wywiązują się ze swych obowiązków, utracili zaufanie mieszkańców sołectwa, nie przestrzegają statutu, zebranie wiejskie może odwołać ich przed upływem kadencji na pisemny i uzasadniony wniosek:

1) co najmniej 1/4 uprawnionych do głosowania mieszkańców sołectwa,

2) Wójta.

2. Odwołanie Sołtysa lub członków Rady Sołeckiej powinno być poprzedzone wysłuchaniem zainteresowanego lub zainteresowanych, chyba że wiedział/wiedzieli o terminie zebrania i nie stawił się/ nie stawili się. Odwołanie następuje w głosowaniu tajnym zwykłą większością głosów.

**§ 15.**1. Mandat Sołtysa i członka Rady Sołeckiej wygasa wskutek:

1) złożenia pisemnej rezygnacji z pełnienia funkcji,

2) odwołania przed upływem kadencji,

3) śmierci.

2. Rezygnacja z mandatu Sołtysa lub członka Rady Sołeckiej składana jest Wójtowi w formie pisemnej.

3. W przypadku wygaśnięcia mandatu Sołtysa lub członków Rady Sołeckiej, Wójt w terminie 30 dni od daty wygaśnięcia mandatu zarządza przeprowadzenie wyborów uzupełniających.

4. Wybory uzupełniające odbywają się według zasad określonych w niniejszym statucie.

**§ 16.**Sołtys i członkowie Rady Sołeckiej wybrani w wyborach uzupełniających pełnią swoje funkcje do końca kadencji i do czasu objęcia obowiązków przez nowo wybranego Sołtysa i Radę Sołecką.

**§ 17.**Wyborów przedterminowych i uzupełniających Sołtysa i członków Rady Sołeckiej nie przeprowadza się, jeżeli do końca kadencji pozostało mniej niż 6 miesięcy.

**§ 18.**1. Każdy mieszkaniec sołectwa mający czynne prawo wyborcze może w ciągu 7 dni od dnia wyboru wnieść protest przeciwko wyborom, jeżeli naruszone zostały postanowienia statutu.

2. Protest rozpatruje Rada Gminy na najbliższej sesji od daty wniesienia i podejmuje uchwałę o odrzuceniu protestu lub unieważnieniu wyborów.

**Rozdział 4.**

**Organizacja i zadania organów sołectwa.**

**§ 19.**1. Organami sołectwa są:

1) Zebranie Wiejskie jako organ uchwałodawczy,

2) Sołtys jako organ wykonawczy.

2. Działalność Sołtysa wspomaga Rada Sołecka w składzie 3 osobowym

3. Kadencja Sołtysa i Rady Sołeckiej trwa 4 lata począwszy od dnia wyboru i kończy się z momentem wyboru nowych organów sołectwa.

**§ 20.**1. Do zakresu działania sołectwa należą sprawy publiczne o charakterze i znaczeniu lokalnym.

2. Do zadań sołectwa należy:

1) udział w rozpatrywaniu wszystkich spraw istotnych dla funkcjonowania sołectwa,

2) organizację wspólnych prac na rzecz sołectwa w zakresie utrzymania porządku, poprawienia estetyki, upowszechniania kultury i sportu,

3) kształtowanie zasad współżycia społecznego poprzez udział społeczności lokalnej w zakresie pomocy sąsiedzkiej.

**§ 21.**1. Zadania sołectw realizowane są w szczególności poprzez:

1) współpracę z organami i instytucjami w zakresie opiniowania spraw dotyczących mieszkańców sołectwa,

2) podejmowanie działań do wykonania prac na rzecz sołectwa lub jego mieszkańców,

3) inicjowanie i udział w organizowaniu imprez o charakterze kulturalno-oświatowym, promocyjnym.

2. Organy sołectwa realizują zadania poprzez:

1) podejmowanie uchwał w sprawach sołectwa w ramach posiadanych kompetencji,

2) opiniowanie spraw o istotnym znaczeniu dla mieszkańców sołectwa i należących do zakresu działania sołectwa,

3) wystąpienie z wnioskiem do organów gminy i instytucji o rozpatrzenie spraw, których załatwienie wykracza poza możliwości i kompetencje sołectwa.

**§ 22.**1. Do kompetencji Zebrania Wiejskiego należy:

1) podejmowanie uchwał,

2) wyrażanie opinii w sprawach istotnych dla sołectwa i jego mieszkańców,

3) decydowanie o przeznaczeniu funduszu sołeckiego,

4) przyjmowanie w zarządzanie mienia komunalnego od gminy,

5) dysponowanie mieniem sołectwa lub mieniem Gminy będącym w posiadaniu sołectwa.

**§ 23.**1. Zebranie Wiejskie odbywa się w miarę istniejących potrzeb.

2. Zebranie wiejskie z zastrzeżeniem § 8 ust. 1 i § 15 ust. 3 zwołuje Sołtys:

1) z własnej inicjatywy lub z inicjatywy Rady Sołeckiej,

2) na pisemne żądanie co najmniej 1/10 mieszkańców,

3) z inicjatywy Rady Gminy,

4) na wniosek Wójta.

3. Informację o Zebraniu Wiejskim z zastrzeżeniem § 8 ust. 2, podaje Sołtys do publicznej wiadomości mieszkańców sołectwa poprzez wywieszenie informacji na tablicy ogłoszeń w sołectwie, co najmniej 3 dni przed datą jego zwołania.

4. Zawiadomienie o zebraniu powinno zawierać informację, na czyj wniosek zebranie jest zwołane, określenie daty, godziny i miejsca zebrania oraz proponowany porządek obrad.

**§ 24.**1. Zebranie wiejskie jest ważne, zdolne do podejmowania uchwał, gdy mieszkańcy sołectwa zostali o nim prawidłowo zawiadomieni i bierze w nim udział co najmniej 1/4 mieszkańców sołectwa uprawnionych do głosowania.

2. O ile w wyznaczonym terminie w Zebraniu Wiejskim nie uczestniczy wymagana liczba mieszkańców o której mowa w ust. 1 zebranie przeprowadza się w II turze zebrania bez względu na liczbę jego uczestników i może się ono odbyć w tym samym dniu, po upływie 30 minut.

**§ 25.**1. Zebranie wiejskie otwiera Sołtys i przewodniczy jego obradom, z wyjątkiem § 8 ust. 3, wskazując osobę do protokołowania.

2. Uchwały zebrania wiejskiego zapadają zwykłą większością głosów w głosowaniu jawnym.

3. Z zebrania wiejskiego sporządza się protokół, który podpisuje Sołtys i protokolant. Do protokołu załącza się listę obecności, podjęte uchwały, opinie i inne materiały, które wpłynęły na przebieg obrad.

4. Sołtys jeden egzemplarz protokołu z załącznikami dostarcza Wójtowi w terminie 7 dni.

**§ 26.**1. Do zadań sołtysa należy zarządzanie bieżącymi sprawami Sołectwa, realizacja uchwał Zebrania Wiejskiego oraz wykonywanie czynności określonych niniejszym statutem.

2. Sołtys wykonuje inne zadania wynikające z mocy ogólnie obowiązujących przepisów między innymi w zakresie obronności i ochrony przeciwpożarowej, ustawy o funduszu sołeckim oraz doręczanie pism za pokwitowaniem.

3. Sołtysowi może przysługiwać dieta, w wysokości i na zasadach określonych w odrębnej uchwale Rady Gminy.

**§ 27.**1. Rada Sołecka ma za zadanie wyłącznie wspomaganie działalności Sołtysa jako organu wykonawczego sołectwa.

2. Rada Sołecka jest organem opiniodawczym i doradczym Sołtysa.

**§ 28.**W czasie krótkotrwałej nieobecności sołtysa lub niemożności wykonywania obowiązków ich pełnienie przejmuje Rada Sołecka.

**Rozdział 5.**

**Zakres zadań przekazywanych sołectwu przez gminę oraz sposób ich realizacji.**

**§ 29.**1. Rada Gminy w porozumieniu i za zgodą Wójta może przekazać do korzystania sołectwu składniki mienia komunalnego, stanowiącego własność gminy.

2. Sołectwo zarządza i korzysta z mienia komunalnego w zakresie zwykłego zarządu a w szczególności:

1) załatwianie bieżących spraw związanych ze zwykłą eksploatacją mienia,

2) utrzymanie mienia w stanie niepogorszonym,

3) korzystanie z niego w celu realizacji zadań statutowych.

**§ 30.**1. Sołectwo nie tworzy własnego budżetu.

2. Wójt określa w projekcie budżetu na dany rok wielkość środków finansowych przeznaczonych do dyspozycji sołectwa uwzględniając stan tych środków w ramach funduszu sołeckiego, o ile fundusz taki na rok następny zostanie wyodrębniony.

3. Sołectwo otrzymuje środki finansowe, o których mowa w ust. 2 do swojej dyspozycji w drodze uchwały Rady Gminy, w ramach budżetu gminy na dany rok budżetowy i środki te są w danym roku przeznaczane do dyspozycji sołectwa w ramach funduszu sołeckiego.

**§ 31.**1. Podstawą do korzystania przez sołectwo ze środków finansowych z budżetu gminy jest sporządzenie i przedstawienie Wójtowi wniosku o uwzględnienie wydatków sołectwa w ramach funduszu sołeckiego, o ile fundusz taki zostanie wyodrębniony.

2. Określenie i charakter przedsięwzięć, jakie mogą być realizowane w sołectwie określa ustawa o funduszu sołeckim.

3. Obsługę gospodarki finansowej sołectwa zapewnia Wójt.

**Rozdział 6.**

**Zakres i formy kontroli oraz nadzoru organów gminy nad działalnością organów sołectwa.**

**§ 32.**1. Nadzór nad działalnością Sołectwa sprawowany jest na podstawie kryteriów zgodności z prawem, celowości, rzetelności i gospodarności.

2. W sprawach dotyczących wydatków środków funduszu sołeckiego stosuje się zasady i procedury z zakresu nadzoru określone w ustawie o funduszu sołeckim.

**§ 33.**1. Organami nadzoru nad organami sołectwa są: Rada Gminy i Wójt.

2. Kontrolę gospodarki finansowej sołectwa sprawuje Wójt.

3. Rada Gminy kontroluje działalność organów sołectwa za pomocą komisji rewizyjnej Rady Gminy.

4. Organy nadzoru mają prawo żądania niezbędnych informacji i danych dotyczących funkcjonowania sołectwa, mogą dokonywać wizytacji i uczestniczyć w posiedzeniach Zebrania Wiejskiego i Rady Sołeckiej.

5. Rada Gminy może uchylić rozstrzygnięcie organu Sołectwa z powodu jego sprzeczności z prawem lub uchwałą organu gminy.

**Rozdział 7.**

**Postanowienia końcowe.**

**§ 34.**Zmian statutu dokonuje Rada Gminy w trybie przewidzianym dla jego uchwalenia.

**§ 35.**W przypadkach spornych postanowienia statutu interpretuje wiążąco Rada Gminy.

**§ 36.**1. Sołectwo posługuje się pieczęcią Sołtysa i Rady Sołeckiej.

2. Osoba pełniąca funkcję sołtysa umieszcza na budynku mieszkalnym tablicę z napisem SOŁTYS.

Załącznik nr 9 do uchwały Nr …

Rady Gminy Kulesze Kościelne

z dnia …

**Statut Sołectwa Gołasze - Dąb**

**Rozdział 1.**

**Postanowienia ogólne.**

**§ 1.**1. Ilekroć w Statucie jest mowa o:

1) Sołectwie - należy przez to rozumieć Sołectwo Gołasze - Dąb;

2) Gminie - należy przez to rozumieć Gminę Kulesze Kościelne;

3) Radzie Gminy - należy przez to rozumieć Radę Gminy Kulesze Kościelne;

4) Wójcie - należy przez to rozumieć Wójta Gminy Kulesze Kościelne;

5) Komisji Rewizyjnej - należy przez to rozumieć Komisję Rewizyjną Rady Gminy Kulesze Kościelne;

6) Statucie Gminy - należy przez to rozumieć Statut Gminy Kulesze Kościelne;

7) Statucie - należy przez to rozumieć Statut Sołectwa Gołasze - Dąb;

8) Sołtysie - należy przez to rozumieć Sołtysa wsi Gołasze - Dąb;

9) Radzie sołeckiej - należy przez to rozumieć Radę Sołecką wsi Gołasze – Dąb;

10) Zebraniu Wiejskim - należy przez to rozumieć Zebranie Wiejskie Sołectwa Gołasze – Dąb;

11) Urzędzie Gminy - należy przez to rozumieć Urząd Gminy Kulesze Kościelne;

12) Ustawie - należy przez to rozumieć Ustawę z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2013 r. poz. 594 z późn. zm.);

13) ustawie o funduszu sołeckim - należy przez to rozumieć ustawę z dnia 21 lutego 2014 r. o funduszu sołeckim (Dz. U. z 2014 r. poz. 301 z późn. zm.).

**§ 2.**1. Sołectwo działa na podstawie przepisów prawa, a w szczególności:

1) Ustawy o samorządzie gminnym;

2) Statutu Gminy

3) postanowień niniejszego statutu.

**Rozdział 2.**

**Nazwa i obszar sołectwa.**

**§ 3.**Sołectwo jest jednostką pomocniczą Gminy Kulesze Kościelne i nosi nazwę Sołectwo Gołasze – Dąb.

**§ 4.**Sołectwo nie posiada osobowości prawnej.

**§ 5.**Sołectwo stanowią mieszkańcy zamieszkali we wsi Gołasze - Dąb.

**§ 6.**Rada Gminy w drodze uchwały może tworzyć, łączyć i dzielić sołectwa oraz ustalać ich granice na zasadach określonych w Statucie Gminy.

**Rozdział 3.**

**Zasady i tryb wyborów organów sołectwa.**

**§ 7.**1. Wybory Sołtysa i Rady Sołeckiej zarządza Wójt.

2. Wybory odbywają się w terminie nie później niż 3 miesiące od daty pierwszej sesji nowo wybranej Rady Gminy.

**§ 8.**1. Zebranie wiejskie dla wyborów Sołtysa i Rady Sołeckiej zwołuje Wójt ustalając miejsce, datę i godzinę zebrania.

2. Informację o zebraniu wywiesza się na tablicy ogłoszeń w sołectwie nie później niż 7 dni przed ustaloną datą zebrania.

3. Wójt lub wyznaczona przez niego osoba dokonuje otwarcia zebrania, stwierdza jego prawomocność a następnie dokonuje wyboru przewodniczącego zebrania który dalej poprowadzi obrady.

4. Porządek obrad zebrania powinien zawierać w szczególności:

1) wybór Przewodniczącego zebrania,

2) wybór Komisji Skrutacyjnej,

3) wybór Sołtysa,

4) wybór Rady Sołeckiej.

**§ 9.**1. Wybory Sołtysa i członków Rady Sołeckiej dokonuje się w głosowaniu tajnym, bezpośrednim spośród nieograniczonej liczby kandydatów, przez mieszkańców sołectwa uprawnionych do głosowania.

2. Kandydat musi wyrazić zgodę na kandydowanie.

3. W pierwszej kolejności należy przeprowadzić zgłoszenie kandydatów i głosowanie dla dokonania wyboru Sołtysa, w drugiej kolejności przeprowadza się wybory członków Rady Sołeckiej.

**§ 10.**1. Wybory przeprowadza Komisja Skrutacyjna w składzie 3 osobowym, wybranym w głosowaniu jawnym spośród uprawnionych uczestników zebrania. Członkiem Komisji Skrutacyjnej nie może być osoba kandydująca na Sołtysa lub członka Rady Sołeckiej.

2. Przewodniczącego Komisji Skrutacyjnej wybierają spośród siebie członkowie w głosowaniu jawnym.

**§ 11.**1. Komisja w celu przeprowadzenia głosowania i wyboru Sołtysa oraz członków Rady Sołeckiej, sporządza karty do głosowania. Na kartach oznaczonych pieczęcią Urzędu Gminy Kulesze Kościelne umieszcza nazwiska kandydatów w kolejności zgłoszeń.

2. Uprawnieni do głosowania mieszkańcy sołectwa głosują na wybranego przez siebie kandydata pozostawiając nieskreślone jego nazwisko na karcie do głosowania, skreślając jednocześnie nazwiska wszystkich pozostałych kandydatów.

3. W wyborach do Rady Sołeckiej można głosować na liczbę kandydatów określoną w statucie, pozostawiając na karcie do głosowania nazwiska wybranych kandydatów bez skreśleń.

**§ 12.**1. Na sołtysa i do Rady Sołeckiej wybrani zostają kandydaci, którzy uzyskali największą ilość głosów.

2. W przypadku głosowania na jednego kandydata na Sołtysa lub na tylu kandydatów do Rady Sołeckiej ilu jest wybieranych do Rady, wybory przeprowadza się, z tym że tego kandydata na Sołtysa lub kandydatów do Rady Sołeckiej uważa się za wybranych, jeżeli w głosowaniu otrzymali więcej niż połowę ważnie oddanych głosów.

3. W przypadku nie obsadzenia mandatu Sołtysa lub mandatów członków Rady Sołeckiej w związku z uzyskaniem przez kolejnych kandydatów równej ilości głosów, lub nie uzyskaniem wymaganej liczby głosów o których mowa w ust. 2 przeprowadza się wybory ponowne lub uzupełniające spośród tych lub innych kandydatów aż do skutku na zasadach określonych w § 12.

**§ 13.**Po zakończeniu głosowania Komisja Skrutacyjna sporządza protokół, podpisuje i podaje wyniki. Dokumenty z przeprowadzonych wyborów Komisja przekazuje Przewodniczącemu zebrania, które stanową załącznik do Protokołu zebrania.

**§ 14.**1. W przypadku gdy Sołtys lub członkowie Rady Sołeckiej nie wywiązują się ze swych obowiązków, utracili zaufanie mieszkańców sołectwa, nie przestrzegają statutu, zebranie wiejskie może odwołać ich przed upływem kadencji na pisemny i uzasadniony wniosek:

1) co najmniej 1/4 uprawnionych do głosowania mieszkańców sołectwa,

2) Wójta.

2. Odwołanie Sołtysa lub członków Rady Sołeckiej powinno być poprzedzone wysłuchaniem zainteresowanego lub zainteresowanych, chyba że wiedział/wiedzieli o terminie zebrania i nie stawił się/ nie stawili się. Odwołanie następuje w głosowaniu tajnym zwykłą większością głosów.

**§ 15.**1. Mandat Sołtysa i członka Rady Sołeckiej wygasa wskutek:

1) złożenia pisemnej rezygnacji z pełnienia funkcji,

2) odwołania przed upływem kadencji,

3) śmierci.

2. Rezygnacja z mandatu Sołtysa lub członka Rady Sołeckiej składana jest Wójtowi w formie pisemnej.

3. W przypadku wygaśnięcia mandatu Sołtysa lub członków Rady Sołeckiej, Wójt w terminie 30 dni od daty wygaśnięcia mandatu zarządza przeprowadzenie wyborów uzupełniających.

4. Wybory uzupełniające odbywają się według zasad określonych w niniejszym statucie.

**§ 16.**Sołtys i członkowie Rady Sołeckiej wybrani w wyborach uzupełniających pełnią swoje funkcje do końca kadencji i do czasu objęcia obowiązków przez nowo wybranego Sołtysa i Radę Sołecką.

**§ 17.**Wyborów przedterminowych i uzupełniających Sołtysa i członków Rady Sołeckiej nie przeprowadza się, jeżeli do końca kadencji pozostało mniej niż 6 miesięcy.

**§ 18.**1. Każdy mieszkaniec sołectwa mający czynne prawo wyborcze może w ciągu 7 dni od dnia wyboru wnieść protest przeciwko wyborom, jeżeli naruszone zostały postanowienia statutu.

2. Protest rozpatruje Rada Gminy na najbliższej sesji od daty wniesienia i podejmuje uchwałę o odrzuceniu protestu lub unieważnieniu wyborów.

**Rozdział 4.**

**Organizacja i zadania organów sołectwa.**

**§ 19.**1. Organami sołectwa są:

1) Zebranie Wiejskie jako organ uchwałodawczy,

2) Sołtys jako organ wykonawczy.

2. Działalność Sołtysa wspomaga Rada Sołecka w składzie 3 osobowym

3. Kadencja Sołtysa i Rady Sołeckiej trwa 4 lata począwszy od dnia wyboru i kończy się z momentem wyboru nowych organów sołectwa.

**§ 20.**1. Do zakresu działania sołectwa należą sprawy publiczne o charakterze i znaczeniu lokalnym.

2. Do zadań sołectwa należy:

1) udział w rozpatrywaniu wszystkich spraw istotnych dla funkcjonowania sołectwa,

2) organizację wspólnych prac na rzecz sołectwa w zakresie utrzymania porządku, poprawienia estetyki, upowszechniania kultury i sportu,

3) kształtowanie zasad współżycia społecznego poprzez udział społeczności lokalnej w zakresie pomocy sąsiedzkiej.

**§ 21.**1. Zadania sołectw realizowane są w szczególności poprzez:

1) współpracę z organami i instytucjami w zakresie opiniowania spraw dotyczących mieszkańców sołectwa,

2) podejmowanie działań do wykonania prac na rzecz sołectwa lub jego mieszkańców,

3) inicjowanie i udział w organizowaniu imprez o charakterze kulturalno-oświatowym, promocyjnym.

2. Organy sołectwa realizują zadania poprzez:

1) podejmowanie uchwał w sprawach sołectwa w ramach posiadanych kompetencji,

2) opiniowanie spraw o istotnym znaczeniu dla mieszkańców sołectwa i należących do zakresu działania sołectwa,

3) wystąpienie z wnioskiem do organów gminy i instytucji o rozpatrzenie spraw, których załatwienie wykracza poza możliwości i kompetencje sołectwa.

**§ 22.**1. Do kompetencji Zebrania Wiejskiego należy:

1) podejmowanie uchwał,

2) wyrażanie opinii w sprawach istotnych dla sołectwa i jego mieszkańców,

3) decydowanie o przeznaczeniu funduszu sołeckiego,

4) przyjmowanie w zarządzanie mienia komunalnego od gminy,

5) dysponowanie mieniem sołectwa lub mieniem Gminy będącym w posiadaniu sołectwa.

**§ 23.**1. Zebranie Wiejskie odbywa się w miarę istniejących potrzeb.

2. Zebranie wiejskie z zastrzeżeniem § 8 ust. 1 i § 15 ust. 3 zwołuje Sołtys:

1) z własnej inicjatywy lub z inicjatywy Rady Sołeckiej,

2) na pisemne żądanie co najmniej 1/10 mieszkańców,

3) z inicjatywy Rady Gminy,

4) na wniosek Wójta.

3. Informację o Zebraniu Wiejskim z zastrzeżeniem § 8 ust. 2, podaje Sołtys do publicznej wiadomości mieszkańców sołectwa poprzez wywieszenie informacji na tablicy ogłoszeń w sołectwie, co najmniej 3 dni przed datą jego zwołania.

4. Zawiadomienie o zebraniu powinno zawierać informację, na czyj wniosek zebranie jest zwołane, określenie daty, godziny i miejsca zebrania oraz proponowany porządek obrad.

**§ 24.**1. Zebranie wiejskie jest ważne, zdolne do podejmowania uchwał, gdy mieszkańcy sołectwa zostali o nim prawidłowo zawiadomieni i bierze w nim udział co najmniej 1/4 mieszkańców sołectwa uprawnionych do głosowania.

2. O ile w wyznaczonym terminie w Zebraniu Wiejskim nie uczestniczy wymagana liczba mieszkańców o której mowa w ust. 1 zebranie przeprowadza się w II turze zebrania bez względu na liczbę jego uczestników i może się ono odbyć w tym samym dniu, po upływie 30 minut.

**§ 25.**1. Zebranie wiejskie otwiera Sołtys i przewodniczy jego obradom, z wyjątkiem § 8 ust. 3, wskazując osobę do protokołowania.

2. Uchwały zebrania wiejskiego zapadają zwykłą większością głosów w głosowaniu jawnym.

3. Z zebrania wiejskiego sporządza się protokół, który podpisuje Sołtys i protokolant. Do protokołu załącza się listę obecności, podjęte uchwały, opinie i inne materiały, które wpłynęły na przebieg obrad.

4. Sołtys jeden egzemplarz protokołu z załącznikami dostarcza Wójtowi w terminie 7 dni.

**§ 26.**1. Do zadań sołtysa należy zarządzanie bieżącymi sprawami Sołectwa, realizacja uchwał Zebrania Wiejskiego oraz wykonywanie czynności określonych niniejszym statutem.

2. Sołtys wykonuje inne zadania wynikające z mocy ogólnie obowiązujących przepisów między innymi w zakresie obronności i ochrony przeciwpożarowej, ustawy o funduszu sołeckim oraz doręczanie pism za pokwitowaniem.

3. Sołtysowi może przysługiwać dieta, w wysokości i na zasadach określonych w odrębnej uchwale Rady Gminy.

**§ 27.**1. Rada Sołecka ma za zadanie wyłącznie wspomaganie działalności Sołtysa jako organu wykonawczego sołectwa.

2. Rada Sołecka jest organem opiniodawczym i doradczym Sołtysa.

**§ 28.**W czasie krótkotrwałej nieobecności sołtysa lub niemożności wykonywania obowiązków ich pełnienie przejmuje Rada Sołecka.

**Rozdział 5.**

**Zakres zadań przekazywanych sołectwu przez gminę oraz sposób ich realizacji.**

**§ 29.**1. Rada Gminy w porozumieniu i za zgodą Wójta może przekazać do korzystania sołectwu składniki mienia komunalnego, stanowiącego własność gminy.

2. Sołectwo zarządza i korzysta z mienia komunalnego w zakresie zwykłego zarządu a w szczególności:

1) załatwianie bieżących spraw związanych ze zwykłą eksploatacją mienia,

2) utrzymanie mienia w stanie niepogorszonym,

3) korzystanie z niego w celu realizacji zadań statutowych.

**§ 30.**1. Sołectwo nie tworzy własnego budżetu.

2. Wójt określa w projekcie budżetu na dany rok wielkość środków finansowych przeznaczonych do dyspozycji sołectwa uwzględniając stan tych środków w ramach funduszu sołeckiego, o ile fundusz taki na rok następny zostanie wyodrębniony.

3. Sołectwo otrzymuje środki finansowe, o których mowa w ust. 2 do swojej dyspozycji w drodze uchwały Rady Gminy, w ramach budżetu gminy na dany rok budżetowy i środki te są w danym roku przeznaczane do dyspozycji sołectwa w ramach funduszu sołeckiego.

**§ 31.**1. Podstawą do korzystania przez sołectwo ze środków finansowych z budżetu gminy jest sporządzenie i przedstawienie Wójtowi wniosku o uwzględnienie wydatków sołectwa w ramach funduszu sołeckiego, o ile fundusz taki zostanie wyodrębniony.

2. Określenie i charakter przedsięwzięć, jakie mogą być realizowane w sołectwie określa ustawa o funduszu sołeckim.

3. Obsługę gospodarki finansowej sołectwa zapewnia Wójt.

**Rozdział 6.**

**Zakres i formy kontroli oraz nadzoru organów gminy nad działalnością organów sołectwa.**

**§ 32.**1. Nadzór nad działalnością Sołectwa sprawowany jest na podstawie kryteriów zgodności z prawem, celowości, rzetelności i gospodarności.

2. W sprawach dotyczących wydatków środków funduszu sołeckiego stosuje się zasady i procedury z zakresu nadzoru określone w ustawie o funduszu sołeckim.

**§ 33.**1. Organami nadzoru nad organami sołectwa są: Rada Gminy i Wójt.

2. Kontrolę gospodarki finansowej sołectwa sprawuje Wójt.

3. Rada Gminy kontroluje działalność organów sołectwa za pomocą komisji rewizyjnej Rady Gminy.

4. Organy nadzoru mają prawo żądania niezbędnych informacji i danych dotyczących funkcjonowania sołectwa, mogą dokonywać wizytacji i uczestniczyć w posiedzeniach Zebrania Wiejskiego i Rady Sołeckiej.

5. Rada Gminy może uchylić rozstrzygnięcie organu Sołectwa z powodu jego sprzeczności z prawem lub uchwałą organu gminy.

**Rozdział 7.**

**Postanowienia końcowe.**

**§ 34.**Zmian statutu dokonuje Rada Gminy w trybie przewidzianym dla jego uchwalenia.

**§ 35.**W przypadkach spornych postanowienia statutu interpretuje wiążąco Rada Gminy.

**§ 36.**1. Sołectwo posługuje się pieczęcią Sołtysa i Rady Sołeckiej.

2. Osoba pełniąca funkcję sołtysa umieszcza na budynku mieszkalnym tablicę z napisem SOŁTYS.

Załącznik nr 10 do uchwały Nr …

Rady Gminy Kulesze Kościelne

z dnia …

**Statut Sołectwa Gołasze Mościckie**

**Rozdział 1.**

**Postanowienia ogólne.**

**§ 1.**1. Ilekroć w Statucie jest mowa o:

1) Sołectwie - należy przez to rozumieć Sołectwo Gołasze Mościckie;

2) Gminie - należy przez to rozumieć Gminę Kulesze Kościelne;

3) Radzie Gminy - należy przez to rozumieć Radę Gminy Kulesze Kościelne;

4) Wójcie - należy przez to rozumieć Wójta Gminy Kulesze Kościelne;

5) Komisji Rewizyjnej - należy przez to rozumieć Komisję Rewizyjną Rady Gminy Kulesze Kościelne;

6) Statucie Gminy - należy przez to rozumieć Statut Gminy Kulesze Kościelne;

7) Statucie - należy przez to rozumieć Statut Sołectwa Gołasze Mościckie;

8) Sołtysie - należy przez to rozumieć Sołtysa wsi Gołasze Mościckie;

9) Radzie sołeckiej - należy przez to rozumieć Radę Sołecką wsi Gołasze Mościckie;

10) Zebraniu Wiejskim - należy przez to rozumieć Zebranie Wiejskie Sołectwa Gołasze Mościckie;

11) Urzędzie Gminy - należy przez to rozumieć Urząd Gminy Kulesze Kościelne;

12) Ustawie - należy przez to rozumieć Ustawę z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2013 r. poz. 594 z późn. zm.);

13) ustawie o funduszu sołeckim - należy przez to rozumieć ustawę z dnia 21 lutego 2014 r. o funduszu sołeckim (Dz. U. z 2014 r. poz. 301 z późn. zm.).

**§ 2.**1. Sołectwo działa na podstawie przepisów prawa, a w szczególności:

1) Ustawy o samorządzie gminnym;

2) Statutu Gminy

3) postanowień niniejszego statutu.

**Rozdział 2.**

**Nazwa i obszar sołectwa.**

**§ 3.**Sołectwo jest jednostką pomocniczą Gminy Kulesze Kościelne i nosi nazwę Sołectwo Gołasze Mościckie.

**§ 4.**Sołectwo nie posiada osobowości prawnej.

**§ 5.**Sołectwo stanowią mieszkańcy zamieszkali we wsi Gołasze Mościckie

**§ 6.**Rada Gminy w drodze uchwały może tworzyć, łączyć i dzielić sołectwa oraz ustalać ich granice na zasadach określonych w Statucie Gminy.

**Rozdział 3.**

**Zasady i tryb wyborów organów sołectwa.**

**§ 7.**1. Wybory Sołtysa i Rady Sołeckiej zarządza Wójt.

2. Wybory odbywają się w terminie nie później niż 3 miesiące od daty pierwszej sesji nowo wybranej Rady Gminy.

**§ 8.**1. Zebranie wiejskie dla wyborów Sołtysa i Rady Sołeckiej zwołuje Wójt ustalając miejsce, datę i godzinę zebrania.

2. Informację o zebraniu wywiesza się na tablicy ogłoszeń w sołectwie nie później niż 7 dni przed ustaloną datą zebrania.

3. Wójt lub wyznaczona przez niego osoba dokonuje otwarcia zebrania, stwierdza jego prawomocność a następnie dokonuje wyboru przewodniczącego zebrania który dalej poprowadzi obrady.

4. Porządek obrad zebrania powinien zawierać w szczególności:

1) wybór Przewodniczącego zebrania,

2) wybór Komisji Skrutacyjnej,

3) wybór Sołtysa,

4) wybór Rady Sołeckiej.

**§ 9.**1. Wybory Sołtysa i członków Rady Sołeckiej dokonuje się w głosowaniu tajnym, bezpośrednim spośród nieograniczonej liczby kandydatów, przez mieszkańców sołectwa uprawnionych do głosowania.

2. Kandydat musi wyrazić zgodę na kandydowanie.

3. W pierwszej kolejności należy przeprowadzić zgłoszenie kandydatów i głosowanie dla dokonania wyboru Sołtysa, w drugiej kolejności przeprowadza się wybory członków Rady Sołeckiej.

**§ 10.**1. Wybory przeprowadza Komisja Skrutacyjna w składzie 3 osobowym, wybranym w głosowaniu jawnym spośród uprawnionych uczestników zebrania. Członkiem Komisji Skrutacyjnej nie może być osoba kandydująca na Sołtysa lub członka Rady Sołeckiej.

2. Przewodniczącego Komisji Skrutacyjnej wybierają spośród siebie członkowie w głosowaniu jawnym.

**§ 11.**1. Komisja w celu przeprowadzenia głosowania i wyboru Sołtysa oraz członków Rady Sołeckiej, sporządza karty do głosowania. Na kartach oznaczonych pieczęcią Urzędu Gminy Kulesze Kościelne umieszcza nazwiska kandydatów w kolejności zgłoszeń.

2. Uprawnieni do głosowania mieszkańcy sołectwa głosują na wybranego przez siebie kandydata pozostawiając nieskreślone jego nazwisko na karcie do głosowania, skreślając jednocześnie nazwiska wszystkich pozostałych kandydatów.

3. W wyborach do Rady Sołeckiej można głosować na liczbę kandydatów określoną w statucie, pozostawiając na karcie do głosowania nazwiska wybranych kandydatów bez skreśleń.

**§ 12.**1. Na sołtysa i do Rady Sołeckiej wybrani zostają kandydaci, którzy uzyskali największą ilość głosów.

2. W przypadku głosowania na jednego kandydata na Sołtysa lub na tylu kandydatów do Rady Sołeckiej ilu jest wybieranych do Rady, wybory przeprowadza się, z tym że tego kandydata na Sołtysa lub kandydatów do Rady Sołeckiej uważa się za wybranych, jeżeli w głosowaniu otrzymali więcej niż połowę ważnie oddanych głosów.

3. W przypadku nie obsadzenia mandatu Sołtysa lub mandatów członków Rady Sołeckiej w związku z uzyskaniem przez kolejnych kandydatów równej ilości głosów, lub nie uzyskaniem wymaganej liczby głosów o których mowa w ust. 2 przeprowadza się wybory ponowne lub uzupełniające spośród tych lub innych kandydatów aż do skutku na zasadach określonych w § 12.

**§ 13.**Po zakończeniu głosowania Komisja Skrutacyjna sporządza protokół, podpisuje i podaje wyniki. Dokumenty z przeprowadzonych wyborów Komisja przekazuje Przewodniczącemu zebrania, które stanową załącznik do Protokołu zebrania.

**§ 14.**1. W przypadku gdy Sołtys lub członkowie Rady Sołeckiej nie wywiązują się ze swych obowiązków, utracili zaufanie mieszkańców sołectwa, nie przestrzegają statutu, zebranie wiejskie może odwołać ich przed upływem kadencji na pisemny i uzasadniony wniosek:

1) co najmniej 1/4 uprawnionych do głosowania mieszkańców sołectwa,

2) Wójta.

2. Odwołanie Sołtysa lub członków Rady Sołeckiej powinno być poprzedzone wysłuchaniem zainteresowanego lub zainteresowanych, chyba że wiedział/wiedzieli o terminie zebrania i nie stawił się/ nie stawili się. Odwołanie następuje w głosowaniu tajnym zwykłą większością głosów.

**§ 15.**1. Mandat Sołtysa i członka Rady Sołeckiej wygasa wskutek:

1) złożenia pisemnej rezygnacji z pełnienia funkcji,

2) odwołania przed upływem kadencji,

3) śmierci.

2. Rezygnacja z mandatu Sołtysa lub członka Rady Sołeckiej składana jest Wójtowi w formie pisemnej.

3. W przypadku wygaśnięcia mandatu Sołtysa lub członków Rady Sołeckiej, Wójt w terminie 30 dni od daty wygaśnięcia mandatu zarządza przeprowadzenie wyborów uzupełniających.

4. Wybory uzupełniające odbywają się według zasad określonych w niniejszym statucie.

**§ 16.**Sołtys i członkowie Rady Sołeckiej wybrani w wyborach uzupełniających pełnią swoje funkcje do końca kadencji i do czasu objęcia obowiązków przez nowo wybranego Sołtysa i Radę Sołecką.

**§ 17.**Wyborów przedterminowych i uzupełniających Sołtysa i członków Rady Sołeckiej nie przeprowadza się, jeżeli do końca kadencji pozostało mniej niż 6 miesięcy.

**§ 18.**1. Każdy mieszkaniec sołectwa mający czynne prawo wyborcze może w ciągu 7 dni od dnia wyboru wnieść protest przeciwko wyborom, jeżeli naruszone zostały postanowienia statutu.

2. Protest rozpatruje Rada Gminy na najbliższej sesji od daty wniesienia i podejmuje uchwałę o odrzuceniu protestu lub unieważnieniu wyborów.

**Rozdział 4.**

**Organizacja i zadania organów sołectwa.**

**§ 19.**1. Organami sołectwa są:

1) Zebranie Wiejskie jako organ uchwałodawczy,

2) Sołtys jako organ wykonawczy.

2. Działalność Sołtysa wspomaga Rada Sołecka w składzie 3 osobowym

3. Kadencja Sołtysa i Rady Sołeckiej trwa 4 lata począwszy od dnia wyboru i kończy się z momentem wyboru nowych organów sołectwa.

**§ 20.**1. Do zakresu działania sołectwa należą sprawy publiczne o charakterze i znaczeniu lokalnym.

2. Do zadań sołectwa należy:

1) udział w rozpatrywaniu wszystkich spraw istotnych dla funkcjonowania sołectwa,

2) organizację wspólnych prac na rzecz sołectwa w zakresie utrzymania porządku, poprawienia estetyki, upowszechniania kultury i sportu,

3) kształtowanie zasad współżycia społecznego poprzez udział społeczności lokalnej w zakresie pomocy sąsiedzkiej.

**§ 21.**1. Zadania sołectw realizowane są w szczególności poprzez:

1) współpracę z organami i instytucjami w zakresie opiniowania spraw dotyczących mieszkańców sołectwa,

2) podejmowanie działań do wykonania prac na rzecz sołectwa lub jego mieszkańców,

3) inicjowanie i udział w organizowaniu imprez o charakterze kulturalno-oświatowym, promocyjnym.

2. Organy sołectwa realizują zadania poprzez:

1) podejmowanie uchwał w sprawach sołectwa w ramach posiadanych kompetencji,

2) opiniowanie spraw o istotnym znaczeniu dla mieszkańców sołectwa i należących do zakresu działania sołectwa,

3) wystąpienie z wnioskiem do organów gminy i instytucji o rozpatrzenie spraw, których załatwienie wykracza poza możliwości i kompetencje sołectwa.

**§ 22.**1. Do kompetencji Zebrania Wiejskiego należy:

1) podejmowanie uchwał,

2) wyrażanie opinii w sprawach istotnych dla sołectwa i jego mieszkańców,

3) decydowanie o przeznaczeniu funduszu sołeckiego,

4) przyjmowanie w zarządzanie mienia komunalnego od gminy,

5) dysponowanie mieniem sołectwa lub mieniem Gminy będącym w posiadaniu sołectwa.

**§ 23.**1. Zebranie Wiejskie odbywa się w miarę istniejących potrzeb.

2. Zebranie wiejskie z zastrzeżeniem § 8 ust. 1 i § 15 ust. 3 zwołuje Sołtys:

1) z własnej inicjatywy lub z inicjatywy Rady Sołeckiej,

2) na pisemne żądanie co najmniej 1/10 mieszkańców,

3) z inicjatywy Rady Gminy,

4) na wniosek Wójta.

3. Informację o Zebraniu Wiejskim z zastrzeżeniem § 8 ust. 2, podaje Sołtys do publicznej wiadomości mieszkańców sołectwa poprzez wywieszenie informacji na tablicy ogłoszeń w sołectwie, co najmniej 3 dni przed datą jego zwołania.

4. Zawiadomienie o zebraniu powinno zawierać informację, na czyj wniosek zebranie jest zwołane, określenie daty, godziny i miejsca zebrania oraz proponowany porządek obrad.

**§ 24.**1. Zebranie wiejskie jest ważne, zdolne do podejmowania uchwał, gdy mieszkańcy sołectwa zostali o nim prawidłowo zawiadomieni i bierze w nim udział co najmniej 1/4 mieszkańców sołectwa uprawnionych do głosowania.

2. O ile w wyznaczonym terminie w Zebraniu Wiejskim nie uczestniczy wymagana liczba mieszkańców o której mowa w ust. 1 zebranie przeprowadza się w II turze zebrania bez względu na liczbę jego uczestników i może się ono odbyć w tym samym dniu, po upływie 30 minut.

**§ 25.**1. Zebranie wiejskie otwiera Sołtys i przewodniczy jego obradom, z wyjątkiem § 8 ust. 3, wskazując osobę do protokołowania.

2. Uchwały zebrania wiejskiego zapadają zwykłą większością głosów w głosowaniu jawnym.

3. Z zebrania wiejskiego sporządza się protokół, który podpisuje Sołtys i protokolant. Do protokołu załącza się listę obecności, podjęte uchwały, opinie i inne materiały, które wpłynęły na przebieg obrad.

4. Sołtys jeden egzemplarz protokołu z załącznikami dostarcza Wójtowi w terminie 7 dni.

**§ 26.**1. Do zadań sołtysa należy zarządzanie bieżącymi sprawami Sołectwa, realizacja uchwał Zebrania Wiejskiego oraz wykonywanie czynności określonych niniejszym statutem.

2. Sołtys wykonuje inne zadania wynikające z mocy ogólnie obowiązujących przepisów między innymi w zakresie obronności i ochrony przeciwpożarowej, ustawy o funduszu sołeckim oraz doręczanie pism za pokwitowaniem.

3. Sołtysowi może przysługiwać dieta, w wysokości i na zasadach określonych w odrębnej uchwale Rady Gminy.

**§ 27.**1. Rada Sołecka ma za zadanie wyłącznie wspomaganie działalności Sołtysa jako organu wykonawczego sołectwa.

2. Rada Sołecka jest organem opiniodawczym i doradczym Sołtysa.

**§ 28.**W czasie krótkotrwałej nieobecności sołtysa lub niemożności wykonywania obowiązków ich pełnienie przejmuje Rada Sołecka.

**Rozdział 5.**

**Zakres zadań przekazywanych sołectwu przez gminę oraz sposób ich realizacji.**

**§ 29.**1. Rada Gminy w porozumieniu i za zgodą Wójta może przekazać do korzystania sołectwu składniki mienia komunalnego, stanowiącego własność gminy.

2. Sołectwo zarządza i korzysta z mienia komunalnego w zakresie zwykłego zarządu a w szczególności:

1) załatwianie bieżących spraw związanych ze zwykłą eksploatacją mienia,

2) utrzymanie mienia w stanie niepogorszonym,

3) korzystanie z niego w celu realizacji zadań statutowych.

**§ 30.**1. Sołectwo nie tworzy własnego budżetu.

2. Wójt określa w projekcie budżetu na dany rok wielkość środków finansowych przeznaczonych do dyspozycji sołectwa uwzględniając stan tych środków w ramach funduszu sołeckiego, o ile fundusz taki na rok następny zostanie wyodrębniony.

3. Sołectwo otrzymuje środki finansowe, o których mowa w ust. 2 do swojej dyspozycji w drodze uchwały Rady Gminy, w ramach budżetu gminy na dany rok budżetowy i środki te są w danym roku przeznaczane do dyspozycji sołectwa w ramach funduszu sołeckiego.

**§ 31.**1. Podstawą do korzystania przez sołectwo ze środków finansowych z budżetu gminy jest sporządzenie i przedstawienie Wójtowi wniosku o uwzględnienie wydatków sołectwa w ramach funduszu sołeckiego, o ile fundusz taki zostanie wyodrębniony.

2. Określenie i charakter przedsięwzięć, jakie mogą być realizowane w sołectwie określa ustawa o funduszu sołeckim.

3. Obsługę gospodarki finansowej sołectwa zapewnia Wójt.

**Rozdział 6.**

**Zakres i formy kontroli oraz nadzoru organów gminy nad działalnością organów sołectwa.**

**§ 32.**1. Nadzór nad działalnością Sołectwa sprawowany jest na podstawie kryteriów zgodności z prawem, celowości, rzetelności i gospodarności.

2. W sprawach dotyczących wydatków środków funduszu sołeckiego stosuje się zasady i procedury z zakresu nadzoru określone w ustawie o funduszu sołeckim.

**§ 33.**1. Organami nadzoru nad organami sołectwa są: Rada Gminy i Wójt.

2. Kontrolę gospodarki finansowej sołectwa sprawuje Wójt.

3. Rada Gminy kontroluje działalność organów sołectwa za pomocą komisji rewizyjnej Rady Gminy.

4. Organy nadzoru mają prawo żądania niezbędnych informacji i danych dotyczących funkcjonowania sołectwa, mogą dokonywać wizytacji i uczestniczyć w posiedzeniach Zebrania Wiejskiego i Rady Sołeckiej.

5. Rada Gminy może uchylić rozstrzygnięcie organu Sołectwa z powodu jego sprzeczności z prawem lub uchwałą organu gminy.

**Rozdział 7.**

**Postanowienia końcowe.**

**§ 34.**Zmian statutu dokonuje Rada Gminy w trybie przewidzianym dla jego uchwalenia.

**§ 35.**W przypadkach spornych postanowienia statutu interpretuje wiążąco Rada Gminy.

**§ 36.**1. Sołectwo posługuje się pieczęcią Sołtysa i Rady Sołeckiej.

2. Osoba pełniąca funkcję sołtysa umieszcza na budynku mieszkalnym tablicę z napisem SOŁTYS.

Załącznik nr 11 do uchwały Nr …

Rady Gminy Kulesze Kościelne

z dnia …

**Statut Sołectwa Grodzkie Szczepanowięta**

**Rozdział 1.**

**Postanowienia ogólne.**

**§ 1.**1. Ilekroć w Statucie jest mowa o:

1) Sołectwie - należy przez to rozumieć Sołectwo Grodzkie Szczepanowięta

2) Gminie - należy przez to rozumieć Gminę Kulesze Kościelne;

3) Radzie Gminy - należy przez to rozumieć Radę Gminy Kulesze Kościelne;

4) Wójcie - należy przez to rozumieć Wójta Gminy Kulesze Kościelne;

5) Komisji Rewizyjnej - należy przez to rozumieć Komisję Rewizyjną Rady Gminy Kulesze Kościelne;

6) Statucie Gminy - należy przez to rozumieć Statut Gminy Kulesze Kościelne;

7) Statucie - należy przez to rozumieć Statut Sołectwa Grodzkie Szczepanowięta

8) Sołtysie - należy przez to rozumieć Sołtysa wsi Grodzkie Szczepanowięta

9) Radzie sołeckiej - należy przez to rozumieć Radę Sołecką wsi Grodzkie Szczepanowięta;

10) Zebraniu Wiejskim - należy przez to rozumieć Zebranie Wiejskie Sołectwa Grodzkie Szczepanowięta;

11) Urzędzie Gminy - należy przez to rozumieć Urząd Gminy Kulesze Kościelne;

12) Ustawie - należy przez to rozumieć Ustawę z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2013 r. poz. 594 z późn. zm.);

13) ustawie o funduszu sołeckim - należy przez to rozumieć ustawę z dnia 21 lutego 2014 r. o funduszu sołeckim (Dz. U. z 2014 r. poz. 301 z późn. zm.).

**§ 2.**1. Sołectwo działa na podstawie przepisów prawa, a w szczególności:

1) Ustawy o samorządzie gminnym;

2) Statutu Gminy

3) postanowień niniejszego statutu.

**Rozdział 2.**

**Nazwa i obszar sołectwa.**

**§ 3.**Sołectwo jest jednostką pomocniczą Gminy Kulesze Kościelne i nosi nazwę Sołectwo Grodzkie Szczepanowięta

**§ 4.**Sołectwo nie posiada osobowości prawnej.

**§ 5.**Sołectwo stanowią mieszkańcy zamieszkali we wsi Grodzkie Szczepanowięta

**§ 6.**Rada Gminy w drodze uchwały może tworzyć, łączyć i dzielić sołectwa oraz ustalać ich granice na zasadach określonych w Statucie Gminy.

**Rozdział 3.**

**Zasady i tryb wyborów organów sołectwa.**

**§ 7.**1. Wybory Sołtysa i Rady Sołeckiej zarządza Wójt.

2. Wybory odbywają się w terminie nie później niż 3 miesiące od daty pierwszej sesji nowo wybranej Rady Gminy.

**§ 8.**1. Zebranie wiejskie dla wyborów Sołtysa i Rady Sołeckiej zwołuje Wójt ustalając miejsce, datę i godzinę zebrania.

2. Informację o zebraniu wywiesza się na tablicy ogłoszeń w sołectwie nie później niż 7 dni przed ustaloną datą zebrania.

3. Wójt lub wyznaczona przez niego osoba dokonuje otwarcia zebrania, stwierdza jego prawomocność a następnie dokonuje wyboru przewodniczącego zebrania który dalej poprowadzi obrady.

4. Porządek obrad zebrania powinien zawierać w szczególności:

1) wybór Przewodniczącego zebrania,

2) wybór Komisji Skrutacyjnej,

3) wybór Sołtysa,

4) wybór Rady Sołeckiej.

**§ 9.**1. Wybory Sołtysa i członków Rady Sołeckiej dokonuje się w głosowaniu tajnym, bezpośrednim spośród nieograniczonej liczby kandydatów, przez mieszkańców sołectwa uprawnionych do głosowania.

2. Kandydat musi wyrazić zgodę na kandydowanie.

3. W pierwszej kolejności należy przeprowadzić zgłoszenie kandydatów i głosowanie dla dokonania wyboru Sołtysa, w drugiej kolejności przeprowadza się wybory członków Rady Sołeckiej.

**§ 10.**1. Wybory przeprowadza Komisja Skrutacyjna w składzie 3 osobowym, wybranym w głosowaniu jawnym spośród uprawnionych uczestników zebrania. Członkiem Komisji Skrutacyjnej nie może być osoba kandydująca na Sołtysa lub członka Rady Sołeckiej.

2. Przewodniczącego Komisji Skrutacyjnej wybierają spośród siebie członkowie w głosowaniu jawnym.

**§ 11.**1. Komisja w celu przeprowadzenia głosowania i wyboru Sołtysa oraz członków Rady Sołeckiej, sporządza karty do głosowania. Na kartach oznaczonych pieczęcią Urzędu Gminy Kulesze Kościelne umieszcza nazwiska kandydatów w kolejności zgłoszeń.

2. Uprawnieni do głosowania mieszkańcy sołectwa głosują na wybranego przez siebie kandydata pozostawiając nieskreślone jego nazwisko na karcie do głosowania, skreślając jednocześnie nazwiska wszystkich pozostałych kandydatów.

3. W wyborach do Rady Sołeckiej można głosować na liczbę kandydatów określoną w statucie, pozostawiając na karcie do głosowania nazwiska wybranych kandydatów bez skreśleń.

**§ 12.**1. Na sołtysa i do Rady Sołeckiej wybrani zostają kandydaci, którzy uzyskali największą ilość głosów.

2. W przypadku głosowania na jednego kandydata na Sołtysa lub na tylu kandydatów do Rady Sołeckiej ilu jest wybieranych do Rady, wybory przeprowadza się, z tym że tego kandydata na Sołtysa lub kandydatów do Rady Sołeckiej uważa się za wybranych, jeżeli w głosowaniu otrzymali więcej niż połowę ważnie oddanych głosów.

3. W przypadku nie obsadzenia mandatu Sołtysa lub mandatów członków Rady Sołeckiej w związku z uzyskaniem przez kolejnych kandydatów równej ilości głosów, lub nie uzyskaniem wymaganej liczby głosów o których mowa w ust. 2 przeprowadza się wybory ponowne lub uzupełniające spośród tych lub innych kandydatów aż do skutku na zasadach określonych w § 12.

**§ 13.**Po zakończeniu głosowania Komisja Skrutacyjna sporządza protokół, podpisuje i podaje wyniki. Dokumenty z przeprowadzonych wyborów Komisja przekazuje Przewodniczącemu zebrania, które stanową załącznik do Protokołu zebrania.

**§ 14.**1. W przypadku gdy Sołtys lub członkowie Rady Sołeckiej nie wywiązują się ze swych obowiązków, utracili zaufanie mieszkańców sołectwa, nie przestrzegają statutu, zebranie wiejskie może odwołać ich przed upływem kadencji na pisemny i uzasadniony wniosek:

1) co najmniej 1/4 uprawnionych do głosowania mieszkańców sołectwa,

2) Wójta.

2. Odwołanie Sołtysa lub członków Rady Sołeckiej powinno być poprzedzone wysłuchaniem zainteresowanego lub zainteresowanych, chyba że wiedział/wiedzieli o terminie zebrania i nie stawił się/ nie stawili się. Odwołanie następuje w głosowaniu tajnym zwykłą większością głosów.

**§ 15.**1. Mandat Sołtysa i członka Rady Sołeckiej wygasa wskutek:

1) złożenia pisemnej rezygnacji z pełnienia funkcji,

2) odwołania przed upływem kadencji,

3) śmierci.

2. Rezygnacja z mandatu Sołtysa lub członka Rady Sołeckiej składana jest Wójtowi w formie pisemnej.

3. W przypadku wygaśnięcia mandatu Sołtysa lub członków Rady Sołeckiej, Wójt w terminie 30 dni od daty wygaśnięcia mandatu zarządza przeprowadzenie wyborów uzupełniających.

4. Wybory uzupełniające odbywają się według zasad określonych w niniejszym statucie.

**§ 16.**Sołtys i członkowie Rady Sołeckiej wybrani w wyborach uzupełniających pełnią swoje funkcje do końca kadencji i do czasu objęcia obowiązków przez nowo wybranego Sołtysa i Radę Sołecką.

**§ 17.**Wyborów przedterminowych i uzupełniających Sołtysa i członków Rady Sołeckiej nie przeprowadza się, jeżeli do końca kadencji pozostało mniej niż 6 miesięcy.

**§ 18.**1. Każdy mieszkaniec sołectwa mający czynne prawo wyborcze może w ciągu 7 dni od dnia wyboru wnieść protest przeciwko wyborom, jeżeli naruszone zostały postanowienia statutu.

2. Protest rozpatruje Rada Gminy na najbliższej sesji od daty wniesienia i podejmuje uchwałę o odrzuceniu protestu lub unieważnieniu wyborów.

**Rozdział 4.**

**Organizacja i zadania organów sołectwa.**

**§ 19.**1. Organami sołectwa są:

1) Zebranie Wiejskie jako organ uchwałodawczy,

2) Sołtys jako organ wykonawczy.

2. Działalność Sołtysa wspomaga Rada Sołecka w składzie 3 osobowym

3. Kadencja Sołtysa i Rady Sołeckiej trwa 4 lata począwszy od dnia wyboru i kończy się z momentem wyboru nowych organów sołectwa.

**§ 20.**1. Do zakresu działania sołectwa należą sprawy publiczne o charakterze i znaczeniu lokalnym.

2. Do zadań sołectwa należy:

1) udział w rozpatrywaniu wszystkich spraw istotnych dla funkcjonowania sołectwa,

2) organizację wspólnych prac na rzecz sołectwa w zakresie utrzymania porządku, poprawienia estetyki, upowszechniania kultury i sportu,

3) kształtowanie zasad współżycia społecznego poprzez udział społeczności lokalnej w zakresie pomocy sąsiedzkiej.

**§ 21.**1. Zadania sołectw realizowane są w szczególności poprzez:

1) współpracę z organami i instytucjami w zakresie opiniowania spraw dotyczących mieszkańców sołectwa,

2) podejmowanie działań do wykonania prac na rzecz sołectwa lub jego mieszkańców,

3) inicjowanie i udział w organizowaniu imprez o charakterze kulturalno-oświatowym, promocyjnym.

2. Organy sołectwa realizują zadania poprzez:

1) podejmowanie uchwał w sprawach sołectwa w ramach posiadanych kompetencji,

2) opiniowanie spraw o istotnym znaczeniu dla mieszkańców sołectwa i należących do zakresu działania sołectwa,

3) wystąpienie z wnioskiem do organów gminy i instytucji o rozpatrzenie spraw, których załatwienie wykracza poza możliwości i kompetencje sołectwa.

**§ 22.**1. Do kompetencji Zebrania Wiejskiego należy:

1) podejmowanie uchwał,

2) wyrażanie opinii w sprawach istotnych dla sołectwa i jego mieszkańców,

3) decydowanie o przeznaczeniu funduszu sołeckiego,

4) przyjmowanie w zarządzanie mienia komunalnego od gminy,

5) dysponowanie mieniem sołectwa lub mieniem Gminy będącym w posiadaniu sołectwa.

**§ 23.**1. Zebranie Wiejskie odbywa się w miarę istniejących potrzeb.

2. Zebranie wiejskie z zastrzeżeniem § 8 ust. 1 i § 15 ust. 3 zwołuje Sołtys:

1) z własnej inicjatywy lub z inicjatywy Rady Sołeckiej,

2) na pisemne żądanie co najmniej 1/10 mieszkańców,

3) z inicjatywy Rady Gminy,

4) na wniosek Wójta.

3. Informację o Zebraniu Wiejskim z zastrzeżeniem § 8 ust. 2, podaje Sołtys do publicznej wiadomości mieszkańców sołectwa poprzez wywieszenie informacji na tablicy ogłoszeń w sołectwie, co najmniej 3 dni przed datą jego zwołania.

4. Zawiadomienie o zebraniu powinno zawierać informację, na czyj wniosek zebranie jest zwołane, określenie daty, godziny i miejsca zebrania oraz proponowany porządek obrad.

**§ 24.**1. Zebranie wiejskie jest ważne, zdolne do podejmowania uchwał, gdy mieszkańcy sołectwa zostali o nim prawidłowo zawiadomieni i bierze w nim udział co najmniej 1/4 mieszkańców sołectwa uprawnionych do głosowania.

2. O ile w wyznaczonym terminie w Zebraniu Wiejskim nie uczestniczy wymagana liczba mieszkańców o której mowa w ust. 1 zebranie przeprowadza się w II turze zebrania bez względu na liczbę jego uczestników i może się ono odbyć w tym samym dniu, po upływie 30 minut.

**§ 25.**1. Zebranie wiejskie otwiera Sołtys i przewodniczy jego obradom, z wyjątkiem § 8 ust. 3, wskazując osobę do protokołowania.

2. Uchwały zebrania wiejskiego zapadają zwykłą większością głosów w głosowaniu jawnym.

3. Z zebrania wiejskiego sporządza się protokół, który podpisuje Sołtys i protokolant. Do protokołu załącza się listę obecności, podjęte uchwały, opinie i inne materiały, które wpłynęły na przebieg obrad.

4. Sołtys jeden egzemplarz protokołu z załącznikami dostarcza Wójtowi w terminie 7 dni.

**§ 26.**1. Do zadań sołtysa należy zarządzanie bieżącymi sprawami Sołectwa, realizacja uchwał Zebrania Wiejskiego oraz wykonywanie czynności określonych niniejszym statutem.

2. Sołtys wykonuje inne zadania wynikające z mocy ogólnie obowiązujących przepisów między innymi w zakresie obronności i ochrony przeciwpożarowej, ustawy o funduszu sołeckim oraz doręczanie pism za pokwitowaniem.

3. Sołtysowi może przysługiwać dieta, w wysokości i na zasadach określonych w odrębnej uchwale Rady Gminy.

**§ 27.**1. Rada Sołecka ma za zadanie wyłącznie wspomaganie działalności Sołtysa jako organu wykonawczego sołectwa.

2. Rada Sołecka jest organem opiniodawczym i doradczym Sołtysa.

**§ 28.**W czasie krótkotrwałej nieobecności sołtysa lub niemożności wykonywania obowiązków ich pełnienie przejmuje Rada Sołecka.

**Rozdział 5.**

**Zakres zadań przekazywanych sołectwu przez gminę oraz sposób ich realizacji.**

**§ 29.**1. Rada Gminy w porozumieniu i za zgodą Wójta może przekazać do korzystania sołectwu składniki mienia komunalnego, stanowiącego własność gminy.

2. Sołectwo zarządza i korzysta z mienia komunalnego w zakresie zwykłego zarządu a w szczególności:

1) załatwianie bieżących spraw związanych ze zwykłą eksploatacją mienia,

2) utrzymanie mienia w stanie niepogorszonym,

3) korzystanie z niego w celu realizacji zadań statutowych.

**§ 30.**1. Sołectwo nie tworzy własnego budżetu.

2. Wójt określa w projekcie budżetu na dany rok wielkość środków finansowych przeznaczonych do dyspozycji sołectwa uwzględniając stan tych środków w ramach funduszu sołeckiego, o ile fundusz taki na rok następny zostanie wyodrębniony.

3. Sołectwo otrzymuje środki finansowe, o których mowa w ust. 2 do swojej dyspozycji w drodze uchwały Rady Gminy, w ramach budżetu gminy na dany rok budżetowy i środki te są w danym roku przeznaczane do dyspozycji sołectwa w ramach funduszu sołeckiego.

**§ 31.**1. Podstawą do korzystania przez sołectwo ze środków finansowych z budżetu gminy jest sporządzenie i przedstawienie Wójtowi wniosku o uwzględnienie wydatków sołectwa w ramach funduszu sołeckiego, o ile fundusz taki zostanie wyodrębniony.

2. Określenie i charakter przedsięwzięć, jakie mogą być realizowane w sołectwie określa ustawa o funduszu sołeckim.

3. Obsługę gospodarki finansowej sołectwa zapewnia Wójt.

**Rozdział 6.**

**Zakres i formy kontroli oraz nadzoru organów gminy nad działalnością organów sołectwa.**

**§ 32.**1. Nadzór nad działalnością Sołectwa sprawowany jest na podstawie kryteriów zgodności z prawem, celowości, rzetelności i gospodarności.

2. W sprawach dotyczących wydatków środków funduszu sołeckiego stosuje się zasady i procedury z zakresu nadzoru określone w ustawie o funduszu sołeckim.

**§ 33.**1. Organami nadzoru nad organami sołectwa są: Rada Gminy i Wójt.

2. Kontrolę gospodarki finansowej sołectwa sprawuje Wójt.

3. Rada Gminy kontroluje działalność organów sołectwa za pomocą komisji rewizyjnej Rady Gminy.

4. Organy nadzoru mają prawo żądania niezbędnych informacji i danych dotyczących funkcjonowania sołectwa, mogą dokonywać wizytacji i uczestniczyć w posiedzeniach Zebrania Wiejskiego i Rady Sołeckiej.

5. Rada Gminy może uchylić rozstrzygnięcie organu Sołectwa z powodu jego sprzeczności z prawem lub uchwałą organu gminy.

**Rozdział 7.**

**Postanowienia końcowe.**

**§ 34.**Zmian statutu dokonuje Rada Gminy w trybie przewidzianym dla jego uchwalenia.

**§ 35.**W przypadkach spornych postanowienia statutu interpretuje wiążąco Rada Gminy.

**§ 36.**1. Sołectwo posługuje się pieczęcią Sołtysa i Rady Sołeckiej.

2. Osoba pełniąca funkcję sołtysa umieszcza na budynku mieszkalnym tablicę z napisem SOŁTYS.

Załącznik nr 12 do uchwały Nr …

Rady Gminy Kulesze Kościelne

z dnia …

**Statut Sołectwa Kalinowo - Solki**

**Rozdział 1.**

**Postanowienia ogólne.**

**§ 1.**1. Ilekroć w Statucie jest mowa o:

1) Sołectwie - należy przez to rozumieć Sołectwo Kalinowo - Solki;

2) Gminie - należy przez to rozumieć Gminę Kulesze Kościelne;

3) Radzie Gminy - należy przez to rozumieć Radę Gminy Kulesze Kościelne;

4) Wójcie - należy przez to rozumieć Wójta Gminy Kulesze Kościelne;

5) Komisji Rewizyjnej - należy przez to rozumieć Komisję Rewizyjną Rady Gminy Kulesze Kościelne;

6) Statucie Gminy - należy przez to rozumieć Statut Gminy Kulesze Kościelne;

7) Statucie - należy przez to rozumieć Statut Sołectwa Kalinowo - Solki;

8) Sołtysie - należy przez to rozumieć Sołtysa wsi Kalinowo - Solki;

9) Radzie sołeckiej - należy przez to rozumieć Radę Sołecką wsi Kalinowo - Solki;

10) Zebraniu Wiejskim - należy przez to rozumieć Zebranie Wiejskie Sołectwa Kalinowo - Solki;

11) Urzędzie Gminy - należy przez to rozumieć Urząd Gminy Kulesze Kościelne;

12) Ustawie - należy przez to rozumieć Ustawę z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2013 r. poz. 594 z późn. zm.);

13) ustawie o funduszu sołeckim - należy przez to rozumieć ustawę z dnia 21 lutego 2014 r. o funduszu sołeckim (Dz. U. z 2014 r. poz. 301 z późn. zm.).

**§ 2.**1. Sołectwo działa na podstawie przepisów prawa, a w szczególności:

1) Ustawy o samorządzie gminnym;

2) Statutu Gminy

3) postanowień niniejszego statutu.

**Rozdział 2.**

**Nazwa i obszar sołectwa.**

**§ 3.**Sołectwo jest jednostką pomocniczą Gminy Kulesze Kościelne i nosi nazwę Sołectwo Kalinowo - Solki.

**§ 4.**Sołectwo nie posiada osobowości prawnej.

**§ 5.**Sołectwo stanowią mieszkańcy zamieszkali we wsi Kalinowo - Solki.

**§ 6.**Rada Gminy w drodze uchwały może tworzyć, łączyć i dzielić sołectwa oraz ustalać ich granice na zasadach określonych w Statucie Gminy.

**Rozdział 3.**

**Zasady i tryb wyborów organów sołectwa.**

**§ 7.**1. Wybory Sołtysa i Rady Sołeckiej zarządza Wójt.

2. Wybory odbywają się w terminie nie później niż 3 miesiące od daty pierwszej sesji nowo wybranej Rady Gminy.

**§ 8.**1. Zebranie wiejskie dla wyborów Sołtysa i Rady Sołeckiej zwołuje Wójt ustalając miejsce, datę i godzinę zebrania.

2. Informację o zebraniu wywiesza się na tablicy ogłoszeń w sołectwie nie później niż 7 dni przed ustaloną datą zebrania.

3. Wójt lub wyznaczona przez niego osoba dokonuje otwarcia zebrania, stwierdza jego prawomocność a następnie dokonuje wyboru przewodniczącego zebrania który dalej poprowadzi obrady.

4. Porządek obrad zebrania powinien zawierać w szczególności:

1) wybór Przewodniczącego zebrania,

2) wybór Komisji Skrutacyjnej,

3) wybór Sołtysa,

4) wybór Rady Sołeckiej.

**§ 9.**1. Wybory Sołtysa i członków Rady Sołeckiej dokonuje się w głosowaniu tajnym, bezpośrednim spośród nieograniczonej liczby kandydatów, przez mieszkańców sołectwa uprawnionych do głosowania.

2. Kandydat musi wyrazić zgodę na kandydowanie.

3. W pierwszej kolejności należy przeprowadzić zgłoszenie kandydatów i głosowanie dla dokonania wyboru Sołtysa, w drugiej kolejności przeprowadza się wybory członków Rady Sołeckiej.

**§ 10.**1. Wybory przeprowadza Komisja Skrutacyjna w składzie 3 osobowym, wybranym w głosowaniu jawnym spośród uprawnionych uczestników zebrania. Członkiem Komisji Skrutacyjnej nie może być osoba kandydująca na Sołtysa lub członka Rady Sołeckiej.

2. Przewodniczącego Komisji Skrutacyjnej wybierają spośród siebie członkowie w głosowaniu jawnym.

**§ 11.**1. Komisja w celu przeprowadzenia głosowania i wyboru Sołtysa oraz członków Rady Sołeckiej, sporządza karty do głosowania. Na kartach oznaczonych pieczęcią Urzędu Gminy Kulesze Kościelne umieszcza nazwiska kandydatów w kolejności zgłoszeń.

2. Uprawnieni do głosowania mieszkańcy sołectwa głosują na wybranego przez siebie kandydata pozostawiając nieskreślone jego nazwisko na karcie do głosowania, skreślając jednocześnie nazwiska wszystkich pozostałych kandydatów.

3. W wyborach do Rady Sołeckiej można głosować na liczbę kandydatów określoną w statucie, pozostawiając na karcie do głosowania nazwiska wybranych kandydatów bez skreśleń.

**§ 12.**1. Na sołtysa i do Rady Sołeckiej wybrani zostają kandydaci, którzy uzyskali największą ilość głosów.

2. W przypadku głosowania na jednego kandydata na Sołtysa lub na tylu kandydatów do Rady Sołeckiej ilu jest wybieranych do Rady, wybory przeprowadza się, z tym że tego kandydata na Sołtysa lub kandydatów do Rady Sołeckiej uważa się za wybranych, jeżeli w głosowaniu otrzymali więcej niż połowę ważnie oddanych głosów.

3. W przypadku nie obsadzenia mandatu Sołtysa lub mandatów członków Rady Sołeckiej w związku z uzyskaniem przez kolejnych kandydatów równej ilości głosów, lub nie uzyskaniem wymaganej liczby głosów o których mowa w ust. 2 przeprowadza się wybory ponowne lub uzupełniające spośród tych lub innych kandydatów aż do skutku na zasadach określonych w § 12.

**§ 13.**Po zakończeniu głosowania Komisja Skrutacyjna sporządza protokół, podpisuje i podaje wyniki. Dokumenty z przeprowadzonych wyborów Komisja przekazuje Przewodniczącemu zebrania, które stanową załącznik do Protokołu zebrania.

**§ 14.**1. W przypadku gdy Sołtys lub członkowie Rady Sołeckiej nie wywiązują się ze swych obowiązków, utracili zaufanie mieszkańców sołectwa, nie przestrzegają statutu, zebranie wiejskie może odwołać ich przed upływem kadencji na pisemny i uzasadniony wniosek:

1) co najmniej 1/4 uprawnionych do głosowania mieszkańców sołectwa,

2) Wójta.

2. Odwołanie Sołtysa lub członków Rady Sołeckiej powinno być poprzedzone wysłuchaniem zainteresowanego lub zainteresowanych, chyba że wiedział/wiedzieli o terminie zebrania i nie stawił się/ nie stawili się. Odwołanie następuje w głosowaniu tajnym zwykłą większością głosów.

**§ 15.**1. Mandat Sołtysa i członka Rady Sołeckiej wygasa wskutek:

1) złożenia pisemnej rezygnacji z pełnienia funkcji,

2) odwołania przed upływem kadencji,

3) śmierci.

2. Rezygnacja z mandatu Sołtysa lub członka Rady Sołeckiej składana jest Wójtowi w formie pisemnej.

3. W przypadku wygaśnięcia mandatu Sołtysa lub członków Rady Sołeckiej, Wójt w terminie 30 dni od daty wygaśnięcia mandatu zarządza przeprowadzenie wyborów uzupełniających.

4. Wybory uzupełniające odbywają się według zasad określonych w niniejszym statucie.

**§ 16.**Sołtys i członkowie Rady Sołeckiej wybrani w wyborach uzupełniających pełnią swoje funkcje do końca kadencji i do czasu objęcia obowiązków przez nowo wybranego Sołtysa i Radę Sołecką.

**§ 17.**Wyborów przedterminowych i uzupełniających Sołtysa i członków Rady Sołeckiej nie przeprowadza się, jeżeli do końca kadencji pozostało mniej niż 6 miesięcy.

**§ 18.**1. Każdy mieszkaniec sołectwa mający czynne prawo wyborcze może w ciągu 7 dni od dnia wyboru wnieść protest przeciwko wyborom, jeżeli naruszone zostały postanowienia statutu.

2. Protest rozpatruje Rada Gminy na najbliższej sesji od daty wniesienia i podejmuje uchwałę o odrzuceniu protestu lub unieważnieniu wyborów.

**Rozdział 4.**

**Organizacja i zadania organów sołectwa.**

**§ 19.**1. Organami sołectwa są:

1) Zebranie Wiejskie jako organ uchwałodawczy,

2) Sołtys jako organ wykonawczy.

2. Działalność Sołtysa wspomaga Rada Sołecka w składzie 3 osobowym

3. Kadencja Sołtysa i Rady Sołeckiej trwa 4 lata począwszy od dnia wyboru i kończy się z momentem wyboru nowych organów sołectwa.

**§ 20.**1. Do zakresu działania sołectwa należą sprawy publiczne o charakterze i znaczeniu lokalnym.

2. Do zadań sołectwa należy:

1) udział w rozpatrywaniu wszystkich spraw istotnych dla funkcjonowania sołectwa,

2) organizację wspólnych prac na rzecz sołectwa w zakresie utrzymania porządku, poprawienia estetyki, upowszechniania kultury i sportu,

3) kształtowanie zasad współżycia społecznego poprzez udział społeczności lokalnej w zakresie pomocy sąsiedzkiej.

**§ 21.**1. Zadania sołectw realizowane są w szczególności poprzez:

1) współpracę z organami i instytucjami w zakresie opiniowania spraw dotyczących mieszkańców sołectwa,

2) podejmowanie działań do wykonania prac na rzecz sołectwa lub jego mieszkańców,

3) inicjowanie i udział w organizowaniu imprez o charakterze kulturalno-oświatowym, promocyjnym.

2. Organy sołectwa realizują zadania poprzez:

1) podejmowanie uchwał w sprawach sołectwa w ramach posiadanych kompetencji,

2) opiniowanie spraw o istotnym znaczeniu dla mieszkańców sołectwa i należących do zakresu działania sołectwa,

3) wystąpienie z wnioskiem do organów gminy i instytucji o rozpatrzenie spraw, których załatwienie wykracza poza możliwości i kompetencje sołectwa.

**§ 22.**1. Do kompetencji Zebrania Wiejskiego należy:

1) podejmowanie uchwał,

2) wyrażanie opinii w sprawach istotnych dla sołectwa i jego mieszkańców,

3) decydowanie o przeznaczeniu funduszu sołeckiego,

4) przyjmowanie w zarządzanie mienia komunalnego od gminy,

5) dysponowanie mieniem sołectwa lub mieniem Gminy będącym w posiadaniu sołectwa.

**§ 23.**1. Zebranie Wiejskie odbywa się w miarę istniejących potrzeb.

2. Zebranie wiejskie z zastrzeżeniem § 8 ust. 1 i § 15 ust. 3 zwołuje Sołtys:

1) z własnej inicjatywy lub z inicjatywy Rady Sołeckiej,

2) na pisemne żądanie co najmniej 1/10 mieszkańców,

3) z inicjatywy Rady Gminy,

4) na wniosek Wójta.

3. Informację o Zebraniu Wiejskim z zastrzeżeniem § 8 ust. 2, podaje Sołtys do publicznej wiadomości mieszkańców sołectwa poprzez wywieszenie informacji na tablicy ogłoszeń w sołectwie, co najmniej 3 dni przed datą jego zwołania.

4. Zawiadomienie o zebraniu powinno zawierać informację, na czyj wniosek zebranie jest zwołane, określenie daty, godziny i miejsca zebrania oraz proponowany porządek obrad.

**§ 24.**1. Zebranie wiejskie jest ważne, zdolne do podejmowania uchwał, gdy mieszkańcy sołectwa zostali o nim prawidłowo zawiadomieni i bierze w nim udział co najmniej 1/4 mieszkańców sołectwa uprawnionych do głosowania.

2. O ile w wyznaczonym terminie w Zebraniu Wiejskim nie uczestniczy wymagana liczba mieszkańców o której mowa w ust. 1 zebranie przeprowadza się w II turze zebrania bez względu na liczbę jego uczestników i może się ono odbyć w tym samym dniu, po upływie 30 minut.

**§ 25.**1. Zebranie wiejskie otwiera Sołtys i przewodniczy jego obradom, z wyjątkiem § 8 ust. 3, wskazując osobę do protokołowania.

2. Uchwały zebrania wiejskiego zapadają zwykłą większością głosów w głosowaniu jawnym.

3. Z zebrania wiejskiego sporządza się protokół, który podpisuje Sołtys i protokolant. Do protokołu załącza się listę obecności, podjęte uchwały, opinie i inne materiały, które wpłynęły na przebieg obrad.

4. Sołtys jeden egzemplarz protokołu z załącznikami dostarcza Wójtowi w terminie 7 dni.

**§ 26.**1. Do zadań sołtysa należy zarządzanie bieżącymi sprawami Sołectwa, realizacja uchwał Zebrania Wiejskiego oraz wykonywanie czynności określonych niniejszym statutem.

2. Sołtys wykonuje inne zadania wynikające z mocy ogólnie obowiązujących przepisów między innymi w zakresie obronności i ochrony przeciwpożarowej, ustawy o funduszu sołeckim oraz doręczanie pism za pokwitowaniem.

3. Sołtysowi może przysługiwać dieta, w wysokości i na zasadach określonych w odrębnej uchwale Rady Gminy.

**§ 27.**1. Rada Sołecka ma za zadanie wyłącznie wspomaganie działalności Sołtysa jako organu wykonawczego sołectwa.

2. Rada Sołecka jest organem opiniodawczym i doradczym Sołtysa.

**§ 28.**W czasie krótkotrwałej nieobecności sołtysa lub niemożności wykonywania obowiązków ich pełnienie przejmuje Rada Sołecka.

**Rozdział 5.**

**Zakres zadań przekazywanych sołectwu przez gminę oraz sposób ich realizacji.**

**§ 29.**1. Rada Gminy w porozumieniu i za zgodą Wójta może przekazać do korzystania sołectwu składniki mienia komunalnego, stanowiącego własność gminy.

2. Sołectwo zarządza i korzysta z mienia komunalnego w zakresie zwykłego zarządu a w szczególności:

1) załatwianie bieżących spraw związanych ze zwykłą eksploatacją mienia,

2) utrzymanie mienia w stanie niepogorszonym,

3) korzystanie z niego w celu realizacji zadań statutowych.

**§ 30.**1. Sołectwo nie tworzy własnego budżetu.

2. Wójt określa w projekcie budżetu na dany rok wielkość środków finansowych przeznaczonych do dyspozycji sołectwa uwzględniając stan tych środków w ramach funduszu sołeckiego, o ile fundusz taki na rok następny zostanie wyodrębniony.

3. Sołectwo otrzymuje środki finansowe, o których mowa w ust. 2 do swojej dyspozycji w drodze uchwały Rady Gminy, w ramach budżetu gminy na dany rok budżetowy i środki te są w danym roku przeznaczane do dyspozycji sołectwa w ramach funduszu sołeckiego.

**§ 31.**1. Podstawą do korzystania przez sołectwo ze środków finansowych z budżetu gminy jest sporządzenie i przedstawienie Wójtowi wniosku o uwzględnienie wydatków sołectwa w ramach funduszu sołeckiego, o ile fundusz taki zostanie wyodrębniony.

2. Określenie i charakter przedsięwzięć, jakie mogą być realizowane w sołectwie określa ustawa o funduszu sołeckim.

3. Obsługę gospodarki finansowej sołectwa zapewnia Wójt.

**Rozdział 6.**

**Zakres i formy kontroli oraz nadzoru organów gminy nad działalnością organów sołectwa.**

**§ 32.**1. Nadzór nad działalnością Sołectwa sprawowany jest na podstawie kryteriów zgodności z prawem, celowości, rzetelności i gospodarności.

2. W sprawach dotyczących wydatków środków funduszu sołeckiego stosuje się zasady i procedury z zakresu nadzoru określone w ustawie o funduszu sołeckim.

**§ 33.**1. Organami nadzoru nad organami sołectwa są: Rada Gminy i Wójt.

2. Kontrolę gospodarki finansowej sołectwa sprawuje Wójt.

3. Rada Gminy kontroluje działalność organów sołectwa za pomocą komisji rewizyjnej Rady Gminy.

4. Organy nadzoru mają prawo żądania niezbędnych informacji i danych dotyczących funkcjonowania sołectwa, mogą dokonywać wizytacji i uczestniczyć w posiedzeniach Zebrania Wiejskiego i Rady Sołeckiej.

5. Rada Gminy może uchylić rozstrzygnięcie organu Sołectwa z powodu jego sprzeczności z prawem lub uchwałą organu gminy.

**Rozdział 7.**

**Postanowienia końcowe.**

**§ 34.**Zmian statutu dokonuje Rada Gminy w trybie przewidzianym dla jego uchwalenia.

**§ 35.**W przypadkach spornych postanowienia statutu interpretuje wiążąco Rada Gminy.

**§ 36.**1. Sołectwo posługuje się pieczęcią Sołtysa i Rady Sołeckiej.

2. Osoba pełniąca funkcję sołtysa umieszcza na budynku mieszkalnym tablicę z napisem SOŁTYS.

Załącznik nr 13 do uchwały Nr …

Rady Gminy Kulesze Kościelne

z dnia …

**Statut Sołectwa Kulesze Kościelne**

**Rozdział 1.**

**Postanowienia ogólne.**

**§ 1.**1. Ilekroć w Statucie jest mowa o:

1) Sołectwie - należy przez to rozumieć Sołectwo Kulesze Kościelne;

2) Gminie - należy przez to rozumieć Gminę Kulesze Kościelne;

3) Radzie Gminy - należy przez to rozumieć Radę Gminy Kulesze Kościelne;

4) Wójcie - należy przez to rozumieć Wójta Gminy Kulesze Kościelne;

5) Komisji Rewizyjnej - należy przez to rozumieć Komisję Rewizyjną Rady Gminy Kulesze Kościelne;

6) Statucie Gminy - należy przez to rozumieć Statut Gminy Kulesze Kościelne;

7) Statucie - należy przez to rozumieć Statut Sołectwa Kulesze Kościelne;

8) Sołtysie - należy przez to rozumieć Sołtysa wsi Kulesze Kościelne;

9) Radzie sołeckiej - należy przez to rozumieć Radę Sołecką wsi Kulesze Kościelne;

10) Zebraniu Wiejskim - należy przez to rozumieć Zebranie Wiejskie Sołectwa Kulesze Kościelne;

11) Urzędzie Gminy - należy przez to rozumieć Urząd Gminy Kulesze Kościelne;

12) Ustawie - należy przez to rozumieć Ustawę z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2013 r. poz. 594 z późn. zm.);

13) ustawie o funduszu sołeckim - należy przez to rozumieć ustawę z dnia 21 lutego 2014 r. o funduszu sołeckim (Dz. U. z 2014 r. poz. 301 z późn. zm.).

**§ 2.**1. Sołectwo działa na podstawie przepisów prawa, a w szczególności:

1) Ustawy o samorządzie gminnym;

2) Statutu Gminy;

3) postanowień niniejszego statutu.

**Rozdział 2.**

**Nazwa i obszar sołectwa.**

**§ 3.**Sołectwo jest jednostką pomocniczą Gminy Kulesze Kościelne i nosi nazwę Sołectwo Kulesze Kościelne

**§ 4.**Sołectwo nie posiada osobowości prawnej.

**§ 5.**Sołectwo stanowią mieszkańcy zamieszkali we wsi Kulesze Kościelne.

**§ 6.**Rada Gminy w drodze uchwały może tworzyć, łączyć i dzielić sołectwa oraz ustalać ich granice na zasadach określonych w Statucie Gminy.

**Rozdział 3.**

**Zasady i tryb wyborów organów sołectwa.**

**§ 7.**1. Wybory Sołtysa i Rady Sołeckiej zarządza Wójt.

2. Wybory odbywają się w terminie nie później niż 3 miesiące od daty pierwszej sesji nowo wybranej Rady Gminy.

**§ 8.**1. Zebranie wiejskie dla wyborów Sołtysa i Rady Sołeckiej zwołuje Wójt ustalając miejsce, datę i godzinę zebrania.

2. Informację o zebraniu wywiesza się na tablicy ogłoszeń w sołectwie nie później niż 7 dni przed ustaloną datą zebrania.

3. Wójt lub wyznaczona przez niego osoba dokonuje otwarcia zebrania, stwierdza jego prawomocność a następnie dokonuje wyboru przewodniczącego zebrania który dalej poprowadzi obrady.

4. Porządek obrad zebrania powinien zawierać w szczególności:

1) wybór Przewodniczącego zebrania,

2) wybór Komisji Skrutacyjnej,

3) wybór Sołtysa,

4) wybór Rady Sołeckiej.

**§ 9.**1. Wybory Sołtysa i członków Rady Sołeckiej dokonuje się w głosowaniu tajnym, bezpośrednim spośród nieograniczonej liczby kandydatów, przez mieszkańców sołectwa uprawnionych do głosowania.

2. Kandydat musi wyrazić zgodę na kandydowanie.

3. W pierwszej kolejności należy przeprowadzić zgłoszenie kandydatów i głosowanie dla dokonania wyboru Sołtysa, w drugiej kolejności przeprowadza się wybory członków Rady Sołeckiej.

**§ 10.**1. Wybory przeprowadza Komisja Skrutacyjna w składzie 3 osobowym, wybranym w głosowaniu jawnym spośród uprawnionych uczestników zebrania. Członkiem Komisji Skrutacyjnej nie może być osoba kandydująca na Sołtysa lub członka Rady Sołeckiej.

2. Przewodniczącego Komisji Skrutacyjnej wybierają spośród siebie członkowie w głosowaniu jawnym.

**§ 11.**1. Komisja w celu przeprowadzenia głosowania i wyboru Sołtysa oraz członków Rady Sołeckiej, sporządza karty do głosowania. Na kartach oznaczonych pieczęcią Urzędu Gminy Kulesze Kościelne umieszcza nazwiska kandydatów w kolejności zgłoszeń.

2. Uprawnieni do głosowania mieszkańcy sołectwa głosują na wybranego przez siebie kandydata pozostawiając nieskreślone jego nazwisko na karcie do głosowania, skreślając jednocześnie nazwiska wszystkich pozostałych kandydatów.

3. W wyborach do Rady Sołeckiej można głosować na liczbę kandydatów określoną w statucie, pozostawiając na karcie do głosowania nazwiska wybranych kandydatów bez skreśleń.

**§ 12.**1. Na sołtysa i do Rady Sołeckiej wybrani zostają kandydaci, którzy uzyskali największą ilość głosów.

2. W przypadku głosowania na jednego kandydata na Sołtysa lub na tylu kandydatów do Rady Sołeckiej ilu jest wybieranych do Rady, wybory przeprowadza się, z tym że tego kandydata na Sołtysa lub kandydatów do Rady Sołeckiej uważa się za wybranych, jeżeli w głosowaniu otrzymali więcej niż połowę ważnie oddanych głosów.

3. W przypadku nie obsadzenia mandatu Sołtysa lub mandatów członków Rady Sołeckiej w związku z uzyskaniem przez kolejnych kandydatów równej ilości głosów, lub nie uzyskaniem wymaganej liczby głosów o których mowa w ust. 2 przeprowadza się wybory ponowne lub uzupełniające spośród tych lub innych kandydatów aż do skutku na zasadach określonych w § 12.

**§ 13.**Po zakończeniu głosowania Komisja Skrutacyjna sporządza protokół, podpisuje i podaje wyniki. Dokumenty z przeprowadzonych wyborów Komisja przekazuje Przewodniczącemu zebrania, które stanową załącznik do Protokołu zebrania.

**§ 14.**1. W przypadku gdy Sołtys lub członkowie Rady Sołeckiej nie wywiązują się ze swych obowiązków, utracili zaufanie mieszkańców sołectwa, nie przestrzegają statutu, zebranie wiejskie może odwołać ich przed upływem kadencji na pisemny i uzasadniony wniosek:

1) co najmniej 1/4 uprawnionych do głosowania mieszkańców sołectwa,

2) Wójta.

2. Odwołanie Sołtysa lub członków Rady Sołeckiej powinno być poprzedzone wysłuchaniem zainteresowanego lub zainteresowanych, chyba że wiedział/wiedzieli o terminie zebrania i nie stawił się/ nie stawili się. Odwołanie następuje w głosowaniu tajnym zwykłą większością głosów.

**§ 15.**1. Mandat Sołtysa i członka Rady Sołeckiej wygasa wskutek:

1) złożenia pisemnej rezygnacji z pełnienia funkcji,

2) odwołania przed upływem kadencji,

3) śmierci.

2. Rezygnacja z mandatu Sołtysa lub członka Rady Sołeckiej składana jest Wójtowi w formie pisemnej.

3. W przypadku wygaśnięcia mandatu Sołtysa lub członków Rady Sołeckiej, Wójt w terminie 30 dni od daty wygaśnięcia mandatu zarządza przeprowadzenie wyborów uzupełniających.

4. Wybory uzupełniające odbywają się według zasad określonych w niniejszym statucie.

**§ 16.**Sołtys i członkowie Rady Sołeckiej wybrani w wyborach uzupełniających pełnią swoje funkcje do końca kadencji i do czasu objęcia obowiązków przez nowo wybranego Sołtysa i Radę Sołecką.

**§ 17.**Wyborów przedterminowych i uzupełniających Sołtysa i członków Rady Sołeckiej nie przeprowadza się, jeżeli do końca kadencji pozostało mniej niż 6 miesięcy.

**§ 18.**1. Każdy mieszkaniec sołectwa mający czynne prawo wyborcze może w ciągu 7 dni od dnia wyboru wnieść protest przeciwko wyborom, jeżeli naruszone zostały postanowienia statutu.

2. Protest rozpatruje Rada Gminy na najbliższej sesji od daty wniesienia i podejmuje uchwałę o odrzuceniu protestu lub unieważnieniu wyborów.

**Rozdział 4.**

**Organizacja i zadania organów sołectwa.**

**§ 19.**1. Organami sołectwa są:

1) Zebranie Wiejskie jako organ uchwałodawczy,

2) Sołtys jako organ wykonawczy.

2. Działalność Sołtysa wspomaga Rada Sołecka w składzie 3 osobowym

3. Kadencja Sołtysa i Rady Sołeckiej trwa 4 lata począwszy od dnia wyboru i kończy się z momentem wyboru nowych organów sołectwa.

**§ 20.**1. Do zakresu działania sołectwa należą sprawy publiczne o charakterze i znaczeniu lokalnym.

2. Do zadań sołectwa należy:

1) udział w rozpatrywaniu wszystkich spraw istotnych dla funkcjonowania sołectwa,

2) organizację wspólnych prac na rzecz sołectwa w zakresie utrzymania porządku, poprawienia estetyki, upowszechniania kultury i sportu,

3) kształtowanie zasad współżycia społecznego poprzez udział społeczności lokalnej w zakresie pomocy sąsiedzkiej.

**§ 21.**1. Zadania sołectw realizowane są w szczególności poprzez:

1) współpracę z organami i instytucjami w zakresie opiniowania spraw dotyczących mieszkańców sołectwa,

2) podejmowanie działań do wykonania prac na rzecz sołectwa lub jego mieszkańców,

3) inicjowanie i udział w organizowaniu imprez o charakterze kulturalno-oświatowym, promocyjnym.

2. Organy sołectwa realizują zadania poprzez:

1) podejmowanie uchwał w sprawach sołectwa w ramach posiadanych kompetencji,

2) opiniowanie spraw o istotnym znaczeniu dla mieszkańców sołectwa i należących do zakresu działania sołectwa,

3) wystąpienie z wnioskiem do organów gminy i instytucji o rozpatrzenie spraw, których załatwienie wykracza poza możliwości i kompetencje sołectwa.

**§ 22.**1. Do kompetencji Zebrania Wiejskiego należy:

1) podejmowanie uchwał,

2) wyrażanie opinii w sprawach istotnych dla sołectwa i jego mieszkańców,

3) decydowanie o przeznaczeniu funduszu sołeckiego,

4) przyjmowanie w zarządzanie mienia komunalnego od gminy,

5) dysponowanie mieniem sołectwa lub mieniem Gminy będącym w posiadaniu sołectwa.

**§ 23.**1. Zebranie Wiejskie odbywa się w miarę istniejących potrzeb.

2. Zebranie wiejskie z zastrzeżeniem § 8 ust. 1 i § 15 ust. 3 zwołuje Sołtys:

1) z własnej inicjatywy lub z inicjatywy Rady Sołeckiej,

2) na pisemne żądanie co najmniej 1/10 mieszkańców,

3) z inicjatywy Rady Gminy,

4) na wniosek Wójta.

3. Informację o Zebraniu Wiejskim z zastrzeżeniem § 8 ust. 2, podaje Sołtys do publicznej wiadomości mieszkańców sołectwa poprzez wywieszenie informacji na tablicy ogłoszeń w sołectwie, co najmniej 3 dni przed datą jego zwołania.

4. Zawiadomienie o zebraniu powinno zawierać informację, na czyj wniosek zebranie jest zwołane, określenie daty, godziny i miejsca zebrania oraz proponowany porządek obrad.

**§ 24.**1. Zebranie wiejskie jest ważne, zdolne do podejmowania uchwał, gdy mieszkańcy sołectwa zostali o nim prawidłowo zawiadomieni i bierze w nim udział co najmniej 1/4 mieszkańców sołectwa uprawnionych do głosowania.

2. O ile w wyznaczonym terminie w Zebraniu Wiejskim nie uczestniczy wymagana liczba mieszkańców o której mowa w ust. 1 zebranie przeprowadza się w II turze zebrania bez względu na liczbę jego uczestników i może się ono odbyć w tym samym dniu, po upływie 30 minut.

**§ 25.**1. Zebranie wiejskie otwiera Sołtys i przewodniczy jego obradom, z wyjątkiem § 8 ust. 3, wskazując osobę do protokołowania.

2. Uchwały zebrania wiejskiego zapadają zwykłą większością głosów w głosowaniu jawnym.

3. Z zebrania wiejskiego sporządza się protokół, który podpisuje Sołtys i protokolant. Do protokołu załącza się listę obecności, podjęte uchwały, opinie i inne materiały, które wpłynęły na przebieg obrad.

4. Sołtys jeden egzemplarz protokołu z załącznikami dostarcza Wójtowi w terminie 7 dni.

**§ 26.**1. Do zadań sołtysa należy zarządzanie bieżącymi sprawami Sołectwa, realizacja uchwał Zebrania Wiejskiego oraz wykonywanie czynności określonych niniejszym statutem.

2. Sołtys wykonuje inne zadania wynikające z mocy ogólnie obowiązujących przepisów między innymi w zakresie obronności i ochrony przeciwpożarowej, ustawy o funduszu sołeckim oraz doręczanie pism za pokwitowaniem.

3. Sołtysowi może przysługiwać dieta, w wysokości i na zasadach określonych w odrębnej uchwale Rady Gminy.

**§ 27.**1. Rada Sołecka ma za zadanie wyłącznie wspomaganie działalności Sołtysa jako organu wykonawczego sołectwa.

2. Rada Sołecka jest organem opiniodawczym i doradczym Sołtysa.

**§ 28.**W czasie krótkotrwałej nieobecności sołtysa lub niemożności wykonywania obowiązków ich pełnienie przejmuje Rada Sołecka.

**Rozdział 5.**

**Zakres zadań przekazywanych sołectwu przez gminę oraz sposób ich realizacji.**

**§ 29.**1. Rada Gminy w porozumieniu i za zgodą Wójta może przekazać do korzystania sołectwu składniki mienia komunalnego, stanowiącego własność gminy.

2. Sołectwo zarządza i korzysta z mienia komunalnego w zakresie zwykłego zarządu a w szczególności:

1) załatwianie bieżących spraw związanych ze zwykłą eksploatacją mienia,

2) utrzymanie mienia w stanie niepogorszonym,

3) korzystanie z niego w celu realizacji zadań statutowych.

**§ 30.**1. Sołectwo nie tworzy własnego budżetu.

2. Wójt określa w projekcie budżetu na dany rok wielkość środków finansowych przeznaczonych do dyspozycji sołectwa uwzględniając stan tych środków w ramach funduszu sołeckiego, o ile fundusz taki na rok następny zostanie wyodrębniony.

3. Sołectwo otrzymuje środki finansowe, o których mowa w ust. 2 do swojej dyspozycji w drodze uchwały Rady Gminy, w ramach budżetu gminy na dany rok budżetowy i środki te są w danym roku przeznaczane do dyspozycji sołectwa w ramach funduszu sołeckiego.

**§ 31.**1. Podstawą do korzystania przez sołectwo ze środków finansowych z budżetu gminy jest sporządzenie i przedstawienie Wójtowi wniosku o uwzględnienie wydatków sołectwa w ramach funduszu sołeckiego, o ile fundusz taki zostanie wyodrębniony.

2. Określenie i charakter przedsięwzięć, jakie mogą być realizowane w sołectwie określa ustawa o funduszu sołeckim.

3. Obsługę gospodarki finansowej sołectwa zapewnia Wójt.

**Rozdział 6.**

**Zakres i formy kontroli oraz nadzoru organów gminy nad działalnością organów sołectwa.**

**§ 32.**1. Nadzór nad działalnością Sołectwa sprawowany jest na podstawie kryteriów zgodności z prawem, celowości, rzetelności i gospodarności.

2. W sprawach dotyczących wydatków środków funduszu sołeckiego stosuje się zasady i procedury z zakresu nadzoru określone w ustawie o funduszu sołeckim.

**§ 33.**1. Organami nadzoru nad organami sołectwa są: Rada Gminy i Wójt.

2. Kontrolę gospodarki finansowej sołectwa sprawuje Wójt.

3. Rada Gminy kontroluje działalność organów sołectwa za pomocą komisji rewizyjnej Rady Gminy.

4. Organy nadzoru mają prawo żądania niezbędnych informacji i danych dotyczących funkcjonowania sołectwa, mogą dokonywać wizytacji i uczestniczyć w posiedzeniach Zebrania Wiejskiego i Rady Sołeckiej.

5. Rada Gminy może uchylić rozstrzygnięcie organu Sołectwa z powodu jego sprzeczności z prawem lub uchwałą organu gminy.

**Rozdział 7.**

**Postanowienia końcowe.**

**§ 34.**Zmian statutu dokonuje Rada Gminy w trybie przewidzianym dla jego uchwalenia.

**§ 35.**W przypadkach spornych postanowienia statutu interpretuje wiążąco Rada Gminy.

**§ 36.**1. Sołectwo posługuje się pieczęcią Sołtysa i Rady Sołeckiej.

2. Osoba pełniąca funkcję sołtysa umieszcza na budynku mieszkalnym tablicę z napisem SOŁTYS.

Załącznik nr 14 do uchwały Nr …

Rady Gminy Kulesze Kościelne

z dnia …

**Statut Sołectwa Kulesze - Litewka**

**Rozdział 1.**

**Postanowienia ogólne.**

**§ 1.**1. Ilekroć w Statucie jest mowa o:

1) Sołectwie - należy przez to rozumieć Sołectwo Kulesze - Litewka;

2) Gminie - należy przez to rozumieć Gminę Kulesze Kościelne;

3) Radzie Gminy - należy przez to rozumieć Radę Gminy Kulesze Kościelne;

4) Wójcie - należy przez to rozumieć Wójta Gminy Kulesze Kościelne;

5) Komisji Rewizyjnej - należy przez to rozumieć Komisję Rewizyjną Rady Gminy Kulesze Kościelne;

6) Statucie Gminy - należy przez to rozumieć Statut Gminy Kulesze Kościelne;

7) Statucie - należy przez to rozumieć Statut Sołectwa Kulesze - Litewka;

8) Sołtysie - należy przez to rozumieć Sołtysa wsi Kulesze - Litewka;

9) Radzie sołeckiej - należy przez to rozumieć Radę Sołecką wsi Kulesze - Litewka;

10) Zebraniu Wiejskim - należy przez to rozumieć Zebranie Wiejskie Sołectwa Kulesze - Litewka;

11) Urzędzie Gminy - należy przez to rozumieć Urząd Gminy Kulesze Kościelne;

12) Ustawie - należy przez to rozumieć Ustawę z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2013 r. poz. 594 z późn. zm.);

13) ustawie o funduszu sołeckim - należy przez to rozumieć ustawę z dnia 21 lutego 2014 r. o funduszu sołeckim (Dz. U. z 2014 r. poz. 301 z późn. zm.).

**§ 2.**1. Sołectwo działa na podstawie przepisów prawa, a w szczególności:

1) Ustawy o samorządzie gminnym;

2) Statutu Gminy;

3) postanowień niniejszego statutu.

**Rozdział 2.**

**Nazwa i obszar sołectwa.**

**§ 3.**Sołectwo jest jednostką pomocniczą Gminy Kulesze Kościelne i nosi nazwę Sołectwo Kulesze - Litewka.

**§ 4.**Sołectwo nie posiada osobowości prawnej.

**§ 5.**Sołectwo stanowią mieszkańcy zamieszkali we wsi Kulesze - Litewka.

**§ 6.**Rada Gminy w drodze uchwały może tworzyć, łączyć i dzielić sołectwa oraz ustalać ich granice na zasadach określonych w Statucie Gminy.

**Rozdział 3.**

**Zasady i tryb wyborów organów sołectwa.**

**§ 7.**1. Wybory Sołtysa i Rady Sołeckiej zarządza Wójt.

2. Wybory odbywają się w terminie nie później niż 3 miesiące od daty pierwszej sesji nowo wybranej Rady Gminy.

**§ 8.**1. Zebranie wiejskie dla wyborów Sołtysa i Rady Sołeckiej zwołuje Wójt ustalając miejsce, datę i godzinę zebrania.

2. Informację o zebraniu wywiesza się na tablicy ogłoszeń w sołectwie nie później niż 7 dni przed ustaloną datą zebrania.

3. Wójt lub wyznaczona przez niego osoba dokonuje otwarcia zebrania, stwierdza jego prawomocność a następnie dokonuje wyboru przewodniczącego zebrania który dalej poprowadzi obrady.

4. Porządek obrad zebrania powinien zawierać w szczególności:

1) wybór Przewodniczącego zebrania,

2) wybór Komisji Skrutacyjnej,

3) wybór Sołtysa,

4) wybór Rady Sołeckiej.

**§ 9.**1. Wybory Sołtysa i członków Rady Sołeckiej dokonuje się w głosowaniu tajnym, bezpośrednim spośród nieograniczonej liczby kandydatów, przez mieszkańców sołectwa uprawnionych do głosowania.

2. Kandydat musi wyrazić zgodę na kandydowanie.

3. W pierwszej kolejności należy przeprowadzić zgłoszenie kandydatów i głosowanie dla dokonania wyboru Sołtysa, w drugiej kolejności przeprowadza się wybory członków Rady Sołeckiej.

**§ 10.**1. Wybory przeprowadza Komisja Skrutacyjna w składzie 3 osobowym, wybranym w głosowaniu jawnym spośród uprawnionych uczestników zebrania. Członkiem Komisji Skrutacyjnej nie może być osoba kandydująca na Sołtysa lub członka Rady Sołeckiej.

2. Przewodniczącego Komisji Skrutacyjnej wybierają spośród siebie członkowie w głosowaniu jawnym.

**§ 11.**1. Komisja w celu przeprowadzenia głosowania i wyboru Sołtysa oraz członków Rady Sołeckiej, sporządza karty do głosowania. Na kartach oznaczonych pieczęcią Urzędu Gminy Kulesze Kościelne umieszcza nazwiska kandydatów w kolejności zgłoszeń.

2. Uprawnieni do głosowania mieszkańcy sołectwa głosują na wybranego przez siebie kandydata pozostawiając nieskreślone jego nazwisko na karcie do głosowania, skreślając jednocześnie nazwiska wszystkich pozostałych kandydatów.

3. W wyborach do Rady Sołeckiej można głosować na liczbę kandydatów określoną w statucie, pozostawiając na karcie do głosowania nazwiska wybranych kandydatów bez skreśleń.

**§ 12.**1. Na sołtysa i do Rady Sołeckiej wybrani zostają kandydaci, którzy uzyskali największą ilość głosów.

2. W przypadku głosowania na jednego kandydata na Sołtysa lub na tylu kandydatów do Rady Sołeckiej ilu jest wybieranych do Rady, wybory przeprowadza się, z tym że tego kandydata na Sołtysa lub kandydatów do Rady Sołeckiej uważa się za wybranych, jeżeli w głosowaniu otrzymali więcej niż połowę ważnie oddanych głosów.

3. W przypadku nie obsadzenia mandatu Sołtysa lub mandatów członków Rady Sołeckiej w związku z uzyskaniem przez kolejnych kandydatów równej ilości głosów, lub nie uzyskaniem wymaganej liczby głosów o których mowa w ust. 2 przeprowadza się wybory ponowne lub uzupełniające spośród tych lub innych kandydatów aż do skutku na zasadach określonych w § 12.

**§ 13.**Po zakończeniu głosowania Komisja Skrutacyjna sporządza protokół, podpisuje i podaje wyniki. Dokumenty z przeprowadzonych wyborów Komisja przekazuje Przewodniczącemu zebrania, które stanową załącznik do Protokołu zebrania.

**§ 14.**1. W przypadku gdy Sołtys lub członkowie Rady Sołeckiej nie wywiązują się ze swych obowiązków, utracili zaufanie mieszkańców sołectwa, nie przestrzegają statutu, zebranie wiejskie może odwołać ich przed upływem kadencji na pisemny i uzasadniony wniosek:

1) co najmniej 1/4 uprawnionych do głosowania mieszkańców sołectwa,

2) Wójta.

2. Odwołanie Sołtysa lub członków Rady Sołeckiej powinno być poprzedzone wysłuchaniem zainteresowanego lub zainteresowanych, chyba że wiedział/wiedzieli o terminie zebrania i nie stawił się/ nie stawili się. Odwołanie następuje w głosowaniu tajnym zwykłą większością głosów.

**§ 15.**1. Mandat Sołtysa i członka Rady Sołeckiej wygasa wskutek:

1) złożenia pisemnej rezygnacji z pełnienia funkcji,

2) odwołania przed upływem kadencji,

3) śmierci.

2. Rezygnacja z mandatu Sołtysa lub członka Rady Sołeckiej składana jest Wójtowi w formie pisemnej.

3. W przypadku wygaśnięcia mandatu Sołtysa lub członków Rady Sołeckiej, Wójt w terminie 30 dni od daty wygaśnięcia mandatu zarządza przeprowadzenie wyborów uzupełniających.

4. Wybory uzupełniające odbywają się według zasad określonych w niniejszym statucie.

**§ 16.**Sołtys i członkowie Rady Sołeckiej wybrani w wyborach uzupełniających pełnią swoje funkcje do końca kadencji i do czasu objęcia obowiązków przez nowo wybranego Sołtysa i Radę Sołecką.

**§ 17.**Wyborów przedterminowych i uzupełniających Sołtysa i członków Rady Sołeckiej nie przeprowadza się, jeżeli do końca kadencji pozostało mniej niż 6 miesięcy.

**§ 18.**1. Każdy mieszkaniec sołectwa mający czynne prawo wyborcze może w ciągu 7 dni od dnia wyboru wnieść protest przeciwko wyborom, jeżeli naruszone zostały postanowienia statutu.

2. Protest rozpatruje Rada Gminy na najbliższej sesji od daty wniesienia i podejmuje uchwałę o odrzuceniu protestu lub unieważnieniu wyborów.

**Rozdział 4.**

**Organizacja i zadania organów sołectwa.**

**§ 19.**1. Organami sołectwa są:

1) Zebranie Wiejskie jako organ uchwałodawczy,

2) Sołtys jako organ wykonawczy.

2. Działalność Sołtysa wspomaga Rada Sołecka w składzie 3 osobowym

3. Kadencja Sołtysa i Rady Sołeckiej trwa 4 lata począwszy od dnia wyboru i kończy się z momentem wyboru nowych organów sołectwa.

**§ 20.**1. Do zakresu działania sołectwa należą sprawy publiczne o charakterze i znaczeniu lokalnym.

2. Do zadań sołectwa należy:

1) udział w rozpatrywaniu wszystkich spraw istotnych dla funkcjonowania sołectwa,

2) organizację wspólnych prac na rzecz sołectwa w zakresie utrzymania porządku, poprawienia estetyki, upowszechniania kultury i sportu,

3) kształtowanie zasad współżycia społecznego poprzez udział społeczności lokalnej w zakresie pomocy sąsiedzkiej.

**§ 21.**1. Zadania sołectw realizowane są w szczególności poprzez:

1) współpracę z organami i instytucjami w zakresie opiniowania spraw dotyczących mieszkańców sołectwa,

2) podejmowanie działań do wykonania prac na rzecz sołectwa lub jego mieszkańców,

3) inicjowanie i udział w organizowaniu imprez o charakterze kulturalno-oświatowym, promocyjnym.

2. Organy sołectwa realizują zadania poprzez:

1) podejmowanie uchwał w sprawach sołectwa w ramach posiadanych kompetencji,

2) opiniowanie spraw o istotnym znaczeniu dla mieszkańców sołectwa i należących do zakresu działania sołectwa,

3) wystąpienie z wnioskiem do organów gminy i instytucji o rozpatrzenie spraw, których załatwienie wykracza poza możliwości i kompetencje sołectwa.

**§ 22.**1. Do kompetencji Zebrania Wiejskiego należy:

1) podejmowanie uchwał,

2) wyrażanie opinii w sprawach istotnych dla sołectwa i jego mieszkańców,

3) decydowanie o przeznaczeniu funduszu sołeckiego,

4) przyjmowanie w zarządzanie mienia komunalnego od gminy,

5) dysponowanie mieniem sołectwa lub mieniem Gminy będącym w posiadaniu sołectwa.

**§ 23.**1. Zebranie Wiejskie odbywa się w miarę istniejących potrzeb.

2. Zebranie wiejskie z zastrzeżeniem § 8 ust. 1 i § 15 ust. 3 zwołuje Sołtys:

1) z własnej inicjatywy lub z inicjatywy Rady Sołeckiej,

2) na pisemne żądanie co najmniej 1/10 mieszkańców,

3) z inicjatywy Rady Gminy,

4) na wniosek Wójta.

3. Informację o Zebraniu Wiejskim z zastrzeżeniem § 8 ust. 2, podaje Sołtys do publicznej wiadomości mieszkańców sołectwa poprzez wywieszenie informacji na tablicy ogłoszeń w sołectwie, co najmniej 3 dni przed datą jego zwołania.

4. Zawiadomienie o zebraniu powinno zawierać informację, na czyj wniosek zebranie jest zwołane, określenie daty, godziny i miejsca zebrania oraz proponowany porządek obrad.

**§ 24.**1. Zebranie wiejskie jest ważne, zdolne do podejmowania uchwał, gdy mieszkańcy sołectwa zostali o nim prawidłowo zawiadomieni i bierze w nim udział co najmniej 1/4 mieszkańców sołectwa uprawnionych do głosowania.

2. O ile w wyznaczonym terminie w Zebraniu Wiejskim nie uczestniczy wymagana liczba mieszkańców o której mowa w ust. 1 zebranie przeprowadza się w II turze zebrania bez względu na liczbę jego uczestników i może się ono odbyć w tym samym dniu, po upływie 30 minut.

**§ 25.**1. Zebranie wiejskie otwiera Sołtys i przewodniczy jego obradom, z wyjątkiem § 8 ust. 3, wskazując osobę do protokołowania.

2. Uchwały zebrania wiejskiego zapadają zwykłą większością głosów w głosowaniu jawnym.

3. Z zebrania wiejskiego sporządza się protokół, który podpisuje Sołtys i protokolant. Do protokołu załącza się listę obecności, podjęte uchwały, opinie i inne materiały, które wpłynęły na przebieg obrad.

4. Sołtys jeden egzemplarz protokołu z załącznikami dostarcza Wójtowi w terminie 7 dni.

**§ 26.**1. Do zadań sołtysa należy zarządzanie bieżącymi sprawami Sołectwa, realizacja uchwał Zebrania Wiejskiego oraz wykonywanie czynności określonych niniejszym statutem.

2. Sołtys wykonuje inne zadania wynikające z mocy ogólnie obowiązujących przepisów między innymi w zakresie obronności i ochrony przeciwpożarowej, ustawy o funduszu sołeckim oraz doręczanie pism za pokwitowaniem.

3. Sołtysowi może przysługiwać dieta, w wysokości i na zasadach określonych w odrębnej uchwale Rady Gminy.

**§ 27.**1. Rada Sołecka ma za zadanie wyłącznie wspomaganie działalności Sołtysa jako organu wykonawczego sołectwa.

2. Rada Sołecka jest organem opiniodawczym i doradczym Sołtysa.

**§ 28.**W czasie krótkotrwałej nieobecności sołtysa lub niemożności wykonywania obowiązków ich pełnienie przejmuje Rada Sołecka.

**Rozdział 5.**

**Zakres zadań przekazywanych sołectwu przez gminę oraz sposób ich realizacji.**

**§ 29.**1. Rada Gminy w porozumieniu i za zgodą Wójta może przekazać do korzystania sołectwu składniki mienia komunalnego, stanowiącego własność gminy.

2. Sołectwo zarządza i korzysta z mienia komunalnego w zakresie zwykłego zarządu a w szczególności:

1) załatwianie bieżących spraw związanych ze zwykłą eksploatacją mienia,

2) utrzymanie mienia w stanie niepogorszonym,

3) korzystanie z niego w celu realizacji zadań statutowych.

**§ 30.**1. Sołectwo nie tworzy własnego budżetu.

2. Wójt określa w projekcie budżetu na dany rok wielkość środków finansowych przeznaczonych do dyspozycji sołectwa uwzględniając stan tych środków w ramach funduszu sołeckiego, o ile fundusz taki na rok następny zostanie wyodrębniony.

3. Sołectwo otrzymuje środki finansowe, o których mowa w ust. 2 do swojej dyspozycji w drodze uchwały Rady Gminy, w ramach budżetu gminy na dany rok budżetowy i środki te są w danym roku przeznaczane do dyspozycji sołectwa w ramach funduszu sołeckiego.

**§ 31.**1. Podstawą do korzystania przez sołectwo ze środków finansowych z budżetu gminy jest sporządzenie i przedstawienie Wójtowi wniosku o uwzględnienie wydatków sołectwa w ramach funduszu sołeckiego, o ile fundusz taki zostanie wyodrębniony.

2. Określenie i charakter przedsięwzięć, jakie mogą być realizowane w sołectwie określa ustawa o funduszu sołeckim.

3. Obsługę gospodarki finansowej sołectwa zapewnia Wójt.

**Rozdział 6.**

**Zakres i formy kontroli oraz nadzoru organów gminy nad działalnością organów sołectwa.**

**§ 32.**1. Nadzór nad działalnością Sołectwa sprawowany jest na podstawie kryteriów zgodności z prawem, celowości, rzetelności i gospodarności.

2. W sprawach dotyczących wydatków środków funduszu sołeckiego stosuje się zasady i procedury z zakresu nadzoru określone w ustawie o funduszu sołeckim.

**§ 33.**1. Organami nadzoru nad organami sołectwa są: Rada Gminy i Wójt.

2. Kontrolę gospodarki finansowej sołectwa sprawuje Wójt.

3. Rada Gminy kontroluje działalność organów sołectwa za pomocą komisji rewizyjnej Rady Gminy.

4. Organy nadzoru mają prawo żądania niezbędnych informacji i danych dotyczących funkcjonowania sołectwa, mogą dokonywać wizytacji i uczestniczyć w posiedzeniach Zebrania Wiejskiego i Rady Sołeckiej.

5. Rada Gminy może uchylić rozstrzygnięcie organu Sołectwa z powodu jego sprzeczności z prawem lub uchwałą organu gminy.

**Rozdział 7.**

**Postanowienia końcowe.**

**§ 34.**Zmian statutu dokonuje Rada Gminy w trybie przewidzianym dla jego uchwalenia.

**§ 35.**W przypadkach spornych postanowienia statutu interpretuje wiążąco Rada Gminy.

**§ 36.**1. Sołectwo posługuje się pieczęcią Sołtysa i Rady Sołeckiej.

2. Osoba pełniąca funkcję sołtysa umieszcza na budynku mieszkalnym tablicę z napisem SOŁTYS.

Załącznik nr 15 do uchwały Nr …

Rady Gminy Kulesze Kościelne

z dnia …

**Statut Sołectwa Kulesze - Podawce**

**Rozdział 1.**

**Postanowienia ogólne.**

**§ 1.**1. Ilekroć w Statucie jest mowa o:

1) Sołectwie - należy przez to rozumieć Sołectwo Kulesze - Podawce;

2) Gminie - należy przez to rozumieć Gminę Kulesze Kościelne;

3) Radzie Gminy - należy przez to rozumieć Radę Gminy Kulesze Kościelne;

4) Wójcie - należy przez to rozumieć Wójta Gminy Kulesze Kościelne;

5) Komisji Rewizyjnej - należy przez to rozumieć Komisję Rewizyjną Rady Gminy Kulesze Kościelne;

6) Statucie Gminy - należy przez to rozumieć Statut Gminy Kulesze Kościelne;

7) Statucie - należy przez to rozumieć Statut Sołectwa Kulesze Podawce;

8) Sołtysie - należy przez to rozumieć Sołtysa wsi Kulesze - Podawce;

9) Radzie sołeckiej - należy przez to rozumieć Radę Sołecką wsi Kulesze Podawce;

10) Zebraniu Wiejskim - należy przez to rozumieć Zebranie Wiejskie Sołectwa Kulesze - Podawce;

11) Urzędzie Gminy - należy przez to rozumieć Urząd Gminy Kulesze Kościelne;

12) Ustawie - należy przez to rozumieć Ustawę z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2013 r. poz. 594 z późn. zm.);

13) ustawie o funduszu sołeckim - należy przez to rozumieć ustawę z dnia 21 lutego 2014 r. o funduszu sołeckim (Dz. U. z 2014 r. poz. 301 z późn. zm.).

**§ 2.**1. Sołectwo działa na podstawie przepisów prawa, a w szczególności:

1) Ustawy o samorządzie gminnym;

2) Statutu Gminy

3) postanowień niniejszego statutu.

**Rozdział 2.**

**Nazwa i obszar sołectwa.**

**§ 3.**Sołectwo jest jednostką pomocniczą Gminy Kulesze Kościelne i nosi nazwę Sołectwo Kulesze - Podawce.

**§ 4.**Sołectwo nie posiada osobowości prawnej.

**§ 5.**Sołectwo stanowią mieszkańcy zamieszkali we wsi Kulesze - Podawce.

**§ 6.**Rada Gminy w drodze uchwały może tworzyć, łączyć i dzielić sołectwa oraz ustalać ich granice na zasadach określonych w Statucie Gminy.

**Rozdział 3.**

**Zasady i tryb wyborów organów sołectwa.**

**§ 7.**1. Wybory Sołtysa i Rady Sołeckiej zarządza Wójt.

2. Wybory odbywają się w terminie nie później niż 3 miesiące od daty pierwszej sesji nowo wybranej Rady Gminy.

**§ 8.**1. Zebranie wiejskie dla wyborów Sołtysa i Rady Sołeckiej zwołuje Wójt ustalając miejsce, datę i godzinę zebrania.

2. Informację o zebraniu wywiesza się na tablicy ogłoszeń w sołectwie nie później niż 7 dni przed ustaloną datą zebrania.

3. Wójt lub wyznaczona przez niego osoba dokonuje otwarcia zebrania, stwierdza jego prawomocność a następnie dokonuje wyboru przewodniczącego zebrania który dalej poprowadzi obrady.

4. Porządek obrad zebrania powinien zawierać w szczególności:

1) wybór Przewodniczącego zebrania,

2) wybór Komisji Skrutacyjnej,

3) wybór Sołtysa,

4) wybór Rady Sołeckiej.

**§ 9.**1. Wybory Sołtysa i członków Rady Sołeckiej dokonuje się w głosowaniu tajnym, bezpośrednim spośród nieograniczonej liczby kandydatów, przez mieszkańców sołectwa uprawnionych do głosowania.

2. Kandydat musi wyrazić zgodę na kandydowanie.

3. W pierwszej kolejności należy przeprowadzić zgłoszenie kandydatów i głosowanie dla dokonania wyboru Sołtysa, w drugiej kolejności przeprowadza się wybory członków Rady Sołeckiej.

**§ 10.**1. Wybory przeprowadza Komisja Skrutacyjna w składzie 3 osobowym, wybranym w głosowaniu jawnym spośród uprawnionych uczestników zebrania. Członkiem Komisji Skrutacyjnej nie może być osoba kandydująca na Sołtysa lub członka Rady Sołeckiej.

2. Przewodniczącego Komisji Skrutacyjnej wybierają spośród siebie członkowie w głosowaniu jawnym.

**§ 11.**1. Komisja w celu przeprowadzenia głosowania i wyboru Sołtysa oraz członków Rady Sołeckiej, sporządza karty do głosowania. Na kartach oznaczonych pieczęcią Urzędu Gminy Kulesze Kościelne umieszcza nazwiska kandydatów w kolejności zgłoszeń.

2. Uprawnieni do głosowania mieszkańcy sołectwa głosują na wybranego przez siebie kandydata pozostawiając nieskreślone jego nazwisko na karcie do głosowania, skreślając jednocześnie nazwiska wszystkich pozostałych kandydatów.

3. W wyborach do Rady Sołeckiej można głosować na liczbę kandydatów określoną w statucie, pozostawiając na karcie do głosowania nazwiska wybranych kandydatów bez skreśleń.

**§ 12.**1. Na sołtysa i do Rady Sołeckiej wybrani zostają kandydaci, którzy uzyskali największą ilość głosów.

2. W przypadku głosowania na jednego kandydata na Sołtysa lub na tylu kandydatów do Rady Sołeckiej ilu jest wybieranych do Rady, wybory przeprowadza się, z tym że tego kandydata na Sołtysa lub kandydatów do Rady Sołeckiej uważa się za wybranych, jeżeli w głosowaniu otrzymali więcej niż połowę ważnie oddanych głosów.

3. W przypadku nie obsadzenia mandatu Sołtysa lub mandatów członków Rady Sołeckiej w związku z uzyskaniem przez kolejnych kandydatów równej ilości głosów, lub nie uzyskaniem wymaganej liczby głosów o których mowa w ust. 2 przeprowadza się wybory ponowne lub uzupełniające spośród tych lub innych kandydatów aż do skutku na zasadach określonych w § 12.

**§ 13.**Po zakończeniu głosowania Komisja Skrutacyjna sporządza protokół, podpisuje i podaje wyniki. Dokumenty z przeprowadzonych wyborów Komisja przekazuje Przewodniczącemu zebrania, które stanową załącznik do Protokołu zebrania.

**§ 14.**1. W przypadku gdy Sołtys lub członkowie Rady Sołeckiej nie wywiązują się ze swych obowiązków, utracili zaufanie mieszkańców sołectwa, nie przestrzegają statutu, zebranie wiejskie może odwołać ich przed upływem kadencji na pisemny i uzasadniony wniosek:

1) co najmniej 1/4 uprawnionych do głosowania mieszkańców sołectwa,

2) Wójta.

2. Odwołanie Sołtysa lub członków Rady Sołeckiej powinno być poprzedzone wysłuchaniem zainteresowanego lub zainteresowanych, chyba że wiedział/wiedzieli o terminie zebrania i nie stawił się/ nie stawili się. Odwołanie następuje w głosowaniu tajnym zwykłą większością głosów.

**§ 15.**1. Mandat Sołtysa i członka Rady Sołeckiej wygasa wskutek:

1) złożenia pisemnej rezygnacji z pełnienia funkcji,

2) odwołania przed upływem kadencji,

3) śmierci.

2. Rezygnacja z mandatu Sołtysa lub członka Rady Sołeckiej składana jest Wójtowi w formie pisemnej.

3. W przypadku wygaśnięcia mandatu Sołtysa lub członków Rady Sołeckiej, Wójt w terminie 30 dni od daty wygaśnięcia mandatu zarządza przeprowadzenie wyborów uzupełniających.

4. Wybory uzupełniające odbywają się według zasad określonych w niniejszym statucie.

**§ 16.**Sołtys i członkowie Rady Sołeckiej wybrani w wyborach uzupełniających pełnią swoje funkcje do końca kadencji i do czasu objęcia obowiązków przez nowo wybranego Sołtysa i Radę Sołecką.

**§ 17.**Wyborów przedterminowych i uzupełniających Sołtysa i członków Rady Sołeckiej nie przeprowadza się, jeżeli do końca kadencji pozostało mniej niż 6 miesięcy.

**§ 18.**1. Każdy mieszkaniec sołectwa mający czynne prawo wyborcze może w ciągu 7 dni od dnia wyboru wnieść protest przeciwko wyborom, jeżeli naruszone zostały postanowienia statutu.

2. Protest rozpatruje Rada Gminy na najbliższej sesji od daty wniesienia i podejmuje uchwałę o odrzuceniu protestu lub unieważnieniu wyborów.

**Rozdział 4.**

**Organizacja i zadania organów sołectwa.**

**§ 19.**1. Organami sołectwa są:

1) Zebranie Wiejskie jako organ uchwałodawczy,

2) Sołtys jako organ wykonawczy.

2. Działalność Sołtysa wspomaga Rada Sołecka w składzie 3 osobowym

3. Kadencja Sołtysa i Rady Sołeckiej trwa 4 lata począwszy od dnia wyboru i kończy się z momentem wyboru nowych organów sołectwa.

**§ 20.**1. Do zakresu działania sołectwa należą sprawy publiczne o charakterze i znaczeniu lokalnym.

2. Do zadań sołectwa należy:

1) udział w rozpatrywaniu wszystkich spraw istotnych dla funkcjonowania sołectwa,

2) organizację wspólnych prac na rzecz sołectwa w zakresie utrzymania porządku, poprawienia estetyki, upowszechniania kultury i sportu,

3) kształtowanie zasad współżycia społecznego poprzez udział społeczności lokalnej w zakresie pomocy sąsiedzkiej.

**§ 21.**1. Zadania sołectw realizowane są w szczególności poprzez:

1) współpracę z organami i instytucjami w zakresie opiniowania spraw dotyczących mieszkańców sołectwa,

2) podejmowanie działań do wykonania prac na rzecz sołectwa lub jego mieszkańców,

3) inicjowanie i udział w organizowaniu imprez o charakterze kulturalno-oświatowym, promocyjnym.

2. Organy sołectwa realizują zadania poprzez:

1) podejmowanie uchwał w sprawach sołectwa w ramach posiadanych kompetencji,

2) opiniowanie spraw o istotnym znaczeniu dla mieszkańców sołectwa i należących do zakresu działania sołectwa,

3) wystąpienie z wnioskiem do organów gminy i instytucji o rozpatrzenie spraw, których załatwienie wykracza poza możliwości i kompetencje sołectwa.

**§ 22.**1. Do kompetencji Zebrania Wiejskiego należy:

1) podejmowanie uchwał,

2) wyrażanie opinii w sprawach istotnych dla sołectwa i jego mieszkańców,

3) decydowanie o przeznaczeniu funduszu sołeckiego,

4) przyjmowanie w zarządzanie mienia komunalnego od gminy,

5) dysponowanie mieniem sołectwa lub mieniem Gminy będącym w posiadaniu sołectwa.

**§ 23.**1. Zebranie Wiejskie odbywa się w miarę istniejących potrzeb.

2. Zebranie wiejskie z zastrzeżeniem § 8 ust. 1 i § 15 ust. 3 zwołuje Sołtys:

1) z własnej inicjatywy lub z inicjatywy Rady Sołeckiej,

2) na pisemne żądanie co najmniej 1/10 mieszkańców,

3) z inicjatywy Rady Gminy,

4) na wniosek Wójta.

3. Informację o Zebraniu Wiejskim z zastrzeżeniem § 8 ust. 2, podaje Sołtys do publicznej wiadomości mieszkańców sołectwa poprzez wywieszenie informacji na tablicy ogłoszeń w sołectwie, co najmniej 3 dni przed datą jego zwołania.

4. Zawiadomienie o zebraniu powinno zawierać informację, na czyj wniosek zebranie jest zwołane, określenie daty, godziny i miejsca zebrania oraz proponowany porządek obrad.

**§ 24.**1. Zebranie wiejskie jest ważne, zdolne do podejmowania uchwał, gdy mieszkańcy sołectwa zostali o nim prawidłowo zawiadomieni i bierze w nim udział co najmniej 1/4 mieszkańców sołectwa uprawnionych do głosowania.

2. O ile w wyznaczonym terminie w Zebraniu Wiejskim nie uczestniczy wymagana liczba mieszkańców o której mowa w ust. 1 zebranie przeprowadza się w II turze zebrania bez względu na liczbę jego uczestników i może się ono odbyć w tym samym dniu, po upływie 30 minut.

**§ 25.**1. Zebranie wiejskie otwiera Sołtys i przewodniczy jego obradom, z wyjątkiem § 8 ust. 3, wskazując osobę do protokołowania.

2. Uchwały zebrania wiejskiego zapadają zwykłą większością głosów w głosowaniu jawnym.

3. Z zebrania wiejskiego sporządza się protokół, który podpisuje Sołtys i protokolant. Do protokołu załącza się listę obecności, podjęte uchwały, opinie i inne materiały, które wpłynęły na przebieg obrad.

4. Sołtys jeden egzemplarz protokołu z załącznikami dostarcza Wójtowi w terminie 7 dni.

**§ 26.**1. Do zadań sołtysa należy zarządzanie bieżącymi sprawami Sołectwa, realizacja uchwał Zebrania Wiejskiego oraz wykonywanie czynności określonych niniejszym statutem.

2. Sołtys wykonuje inne zadania wynikające z mocy ogólnie obowiązujących przepisów między innymi w zakresie obronności i ochrony przeciwpożarowej, ustawy o funduszu sołeckim oraz doręczanie pism za pokwitowaniem.

3. Sołtysowi może przysługiwać dieta, w wysokości i na zasadach określonych w odrębnej uchwale Rady Gminy.

**§ 27.**1. Rada Sołecka ma za zadanie wyłącznie wspomaganie działalności Sołtysa jako organu wykonawczego sołectwa.

2. Rada Sołecka jest organem opiniodawczym i doradczym Sołtysa.

**§ 28.**W czasie krótkotrwałej nieobecności sołtysa lub niemożności wykonywania obowiązków ich pełnienie przejmuje Rada Sołecka.

**Rozdział 5.**

**Zakres zadań przekazywanych sołectwu przez gminę oraz sposób ich realizacji.**

**§ 29.**1. Rada Gminy w porozumieniu i za zgodą Wójta może przekazać do korzystania sołectwu składniki mienia komunalnego, stanowiącego własność gminy.

2. Sołectwo zarządza i korzysta z mienia komunalnego w zakresie zwykłego zarządu a w szczególności:

1) załatwianie bieżących spraw związanych ze zwykłą eksploatacją mienia,

2) utrzymanie mienia w stanie niepogorszonym,

3) korzystanie z niego w celu realizacji zadań statutowych.

**§ 30.**1. Sołectwo nie tworzy własnego budżetu.

2. Wójt określa w projekcie budżetu na dany rok wielkość środków finansowych przeznaczonych do dyspozycji sołectwa uwzględniając stan tych środków w ramach funduszu sołeckiego, o ile fundusz taki na rok następny zostanie wyodrębniony.

3. Sołectwo otrzymuje środki finansowe, o których mowa w ust. 2 do swojej dyspozycji w drodze uchwały Rady Gminy, w ramach budżetu gminy na dany rok budżetowy i środki te są w danym roku przeznaczane do dyspozycji sołectwa w ramach funduszu sołeckiego.

**§ 31.**1. Podstawą do korzystania przez sołectwo ze środków finansowych z budżetu gminy jest sporządzenie i przedstawienie Wójtowi wniosku o uwzględnienie wydatków sołectwa w ramach funduszu sołeckiego, o ile fundusz taki zostanie wyodrębniony.

2. Określenie i charakter przedsięwzięć, jakie mogą być realizowane w sołectwie określa ustawa o funduszu sołeckim.

3. Obsługę gospodarki finansowej sołectwa zapewnia Wójt.

**Rozdział 6.**

**Zakres i formy kontroli oraz nadzoru organów gminy nad działalnością organów sołectwa.**

**§ 32.**1. Nadzór nad działalnością Sołectwa sprawowany jest na podstawie kryteriów zgodności z prawem, celowości, rzetelności i gospodarności.

2. W sprawach dotyczących wydatków środków funduszu sołeckiego stosuje się zasady i procedury z zakresu nadzoru określone w ustawie o funduszu sołeckim.

**§ 33.**1. Organami nadzoru nad organami sołectwa są: Rada Gminy i Wójt.

2. Kontrolę gospodarki finansowej sołectwa sprawuje Wójt.

3. Rada Gminy kontroluje działalność organów sołectwa za pomocą komisji rewizyjnej Rady Gminy.

4. Organy nadzoru mają prawo żądania niezbędnych informacji i danych dotyczących funkcjonowania sołectwa, mogą dokonywać wizytacji i uczestniczyć w posiedzeniach Zebrania Wiejskiego i Rady Sołeckiej.

5. Rada Gminy może uchylić rozstrzygnięcie organu Sołectwa z powodu jego sprzeczności z prawem lub uchwałą organu gminy.

**Rozdział 7.**

**Postanowienia końcowe.**

**§ 34.**Zmian statutu dokonuje Rada Gminy w trybie przewidzianym dla jego uchwalenia.

**§ 35.**W przypadkach spornych postanowienia statutu interpretuje wiążąco Rada Gminy.

**§ 36.**1. Sołectwo posługuje się pieczęcią Sołtysa i Rady Sołeckiej.

2. Osoba pełniąca funkcję sołtysa umieszcza na budynku mieszkalnym tablicę z napisem SOŁTYS.

Załącznik nr 16 do uchwały Nr …

Rady Gminy Kulesze Kościelne

z dnia …

**Statut Sołectwa Kulesze Podlipne**

**Rozdział 1.**

**Postanowienia ogólne.**

**§ 1.**1. Ilekroć w Statucie jest mowa o:

1) Sołectwie - należy przez to rozumieć Sołectwo Kulesze Podlipne;

2) Gminie - należy przez to rozumieć Gminę Kulesze Kościelne;

3) Radzie Gminy - należy przez to rozumieć Radę Gminy Kulesze Kościelne;

4) Wójcie - należy przez to rozumieć Wójta Gminy Kulesze Kościelne;

5) Komisji Rewizyjnej - należy przez to rozumieć Komisję Rewizyjną Rady Gminy Kulesze Kościelne;

6) Statucie Gminy - należy przez to rozumieć Statut Gminy Kulesze Kościelne;

7) Statucie - należy przez to rozumieć Statut Sołectwa Kulesze Podlipne;

8) Sołtysie - należy przez to rozumieć Sołtysa wsi Kulesze Podlipne;

9) Radzie sołeckiej - należy przez to rozumieć Radę Sołecką wsi Kulesze Podlipne;

10) Zebraniu Wiejskim - należy przez to rozumieć Zebranie Wiejskie Sołectwa Kulesze Podlipne;

11) Urzędzie Gminy - należy przez to rozumieć Urząd Gminy Kulesze Kościelne;

12) Ustawie - należy przez to rozumieć Ustawę z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2013 r. poz. 594 z późn. zm.);

13) ustawie o funduszu sołeckim - należy przez to rozumieć ustawę z dnia 21 lutego 2014 r. o funduszu sołeckim (Dz. U. z 2014 r. poz. 301 z późn. zm.).

**§ 2.**1. Sołectwo działa na podstawie przepisów prawa, a w szczególności:

1) Ustawy o samorządzie gminnym;

2) Statutu Gminy

3) postanowień niniejszego statutu.

**Rozdział 2.**

**Nazwa i obszar sołectwa.**

**§ 3.**Sołectwo jest jednostką pomocniczą Gminy Kulesze Kościelne i nosi nazwę Sołectwo Kulesze Podlipne.

**§ 4.**Sołectwo nie posiada osobowości prawnej.

**§ 5.**Sołectwo stanowią mieszkańcy zamieszkali we wsi Kulesze Podlipne.

**§ 6.**Rada Gminy w drodze uchwały może tworzyć, łączyć i dzielić sołectwa oraz ustalać ich granice na zasadach określonych w Statucie Gminy.

**Rozdział 3.**

**Zasady i tryb wyborów organów sołectwa.**

**§ 7.**1. Wybory Sołtysa i Rady Sołeckiej zarządza Wójt.

2. Wybory odbywają się w terminie nie później niż 3 miesiące od daty pierwszej sesji nowo wybranej Rady Gminy.

**§ 8.**1. Zebranie wiejskie dla wyborów Sołtysa i Rady Sołeckiej zwołuje Wójt ustalając miejsce, datę i godzinę zebrania.

2. Informację o zebraniu wywiesza się na tablicy ogłoszeń w sołectwie nie później niż 7 dni przed ustaloną datą zebrania.

3. Wójt lub wyznaczona przez niego osoba dokonuje otwarcia zebrania, stwierdza jego prawomocność a następnie dokonuje wyboru przewodniczącego zebrania który dalej poprowadzi obrady.

4. Porządek obrad zebrania powinien zawierać w szczególności:

1) wybór Przewodniczącego zebrania,

2) wybór Komisji Skrutacyjnej,

3) wybór Sołtysa,

4) wybór Rady Sołeckiej.

**§ 9.**1. Wybory Sołtysa i członków Rady Sołeckiej dokonuje się w głosowaniu tajnym, bezpośrednim spośród nieograniczonej liczby kandydatów, przez mieszkańców sołectwa uprawnionych do głosowania.

2. Kandydat musi wyrazić zgodę na kandydowanie.

3. W pierwszej kolejności należy przeprowadzić zgłoszenie kandydatów i głosowanie dla dokonania wyboru Sołtysa, w drugiej kolejności przeprowadza się wybory członków Rady Sołeckiej.

**§ 10.**1. Wybory przeprowadza Komisja Skrutacyjna w składzie 3 osobowym, wybranym w głosowaniu jawnym spośród uprawnionych uczestników zebrania. Członkiem Komisji Skrutacyjnej nie może być osoba kandydująca na Sołtysa lub członka Rady Sołeckiej.

2. Przewodniczącego Komisji Skrutacyjnej wybierają spośród siebie członkowie w głosowaniu jawnym.

**§ 11.**1. Komisja w celu przeprowadzenia głosowania i wyboru Sołtysa oraz członków Rady Sołeckiej, sporządza karty do głosowania. Na kartach oznaczonych pieczęcią Urzędu Gminy Kulesze Kościelne umieszcza nazwiska kandydatów w kolejności zgłoszeń.

2. Uprawnieni do głosowania mieszkańcy sołectwa głosują na wybranego przez siebie kandydata pozostawiając nieskreślone jego nazwisko na karcie do głosowania, skreślając jednocześnie nazwiska wszystkich pozostałych kandydatów.

3. W wyborach do Rady Sołeckiej można głosować na liczbę kandydatów określoną w statucie, pozostawiając na karcie do głosowania nazwiska wybranych kandydatów bez skreśleń.

**§ 12.**1. Na sołtysa i do Rady Sołeckiej wybrani zostają kandydaci, którzy uzyskali największą ilość głosów.

2. W przypadku głosowania na jednego kandydata na Sołtysa lub na tylu kandydatów do Rady Sołeckiej ilu jest wybieranych do Rady, wybory przeprowadza się, z tym że tego kandydata na Sołtysa lub kandydatów do Rady Sołeckiej uważa się za wybranych, jeżeli w głosowaniu otrzymali więcej niż połowę ważnie oddanych głosów.

3. W przypadku nie obsadzenia mandatu Sołtysa lub mandatów członków Rady Sołeckiej w związku z uzyskaniem przez kolejnych kandydatów równej ilości głosów, lub nie uzyskaniem wymaganej liczby głosów o których mowa w ust. 2 przeprowadza się wybory ponowne lub uzupełniające spośród tych lub innych kandydatów aż do skutku na zasadach określonych w § 12.

**§ 13.**Po zakończeniu głosowania Komisja Skrutacyjna sporządza protokół, podpisuje i podaje wyniki. Dokumenty z przeprowadzonych wyborów Komisja przekazuje Przewodniczącemu zebrania, które stanową załącznik do Protokołu zebrania.

**§ 14.**1. W przypadku gdy Sołtys lub członkowie Rady Sołeckiej nie wywiązują się ze swych obowiązków, utracili zaufanie mieszkańców sołectwa, nie przestrzegają statutu, zebranie wiejskie może odwołać ich przed upływem kadencji na pisemny i uzasadniony wniosek:

1) co najmniej 1/4 uprawnionych do głosowania mieszkańców sołectwa,

2) Wójta.

2. Odwołanie Sołtysa lub członków Rady Sołeckiej powinno być poprzedzone wysłuchaniem zainteresowanego lub zainteresowanych, chyba że wiedział/wiedzieli o terminie zebrania i nie stawił się/ nie stawili się. Odwołanie następuje w głosowaniu tajnym zwykłą większością głosów.

**§ 15.**1. Mandat Sołtysa i członka Rady Sołeckiej wygasa wskutek:

1) złożenia pisemnej rezygnacji z pełnienia funkcji,

2) odwołania przed upływem kadencji,

3) śmierci.

2. Rezygnacja z mandatu Sołtysa lub członka Rady Sołeckiej składana jest Wójtowi w formie pisemnej.

3. W przypadku wygaśnięcia mandatu Sołtysa lub członków Rady Sołeckiej, Wójt w terminie 30 dni od daty wygaśnięcia mandatu zarządza przeprowadzenie wyborów uzupełniających.

4. Wybory uzupełniające odbywają się według zasad określonych w niniejszym statucie.

**§ 16.**Sołtys i członkowie Rady Sołeckiej wybrani w wyborach uzupełniających pełnią swoje funkcje do końca kadencji i do czasu objęcia obowiązków przez nowo wybranego Sołtysa i Radę Sołecką.

**§ 17.**Wyborów przedterminowych i uzupełniających Sołtysa i członków Rady Sołeckiej nie przeprowadza się, jeżeli do końca kadencji pozostało mniej niż 6 miesięcy.

**§ 18.**1. Każdy mieszkaniec sołectwa mający czynne prawo wyborcze może w ciągu 7 dni od dnia wyboru wnieść protest przeciwko wyborom, jeżeli naruszone zostały postanowienia statutu.

2. Protest rozpatruje Rada Gminy na najbliższej sesji od daty wniesienia i podejmuje uchwałę o odrzuceniu protestu lub unieważnieniu wyborów.

**Rozdział 4.**

**Organizacja i zadania organów sołectwa.**

**§ 19.**1. Organami sołectwa są:

1) Zebranie Wiejskie jako organ uchwałodawczy,

2) Sołtys jako organ wykonawczy.

2. Działalność Sołtysa wspomaga Rada Sołecka w składzie 3 osobowym

3. Kadencja Sołtysa i Rady Sołeckiej trwa 4 lata począwszy od dnia wyboru i kończy się z momentem wyboru nowych organów sołectwa.

**§ 20.**1. Do zakresu działania sołectwa należą sprawy publiczne o charakterze i znaczeniu lokalnym.

2. Do zadań sołectwa należy:

1) udział w rozpatrywaniu wszystkich spraw istotnych dla funkcjonowania sołectwa,

2) organizację wspólnych prac na rzecz sołectwa w zakresie utrzymania porządku, poprawienia estetyki, upowszechniania kultury i sportu,

3) kształtowanie zasad współżycia społecznego poprzez udział społeczności lokalnej w zakresie pomocy sąsiedzkiej.

**§ 21.**1. Zadania sołectw realizowane są w szczególności poprzez:

1) współpracę z organami i instytucjami w zakresie opiniowania spraw dotyczących mieszkańców sołectwa,

2) podejmowanie działań do wykonania prac na rzecz sołectwa lub jego mieszkańców,

3) inicjowanie i udział w organizowaniu imprez o charakterze kulturalno-oświatowym, promocyjnym.

2. Organy sołectwa realizują zadania poprzez:

1) podejmowanie uchwał w sprawach sołectwa w ramach posiadanych kompetencji,

2) opiniowanie spraw o istotnym znaczeniu dla mieszkańców sołectwa i należących do zakresu działania sołectwa,

3) wystąpienie z wnioskiem do organów gminy i instytucji o rozpatrzenie spraw, których załatwienie wykracza poza możliwości i kompetencje sołectwa.

**§ 22.**1. Do kompetencji Zebrania Wiejskiego należy:

1) podejmowanie uchwał,

2) wyrażanie opinii w sprawach istotnych dla sołectwa i jego mieszkańców,

3) decydowanie o przeznaczeniu funduszu sołeckiego,

4) przyjmowanie w zarządzanie mienia komunalnego od gminy,

5) dysponowanie mieniem sołectwa lub mieniem Gminy będącym w posiadaniu sołectwa.

**§ 23.**1. Zebranie Wiejskie odbywa się w miarę istniejących potrzeb.

2. Zebranie wiejskie z zastrzeżeniem § 8 ust. 1 i § 15 ust. 3 zwołuje Sołtys:

1) z własnej inicjatywy lub z inicjatywy Rady Sołeckiej,

2) na pisemne żądanie co najmniej 1/10 mieszkańców,

3) z inicjatywy Rady Gminy,

4) na wniosek Wójta.

3. Informację o Zebraniu Wiejskim z zastrzeżeniem § 8 ust. 2, podaje Sołtys do publicznej wiadomości mieszkańców sołectwa poprzez wywieszenie informacji na tablicy ogłoszeń w sołectwie, co najmniej 3 dni przed datą jego zwołania.

4. Zawiadomienie o zebraniu powinno zawierać informację, na czyj wniosek zebranie jest zwołane, określenie daty, godziny i miejsca zebrania oraz proponowany porządek obrad.

**§ 24.**1. Zebranie wiejskie jest ważne, zdolne do podejmowania uchwał, gdy mieszkańcy sołectwa zostali o nim prawidłowo zawiadomieni i bierze w nim udział co najmniej 1/4 mieszkańców sołectwa uprawnionych do głosowania.

2. O ile w wyznaczonym terminie w Zebraniu Wiejskim nie uczestniczy wymagana liczba mieszkańców o której mowa w ust. 1 zebranie przeprowadza się w II turze zebrania bez względu na liczbę jego uczestników i może się ono odbyć w tym samym dniu, po upływie 30 minut.

**§ 25.**1. Zebranie wiejskie otwiera Sołtys i przewodniczy jego obradom, z wyjątkiem § 8 ust. 3, wskazując osobę do protokołowania.

2. Uchwały zebrania wiejskiego zapadają zwykłą większością głosów w głosowaniu jawnym.

3. Z zebrania wiejskiego sporządza się protokół, który podpisuje Sołtys i protokolant. Do protokołu załącza się listę obecności, podjęte uchwały, opinie i inne materiały, które wpłynęły na przebieg obrad.

4. Sołtys jeden egzemplarz protokołu z załącznikami dostarcza Wójtowi w terminie 7 dni.

**§ 26.**1. Do zadań sołtysa należy zarządzanie bieżącymi sprawami Sołectwa, realizacja uchwał Zebrania Wiejskiego oraz wykonywanie czynności określonych niniejszym statutem.

2. Sołtys wykonuje inne zadania wynikające z mocy ogólnie obowiązujących przepisów między innymi w zakresie obronności i ochrony przeciwpożarowej, ustawy o funduszu sołeckim oraz doręczanie pism za pokwitowaniem.

3. Sołtysowi może przysługiwać dieta, w wysokości i na zasadach określonych w odrębnej uchwale Rady Gminy.

**§ 27.**1. Rada Sołecka ma za zadanie wyłącznie wspomaganie działalności Sołtysa jako organu wykonawczego sołectwa.

2. Rada Sołecka jest organem opiniodawczym i doradczym Sołtysa.

**§ 28.**W czasie krótkotrwałej nieobecności sołtysa lub niemożności wykonywania obowiązków ich pełnienie przejmuje Rada Sołecka.

**Rozdział 5.**

**Zakres zadań przekazywanych sołectwu przez gminę oraz sposób ich realizacji.**

**§ 29.**1. Rada Gminy w porozumieniu i za zgodą Wójta może przekazać do korzystania sołectwu składniki mienia komunalnego, stanowiącego własność gminy.

2. Sołectwo zarządza i korzysta z mienia komunalnego w zakresie zwykłego zarządu a w szczególności:

1) załatwianie bieżących spraw związanych ze zwykłą eksploatacją mienia,

2) utrzymanie mienia w stanie niepogorszonym,

3) korzystanie z niego w celu realizacji zadań statutowych.

**§ 30.**1. Sołectwo nie tworzy własnego budżetu.

2. Wójt określa w projekcie budżetu na dany rok wielkość środków finansowych przeznaczonych do dyspozycji sołectwa uwzględniając stan tych środków w ramach funduszu sołeckiego, o ile fundusz taki na rok następny zostanie wyodrębniony.

3. Sołectwo otrzymuje środki finansowe, o których mowa w ust. 2 do swojej dyspozycji w drodze uchwały Rady Gminy, w ramach budżetu gminy na dany rok budżetowy i środki te są w danym roku przeznaczane do dyspozycji sołectwa w ramach funduszu sołeckiego.

**§ 31.**1. Podstawą do korzystania przez sołectwo ze środków finansowych z budżetu gminy jest sporządzenie i przedstawienie Wójtowi wniosku o uwzględnienie wydatków sołectwa w ramach funduszu sołeckiego, o ile fundusz taki zostanie wyodrębniony.

2. Określenie i charakter przedsięwzięć, jakie mogą być realizowane w sołectwie określa ustawa o funduszu sołeckim.

3. Obsługę gospodarki finansowej sołectwa zapewnia Wójt.

**Rozdział 6.**

**Zakres i formy kontroli oraz nadzoru organów gminy nad działalnością organów sołectwa.**

**§ 32.**1. Nadzór nad działalnością Sołectwa sprawowany jest na podstawie kryteriów zgodności z prawem, celowości, rzetelności i gospodarności.

2. W sprawach dotyczących wydatków środków funduszu sołeckiego stosuje się zasady i procedury z zakresu nadzoru określone w ustawie o funduszu sołeckim.

**§ 33.**1. Organami nadzoru nad organami sołectwa są: Rada Gminy i Wójt.

2. Kontrolę gospodarki finansowej sołectwa sprawuje Wójt.

3. Rada Gminy kontroluje działalność organów sołectwa za pomocą komisji rewizyjnej Rady Gminy.

4. Organy nadzoru mają prawo żądania niezbędnych informacji i danych dotyczących funkcjonowania sołectwa, mogą dokonywać wizytacji i uczestniczyć w posiedzeniach Zebrania Wiejskiego i Rady Sołeckiej.

5. Rada Gminy może uchylić rozstrzygnięcie organu Sołectwa z powodu jego sprzeczności z prawem lub uchwałą organu gminy.

**Rozdział 7.**

**Postanowienia końcowe.**

**§ 34.**Zmian statutu dokonuje Rada Gminy w trybie przewidzianym dla jego uchwalenia.

**§ 35.**W przypadkach spornych postanowienia statutu interpretuje wiążąco Rada Gminy.

**§ 36.**1. Sołectwo posługuje się pieczęcią Sołtysa i Rady Sołeckiej.

2. Osoba pełniąca funkcję sołtysa umieszcza na budynku mieszkalnym tablicę z napisem SOŁTYS.

 Załącznik nr 17 do uchwały Nr .

Rady Gminy Kulesze Kościelne

z dnia …

**Statut Sołectwa** Leśniewo - Niedźwiedź I

**Rozdział 1.**

**Postanowienia ogólne.**

**§ 1.**1. Ilekroć w Statucie jest mowa o:

1) Sołectwie - należy przez to rozumieć Sołectwo Leśniewo - Niedźwiedź I;

2) Gminie - należy przez to rozumieć Gminę Kulesze Kościelne;

3) Radzie Gminy - należy przez to rozumieć Radę Gminy Kulesze Kościelne;

4) Wójcie - należy przez to rozumieć Wójta Gminy Kulesze Kościelne;

5) Komisji Rewizyjnej - należy przez to rozumieć Komisję Rewizyjną Rady Gminy Kulesze Kościelne;

6) Statucie Gminy - należy przez to rozumieć Statut Gminy Kulesze Kościelne;

7) Statucie - należy przez to rozumieć Statut Sołectwa Leśniewo - Niedźwiedź I ;

8) Sołtysie - należy przez to rozumieć Sołtysa wsi Leśniewo - Niedźwiedź I;

9) Radzie sołeckiej - należy przez to rozumieć Radę Sołecką wsi Leśniewo - Niedźwiedź I ;

10) Zebraniu Wiejskim - należy przez to rozumieć Zebranie Wiejskie Sołectwa Leśniewo - Niedźwiedź I;

11) Urzędzie Gminy - należy przez to rozumieć Urząd Gminy Kulesze Kościelne;

12) Ustawie - należy przez to rozumieć Ustawę z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2013 r. poz. 594 z późn. zm.);

13) ustawie o funduszu sołeckim - należy przez to rozumieć ustawę z dnia 21 lutego 2014 r. o funduszu sołeckim (Dz. U. z 2014 r. poz. 301 z późn. zm.).

**§ 2.**1. Sołectwo działa na podstawie przepisów prawa, a w szczególności:

1) Ustawy o samorządzie gminnym;

2) Statutu Gminy

3) postanowień niniejszego statutu.

**Rozdział 2.**

**Nazwa i obszar sołectwa.**

**§ 3.**Sołectwo jest jednostką pomocniczą Gminy Kulesze Kościelne i nosi nazwę Sołectwo Leśniewo - Niedźwiedź I.

**§ 4.**Sołectwo nie posiada osobowości prawnej.

**§ 5.**Sołectwo stanowią mieszkańcy zamieszkali we wsi Leśniewo - Niedźwiedź I.

**§ 6.**Rada Gminy w drodze uchwały może tworzyć, łączyć i dzielić sołectwa oraz ustalać ich granice na zasadach określonych w Statucie Gminy.

**Rozdział 3.**

**Zasady i tryb wyborów organów sołectwa.**

**§ 7.**1. Wybory Sołtysa i Rady Sołeckiej zarządza Wójt.

2. Wybory odbywają się w terminie nie później niż 3 miesiące od daty pierwszej sesji nowo wybranej Rady Gminy.

**§ 8.**1. Zebranie wiejskie dla wyborów Sołtysa i Rady Sołeckiej zwołuje Wójt ustalając miejsce, datę i godzinę zebrania.

2. Informację o zebraniu wywiesza się na tablicy ogłoszeń w sołectwie nie później niż 7 dni przed ustaloną datą zebrania.

3. Wójt lub wyznaczona przez niego osoba dokonuje otwarcia zebrania, stwierdza jego prawomocność a następnie dokonuje wyboru przewodniczącego zebrania który dalej poprowadzi obrady.

4. Porządek obrad zebrania powinien zawierać w szczególności:

1) wybór Przewodniczącego zebrania,

2) wybór Komisji Skrutacyjnej,

3) wybór Sołtysa,

4) wybór Rady Sołeckiej.

**§ 9.**1. Wybory Sołtysa i członków Rady Sołeckiej dokonuje się w głosowaniu tajnym, bezpośrednim spośród nieograniczonej liczby kandydatów, przez mieszkańców sołectwa uprawnionych do głosowania.

2. Kandydat musi wyrazić zgodę na kandydowanie.

3. W pierwszej kolejności należy przeprowadzić zgłoszenie kandydatów i głosowanie dla dokonania wyboru Sołtysa, w drugiej kolejności przeprowadza się wybory członków Rady Sołeckiej.

**§ 10.**1. Wybory przeprowadza Komisja Skrutacyjna w składzie 3 osobowym, wybranym w głosowaniu jawnym spośród uprawnionych uczestników zebrania. Członkiem Komisji Skrutacyjnej nie może być osoba kandydująca na Sołtysa lub członka Rady Sołeckiej.

2. Przewodniczącego Komisji Skrutacyjnej wybierają spośród siebie członkowie w głosowaniu jawnym.

**§ 11.**1. Komisja w celu przeprowadzenia głosowania i wyboru Sołtysa oraz członków Rady Sołeckiej, sporządza karty do głosowania. Na kartach oznaczonych pieczęcią Urzędu Gminy Kulesze Kościelne umieszcza nazwiska kandydatów w kolejności zgłoszeń.

2. Uprawnieni do głosowania mieszkańcy sołectwa głosują na wybranego przez siebie kandydata pozostawiając nieskreślone jego nazwisko na karcie do głosowania, skreślając jednocześnie nazwiska wszystkich pozostałych kandydatów.

3. W wyborach do Rady Sołeckiej można głosować na liczbę kandydatów określoną w statucie, pozostawiając na karcie do głosowania nazwiska wybranych kandydatów bez skreśleń.

**§ 12.**1. Na sołtysa i do Rady Sołeckiej wybrani zostają kandydaci, którzy uzyskali największą ilość głosów.

2. W przypadku głosowania na jednego kandydata na Sołtysa lub na tylu kandydatów do Rady Sołeckiej ilu jest wybieranych do Rady, wybory przeprowadza się, z tym że tego kandydata na Sołtysa lub kandydatów do Rady Sołeckiej uważa się za wybranych, jeżeli w głosowaniu otrzymali więcej niż połowę ważnie oddanych głosów.

3. W przypadku nie obsadzenia mandatu Sołtysa lub mandatów członków Rady Sołeckiej w związku z uzyskaniem przez kolejnych kandydatów równej ilości głosów, lub nie uzyskaniem wymaganej liczby głosów o których mowa w ust. 2 przeprowadza się wybory ponowne lub uzupełniające spośród tych lub innych kandydatów aż do skutku na zasadach określonych w § 12.

**§ 13.**Po zakończeniu głosowania Komisja Skrutacyjna sporządza protokół, podpisuje i podaje wyniki. Dokumenty z przeprowadzonych wyborów Komisja przekazuje Przewodniczącemu zebrania, które stanową załącznik do Protokołu zebrania.

**§ 14.**1. W przypadku gdy Sołtys lub członkowie Rady Sołeckiej nie wywiązują się ze swych obowiązków, utracili zaufanie mieszkańców sołectwa, nie przestrzegają statutu, zebranie wiejskie może odwołać ich przed upływem kadencji na pisemny i uzasadniony wniosek:

1) co najmniej 1/4 uprawnionych do głosowania mieszkańców sołectwa,

2) Wójta.

2. Odwołanie Sołtysa lub członków Rady Sołeckiej powinno być poprzedzone wysłuchaniem zainteresowanego lub zainteresowanych, chyba że wiedział/wiedzieli o terminie zebrania i nie stawił się/ nie stawili się. Odwołanie następuje w głosowaniu tajnym zwykłą większością głosów.

**§ 15.**1. Mandat Sołtysa i członka Rady Sołeckiej wygasa wskutek:

1) złożenia pisemnej rezygnacji z pełnienia funkcji,

2) odwołania przed upływem kadencji,

3) śmierci.

2. Rezygnacja z mandatu Sołtysa lub członka Rady Sołeckiej składana jest Wójtowi w formie pisemnej.

3. W przypadku wygaśnięcia mandatu Sołtysa lub członków Rady Sołeckiej, Wójt w terminie 30 dni od daty wygaśnięcia mandatu zarządza przeprowadzenie wyborów uzupełniających.

4. Wybory uzupełniające odbywają się według zasad określonych w niniejszym statucie.

**§ 16.**Sołtys i członkowie Rady Sołeckiej wybrani w wyborach uzupełniających pełnią swoje funkcje do końca kadencji i do czasu objęcia obowiązków przez nowo wybranego Sołtysa i Radę Sołecką.

**§ 17.**Wyborów przedterminowych i uzupełniających Sołtysa i członków Rady Sołeckiej nie przeprowadza się, jeżeli do końca kadencji pozostało mniej niż 6 miesięcy.

**§ 18.**1. Każdy mieszkaniec sołectwa mający czynne prawo wyborcze może w ciągu 7 dni od dnia wyboru wnieść protest przeciwko wyborom, jeżeli naruszone zostały postanowienia statutu.

2. Protest rozpatruje Rada Gminy na najbliższej sesji od daty wniesienia i podejmuje uchwałę o odrzuceniu protestu lub unieważnieniu wyborów.

**Rozdział 4.**

**Organizacja i zadania organów sołectwa.**

**§ 19.**1. Organami sołectwa są:

1) Zebranie Wiejskie jako organ uchwałodawczy,

2) Sołtys jako organ wykonawczy.

2. Działalność Sołtysa wspomaga Rada Sołecka w składzie 3 osobowym

3. Kadencja Sołtysa i Rady Sołeckiej trwa 4 lata począwszy od dnia wyboru i kończy się z momentem wyboru nowych organów sołectwa.

**§ 20.**1. Do zakresu działania sołectwa należą sprawy publiczne o charakterze i znaczeniu lokalnym.

2. Do zadań sołectwa należy:

1) udział w rozpatrywaniu wszystkich spraw istotnych dla funkcjonowania sołectwa,

2) organizację wspólnych prac na rzecz sołectwa w zakresie utrzymania porządku, poprawienia estetyki, upowszechniania kultury i sportu,

3) kształtowanie zasad współżycia społecznego poprzez udział społeczności lokalnej w zakresie pomocy sąsiedzkiej.

**§ 21.**1. Zadania sołectw realizowane są w szczególności poprzez:

1) współpracę z organami i instytucjami w zakresie opiniowania spraw dotyczących mieszkańców sołectwa,

2) podejmowanie działań do wykonania prac na rzecz sołectwa lub jego mieszkańców,

3) inicjowanie i udział w organizowaniu imprez o charakterze kulturalno-oświatowym, promocyjnym.

2. Organy sołectwa realizują zadania poprzez:

1) podejmowanie uchwał w sprawach sołectwa w ramach posiadanych kompetencji,

2) opiniowanie spraw o istotnym znaczeniu dla mieszkańców sołectwa i należących do zakresu działania sołectwa,

3) wystąpienie z wnioskiem do organów gminy i instytucji o rozpatrzenie spraw, których załatwienie wykracza poza możliwości i kompetencje sołectwa.

**§ 22.**1. Do kompetencji Zebrania Wiejskiego należy:

1) podejmowanie uchwał,

2) wyrażanie opinii w sprawach istotnych dla sołectwa i jego mieszkańców,

3) decydowanie o przeznaczeniu funduszu sołeckiego,

4) przyjmowanie w zarządzanie mienia komunalnego od gminy,

5) dysponowanie mieniem sołectwa lub mieniem Gminy będącym w posiadaniu sołectwa.

**§ 23.**1. Zebranie Wiejskie odbywa się w miarę istniejących potrzeb.

2. Zebranie wiejskie z zastrzeżeniem § 8 ust. 1 i § 15 ust. 3 zwołuje Sołtys:

1) z własnej inicjatywy lub z inicjatywy Rady Sołeckiej,

2) na pisemne żądanie co najmniej 1/10 mieszkańców,

3) z inicjatywy Rady Gminy,

4) na wniosek Wójta.

3. Informację o Zebraniu Wiejskim z zastrzeżeniem § 8 ust. 2, podaje Sołtys do publicznej wiadomości mieszkańców sołectwa poprzez wywieszenie informacji na tablicy ogłoszeń w sołectwie, co najmniej 3 dni przed datą jego zwołania.

4. Zawiadomienie o zebraniu powinno zawierać informację, na czyj wniosek zebranie jest zwołane, określenie daty, godziny i miejsca zebrania oraz proponowany porządek obrad.

**§ 24.**1. Zebranie wiejskie jest ważne, zdolne do podejmowania uchwał, gdy mieszkańcy sołectwa zostali o nim prawidłowo zawiadomieni i bierze w nim udział co najmniej 1/4 mieszkańców sołectwa uprawnionych do głosowania.

2. O ile w wyznaczonym terminie w Zebraniu Wiejskim nie uczestniczy wymagana liczba mieszkańców o której mowa w ust. 1 zebranie przeprowadza się w II turze zebrania bez względu na liczbę jego uczestników i może się ono odbyć w tym samym dniu, po upływie 30 minut.

**§ 25.**1. Zebranie wiejskie otwiera Sołtys i przewodniczy jego obradom, z wyjątkiem § 8 ust. 3, wskazując osobę do protokołowania.

2. Uchwały zebrania wiejskiego zapadają zwykłą większością głosów w głosowaniu jawnym.

3. Z zebrania wiejskiego sporządza się protokół, który podpisuje Sołtys i protokolant. Do protokołu załącza się listę obecności, podjęte uchwały, opinie i inne materiały, które wpłynęły na przebieg obrad.

4. Sołtys jeden egzemplarz protokołu z załącznikami dostarcza Wójtowi w terminie 7 dni.

**§ 26.**1. Do zadań sołtysa należy zarządzanie bieżącymi sprawami Sołectwa, realizacja uchwał Zebrania Wiejskiego oraz wykonywanie czynności określonych niniejszym statutem.

2. Sołtys wykonuje inne zadania wynikające z mocy ogólnie obowiązujących przepisów między innymi w zakresie obronności i ochrony przeciwpożarowej, ustawy o funduszu sołeckim oraz doręczanie pism za pokwitowaniem.

3. Sołtysowi może przysługiwać dieta, w wysokości i na zasadach określonych w odrębnej uchwale Rady Gminy.

**§ 27.**1. Rada Sołecka ma za zadanie wyłącznie wspomaganie działalności Sołtysa jako organu wykonawczego sołectwa.

2. Rada Sołecka jest organem opiniodawczym i doradczym Sołtysa.

**§ 28.**W czasie krótkotrwałej nieobecności sołtysa lub niemożności wykonywania obowiązków ich pełnienie przejmuje Rada Sołecka.

**Rozdział 5.**

**Zakres zadań przekazywanych sołectwu przez gminę oraz sposób ich realizacji.**

**§ 29.**1. Rada Gminy w porozumieniu i za zgodą Wójta może przekazać do korzystania sołectwu składniki mienia komunalnego, stanowiącego własność gminy.

2. Sołectwo zarządza i korzysta z mienia komunalnego w zakresie zwykłego zarządu a w szczególności:

1) załatwianie bieżących spraw związanych ze zwykłą eksploatacją mienia,

2) utrzymanie mienia w stanie niepogorszonym,

3) korzystanie z niego w celu realizacji zadań statutowych.

**§ 30.**1. Sołectwo nie tworzy własnego budżetu.

2. Wójt określa w projekcie budżetu na dany rok wielkość środków finansowych przeznaczonych do dyspozycji sołectwa uwzględniając stan tych środków w ramach funduszu sołeckiego, o ile fundusz taki na rok następny zostanie wyodrębniony.

3. Sołectwo otrzymuje środki finansowe, o których mowa w ust. 2 do swojej dyspozycji w drodze uchwały Rady Gminy, w ramach budżetu gminy na dany rok budżetowy i środki te są w danym roku przeznaczane do dyspozycji sołectwa w ramach funduszu sołeckiego.

**§ 31.**1. Podstawą do korzystania przez sołectwo ze środków finansowych z budżetu gminy jest sporządzenie i przedstawienie Wójtowi wniosku o uwzględnienie wydatków sołectwa w ramach funduszu sołeckiego, o ile fundusz taki zostanie wyodrębniony.

2. Określenie i charakter przedsięwzięć, jakie mogą być realizowane w sołectwie określa ustawa o funduszu sołeckim.

3. Obsługę gospodarki finansowej sołectwa zapewnia Wójt.

**Rozdział 6.**

**Zakres i formy kontroli oraz nadzoru organów gminy nad działalnością organów sołectwa.**

**§ 32.**1. Nadzór nad działalnością Sołectwa sprawowany jest na podstawie kryteriów zgodności z prawem, celowości, rzetelności i gospodarności.

2. W sprawach dotyczących wydatków środków funduszu sołeckiego stosuje się zasady i procedury z zakresu nadzoru określone w ustawie o funduszu sołeckim.

**§ 33.**1. Organami nadzoru nad organami sołectwa są: Rada Gminy i Wójt.

2. Kontrolę gospodarki finansowej sołectwa sprawuje Wójt.

3. Rada Gminy kontroluje działalność organów sołectwa za pomocą komisji rewizyjnej Rady Gminy.

4. Organy nadzoru mają prawo żądania niezbędnych informacji i danych dotyczących funkcjonowania sołectwa, mogą dokonywać wizytacji i uczestniczyć w posiedzeniach Zebrania Wiejskiego i Rady Sołeckiej.

5. Rada Gminy może uchylić rozstrzygnięcie organu Sołectwa z powodu jego sprzeczności z prawem lub uchwałą organu gminy.

**Rozdział 7.**

**Postanowienia końcowe.**

**§ 34.**Zmian statutu dokonuje Rada Gminy w trybie przewidzianym dla jego uchwalenia.

**§ 35.**W przypadkach spornych postanowienia statutu interpretuje wiążąco Rada Gminy.

**§ 36.**1. Sołectwo posługuje się pieczęcią Sołtysa i Rady Sołeckiej.

2. Osoba pełniąca funkcję sołtysa umieszcza na budynku mieszkalnym tablicę z napisem SOŁTYS.

Załącznik nr 18 do uchwały Nr …

Rady Gminy Kulesze Kościelne

z dnia …

**Statut Sołectwa** Leśniewo - Niedźwiedź II

**Rozdział 1.**

**Postanowienia ogólne.**

**§ 1.**1. Ilekroć w Statucie jest mowa o:

1) Sołectwie - należy przez to rozumieć Sołectwo Leśniewo - Niedźwiedź II

2) Gminie - należy przez to rozumieć Gminę Kulesze Kościelne;

3) Radzie Gminy - należy przez to rozumieć Radę Gminy Kulesze Kościelne;

4) Wójcie - należy przez to rozumieć Wójta Gminy Kulesze Kościelne;

5) Komisji Rewizyjnej - należy przez to rozumieć Komisję Rewizyjną Rady Gminy Kulesze Kościelne;

6) Statucie Gminy - należy przez to rozumieć Statut Gminy Kulesze Kościelne;

7) Statucie - należy przez to rozumieć Statut Sołectwa Leśniewo - Niedźwiedź II;

8) Sołtysie - należy przez to rozumieć Sołtysa wsi Leśniewo - Niedźwiedź II;

9) Radzie sołeckiej - należy przez to rozumieć Radę Sołecką wsi Leśniewo - Niedźwiedź II;

10) Zebraniu Wiejskim - należy przez to rozumieć Zebranie Wiejskie Sołectwa Leśniewo - Niedźwiedź II;

11) Urzędzie Gminy - należy przez to rozumieć Urząd Gminy Kulesze Kościelne;

12) Ustawie - należy przez to rozumieć Ustawę z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2013 r. poz. 594 z późn. zm.);

13) ustawie o funduszu sołeckim - należy przez to rozumieć ustawę z dnia 21 lutego 2014 r. o funduszu sołeckim (Dz. U. z 2014 r. poz. 301 z późn. zm.).

**§ 2.**1. Sołectwo działa na podstawie przepisów prawa, a w szczególności:

1) Ustawy o samorządzie gminnym;

2) Statutu Gminy

3) postanowień niniejszego statutu.

**Rozdział 2.**

**Nazwa i obszar sołectwa.**

**§ 3.**Sołectwo jest jednostką pomocniczą Gminy Kulesze Kościelne i nosi nazwę Sołectwo Leśniewo - Niedźwiedź II

**§ 4.**Sołectwo nie posiada osobowości prawnej.

**§ 5.**Sołectwo stanowią mieszkańcy zamieszkali we wsi Leśniewo - Niedźwiedź II.

**§ 6.**Rada Gminy w drodze uchwały może tworzyć, łączyć i dzielić sołectwa oraz ustalać ich granice na zasadach określonych w Statucie Gminy.

**Rozdział 3.**

**Zasady i tryb wyborów organów sołectwa.**

**§ 7.**1. Wybory Sołtysa i Rady Sołeckiej zarządza Wójt.

2. Wybory odbywają się w terminie nie później niż 3 miesiące od daty pierwszej sesji nowo wybranej Rady Gminy.

**§ 8.**1. Zebranie wiejskie dla wyborów Sołtysa i Rady Sołeckiej zwołuje Wójt ustalając miejsce, datę i godzinę zebrania.

2. Informację o zebraniu wywiesza się na tablicy ogłoszeń w sołectwie nie później niż 7 dni przed ustaloną datą zebrania.

3. Wójt lub wyznaczona przez niego osoba dokonuje otwarcia zebrania, stwierdza jego prawomocność a następnie dokonuje wyboru przewodniczącego zebrania który dalej poprowadzi obrady.

4. Porządek obrad zebrania powinien zawierać w szczególności:

1) wybór Przewodniczącego zebrania,

2) wybór Komisji Skrutacyjnej,

3) wybór Sołtysa,

4) wybór Rady Sołeckiej.

**§ 9.**1. Wybory Sołtysa i członków Rady Sołeckiej dokonuje się w głosowaniu tajnym, bezpośrednim spośród nieograniczonej liczby kandydatów, przez mieszkańców sołectwa uprawnionych do głosowania.

2. Kandydat musi wyrazić zgodę na kandydowanie.

3. W pierwszej kolejności należy przeprowadzić zgłoszenie kandydatów i głosowanie dla dokonania wyboru Sołtysa, w drugiej kolejności przeprowadza się wybory członków Rady Sołeckiej.

**§ 10.**1. Wybory przeprowadza Komisja Skrutacyjna w składzie 3 osobowym, wybranym w głosowaniu jawnym spośród uprawnionych uczestników zebrania. Członkiem Komisji Skrutacyjnej nie może być osoba kandydująca na Sołtysa lub członka Rady Sołeckiej.

2. Przewodniczącego Komisji Skrutacyjnej wybierają spośród siebie członkowie w głosowaniu jawnym.

**§ 11.**1. Komisja w celu przeprowadzenia głosowania i wyboru Sołtysa oraz członków Rady Sołeckiej, sporządza karty do głosowania. Na kartach oznaczonych pieczęcią Urzędu Gminy Kulesze Kościelne umieszcza nazwiska kandydatów w kolejności zgłoszeń.

2. Uprawnieni do głosowania mieszkańcy sołectwa głosują na wybranego przez siebie kandydata pozostawiając nieskreślone jego nazwisko na karcie do głosowania, skreślając jednocześnie nazwiska wszystkich pozostałych kandydatów.

3. W wyborach do Rady Sołeckiej można głosować na liczbę kandydatów określoną w statucie, pozostawiając na karcie do głosowania nazwiska wybranych kandydatów bez skreśleń.

**§ 12.**1. Na sołtysa i do Rady Sołeckiej wybrani zostają kandydaci, którzy uzyskali największą ilość głosów.

2. W przypadku głosowania na jednego kandydata na Sołtysa lub na tylu kandydatów do Rady Sołeckiej ilu jest wybieranych do Rady, wybory przeprowadza się, z tym że tego kandydata na Sołtysa lub kandydatów do Rady Sołeckiej uważa się za wybranych, jeżeli w głosowaniu otrzymali więcej niż połowę ważnie oddanych głosów.

3. W przypadku nie obsadzenia mandatu Sołtysa lub mandatów członków Rady Sołeckiej w związku z uzyskaniem przez kolejnych kandydatów równej ilości głosów, lub nie uzyskaniem wymaganej liczby głosów o których mowa w ust. 2 przeprowadza się wybory ponowne lub uzupełniające spośród tych lub innych kandydatów aż do skutku na zasadach określonych w § 12.

**§ 13.**Po zakończeniu głosowania Komisja Skrutacyjna sporządza protokół, podpisuje i podaje wyniki. Dokumenty z przeprowadzonych wyborów Komisja przekazuje Przewodniczącemu zebrania, które stanową załącznik do Protokołu zebrania.

**§ 14.**1. W przypadku gdy Sołtys lub członkowie Rady Sołeckiej nie wywiązują się ze swych obowiązków, utracili zaufanie mieszkańców sołectwa, nie przestrzegają statutu, zebranie wiejskie może odwołać ich przed upływem kadencji na pisemny i uzasadniony wniosek:

1) co najmniej 1/4 uprawnionych do głosowania mieszkańców sołectwa,

2) Wójta.

2. Odwołanie Sołtysa lub członków Rady Sołeckiej powinno być poprzedzone wysłuchaniem zainteresowanego lub zainteresowanych, chyba że wiedział/wiedzieli o terminie zebrania i nie stawił się/ nie stawili się. Odwołanie następuje w głosowaniu tajnym zwykłą większością głosów.

**§ 15.**1. Mandat Sołtysa i członka Rady Sołeckiej wygasa wskutek:

1) złożenia pisemnej rezygnacji z pełnienia funkcji,

2) odwołania przed upływem kadencji,

3) śmierci.

2. Rezygnacja z mandatu Sołtysa lub członka Rady Sołeckiej składana jest Wójtowi w formie pisemnej.

3. W przypadku wygaśnięcia mandatu Sołtysa lub członków Rady Sołeckiej, Wójt w terminie 30 dni od daty wygaśnięcia mandatu zarządza przeprowadzenie wyborów uzupełniających.

4. Wybory uzupełniające odbywają się według zasad określonych w niniejszym statucie.

**§ 16.**Sołtys i członkowie Rady Sołeckiej wybrani w wyborach uzupełniających pełnią swoje funkcje do końca kadencji i do czasu objęcia obowiązków przez nowo wybranego Sołtysa i Radę Sołecką.

**§ 17.**Wyborów przedterminowych i uzupełniających Sołtysa i członków Rady Sołeckiej nie przeprowadza się, jeżeli do końca kadencji pozostało mniej niż 6 miesięcy.

**§ 18.**1. Każdy mieszkaniec sołectwa mający czynne prawo wyborcze może w ciągu 7 dni od dnia wyboru wnieść protest przeciwko wyborom, jeżeli naruszone zostały postanowienia statutu.

2. Protest rozpatruje Rada Gminy na najbliższej sesji od daty wniesienia i podejmuje uchwałę o odrzuceniu protestu lub unieważnieniu wyborów.

**Rozdział 4.**

**Organizacja i zadania organów sołectwa.**

**§ 19.**1. Organami sołectwa są:

1) Zebranie Wiejskie jako organ uchwałodawczy,

2) Sołtys jako organ wykonawczy.

2. Działalność Sołtysa wspomaga Rada Sołecka w składzie 3 osobowym

3. Kadencja Sołtysa i Rady Sołeckiej trwa 4 lata począwszy od dnia wyboru i kończy się z momentem wyboru nowych organów sołectwa.

**§ 20.**1. Do zakresu działania sołectwa należą sprawy publiczne o charakterze i znaczeniu lokalnym.

2. Do zadań sołectwa należy:

1) udział w rozpatrywaniu wszystkich spraw istotnych dla funkcjonowania sołectwa,

2) organizację wspólnych prac na rzecz sołectwa w zakresie utrzymania porządku, poprawienia estetyki, upowszechniania kultury i sportu,

3) kształtowanie zasad współżycia społecznego poprzez udział społeczności lokalnej w zakresie pomocy sąsiedzkiej.

**§ 21.**1. Zadania sołectw realizowane są w szczególności poprzez:

1) współpracę z organami i instytucjami w zakresie opiniowania spraw dotyczących mieszkańców sołectwa,

2) podejmowanie działań do wykonania prac na rzecz sołectwa lub jego mieszkańców,

3) inicjowanie i udział w organizowaniu imprez o charakterze kulturalno-oświatowym, promocyjnym.

2. Organy sołectwa realizują zadania poprzez:

1) podejmowanie uchwał w sprawach sołectwa w ramach posiadanych kompetencji,

2) opiniowanie spraw o istotnym znaczeniu dla mieszkańców sołectwa i należących do zakresu działania sołectwa,

3) wystąpienie z wnioskiem do organów gminy i instytucji o rozpatrzenie spraw, których załatwienie wykracza poza możliwości i kompetencje sołectwa.

**§ 22.**1. Do kompetencji Zebrania Wiejskiego należy:

1) podejmowanie uchwał,

2) wyrażanie opinii w sprawach istotnych dla sołectwa i jego mieszkańców,

3) decydowanie o przeznaczeniu funduszu sołeckiego,

4) przyjmowanie w zarządzanie mienia komunalnego od gminy,

5) dysponowanie mieniem sołectwa lub mieniem Gminy będącym w posiadaniu sołectwa.

**§ 23.**1. Zebranie Wiejskie odbywa się w miarę istniejących potrzeb.

2. Zebranie wiejskie z zastrzeżeniem § 8 ust. 1 i § 15 ust. 3 zwołuje Sołtys:

1) z własnej inicjatywy lub z inicjatywy Rady Sołeckiej,

2) na pisemne żądanie co najmniej 1/10 mieszkańców,

3) z inicjatywy Rady Gminy,

4) na wniosek Wójta.

3. Informację o Zebraniu Wiejskim z zastrzeżeniem § 8 ust. 2, podaje Sołtys do publicznej wiadomości mieszkańców sołectwa poprzez wywieszenie informacji na tablicy ogłoszeń w sołectwie, co najmniej 3 dni przed datą jego zwołania.

4. Zawiadomienie o zebraniu powinno zawierać informację, na czyj wniosek zebranie jest zwołane, określenie daty, godziny i miejsca zebrania oraz proponowany porządek obrad.

**§ 24.**1. Zebranie wiejskie jest ważne, zdolne do podejmowania uchwał, gdy mieszkańcy sołectwa zostali o nim prawidłowo zawiadomieni i bierze w nim udział co najmniej 1/4 mieszkańców sołectwa uprawnionych do głosowania.

2. O ile w wyznaczonym terminie w Zebraniu Wiejskim nie uczestniczy wymagana liczba mieszkańców o której mowa w ust. 1 zebranie przeprowadza się w II turze zebrania bez względu na liczbę jego uczestników i może się ono odbyć w tym samym dniu, po upływie 30 minut.

**§ 25.**1. Zebranie wiejskie otwiera Sołtys i przewodniczy jego obradom, z wyjątkiem § 8 ust. 3, wskazując osobę do protokołowania.

2. Uchwały zebrania wiejskiego zapadają zwykłą większością głosów w głosowaniu jawnym.

3. Z zebrania wiejskiego sporządza się protokół, który podpisuje Sołtys i protokolant. Do protokołu załącza się listę obecności, podjęte uchwały, opinie i inne materiały, które wpłynęły na przebieg obrad.

4. Sołtys jeden egzemplarz protokołu z załącznikami dostarcza Wójtowi w terminie 7 dni.

**§ 26.**1. Do zadań sołtysa należy zarządzanie bieżącymi sprawami Sołectwa, realizacja uchwał Zebrania Wiejskiego oraz wykonywanie czynności określonych niniejszym statutem.

2. Sołtys wykonuje inne zadania wynikające z mocy ogólnie obowiązujących przepisów między innymi w zakresie obronności i ochrony przeciwpożarowej, ustawy o funduszu sołeckim oraz doręczanie pism za pokwitowaniem.

3. Sołtysowi może przysługiwać dieta, w wysokości i na zasadach określonych w odrębnej uchwale Rady Gminy.

**§ 27.**1. Rada Sołecka ma za zadanie wyłącznie wspomaganie działalności Sołtysa jako organu wykonawczego sołectwa.

2. Rada Sołecka jest organem opiniodawczym i doradczym Sołtysa.

**§ 28.**W czasie krótkotrwałej nieobecności sołtysa lub niemożności wykonywania obowiązków ich pełnienie przejmuje Rada Sołecka.

**Rozdział 5.**

**Zakres zadań przekazywanych sołectwu przez gminę oraz sposób ich realizacji.**

**§ 29.**1. Rada Gminy w porozumieniu i za zgodą Wójta może przekazać do korzystania sołectwu składniki mienia komunalnego, stanowiącego własność gminy.

2. Sołectwo zarządza i korzysta z mienia komunalnego w zakresie zwykłego zarządu a w szczególności:

1) załatwianie bieżących spraw związanych ze zwykłą eksploatacją mienia,

2) utrzymanie mienia w stanie niepogorszonym,

3) korzystanie z niego w celu realizacji zadań statutowych.

**§ 30.**1. Sołectwo nie tworzy własnego budżetu.

2. Wójt określa w projekcie budżetu na dany rok wielkość środków finansowych przeznaczonych do dyspozycji sołectwa uwzględniając stan tych środków w ramach funduszu sołeckiego, o ile fundusz taki na rok następny zostanie wyodrębniony.

3. Sołectwo otrzymuje środki finansowe, o których mowa w ust. 2 do swojej dyspozycji w drodze uchwały Rady Gminy, w ramach budżetu gminy na dany rok budżetowy i środki te są w danym roku przeznaczane do dyspozycji sołectwa w ramach funduszu sołeckiego.

**§ 31.**1. Podstawą do korzystania przez sołectwo ze środków finansowych z budżetu gminy jest sporządzenie i przedstawienie Wójtowi wniosku o uwzględnienie wydatków sołectwa w ramach funduszu sołeckiego, o ile fundusz taki zostanie wyodrębniony.

2. Określenie i charakter przedsięwzięć, jakie mogą być realizowane w sołectwie określa ustawa o funduszu sołeckim.

3. Obsługę gospodarki finansowej sołectwa zapewnia Wójt.

**Rozdział 6.**

**Zakres i formy kontroli oraz nadzoru organów gminy nad działalnością organów sołectwa.**

**§ 32.**1. Nadzór nad działalnością Sołectwa sprawowany jest na podstawie kryteriów zgodności z prawem, celowości, rzetelności i gospodarności.

2. W sprawach dotyczących wydatków środków funduszu sołeckiego stosuje się zasady i procedury z zakresu nadzoru określone w ustawie o funduszu sołeckim.

**§ 33.**1. Organami nadzoru nad organami sołectwa są: Rada Gminy i Wójt.

2. Kontrolę gospodarki finansowej sołectwa sprawuje Wójt.

3. Rada Gminy kontroluje działalność organów sołectwa za pomocą komisji rewizyjnej Rady Gminy.

4. Organy nadzoru mają prawo żądania niezbędnych informacji i danych dotyczących funkcjonowania sołectwa, mogą dokonywać wizytacji i uczestniczyć w posiedzeniach Zebrania Wiejskiego i Rady Sołeckiej.

5. Rada Gminy może uchylić rozstrzygnięcie organu Sołectwa z powodu jego sprzeczności z prawem lub uchwałą organu gminy.

**Rozdział 7.**

**Postanowienia końcowe.**

**§ 34.**Zmian statutu dokonuje Rada Gminy w trybie przewidzianym dla jego uchwalenia.

**§ 35.**W przypadkach spornych postanowienia statutu interpretuje wiążąco Rada Gminy.

**§ 36.**1. Sołectwo posługuje się pieczęcią Sołtysa i Rady Sołeckiej.

2. Osoba pełniąca funkcję sołtysa umieszcza na budynku mieszkalnym tablicę z napisem SOŁTYS.

Załącznik nr 19 do uchwały Nr …

Rady Gminy Kulesze Kościelne

z dnia …

**Statut Sołectwa** Niziołki - Dobki

**Rozdział 1.**

**Postanowienia ogólne.**

**§ 1.**1. Ilekroć w Statucie jest mowa o:

1) Sołectwie - należy przez to rozumieć Sołectwo Niziołki - Dobki;

2) Gminie - należy przez to rozumieć Gminę Kulesze Kościelne;

3) Radzie Gminy - należy przez to rozumieć Radę Gminy Kulesze Kościelne;

4) Wójcie - należy przez to rozumieć Wójta Gminy Kulesze Kościelne;

5) Komisji Rewizyjnej - należy przez to rozumieć Komisję Rewizyjną Rady Gminy Kulesze Kościelne;

6) Statucie Gminy - należy przez to rozumieć Statut Gminy Kulesze Kościelne;

7) Statucie - należy przez to rozumieć Statut Sołectwa Niziołki - Dobki;

8) Sołtysie - należy przez to rozumieć Sołtysa wsi Niziołki - Dobki;

9) Radzie sołeckiej - należy przez to rozumieć Radę Sołecką wsi Niziołki - Dobki;

10) Zebraniu Wiejskim - należy przez to rozumieć Zebranie Wiejskie Sołectwa Niziołki - Dobki;

11) Urzędzie Gminy - należy przez to rozumieć Urząd Gminy Kulesze Kościelne;

12) Ustawie - należy przez to rozumieć Ustawę z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2013 r. poz. 594 z późn. zm.);

13) ustawie o funduszu sołeckim - należy przez to rozumieć ustawę z dnia 21 lutego 2014 r. o funduszu sołeckim (Dz. U. z 2014 r. poz. 301 z późn. zm.).

**§ 2.**1. Sołectwo działa na podstawie przepisów prawa, a w szczególności:

1) Ustawy o samorządzie gminnym;

2) Statutu Gminy;

3) postanowień niniejszego statutu.

**Rozdział 2.**

**Nazwa i obszar sołectwa.**

**§ 3.**Sołectwo jest jednostką pomocniczą Gminy Kulesze Kościelne i nosi nazwę Sołectwo Niziołki – Dobki.

**§ 4.**Sołectwo nie posiada osobowości prawnej.

**§ 5.**Sołectwo stanowią mieszkańcy zamieszkali we wsi Niziołki – Dobki.

**§ 6.**Rada Gminy w drodze uchwały może tworzyć, łączyć i dzielić sołectwa oraz ustalać ich granice na zasadach określonych w Statucie Gminy.

**Rozdział 3.**

**Zasady i tryb wyborów organów sołectwa.**

**§ 7.**1. Wybory Sołtysa i Rady Sołeckiej zarządza Wójt.

2. Wybory odbywają się w terminie nie później niż 3 miesiące od daty pierwszej sesji nowo wybranej Rady Gminy.

**§ 8.**1. Zebranie wiejskie dla wyborów Sołtysa i Rady Sołeckiej zwołuje Wójt ustalając miejsce, datę i godzinę zebrania.

2. Informację o zebraniu wywiesza się na tablicy ogłoszeń w sołectwie nie później niż 7 dni przed ustaloną datą zebrania.

3. Wójt lub wyznaczona przez niego osoba dokonuje otwarcia zebrania, stwierdza jego prawomocność a następnie dokonuje wyboru przewodniczącego zebrania który dalej poprowadzi obrady.

4. Porządek obrad zebrania powinien zawierać w szczególności:

1) wybór Przewodniczącego zebrania,

2) wybór Komisji Skrutacyjnej,

3) wybór Sołtysa,

4) wybór Rady Sołeckiej.

**§ 9.**1. Wybory Sołtysa i członków Rady Sołeckiej dokonuje się w głosowaniu tajnym, bezpośrednim spośród nieograniczonej liczby kandydatów, przez mieszkańców sołectwa uprawnionych do głosowania.

2. Kandydat musi wyrazić zgodę na kandydowanie.

3. W pierwszej kolejności należy przeprowadzić zgłoszenie kandydatów i głosowanie dla dokonania wyboru Sołtysa, w drugiej kolejności przeprowadza się wybory członków Rady Sołeckiej.

**§ 10.**1. Wybory przeprowadza Komisja Skrutacyjna w składzie 3 osobowym, wybranym w głosowaniu jawnym spośród uprawnionych uczestników zebrania. Członkiem Komisji Skrutacyjnej nie może być osoba kandydująca na Sołtysa lub członka Rady Sołeckiej.

2. Przewodniczącego Komisji Skrutacyjnej wybierają spośród siebie członkowie w głosowaniu jawnym.

**§ 11.**1. Komisja w celu przeprowadzenia głosowania i wyboru Sołtysa oraz członków Rady Sołeckiej, sporządza karty do głosowania. Na kartach oznaczonych pieczęcią Urzędu Gminy Kulesze Kościelne umieszcza nazwiska kandydatów w kolejności zgłoszeń.

2. Uprawnieni do głosowania mieszkańcy sołectwa głosują na wybranego przez siebie kandydata pozostawiając nieskreślone jego nazwisko na karcie do głosowania, skreślając jednocześnie nazwiska wszystkich pozostałych kandydatów.

3. W wyborach do Rady Sołeckiej można głosować na liczbę kandydatów określoną w statucie, pozostawiając na karcie do głosowania nazwiska wybranych kandydatów bez skreśleń.

**§ 12.**1. Na sołtysa i do Rady Sołeckiej wybrani zostają kandydaci, którzy uzyskali największą ilość głosów.

2. W przypadku głosowania na jednego kandydata na Sołtysa lub na tylu kandydatów do Rady Sołeckiej ilu jest wybieranych do Rady, wybory przeprowadza się, z tym że tego kandydata na Sołtysa lub kandydatów do Rady Sołeckiej uważa się za wybranych, jeżeli w głosowaniu otrzymali więcej niż połowę ważnie oddanych głosów.

3. W przypadku nie obsadzenia mandatu Sołtysa lub mandatów członków Rady Sołeckiej w związku z uzyskaniem przez kolejnych kandydatów równej ilości głosów, lub nie uzyskaniem wymaganej liczby głosów o których mowa w ust. 2 przeprowadza się wybory ponowne lub uzupełniające spośród tych lub innych kandydatów aż do skutku na zasadach określonych w § 12.

**§ 13.**Po zakończeniu głosowania Komisja Skrutacyjna sporządza protokół, podpisuje i podaje wyniki. Dokumenty z przeprowadzonych wyborów Komisja przekazuje Przewodniczącemu zebrania, które stanową załącznik do Protokołu zebrania.

**§ 14.**1. W przypadku gdy Sołtys lub członkowie Rady Sołeckiej nie wywiązują się ze swych obowiązków, utracili zaufanie mieszkańców sołectwa, nie przestrzegają statutu, zebranie wiejskie może odwołać ich przed upływem kadencji na pisemny i uzasadniony wniosek:

1) co najmniej 1/4 uprawnionych do głosowania mieszkańców sołectwa,

2) Wójta.

2. Odwołanie Sołtysa lub członków Rady Sołeckiej powinno być poprzedzone wysłuchaniem zainteresowanego lub zainteresowanych, chyba że wiedział/wiedzieli o terminie zebrania i nie stawił się/ nie stawili się. Odwołanie następuje w głosowaniu tajnym zwykłą większością głosów.

**§ 15.**1. Mandat Sołtysa i członka Rady Sołeckiej wygasa wskutek:

1) złożenia pisemnej rezygnacji z pełnienia funkcji,

2) odwołania przed upływem kadencji,

3) śmierci.

2. Rezygnacja z mandatu Sołtysa lub członka Rady Sołeckiej składana jest Wójtowi w formie pisemnej.

3. W przypadku wygaśnięcia mandatu Sołtysa lub członków Rady Sołeckiej, Wójt w terminie 30 dni od daty wygaśnięcia mandatu zarządza przeprowadzenie wyborów uzupełniających.

4. Wybory uzupełniające odbywają się według zasad określonych w niniejszym statucie.

**§ 16.**Sołtys i członkowie Rady Sołeckiej wybrani w wyborach uzupełniających pełnią swoje funkcje do końca kadencji i do czasu objęcia obowiązków przez nowo wybranego Sołtysa i Radę Sołecką.

**§ 17.**Wyborów przedterminowych i uzupełniających Sołtysa i członków Rady Sołeckiej nie przeprowadza się, jeżeli do końca kadencji pozostało mniej niż 6 miesięcy.

**§ 18.**1. Każdy mieszkaniec sołectwa mający czynne prawo wyborcze może w ciągu 7 dni od dnia wyboru wnieść protest przeciwko wyborom, jeżeli naruszone zostały postanowienia statutu.

2. Protest rozpatruje Rada Gminy na najbliższej sesji od daty wniesienia i podejmuje uchwałę o odrzuceniu protestu lub unieważnieniu wyborów.

**Rozdział 4.**

**Organizacja i zadania organów sołectwa.**

**§ 19.**1. Organami sołectwa są:

1) Zebranie Wiejskie jako organ uchwałodawczy,

2) Sołtys jako organ wykonawczy.

2. Działalność Sołtysa wspomaga Rada Sołecka w składzie 3 osobowym

3. Kadencja Sołtysa i Rady Sołeckiej trwa 4 lata począwszy od dnia wyboru i kończy się z momentem wyboru nowych organów sołectwa.

**§ 20.**1. Do zakresu działania sołectwa należą sprawy publiczne o charakterze i znaczeniu lokalnym.

2. Do zadań sołectwa należy:

1) udział w rozpatrywaniu wszystkich spraw istotnych dla funkcjonowania sołectwa,

2) organizację wspólnych prac na rzecz sołectwa w zakresie utrzymania porządku, poprawienia estetyki, upowszechniania kultury i sportu,

3) kształtowanie zasad współżycia społecznego poprzez udział społeczności lokalnej w zakresie pomocy sąsiedzkiej.

**§ 21.**1. Zadania sołectw realizowane są w szczególności poprzez:

1) współpracę z organami i instytucjami w zakresie opiniowania spraw dotyczących mieszkańców sołectwa,

2) podejmowanie działań do wykonania prac na rzecz sołectwa lub jego mieszkańców,

3) inicjowanie i udział w organizowaniu imprez o charakterze kulturalno-oświatowym, promocyjnym.

2. Organy sołectwa realizują zadania poprzez:

1) podejmowanie uchwał w sprawach sołectwa w ramach posiadanych kompetencji,

2) opiniowanie spraw o istotnym znaczeniu dla mieszkańców sołectwa i należących do zakresu działania sołectwa,

3) wystąpienie z wnioskiem do organów gminy i instytucji o rozpatrzenie spraw, których załatwienie wykracza poza możliwości i kompetencje sołectwa.

**§ 22.**1. Do kompetencji Zebrania Wiejskiego należy:

1) podejmowanie uchwał,

2) wyrażanie opinii w sprawach istotnych dla sołectwa i jego mieszkańców,

3) decydowanie o przeznaczeniu funduszu sołeckiego,

4) przyjmowanie w zarządzanie mienia komunalnego od gminy,

5) dysponowanie mieniem sołectwa lub mieniem Gminy będącym w posiadaniu sołectwa.

**§ 23.**1. Zebranie Wiejskie odbywa się w miarę istniejących potrzeb.

2. Zebranie wiejskie z zastrzeżeniem § 8 ust. 1 i § 15 ust. 3 zwołuje Sołtys:

1) z własnej inicjatywy lub z inicjatywy Rady Sołeckiej,

2) na pisemne żądanie co najmniej 1/10 mieszkańców,

3) z inicjatywy Rady Gminy,

4) na wniosek Wójta.

3. Informację o Zebraniu Wiejskim z zastrzeżeniem § 8 ust. 2, podaje Sołtys do publicznej wiadomości mieszkańców sołectwa poprzez wywieszenie informacji na tablicy ogłoszeń w sołectwie, co najmniej 3 dni przed datą jego zwołania.

4. Zawiadomienie o zebraniu powinno zawierać informację, na czyj wniosek zebranie jest zwołane, określenie daty, godziny i miejsca zebrania oraz proponowany porządek obrad.

**§ 24.**1. Zebranie wiejskie jest ważne, zdolne do podejmowania uchwał, gdy mieszkańcy sołectwa zostali o nim prawidłowo zawiadomieni i bierze w nim udział co najmniej 1/4 mieszkańców sołectwa uprawnionych do głosowania.

2. O ile w wyznaczonym terminie w Zebraniu Wiejskim nie uczestniczy wymagana liczba mieszkańców o której mowa w ust. 1 zebranie przeprowadza się w II turze zebrania bez względu na liczbę jego uczestników i może się ono odbyć w tym samym dniu, po upływie 30 minut.

**§ 25.**1. Zebranie wiejskie otwiera Sołtys i przewodniczy jego obradom, z wyjątkiem § 8 ust. 3, wskazując osobę do protokołowania.

2. Uchwały zebrania wiejskiego zapadają zwykłą większością głosów w głosowaniu jawnym.

3. Z zebrania wiejskiego sporządza się protokół, który podpisuje Sołtys i protokolant. Do protokołu załącza się listę obecności, podjęte uchwały, opinie i inne materiały, które wpłynęły na przebieg obrad.

4. Sołtys jeden egzemplarz protokołu z załącznikami dostarcza Wójtowi w terminie 7 dni.

**§ 26.**1. Do zadań sołtysa należy zarządzanie bieżącymi sprawami Sołectwa, realizacja uchwał Zebrania Wiejskiego oraz wykonywanie czynności określonych niniejszym statutem.

2. Sołtys wykonuje inne zadania wynikające z mocy ogólnie obowiązujących przepisów między innymi w zakresie obronności i ochrony przeciwpożarowej, ustawy o funduszu sołeckim oraz doręczanie pism za pokwitowaniem.

3. Sołtysowi może przysługiwać dieta, w wysokości i na zasadach określonych w odrębnej uchwale Rady Gminy.

**§ 27.**1. Rada Sołecka ma za zadanie wyłącznie wspomaganie działalności Sołtysa jako organu wykonawczego sołectwa.

2. Rada Sołecka jest organem opiniodawczym i doradczym Sołtysa.

**§ 28.**W czasie krótkotrwałej nieobecności sołtysa lub niemożności wykonywania obowiązków ich pełnienie przejmuje Rada Sołecka.

**Rozdział 5.**

**Zakres zadań przekazywanych sołectwu przez gminę oraz sposób ich realizacji.**

**§ 29.**1. Rada Gminy w porozumieniu i za zgodą Wójta może przekazać do korzystania sołectwu składniki mienia komunalnego, stanowiącego własność gminy.

2. Sołectwo zarządza i korzysta z mienia komunalnego w zakresie zwykłego zarządu a w szczególności:

1) załatwianie bieżących spraw związanych ze zwykłą eksploatacją mienia,

2) utrzymanie mienia w stanie niepogorszonym,

3) korzystanie z niego w celu realizacji zadań statutowych.

**§ 30.**1. Sołectwo nie tworzy własnego budżetu.

2. Wójt określa w projekcie budżetu na dany rok wielkość środków finansowych przeznaczonych do dyspozycji sołectwa uwzględniając stan tych środków w ramach funduszu sołeckiego, o ile fundusz taki na rok następny zostanie wyodrębniony.

3. Sołectwo otrzymuje środki finansowe, o których mowa w ust. 2 do swojej dyspozycji w drodze uchwały Rady Gminy, w ramach budżetu gminy na dany rok budżetowy i środki te są w danym roku przeznaczane do dyspozycji sołectwa w ramach funduszu sołeckiego.

**§ 31.**1. Podstawą do korzystania przez sołectwo ze środków finansowych z budżetu gminy jest sporządzenie i przedstawienie Wójtowi wniosku o uwzględnienie wydatków sołectwa w ramach funduszu sołeckiego, o ile fundusz taki zostanie wyodrębniony.

2. Określenie i charakter przedsięwzięć, jakie mogą być realizowane w sołectwie określa ustawa o funduszu sołeckim.

3. Obsługę gospodarki finansowej sołectwa zapewnia Wójt.

**Rozdział 6.**

**Zakres i formy kontroli oraz nadzoru organów gminy nad działalnością organów sołectwa.**

**§ 32.**1. Nadzór nad działalnością Sołectwa sprawowany jest na podstawie kryteriów zgodności z prawem, celowości, rzetelności i gospodarności.

2. W sprawach dotyczących wydatków środków funduszu sołeckiego stosuje się zasady i procedury z zakresu nadzoru określone w ustawie o funduszu sołeckim.

**§ 33.**1. Organami nadzoru nad organami sołectwa są: Rada Gminy i Wójt.

2. Kontrolę gospodarki finansowej sołectwa sprawuje Wójt.

3. Rada Gminy kontroluje działalność organów sołectwa za pomocą komisji rewizyjnej Rady Gminy.

4. Organy nadzoru mają prawo żądania niezbędnych informacji i danych dotyczących funkcjonowania sołectwa, mogą dokonywać wizytacji i uczestniczyć w posiedzeniach Zebrania Wiejskiego i Rady Sołeckiej.

5. Rada Gminy może uchylić rozstrzygnięcie organu Sołectwa z powodu jego sprzeczności z prawem lub uchwałą organu gminy.

**Rozdział 7.**

**Postanowienia końcowe.**

**§ 34.**Zmian statutu dokonuje Rada Gminy w trybie przewidzianym dla jego uchwalenia.

**§ 35.**W przypadkach spornych postanowienia statutu interpretuje wiążąco Rada Gminy.

**§ 36.**1. Sołectwo posługuje się pieczęcią Sołtysa i Rady Sołeckiej.

2. Osoba pełniąca funkcję sołtysa umieszcza na budynku mieszkalnym tablicę z napisem SOŁTYS.

Załącznik nr 20 do uchwały Nr …

Rady Gminy Kulesze Kościelne

z dnia …

**Statut Sołectwa Nowe Grodzkie**

**Rozdział 1.**

**Postanowienia ogólne.**

**§ 1.**1. Ilekroć w Statucie jest mowa o:

1) Sołectwie - należy przez to rozumieć Sołectwo Nowe Grodzkie;

2) Gminie - należy przez to rozumieć Gminę Kulesze Kościelne;

3) Radzie Gminy - należy przez to rozumieć Radę Gminy Kulesze Kościelne;

4) Wójcie - należy przez to rozumieć Wójta Gminy Kulesze Kościelne;

5) Komisji Rewizyjnej - należy przez to rozumieć Komisję Rewizyjną Rady Gminy Kulesze Kościelne;

6) Statucie Gminy - należy przez to rozumieć Statut Gminy Kulesze Kościelne;

7) Statucie - należy przez to rozumieć Statut Sołectwa Nowe Grodzkie;

8) Sołtysie - należy przez to rozumieć Sołtysa wsi Nowe Grodzkie;

9) Radzie sołeckiej - należy przez to rozumieć Radę Sołecką wsi Nowe Grodzkie;

10) Zebraniu Wiejskim - należy przez to rozumieć Zebranie Wiejskie Sołectwa Nowe Grodzkie;

11) Urzędzie Gminy - należy przez to rozumieć Urząd Gminy Kulesze Kościelne;

12) Ustawie - należy przez to rozumieć Ustawę z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2013 r. poz. 594 z późn. zm.);

13) ustawie o funduszu sołeckim - należy przez to rozumieć ustawę z dnia 21 lutego 2014 r. o funduszu sołeckim (Dz. U. z 2014 r. poz. 301 z późn. zm.).

**§ 2.**1. Sołectwo działa na podstawie przepisów prawa, a w szczególności:

1) Ustawy o samorządzie gminnym;

2) Statutu Gminy

3) postanowień niniejszego statutu.

**Rozdział 2.**

**Nazwa i obszar sołectwa.**

 **§ 3.**Sołectwo jest jednostką pomocniczą Gminy Kulesze Kościelne i nosi nazwę Sołectwo Nowe Grodzkie.

**§ 4.**Sołectwo nie posiada osobowości prawnej.

 **§ 5.**Sołectwo stanowią mieszkańcy zamieszkali we wsi Nowe Grodzkie.

 **§ 6.**Rada Gminy w drodze uchwały może tworzyć, łączyć i dzielić sołectwa oraz ustalać ich granice na zasadach określonych w Statucie Gminy.

**Rozdział 3.**

**Zasady i tryb wyborów organów sołectwa.**

**§ 7.**1. Wybory Sołtysa i Rady Sołeckiej zarządza Wójt.

2. Wybory odbywają się w terminie nie później niż 3 miesiące od daty pierwszej sesji nowo wybranej Rady Gminy.

**§ 8.**1. Zebranie wiejskie dla wyborów Sołtysa i Rady Sołeckiej zwołuje Wójt ustalając miejsce, datę i godzinę zebrania.

2. Informację o zebraniu wywiesza się na tablicy ogłoszeń w sołectwie nie później niż 7 dni przed ustaloną datą zebrania.

3. Wójt lub wyznaczona przez niego osoba dokonuje otwarcia zebrania, stwierdza jego prawomocność a następnie dokonuje wyboru przewodniczącego zebrania który dalej poprowadzi obrady.

4. Porządek obrad zebrania powinien zawierać w szczególności:

1) wybór Przewodniczącego zebrania,

2) wybór Komisji Skrutacyjnej,

3) wybór Sołtysa,

4) wybór Rady Sołeckiej.

**§ 9.**1. Wybory Sołtysa i członków Rady Sołeckiej dokonuje się w głosowaniu tajnym, bezpośrednim spośród nieograniczonej liczby kandydatów, przez mieszkańców sołectwa uprawnionych do głosowania.

2. Kandydat musi wyrazić zgodę na kandydowanie.

3. W pierwszej kolejności należy przeprowadzić zgłoszenie kandydatów i głosowanie dla dokonania wyboru Sołtysa, w drugiej kolejności przeprowadza się wybory członków Rady Sołeckiej.

**§ 10.**1. Wybory przeprowadza Komisja Skrutacyjna w składzie 3 osobowym, wybranym w głosowaniu jawnym spośród uprawnionych uczestników zebrania. Członkiem Komisji Skrutacyjnej nie może być osoba kandydująca na Sołtysa lub członka Rady Sołeckiej.

2. Przewodniczącego Komisji Skrutacyjnej wybierają spośród siebie członkowie w głosowaniu jawnym.

**§ 11.**1. Komisja w celu przeprowadzenia głosowania i wyboru Sołtysa oraz członków Rady Sołeckiej, sporządza karty do głosowania. Na kartach oznaczonych pieczęcią Urzędu Gminy Kulesze Kościelne umieszcza nazwiska kandydatów w kolejności zgłoszeń.

2. Uprawnieni do głosowania mieszkańcy sołectwa głosują na wybranego przez siebie kandydata pozostawiając nieskreślone jego nazwisko na karcie do głosowania, skreślając jednocześnie nazwiska wszystkich pozostałych kandydatów.

3. W wyborach do Rady Sołeckiej można głosować na liczbę kandydatów określoną w statucie, pozostawiając na karcie do głosowania nazwiska wybranych kandydatów bez skreśleń.

**§ 12.**1. Na sołtysa i do Rady Sołeckiej wybrani zostają kandydaci, którzy uzyskali największą ilość głosów.

2. W przypadku głosowania na jednego kandydata na Sołtysa lub na tylu kandydatów do Rady Sołeckiej ilu jest wybieranych do Rady, wybory przeprowadza się, z tym że tego kandydata na Sołtysa lub kandydatów do Rady Sołeckiej uważa się za wybranych, jeżeli w głosowaniu otrzymali więcej niż połowę ważnie oddanych głosów.

3. W przypadku nie obsadzenia mandatu Sołtysa lub mandatów członków Rady Sołeckiej w związku z uzyskaniem przez kolejnych kandydatów równej ilości głosów, lub nie uzyskaniem wymaganej liczby głosów o których mowa w ust. 2 przeprowadza się wybory ponowne lub uzupełniające spośród tych lub innych kandydatów aż do skutku na zasadach określonych w § 12.

**§ 13.**Po zakończeniu głosowania Komisja Skrutacyjna sporządza protokół, podpisuje i podaje wyniki. Dokumenty z przeprowadzonych wyborów Komisja przekazuje Przewodniczącemu zebrania, które stanową załącznik do Protokołu zebrania.

**§ 14.**1. W przypadku gdy Sołtys lub członkowie Rady Sołeckiej nie wywiązują się ze swych obowiązków, utracili zaufanie mieszkańców sołectwa, nie przestrzegają statutu, zebranie wiejskie może odwołać ich przed upływem kadencji na pisemny i uzasadniony wniosek:

1) co najmniej 1/4 uprawnionych do głosowania mieszkańców sołectwa,

2) Wójta.

2. Odwołanie Sołtysa lub członków Rady Sołeckiej powinno być poprzedzone wysłuchaniem zainteresowanego lub zainteresowanych, chyba że wiedział/wiedzieli o terminie zebrania i nie stawił się/ nie stawili się. Odwołanie następuje w głosowaniu tajnym zwykłą większością głosów.

**§ 15.**1. Mandat Sołtysa i członka Rady Sołeckiej wygasa wskutek:

1) złożenia pisemnej rezygnacji z pełnienia funkcji,

2) odwołania przed upływem kadencji,

3) śmierci.

2. Rezygnacja z mandatu Sołtysa lub członka Rady Sołeckiej składana jest Wójtowi w formie pisemnej.

3. W przypadku wygaśnięcia mandatu Sołtysa lub członków Rady Sołeckiej, Wójt w terminie 30 dni od daty wygaśnięcia mandatu zarządza przeprowadzenie wyborów uzupełniających.

4. Wybory uzupełniające odbywają się według zasad określonych w niniejszym statucie.

**§ 16.**Sołtys i członkowie Rady Sołeckiej wybrani w wyborach uzupełniających pełnią swoje funkcje do końca kadencji i do czasu objęcia obowiązków przez nowo wybranego Sołtysa i Radę Sołecką.

**§ 17.**Wyborów przedterminowych i uzupełniających Sołtysa i członków Rady Sołeckiej nie przeprowadza się, jeżeli do końca kadencji pozostało mniej niż 6 miesięcy.

**§ 18.**1. Każdy mieszkaniec sołectwa mający czynne prawo wyborcze może w ciągu 7 dni od dnia wyboru wnieść protest przeciwko wyborom, jeżeli naruszone zostały postanowienia statutu.

2. Protest rozpatruje Rada Gminy na najbliższej sesji od daty wniesienia i podejmuje uchwałę o odrzuceniu protestu lub unieważnieniu wyborów.

**Rozdział 4.**

**Organizacja i zadania organów sołectwa.**

**§ 19.**1. Organami sołectwa są:

1) Zebranie Wiejskie jako organ uchwałodawczy,

2) Sołtys jako organ wykonawczy.

2. Działalność Sołtysa wspomaga Rada Sołecka w składzie 3 osobowym

3. Kadencja Sołtysa i Rady Sołeckiej trwa 4 lata począwszy od dnia wyboru i kończy się z momentem wyboru nowych organów sołectwa.

**§ 20.**1. Do zakresu działania sołectwa należą sprawy publiczne o charakterze i znaczeniu lokalnym.

2. Do zadań sołectwa należy:

1) udział w rozpatrywaniu wszystkich spraw istotnych dla funkcjonowania sołectwa,

2) organizację wspólnych prac na rzecz sołectwa w zakresie utrzymania porządku, poprawienia estetyki, upowszechniania kultury i sportu,

3) kształtowanie zasad współżycia społecznego poprzez udział społeczności lokalnej w zakresie pomocy sąsiedzkiej.

**§ 21.**1. Zadania sołectw realizowane są w szczególności poprzez:

1) współpracę z organami i instytucjami w zakresie opiniowania spraw dotyczących mieszkańców sołectwa,

2) podejmowanie działań do wykonania prac na rzecz sołectwa lub jego mieszkańców,

3) inicjowanie i udział w organizowaniu imprez o charakterze kulturalno-oświatowym, promocyjnym.

2. Organy sołectwa realizują zadania poprzez:

1) podejmowanie uchwał w sprawach sołectwa w ramach posiadanych kompetencji,

2) opiniowanie spraw o istotnym znaczeniu dla mieszkańców sołectwa i należących do zakresu działania sołectwa,

3) wystąpienie z wnioskiem do organów gminy i instytucji o rozpatrzenie spraw, których załatwienie wykracza poza możliwości i kompetencje sołectwa.

**§ 22.**1. Do kompetencji Zebrania Wiejskiego należy:

1) podejmowanie uchwał,

2) wyrażanie opinii w sprawach istotnych dla sołectwa i jego mieszkańców,

3) decydowanie o przeznaczeniu funduszu sołeckiego,

4) przyjmowanie w zarządzanie mienia komunalnego od gminy,

5) dysponowanie mieniem sołectwa lub mieniem Gminy będącym w posiadaniu sołectwa.

**§ 23.**1. Zebranie Wiejskie odbywa się w miarę istniejących potrzeb.

2. Zebranie wiejskie z zastrzeżeniem § 8 ust. 1 i § 15 ust. 3 zwołuje Sołtys:

1) z własnej inicjatywy lub z inicjatywy Rady Sołeckiej,

2) na pisemne żądanie co najmniej 1/10 mieszkańców,

3) z inicjatywy Rady Gminy,

4) na wniosek Wójta.

3. Informację o Zebraniu Wiejskim z zastrzeżeniem § 8 ust. 2, podaje Sołtys do publicznej wiadomości mieszkańców sołectwa poprzez wywieszenie informacji na tablicy ogłoszeń w sołectwie, co najmniej 3 dni przed datą jego zwołania.

4. Zawiadomienie o zebraniu powinno zawierać informację, na czyj wniosek zebranie jest zwołane, określenie daty, godziny i miejsca zebrania oraz proponowany porządek obrad.

**§ 24.**1. Zebranie wiejskie jest ważne, zdolne do podejmowania uchwał, gdy mieszkańcy sołectwa zostali o nim prawidłowo zawiadomieni i bierze w nim udział co najmniej 1/4 mieszkańców sołectwa uprawnionych do głosowania.

2. O ile w wyznaczonym terminie w Zebraniu Wiejskim nie uczestniczy wymagana liczba mieszkańców o której mowa w ust. 1 zebranie przeprowadza się w II turze zebrania bez względu na liczbę jego uczestników i może się ono odbyć w tym samym dniu, po upływie 30 minut.

**§ 25.**1. Zebranie wiejskie otwiera Sołtys i przewodniczy jego obradom, z wyjątkiem § 8 ust. 3, wskazując osobę do protokołowania.

2. Uchwały zebrania wiejskiego zapadają zwykłą większością głosów w głosowaniu jawnym.

3. Z zebrania wiejskiego sporządza się protokół, który podpisuje Sołtys i protokolant. Do protokołu załącza się listę obecności, podjęte uchwały, opinie i inne materiały, które wpłynęły na przebieg obrad.

4. Sołtys jeden egzemplarz protokołu z załącznikami dostarcza Wójtowi w terminie 7 dni.

**§ 26.**1. Do zadań sołtysa należy zarządzanie bieżącymi sprawami Sołectwa, realizacja uchwał Zebrania Wiejskiego oraz wykonywanie czynności określonych niniejszym statutem.

2. Sołtys wykonuje inne zadania wynikające z mocy ogólnie obowiązujących przepisów między innymi w zakresie obronności i ochrony przeciwpożarowej, ustawy o funduszu sołeckim oraz doręczanie pism za pokwitowaniem.

3. Sołtysowi może przysługiwać dieta, w wysokości i na zasadach określonych w odrębnej uchwale Rady Gminy.

**§ 27.**1. Rada Sołecka ma za zadanie wyłącznie wspomaganie działalności Sołtysa jako organu wykonawczego sołectwa.

2. Rada Sołecka jest organem opiniodawczym i doradczym Sołtysa.

**§ 28.**W czasie krótkotrwałej nieobecności sołtysa lub niemożności wykonywania obowiązków ich pełnienie przejmuje Rada Sołecka.

**Rozdział 5.**

**Zakres zadań przekazywanych sołectwu przez gminę oraz sposób ich realizacji.**

**§ 29.**1. Rada Gminy w porozumieniu i za zgodą Wójta może przekazać do korzystania sołectwu składniki mienia komunalnego, stanowiącego własność gminy.

2. Sołectwo zarządza i korzysta z mienia komunalnego w zakresie zwykłego zarządu a w szczególności:

1) załatwianie bieżących spraw związanych ze zwykłą eksploatacją mienia,

2) utrzymanie mienia w stanie niepogorszonym,

3) korzystanie z niego w celu realizacji zadań statutowych.

**§ 30.**1. Sołectwo nie tworzy własnego budżetu.

2. Wójt określa w projekcie budżetu na dany rok wielkość środków finansowych przeznaczonych do dyspozycji sołectwa uwzględniając stan tych środków w ramach funduszu sołeckiego, o ile fundusz taki na rok następny zostanie wyodrębniony.

3. Sołectwo otrzymuje środki finansowe, o których mowa w ust. 2 do swojej dyspozycji w drodze uchwały Rady Gminy, w ramach budżetu gminy na dany rok budżetowy i środki te są w danym roku przeznaczane do dyspozycji sołectwa w ramach funduszu sołeckiego.

**§ 31.**1. Podstawą do korzystania przez sołectwo ze środków finansowych z budżetu gminy jest sporządzenie i przedstawienie Wójtowi wniosku o uwzględnienie wydatków sołectwa w ramach funduszu sołeckiego, o ile fundusz taki zostanie wyodrębniony.

2. Określenie i charakter przedsięwzięć, jakie mogą być realizowane w sołectwie określa ustawa o funduszu sołeckim.

3. Obsługę gospodarki finansowej sołectwa zapewnia Wójt.

**Rozdział 6.**

**Zakres i formy kontroli oraz nadzoru organów gminy nad działalnością organów sołectwa.**

**§ 32.**1. Nadzór nad działalnością Sołectwa sprawowany jest na podstawie kryteriów zgodności z prawem, celowości, rzetelności i gospodarności.

2. W sprawach dotyczących wydatków środków funduszu sołeckiego stosuje się zasady i procedury z zakresu nadzoru określone w ustawie o funduszu sołeckim.

**§ 33.**1. Organami nadzoru nad organami sołectwa są: Rada Gminy i Wójt.

2. Kontrolę gospodarki finansowej sołectwa sprawuje Wójt.

3. Rada Gminy kontroluje działalność organów sołectwa za pomocą komisji rewizyjnej Rady Gminy.

4. Organy nadzoru mają prawo żądania niezbędnych informacji i danych dotyczących funkcjonowania sołectwa, mogą dokonywać wizytacji i uczestniczyć w posiedzeniach Zebrania Wiejskiego i Rady Sołeckiej.

5. Rada Gminy może uchylić rozstrzygnięcie organu Sołectwa z powodu jego sprzeczności z prawem lub uchwałą organu gminy.

**Rozdział 7.**

**Postanowienia końcowe.**

**§ 34.**Zmian statutu dokonuje Rada Gminy w trybie przewidzianym dla jego uchwalenia.

**§ 35.**W przypadkach spornych postanowienia statutu interpretuje wiążąco Rada Gminy.

**§ 36.**1. Sołectwo posługuje się pieczęcią Sołtysa i Rady Sołeckiej.

2. Osoba pełniąca funkcję sołtysa umieszcza na budynku mieszkalnym tablicę z napisem SOŁTYS.

Załącznik nr 21 do uchwały Nr …

Rady Gminy Kulesze Kościelne

z dnia …

**Statut Sołectwa** Nowe Kalinowo

**Rozdział 1.**

**Postanowienia ogólne.**

**§ 1.**1. Ilekroć w Statucie jest mowa o:

1) Sołectwie - należy przez to rozumieć Sołectwo Nowe Kalinowo;

2) Gminie - należy przez to rozumieć Gminę Kulesze Kościelne;

3) Radzie Gminy - należy przez to rozumieć Radę Gminy Kulesze Kościelne;

4) Wójcie - należy przez to rozumieć Wójta Gminy Kulesze Kościelne;

5) Komisji Rewizyjnej - należy przez to rozumieć Komisję Rewizyjną Rady Gminy Kulesze Kościelne;

6) Statucie Gminy - należy przez to rozumieć Statut Gminy Kulesze Kościelne;

7) Statucie - należy przez to rozumieć Statut Sołectwa Nowe Kalinowo;

8) Sołtysie - należy przez to rozumieć Sołtysa wsi Nowe Kalinowo;

9) Radzie sołeckiej - należy przez to rozumieć Radę Sołecką wsi Nowe Kalinowo;

10) Zebraniu Wiejskim - należy przez to rozumieć Zebranie Wiejskie Sołectwa Nowe Kalinowo;

11) Urzędzie Gminy - należy przez to rozumieć Urząd Gminy Kulesze Kościelne;

12) Ustawie - należy przez to rozumieć Ustawę z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2013 r. poz. 594 z późn. zm.);

13) ustawie o funduszu sołeckim - należy przez to rozumieć ustawę z dnia 21 lutego 2014 r. o funduszu sołeckim (Dz. U. z 2014 r. poz. 301 z późn. zm.).

**§ 2.**1. Sołectwo działa na podstawie przepisów prawa, a w szczególności:

1) Ustawy o samorządzie gminnym;

2) Statutu Gminy;

3) postanowień niniejszego statutu.

**Rozdział 2.**

**Nazwa i obszar sołectwa.**

**§ 3.**Sołectwo jest jednostką pomocniczą Gminy Kulesze Kościelne i nosi nazwę Sołectwo Nowe Kalinowo.

**§ 4.**Sołectwo nie posiada osobowości prawnej.

**§ 5.**Sołectwo stanowią mieszkańcy zamieszkali we wsi Nowe Kalinowo.

**§ 6.**Rada Gminy w drodze uchwały może tworzyć, łączyć i dzielić sołectwa oraz ustalać ich granice na zasadach określonych w Statucie Gminy.

**Rozdział 3.**

**Zasady i tryb wyborów organów sołectwa.**

**§ 7.**1. Wybory Sołtysa i Rady Sołeckiej zarządza Wójt.

2. Wybory odbywają się w terminie nie później niż 3 miesiące od daty pierwszej sesji nowo wybranej Rady Gminy.

**§ 8.**1. Zebranie wiejskie dla wyborów Sołtysa i Rady Sołeckiej zwołuje Wójt ustalając miejsce, datę i godzinę zebrania.

2. Informację o zebraniu wywiesza się na tablicy ogłoszeń w sołectwie nie później niż 7 dni przed ustaloną datą zebrania.

3. Wójt lub wyznaczona przez niego osoba dokonuje otwarcia zebrania, stwierdza jego prawomocność a następnie dokonuje wyboru przewodniczącego zebrania który dalej poprowadzi obrady.

4. Porządek obrad zebrania powinien zawierać w szczególności:

1) wybór Przewodniczącego zebrania,

2) wybór Komisji Skrutacyjnej,

3) wybór Sołtysa,

4) wybór Rady Sołeckiej.

**§ 9.**1. Wybory Sołtysa i członków Rady Sołeckiej dokonuje się w głosowaniu tajnym, bezpośrednim spośród nieograniczonej liczby kandydatów, przez mieszkańców sołectwa uprawnionych do głosowania.

2. Kandydat musi wyrazić zgodę na kandydowanie.

3. W pierwszej kolejności należy przeprowadzić zgłoszenie kandydatów i głosowanie dla dokonania wyboru Sołtysa, w drugiej kolejności przeprowadza się wybory członków Rady Sołeckiej.

**§ 10.**1. Wybory przeprowadza Komisja Skrutacyjna w składzie 3 osobowym, wybranym w głosowaniu jawnym spośród uprawnionych uczestników zebrania. Członkiem Komisji Skrutacyjnej nie może być osoba kandydująca na Sołtysa lub członka Rady Sołeckiej.

2. Przewodniczącego Komisji Skrutacyjnej wybierają spośród siebie członkowie w głosowaniu jawnym.

**§ 11.**1. Komisja w celu przeprowadzenia głosowania i wyboru Sołtysa oraz członków Rady Sołeckiej, sporządza karty do głosowania. Na kartach oznaczonych pieczęcią Urzędu Gminy Kulesze Kościelne umieszcza nazwiska kandydatów w kolejności zgłoszeń.

2. Uprawnieni do głosowania mieszkańcy sołectwa głosują na wybranego przez siebie kandydata pozostawiając nieskreślone jego nazwisko na karcie do głosowania, skreślając jednocześnie nazwiska wszystkich pozostałych kandydatów.

3. W wyborach do Rady Sołeckiej można głosować na liczbę kandydatów określoną w statucie, pozostawiając na karcie do głosowania nazwiska wybranych kandydatów bez skreśleń.

**§ 12.**1. Na sołtysa i do Rady Sołeckiej wybrani zostają kandydaci, którzy uzyskali największą ilość głosów.

2. W przypadku głosowania na jednego kandydata na Sołtysa lub na tylu kandydatów do Rady Sołeckiej ilu jest wybieranych do Rady, wybory przeprowadza się, z tym że tego kandydata na Sołtysa lub kandydatów do Rady Sołeckiej uważa się za wybranych, jeżeli w głosowaniu otrzymali więcej niż połowę ważnie oddanych głosów.

3. W przypadku nie obsadzenia mandatu Sołtysa lub mandatów członków Rady Sołeckiej w związku z uzyskaniem przez kolejnych kandydatów równej ilości głosów, lub nie uzyskaniem wymaganej liczby głosów o których mowa w ust. 2 przeprowadza się wybory ponowne lub uzupełniające spośród tych lub innych kandydatów aż do skutku na zasadach określonych w § 12.

**§ 13.**Po zakończeniu głosowania Komisja Skrutacyjna sporządza protokół, podpisuje i podaje wyniki. Dokumenty z przeprowadzonych wyborów Komisja przekazuje Przewodniczącemu zebrania, które stanową załącznik do Protokołu zebrania.

**§ 14.**1. W przypadku gdy Sołtys lub członkowie Rady Sołeckiej nie wywiązują się ze swych obowiązków, utracili zaufanie mieszkańców sołectwa, nie przestrzegają statutu, zebranie wiejskie może odwołać ich przed upływem kadencji na pisemny i uzasadniony wniosek:

1) co najmniej 1/4 uprawnionych do głosowania mieszkańców sołectwa,

2) Wójta.

2. Odwołanie Sołtysa lub członków Rady Sołeckiej powinno być poprzedzone wysłuchaniem zainteresowanego lub zainteresowanych, chyba że wiedział/wiedzieli o terminie zebrania i nie stawił się/ nie stawili się. Odwołanie następuje w głosowaniu tajnym zwykłą większością głosów.

**§ 15.**1. Mandat Sołtysa i członka Rady Sołeckiej wygasa wskutek:

1) złożenia pisemnej rezygnacji z pełnienia funkcji,

2) odwołania przed upływem kadencji,

3) śmierci.

2. Rezygnacja z mandatu Sołtysa lub członka Rady Sołeckiej składana jest Wójtowi w formie pisemnej.

3. W przypadku wygaśnięcia mandatu Sołtysa lub członków Rady Sołeckiej, Wójt w terminie 30 dni od daty wygaśnięcia mandatu zarządza przeprowadzenie wyborów uzupełniających.

4. Wybory uzupełniające odbywają się według zasad określonych w niniejszym statucie.

**§ 16.**Sołtys i członkowie Rady Sołeckiej wybrani w wyborach uzupełniających pełnią swoje funkcje do końca kadencji i do czasu objęcia obowiązków przez nowo wybranego Sołtysa i Radę Sołecką.

**§ 17.**Wyborów przedterminowych i uzupełniających Sołtysa i członków Rady Sołeckiej nie przeprowadza się, jeżeli do końca kadencji pozostało mniej niż 6 miesięcy.

**§ 18.**1. Każdy mieszkaniec sołectwa mający czynne prawo wyborcze może w ciągu 7 dni od dnia wyboru wnieść protest przeciwko wyborom, jeżeli naruszone zostały postanowienia statutu.

2. Protest rozpatruje Rada Gminy na najbliższej sesji od daty wniesienia i podejmuje uchwałę o odrzuceniu protestu lub unieważnieniu wyborów.

**Rozdział 4.**

**Organizacja i zadania organów sołectwa.**

**§ 19.**1. Organami sołectwa są:

1) Zebranie Wiejskie jako organ uchwałodawczy,

2) Sołtys jako organ wykonawczy.

2. Działalność Sołtysa wspomaga Rada Sołecka w składzie 3 osobowym

3. Kadencja Sołtysa i Rady Sołeckiej trwa 4 lata począwszy od dnia wyboru i kończy się z momentem wyboru nowych organów sołectwa.

**§ 20.**1. Do zakresu działania sołectwa należą sprawy publiczne o charakterze i znaczeniu lokalnym.

2. Do zadań sołectwa należy:

1) udział w rozpatrywaniu wszystkich spraw istotnych dla funkcjonowania sołectwa,

2) organizację wspólnych prac na rzecz sołectwa w zakresie utrzymania porządku, poprawienia estetyki, upowszechniania kultury i sportu,

3) kształtowanie zasad współżycia społecznego poprzez udział społeczności lokalnej w zakresie pomocy sąsiedzkiej.

**§ 21.**1. Zadania sołectw realizowane są w szczególności poprzez:

1) współpracę z organami i instytucjami w zakresie opiniowania spraw dotyczących mieszkańców sołectwa,

2) podejmowanie działań do wykonania prac na rzecz sołectwa lub jego mieszkańców,

3) inicjowanie i udział w organizowaniu imprez o charakterze kulturalno-oświatowym, promocyjnym.

2. Organy sołectwa realizują zadania poprzez:

1) podejmowanie uchwał w sprawach sołectwa w ramach posiadanych kompetencji,

2) opiniowanie spraw o istotnym znaczeniu dla mieszkańców sołectwa i należących do zakresu działania sołectwa,

3) wystąpienie z wnioskiem do organów gminy i instytucji o rozpatrzenie spraw, których załatwienie wykracza poza możliwości i kompetencje sołectwa.

**§ 22.**1. Do kompetencji Zebrania Wiejskiego należy:

1) podejmowanie uchwał,

2) wyrażanie opinii w sprawach istotnych dla sołectwa i jego mieszkańców,

3) decydowanie o przeznaczeniu funduszu sołeckiego,

4) przyjmowanie w zarządzanie mienia komunalnego od gminy,

5) dysponowanie mieniem sołectwa lub mieniem Gminy będącym w posiadaniu sołectwa.

**§ 23.**1. Zebranie Wiejskie odbywa się w miarę istniejących potrzeb.

2. Zebranie wiejskie z zastrzeżeniem § 8 ust. 1 i § 15 ust. 3 zwołuje Sołtys:

1) z własnej inicjatywy lub z inicjatywy Rady Sołeckiej,

2) na pisemne żądanie co najmniej 1/10 mieszkańców,

3) z inicjatywy Rady Gminy,

4) na wniosek Wójta.

3. Informację o Zebraniu Wiejskim z zastrzeżeniem § 8 ust. 2, podaje Sołtys do publicznej wiadomości mieszkańców sołectwa poprzez wywieszenie informacji na tablicy ogłoszeń w sołectwie, co najmniej 3 dni przed datą jego zwołania.

4. Zawiadomienie o zebraniu powinno zawierać informację, na czyj wniosek zebranie jest zwołane, określenie daty, godziny i miejsca zebrania oraz proponowany porządek obrad.

**§ 24.**1. Zebranie wiejskie jest ważne, zdolne do podejmowania uchwał, gdy mieszkańcy sołectwa zostali o nim prawidłowo zawiadomieni i bierze w nim udział co najmniej 1/4 mieszkańców sołectwa uprawnionych do głosowania.

2. O ile w wyznaczonym terminie w Zebraniu Wiejskim nie uczestniczy wymagana liczba mieszkańców o której mowa w ust. 1 zebranie przeprowadza się w II turze zebrania bez względu na liczbę jego uczestników i może się ono odbyć w tym samym dniu, po upływie 30 minut.

**§ 25.**1. Zebranie wiejskie otwiera Sołtys i przewodniczy jego obradom, z wyjątkiem § 8 ust. 3, wskazując osobę do protokołowania.

2. Uchwały zebrania wiejskiego zapadają zwykłą większością głosów w głosowaniu jawnym.

3. Z zebrania wiejskiego sporządza się protokół, który podpisuje Sołtys i protokolant. Do protokołu załącza się listę obecności, podjęte uchwały, opinie i inne materiały, które wpłynęły na przebieg obrad.

4. Sołtys jeden egzemplarz protokołu z załącznikami dostarcza Wójtowi w terminie 7 dni.

**§ 26.**1. Do zadań sołtysa należy zarządzanie bieżącymi sprawami Sołectwa, realizacja uchwał Zebrania Wiejskiego oraz wykonywanie czynności określonych niniejszym statutem.

2. Sołtys wykonuje inne zadania wynikające z mocy ogólnie obowiązujących przepisów między innymi w zakresie obronności i ochrony przeciwpożarowej, ustawy o funduszu sołeckim oraz doręczanie pism za pokwitowaniem.

3. Sołtysowi może przysługiwać dieta, w wysokości i na zasadach określonych w odrębnej uchwale Rady Gminy.

**§ 27.**1. Rada Sołecka ma za zadanie wyłącznie wspomaganie działalności Sołtysa jako organu wykonawczego sołectwa.

2. Rada Sołecka jest organem opiniodawczym i doradczym Sołtysa.

**§ 28.**W czasie krótkotrwałej nieobecności sołtysa lub niemożności wykonywania obowiązków ich pełnienie przejmuje Rada Sołecka.

**Rozdział 5.**

**Zakres zadań przekazywanych sołectwu przez gminę oraz sposób ich realizacji.**

**§ 29.**1. Rada Gminy w porozumieniu i za zgodą Wójta może przekazać do korzystania sołectwu składniki mienia komunalnego, stanowiącego własność gminy.

2. Sołectwo zarządza i korzysta z mienia komunalnego w zakresie zwykłego zarządu a w szczególności:

1) załatwianie bieżących spraw związanych ze zwykłą eksploatacją mienia,

2) utrzymanie mienia w stanie niepogorszonym,

3) korzystanie z niego w celu realizacji zadań statutowych.

**§ 30.**1. Sołectwo nie tworzy własnego budżetu.

2. Wójt określa w projekcie budżetu na dany rok wielkość środków finansowych przeznaczonych do dyspozycji sołectwa uwzględniając stan tych środków w ramach funduszu sołeckiego, o ile fundusz taki na rok następny zostanie wyodrębniony.

3. Sołectwo otrzymuje środki finansowe, o których mowa w ust. 2 do swojej dyspozycji w drodze uchwały Rady Gminy, w ramach budżetu gminy na dany rok budżetowy i środki te są w danym roku przeznaczane do dyspozycji sołectwa w ramach funduszu sołeckiego.

**§ 31.**1. Podstawą do korzystania przez sołectwo ze środków finansowych z budżetu gminy jest sporządzenie i przedstawienie Wójtowi wniosku o uwzględnienie wydatków sołectwa w ramach funduszu sołeckiego, o ile fundusz taki zostanie wyodrębniony.

2. Określenie i charakter przedsięwzięć, jakie mogą być realizowane w sołectwie określa ustawa o funduszu sołeckim.

3. Obsługę gospodarki finansowej sołectwa zapewnia Wójt.

**Rozdział 6.**

**Zakres i formy kontroli oraz nadzoru organów gminy nad działalnością organów sołectwa.**

**§ 32.**1. Nadzór nad działalnością Sołectwa sprawowany jest na podstawie kryteriów zgodności z prawem, celowości, rzetelności i gospodarności.

2. W sprawach dotyczących wydatków środków funduszu sołeckiego stosuje się zasady i procedury z zakresu nadzoru określone w ustawie o funduszu sołeckim.

**§ 33.**1. Organami nadzoru nad organami sołectwa są: Rada Gminy i Wójt.

2. Kontrolę gospodarki finansowej sołectwa sprawuje Wójt.

3. Rada Gminy kontroluje działalność organów sołectwa za pomocą komisji rewizyjnej Rady Gminy.

4. Organy nadzoru mają prawo żądania niezbędnych informacji i danych dotyczących funkcjonowania sołectwa, mogą dokonywać wizytacji i uczestniczyć w posiedzeniach Zebrania Wiejskiego i Rady Sołeckiej.

5. Rada Gminy może uchylić rozstrzygnięcie organu Sołectwa z powodu jego sprzeczności z prawem lub uchwałą organu gminy.

**Rozdział 7.**

**Postanowienia końcowe.**

**§ 34.**Zmian statutu dokonuje Rada Gminy w trybie przewidzianym dla jego uchwalenia.

**§ 35.**W przypadkach spornych postanowienia statutu interpretuje wiążąco Rada Gminy.

**§ 36.**1. Sołectwo posługuje się pieczęcią Sołtysa i Rady Sołeckiej.

2. Osoba pełniąca funkcję sołtysa umieszcza na budynku mieszkalnym tablicę z napisem SOŁTYS.

Załącznik nr 22 do uchwały Nr …

Rady Gminy Kulesze Kościelne

z dnia …

**Statut Sołectwa Nowe Wykno**

**Rozdział 1.**

**Postanowienia ogólne.**

**§ 1.**1. Ilekroć w Statucie jest mowa o:

1) Sołectwie - należy przez to rozumieć Sołectwo Nowe Wykno;

2) Gminie - należy przez to rozumieć Gminę Kulesze Kościelne;

3) Radzie Gminy - należy przez to rozumieć Radę Gminy Kulesze Kościelne;

4) Wójcie - należy przez to rozumieć Wójta Gminy Kulesze Kościelne;

5) Komisji Rewizyjnej - należy przez to rozumieć Komisję Rewizyjną Rady Gminy Kulesze Kościelne;

6) Statucie Gminy - należy przez to rozumieć Statut Gminy Kulesze Kościelne;

7) Statucie - należy przez to rozumieć Statut Sołectwa Nowe Wykno;

8) Sołtysie - należy przez to rozumieć Sołtysa wsi Nowe Wykno;

9) Radzie sołeckiej - należy przez to rozumieć Radę Sołecką wsi Nowe Wykno;

10) Zebraniu Wiejskim - należy przez to rozumieć Zebranie Wiejskie Sołectwa Nowe Wykno;

11) Urzędzie Gminy - należy przez to rozumieć Urząd Gminy Kulesze Kościelne;

12) Ustawie - należy przez to rozumieć Ustawę z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2013 r. poz. 594 z późn. zm.);

13) ustawie o funduszu sołeckim - należy przez to rozumieć ustawę z dnia 21 lutego 2014 r. o funduszu sołeckim (Dz. U. z 2014 r. poz. 301 z późn. zm.).

**§ 2.**1. Sołectwo działa na podstawie przepisów prawa, a w szczególności:

1) Ustawy o samorządzie gminnym;

2) Statutu Gminy;

3) postanowień niniejszego statutu.

**Rozdział 2.**

**Nazwa i obszar sołectwa.**

**§ 3.**Sołectwo jest jednostką pomocniczą Gminy Kulesze Kościelne i nosi nazwę Sołectwo Nowe Wykno.

**§ 4.**Sołectwo nie posiada osobowości prawnej.

**§ 5.**Sołectwo stanowią mieszkańcy zamieszkali we wsi Nowe Wykno.

**§ 6.**Rada Gminy w drodze uchwały może tworzyć, łączyć i dzielić sołectwa oraz ustalać ich granice na zasadach określonych w Statucie Gminy.

**Rozdział 3.**

**Zasady i tryb wyborów organów sołectwa.**

**§ 7.**1. Wybory Sołtysa i Rady Sołeckiej zarządza Wójt.

2. Wybory odbywają się w terminie nie później niż 3 miesiące od daty pierwszej sesji nowo wybranej Rady Gminy.

**§ 8.**1. Zebranie wiejskie dla wyborów Sołtysa i Rady Sołeckiej zwołuje Wójt ustalając miejsce, datę i godzinę zebrania.

2. Informację o zebraniu wywiesza się na tablicy ogłoszeń w sołectwie nie później niż 7 dni przed ustaloną datą zebrania.

3. Wójt lub wyznaczona przez niego osoba dokonuje otwarcia zebrania, stwierdza jego prawomocność a następnie dokonuje wyboru przewodniczącego zebrania który dalej poprowadzi obrady.

4. Porządek obrad zebrania powinien zawierać w szczególności:

1) wybór Przewodniczącego zebrania,

2) wybór Komisji Skrutacyjnej,

3) wybór Sołtysa,

4) wybór Rady Sołeckiej.

**§ 9.**1. Wybory Sołtysa i członków Rady Sołeckiej dokonuje się w głosowaniu tajnym, bezpośrednim spośród nieograniczonej liczby kandydatów, przez mieszkańców sołectwa uprawnionych do głosowania.

2. Kandydat musi wyrazić zgodę na kandydowanie.

3. W pierwszej kolejności należy przeprowadzić zgłoszenie kandydatów i głosowanie dla dokonania wyboru Sołtysa, w drugiej kolejności przeprowadza się wybory członków Rady Sołeckiej.

**§ 10.**1. Wybory przeprowadza Komisja Skrutacyjna w składzie 3 osobowym, wybranym w głosowaniu jawnym spośród uprawnionych uczestników zebrania. Członkiem Komisji Skrutacyjnej nie może być osoba kandydująca na Sołtysa lub członka Rady Sołeckiej.

2. Przewodniczącego Komisji Skrutacyjnej wybierają spośród siebie członkowie w głosowaniu jawnym.

**§ 11.**1. Komisja w celu przeprowadzenia głosowania i wyboru Sołtysa oraz członków Rady Sołeckiej, sporządza karty do głosowania. Na kartach oznaczonych pieczęcią Urzędu Gminy Kulesze Kościelne umieszcza nazwiska kandydatów w kolejności zgłoszeń.

2. Uprawnieni do głosowania mieszkańcy sołectwa głosują na wybranego przez siebie kandydata pozostawiając nieskreślone jego nazwisko na karcie do głosowania, skreślając jednocześnie nazwiska wszystkich pozostałych kandydatów.

3. W wyborach do Rady Sołeckiej można głosować na liczbę kandydatów określoną w statucie, pozostawiając na karcie do głosowania nazwiska wybranych kandydatów bez skreśleń.

**§ 12.**1. Na sołtysa i do Rady Sołeckiej wybrani zostają kandydaci, którzy uzyskali największą ilość głosów.

2. W przypadku głosowania na jednego kandydata na Sołtysa lub na tylu kandydatów do Rady Sołeckiej ilu jest wybieranych do Rady, wybory przeprowadza się, z tym że tego kandydata na Sołtysa lub kandydatów do Rady Sołeckiej uważa się za wybranych, jeżeli w głosowaniu otrzymali więcej niż połowę ważnie oddanych głosów.

3. W przypadku nie obsadzenia mandatu Sołtysa lub mandatów członków Rady Sołeckiej w związku z uzyskaniem przez kolejnych kandydatów równej ilości głosów, lub nie uzyskaniem wymaganej liczby głosów o których mowa w ust. 2 przeprowadza się wybory ponowne lub uzupełniające spośród tych lub innych kandydatów aż do skutku na zasadach określonych w § 12.

**§ 13.**Po zakończeniu głosowania Komisja Skrutacyjna sporządza protokół, podpisuje i podaje wyniki. Dokumenty z przeprowadzonych wyborów Komisja przekazuje Przewodniczącemu zebrania, które stanową załącznik do Protokołu zebrania.

**§ 14.**1. W przypadku gdy Sołtys lub członkowie Rady Sołeckiej nie wywiązują się ze swych obowiązków, utracili zaufanie mieszkańców sołectwa, nie przestrzegają statutu, zebranie wiejskie może odwołać ich przed upływem kadencji na pisemny i uzasadniony wniosek:

1) co najmniej 1/4 uprawnionych do głosowania mieszkańców sołectwa,

2) Wójta.

2. Odwołanie Sołtysa lub członków Rady Sołeckiej powinno być poprzedzone wysłuchaniem zainteresowanego lub zainteresowanych, chyba że wiedział/wiedzieli o terminie zebrania i nie stawił się/ nie stawili się. Odwołanie następuje w głosowaniu tajnym zwykłą większością głosów.

**§ 15.**1. Mandat Sołtysa i członka Rady Sołeckiej wygasa wskutek:

1) złożenia pisemnej rezygnacji z pełnienia funkcji,

2) odwołania przed upływem kadencji,

3) śmierci.

2. Rezygnacja z mandatu Sołtysa lub członka Rady Sołeckiej składana jest Wójtowi w formie pisemnej.

3. W przypadku wygaśnięcia mandatu Sołtysa lub członków Rady Sołeckiej, Wójt w terminie 30 dni od daty wygaśnięcia mandatu zarządza przeprowadzenie wyborów uzupełniających.

4. Wybory uzupełniające odbywają się według zasad określonych w niniejszym statucie.

**§ 16.**Sołtys i członkowie Rady Sołeckiej wybrani w wyborach uzupełniających pełnią swoje funkcje do końca kadencji i do czasu objęcia obowiązków przez nowo wybranego Sołtysa i Radę Sołecką.

**§ 17.**Wyborów przedterminowych i uzupełniających Sołtysa i członków Rady Sołeckiej nie przeprowadza się, jeżeli do końca kadencji pozostało mniej niż 6 miesięcy.

**§ 18.**1. Każdy mieszkaniec sołectwa mający czynne prawo wyborcze może w ciągu 7 dni od dnia wyboru wnieść protest przeciwko wyborom, jeżeli naruszone zostały postanowienia statutu.

2. Protest rozpatruje Rada Gminy na najbliższej sesji od daty wniesienia i podejmuje uchwałę o odrzuceniu protestu lub unieważnieniu wyborów.

**Rozdział 4.**

**Organizacja i zadania organów sołectwa.**

**§ 19.**1. Organami sołectwa są:

1) Zebranie Wiejskie jako organ uchwałodawczy,

2) Sołtys jako organ wykonawczy.

2. Działalność Sołtysa wspomaga Rada Sołecka w składzie 3 osobowym

3. Kadencja Sołtysa i Rady Sołeckiej trwa 4 lata począwszy od dnia wyboru i kończy się z momentem wyboru nowych organów sołectwa.

**§ 20.**1. Do zakresu działania sołectwa należą sprawy publiczne o charakterze i znaczeniu lokalnym.

2. Do zadań sołectwa należy:

1) udział w rozpatrywaniu wszystkich spraw istotnych dla funkcjonowania sołectwa,

2) organizację wspólnych prac na rzecz sołectwa w zakresie utrzymania porządku, poprawienia estetyki, upowszechniania kultury i sportu,

3) kształtowanie zasad współżycia społecznego poprzez udział społeczności lokalnej w zakresie pomocy sąsiedzkiej.

**§ 21.**1. Zadania sołectw realizowane są w szczególności poprzez:

1) współpracę z organami i instytucjami w zakresie opiniowania spraw dotyczących mieszkańców sołectwa,

2) podejmowanie działań do wykonania prac na rzecz sołectwa lub jego mieszkańców,

3) inicjowanie i udział w organizowaniu imprez o charakterze kulturalno-oświatowym, promocyjnym.

2. Organy sołectwa realizują zadania poprzez:

1) podejmowanie uchwał w sprawach sołectwa w ramach posiadanych kompetencji,

2) opiniowanie spraw o istotnym znaczeniu dla mieszkańców sołectwa i należących do zakresu działania sołectwa,

3) wystąpienie z wnioskiem do organów gminy i instytucji o rozpatrzenie spraw, których załatwienie wykracza poza możliwości i kompetencje sołectwa.

**§ 22.**1. Do kompetencji Zebrania Wiejskiego należy:

1) podejmowanie uchwał,

2) wyrażanie opinii w sprawach istotnych dla sołectwa i jego mieszkańców,

3) decydowanie o przeznaczeniu funduszu sołeckiego,

4) przyjmowanie w zarządzanie mienia komunalnego od gminy,

5) dysponowanie mieniem sołectwa lub mieniem Gminy będącym w posiadaniu sołectwa.

**§ 23.**1. Zebranie Wiejskie odbywa się w miarę istniejących potrzeb.

2. Zebranie wiejskie z zastrzeżeniem § 8 ust. 1 i § 15 ust. 3 zwołuje Sołtys:

1) z własnej inicjatywy lub z inicjatywy Rady Sołeckiej,

2) na pisemne żądanie co najmniej 1/10 mieszkańców,

3) z inicjatywy Rady Gminy,

4) na wniosek Wójta.

3. Informację o Zebraniu Wiejskim z zastrzeżeniem § 8 ust. 2, podaje Sołtys do publicznej wiadomości mieszkańców sołectwa poprzez wywieszenie informacji na tablicy ogłoszeń w sołectwie, co najmniej 3 dni przed datą jego zwołania.

4. Zawiadomienie o zebraniu powinno zawierać informację, na czyj wniosek zebranie jest zwołane, określenie daty, godziny i miejsca zebrania oraz proponowany porządek obrad.

**§ 24.**1. Zebranie wiejskie jest ważne, zdolne do podejmowania uchwał, gdy mieszkańcy sołectwa zostali o nim prawidłowo zawiadomieni i bierze w nim udział co najmniej 1/4 mieszkańców sołectwa uprawnionych do głosowania.

2. O ile w wyznaczonym terminie w Zebraniu Wiejskim nie uczestniczy wymagana liczba mieszkańców o której mowa w ust. 1 zebranie przeprowadza się w II turze zebrania bez względu na liczbę jego uczestników i może się ono odbyć w tym samym dniu, po upływie 30 minut.

**§ 25.**1. Zebranie wiejskie otwiera Sołtys i przewodniczy jego obradom, z wyjątkiem § 8 ust. 3, wskazując osobę do protokołowania.

2. Uchwały zebrania wiejskiego zapadają zwykłą większością głosów w głosowaniu jawnym.

3. Z zebrania wiejskiego sporządza się protokół, który podpisuje Sołtys i protokolant. Do protokołu załącza się listę obecności, podjęte uchwały, opinie i inne materiały, które wpłynęły na przebieg obrad.

4. Sołtys jeden egzemplarz protokołu z załącznikami dostarcza Wójtowi w terminie 7 dni.

**§ 26.**1. Do zadań sołtysa należy zarządzanie bieżącymi sprawami Sołectwa, realizacja uchwał Zebrania Wiejskiego oraz wykonywanie czynności określonych niniejszym statutem.

2. Sołtys wykonuje inne zadania wynikające z mocy ogólnie obowiązujących przepisów między innymi w zakresie obronności i ochrony przeciwpożarowej, ustawy o funduszu sołeckim oraz doręczanie pism za pokwitowaniem.

3. Sołtysowi może przysługiwać dieta, w wysokości i na zasadach określonych w odrębnej uchwale Rady Gminy.

**§ 27.**1. Rada Sołecka ma za zadanie wyłącznie wspomaganie działalności Sołtysa jako organu wykonawczego sołectwa.

2. Rada Sołecka jest organem opiniodawczym i doradczym Sołtysa.

**§ 28.**W czasie krótkotrwałej nieobecności sołtysa lub niemożności wykonywania obowiązków ich pełnienie przejmuje Rada Sołecka.

**Rozdział 5.**

**Zakres zadań przekazywanych sołectwu przez gminę oraz sposób ich realizacji.**

**§ 29.**1. Rada Gminy w porozumieniu i za zgodą Wójta może przekazać do korzystania sołectwu składniki mienia komunalnego, stanowiącego własność gminy.

2. Sołectwo zarządza i korzysta z mienia komunalnego w zakresie zwykłego zarządu a w szczególności:

1) załatwianie bieżących spraw związanych ze zwykłą eksploatacją mienia,

2) utrzymanie mienia w stanie niepogorszonym,

3) korzystanie z niego w celu realizacji zadań statutowych.

**§ 30.**1. Sołectwo nie tworzy własnego budżetu.

2. Wójt określa w projekcie budżetu na dany rok wielkość środków finansowych przeznaczonych do dyspozycji sołectwa uwzględniając stan tych środków w ramach funduszu sołeckiego, o ile fundusz taki na rok następny zostanie wyodrębniony.

3. Sołectwo otrzymuje środki finansowe, o których mowa w ust. 2 do swojej dyspozycji w drodze uchwały Rady Gminy, w ramach budżetu gminy na dany rok budżetowy i środki te są w danym roku przeznaczane do dyspozycji sołectwa w ramach funduszu sołeckiego.

**§ 31.**1. Podstawą do korzystania przez sołectwo ze środków finansowych z budżetu gminy jest sporządzenie i przedstawienie Wójtowi wniosku o uwzględnienie wydatków sołectwa w ramach funduszu sołeckiego, o ile fundusz taki zostanie wyodrębniony.

2. Określenie i charakter przedsięwzięć, jakie mogą być realizowane w sołectwie określa ustawa o funduszu sołeckim.

3. Obsługę gospodarki finansowej sołectwa zapewnia Wójt.

**Rozdział 6.**

**Zakres i formy kontroli oraz nadzoru organów gminy nad działalnością organów sołectwa.**

**§ 32.**1. Nadzór nad działalnością Sołectwa sprawowany jest na podstawie kryteriów zgodności z prawem, celowości, rzetelności i gospodarności.

2. W sprawach dotyczących wydatków środków funduszu sołeckiego stosuje się zasady i procedury z zakresu nadzoru określone w ustawie o funduszu sołeckim.

**§ 33.**1. Organami nadzoru nad organami sołectwa są: Rada Gminy i Wójt.

2. Kontrolę gospodarki finansowej sołectwa sprawuje Wójt.

3. Rada Gminy kontroluje działalność organów sołectwa za pomocą komisji rewizyjnej Rady Gminy.

4. Organy nadzoru mają prawo żądania niezbędnych informacji i danych dotyczących funkcjonowania sołectwa, mogą dokonywać wizytacji i uczestniczyć w posiedzeniach Zebrania Wiejskiego i Rady Sołeckiej.

5. Rada Gminy może uchylić rozstrzygnięcie organu Sołectwa z powodu jego sprzeczności z prawem lub uchwałą organu gminy.

**Rozdział 7.**

**Postanowienia końcowe.**

**§ 34.**Zmian statutu dokonuje Rada Gminy w trybie przewidzianym dla jego uchwalenia.

**§ 35.**W przypadkach spornych postanowienia statutu interpretuje wiążąco Rada Gminy.

**§ 36.**1. Sołectwo posługuje się pieczęcią Sołtysa i Rady Sołeckiej.

2. Osoba pełniąca funkcję sołtysa umieszcza na budynku mieszkalnym tablicę z napisem SOŁTYS.

Załącznik nr 23 do uchwały Nr …

Rady Gminy Kulesze Kościelne

z dnia …

**Statut Sołectwa Stara Litwa**

**Rozdział 1.**

**Postanowienia ogólne.**

**§ 1.**1. Ilekroć w Statucie jest mowa o:

1) Sołectwie - należy przez to rozumieć Sołectwo Stara Litwa;

2) Gminie - należy przez to rozumieć Gminę Kulesze Kościelne;

3) Radzie Gminy - należy przez to rozumieć Radę Gminy Kulesze Kościelne;

4) Wójcie - należy przez to rozumieć Wójta Gminy Kulesze Kościelne;

5) Komisji Rewizyjnej - należy przez to rozumieć Komisję Rewizyjną Rady Gminy Kulesze Kościelne;

6) Statucie Gminy - należy przez to rozumieć Statut Gminy Kulesze Kościelne;

7) Statucie - należy przez to rozumieć Statut Sołectwa Stara Litwa;

8) Sołtysie - należy przez to rozumieć Sołtysa wsi Stara Litwa;

9) Radzie sołeckiej - należy przez to rozumieć Radę Sołecką wsi Stara Litwa;

10) Zebraniu Wiejskim - należy przez to rozumieć Zebranie Wiejskie Sołectwa Stara Litwa;

11) Urzędzie Gminy - należy przez to rozumieć Urząd Gminy Kulesze Kościelne;

12) Ustawie - należy przez to rozumieć Ustawę z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2013 r. poz. 594 z późn. zm.);

13) ustawie o funduszu sołeckim - należy przez to rozumieć ustawę z dnia 21 lutego 2014 r. o funduszu sołeckim (Dz. U. z 2014 r. poz. 301 z późn. zm.).

**§ 2.**1. Sołectwo działa na podstawie przepisów prawa, a w szczególności:

1) Ustawy o samorządzie gminnym;

2) Statutu Gminy

3) postanowień niniejszego statutu.

**Rozdział 2.**

**Nazwa i obszar sołectwa.**

**§ 3.**Sołectwo jest jednostką pomocniczą Gminy Kulesze Kościelne i nosi nazwę Sołectwo Stara Litwa.

**§ 4.**Sołectwo nie posiada osobowości prawnej.

**§ 5.**Sołectwo stanowią mieszkańcy zamieszkali we wsi Stara Litwa.

**§ 6.**Rada Gminy w drodze uchwały może tworzyć, łączyć i dzielić sołectwa oraz ustalać ich granice na zasadach określonych w Statucie Gminy.

**Rozdział 3.**

**Zasady i tryb wyborów organów sołectwa.**

**§ 7.**1. Wybory Sołtysa i Rady Sołeckiej zarządza Wójt.

2. Wybory odbywają się w terminie nie później niż 3 miesiące od daty pierwszej sesji nowo wybranej Rady Gminy.

**§ 8.**1. Zebranie wiejskie dla wyborów Sołtysa i Rady Sołeckiej zwołuje Wójt ustalając miejsce, datę i godzinę zebrania.

2. Informację o zebraniu wywiesza się na tablicy ogłoszeń w sołectwie nie później niż 7 dni przed ustaloną datą zebrania.

3. Wójt lub wyznaczona przez niego osoba dokonuje otwarcia zebrania, stwierdza jego prawomocność a następnie dokonuje wyboru przewodniczącego zebrania który dalej poprowadzi obrady.

4. Porządek obrad zebrania powinien zawierać w szczególności:

1) wybór Przewodniczącego zebrania,

2) wybór Komisji Skrutacyjnej,

3) wybór Sołtysa,

4) wybór Rady Sołeckiej.

**§ 9.**1. Wybory Sołtysa i członków Rady Sołeckiej dokonuje się w głosowaniu tajnym, bezpośrednim spośród nieograniczonej liczby kandydatów, przez mieszkańców sołectwa uprawnionych do głosowania.

2. Kandydat musi wyrazić zgodę na kandydowanie.

3. W pierwszej kolejności należy przeprowadzić zgłoszenie kandydatów i głosowanie dla dokonania wyboru Sołtysa, w drugiej kolejności przeprowadza się wybory członków Rady Sołeckiej.

**§ 10.**1. Wybory przeprowadza Komisja Skrutacyjna w składzie 3 osobowym, wybranym w głosowaniu jawnym spośród uprawnionych uczestników zebrania. Członkiem Komisji Skrutacyjnej nie może być osoba kandydująca na Sołtysa lub członka Rady Sołeckiej.

2. Przewodniczącego Komisji Skrutacyjnej wybierają spośród siebie członkowie w głosowaniu jawnym.

**§ 11.**1. Komisja w celu przeprowadzenia głosowania i wyboru Sołtysa oraz członków Rady Sołeckiej, sporządza karty do głosowania. Na kartach oznaczonych pieczęcią Urzędu Gminy Kulesze Kościelne umieszcza nazwiska kandydatów w kolejności zgłoszeń.

2. Uprawnieni do głosowania mieszkańcy sołectwa głosują na wybranego przez siebie kandydata pozostawiając nieskreślone jego nazwisko na karcie do głosowania, skreślając jednocześnie nazwiska wszystkich pozostałych kandydatów.

3. W wyborach do Rady Sołeckiej można głosować na liczbę kandydatów określoną w statucie, pozostawiając na karcie do głosowania nazwiska wybranych kandydatów bez skreśleń.

**§ 12.**1. Na sołtysa i do Rady Sołeckiej wybrani zostają kandydaci, którzy uzyskali największą ilość głosów.

2. W przypadku głosowania na jednego kandydata na Sołtysa lub na tylu kandydatów do Rady Sołeckiej ilu jest wybieranych do Rady, wybory przeprowadza się, z tym że tego kandydata na Sołtysa lub kandydatów do Rady Sołeckiej uważa się za wybranych, jeżeli w głosowaniu otrzymali więcej niż połowę ważnie oddanych głosów.

3. W przypadku nie obsadzenia mandatu Sołtysa lub mandatów członków Rady Sołeckiej w związku z uzyskaniem przez kolejnych kandydatów równej ilości głosów, lub nie uzyskaniem wymaganej liczby głosów o których mowa w ust. 2 przeprowadza się wybory ponowne lub uzupełniające spośród tych lub innych kandydatów aż do skutku na zasadach określonych w § 12.

**§ 13.**Po zakończeniu głosowania Komisja Skrutacyjna sporządza protokół, podpisuje i podaje wyniki. Dokumenty z przeprowadzonych wyborów Komisja przekazuje Przewodniczącemu zebrania, które stanową załącznik do Protokołu zebrania.

**§ 14.**1. W przypadku gdy Sołtys lub członkowie Rady Sołeckiej nie wywiązują się ze swych obowiązków, utracili zaufanie mieszkańców sołectwa, nie przestrzegają statutu, zebranie wiejskie może odwołać ich przed upływem kadencji na pisemny i uzasadniony wniosek:

1) co najmniej 1/4 uprawnionych do głosowania mieszkańców sołectwa,

2) Wójta.

2. Odwołanie Sołtysa lub członków Rady Sołeckiej powinno być poprzedzone wysłuchaniem zainteresowanego lub zainteresowanych, chyba że wiedział/wiedzieli o terminie zebrania i nie stawił się/ nie stawili się. Odwołanie następuje w głosowaniu tajnym zwykłą większością głosów.

**§ 15.**1. Mandat Sołtysa i członka Rady Sołeckiej wygasa wskutek:

1) złożenia pisemnej rezygnacji z pełnienia funkcji,

2) odwołania przed upływem kadencji,

3) śmierci.

2. Rezygnacja z mandatu Sołtysa lub członka Rady Sołeckiej składana jest Wójtowi w formie pisemnej.

3. W przypadku wygaśnięcia mandatu Sołtysa lub członków Rady Sołeckiej, Wójt w terminie 30 dni od daty wygaśnięcia mandatu zarządza przeprowadzenie wyborów uzupełniających.

4. Wybory uzupełniające odbywają się według zasad określonych w niniejszym statucie.

**§ 16.**Sołtys i członkowie Rady Sołeckiej wybrani w wyborach uzupełniających pełnią swoje funkcje do końca kadencji i do czasu objęcia obowiązków przez nowo wybranego Sołtysa i Radę Sołecką.

**§ 17.**Wyborów przedterminowych i uzupełniających Sołtysa i członków Rady Sołeckiej nie przeprowadza się, jeżeli do końca kadencji pozostało mniej niż 6 miesięcy.

**§ 18.**1. Każdy mieszkaniec sołectwa mający czynne prawo wyborcze może w ciągu 7 dni od dnia wyboru wnieść protest przeciwko wyborom, jeżeli naruszone zostały postanowienia statutu.

2. Protest rozpatruje Rada Gminy na najbliższej sesji od daty wniesienia i podejmuje uchwałę o odrzuceniu protestu lub unieważnieniu wyborów.

**Rozdział 4.**

**Organizacja i zadania organów sołectwa.**

**§ 19.**1. Organami sołectwa są:

1) Zebranie Wiejskie jako organ uchwałodawczy,

2) Sołtys jako organ wykonawczy.

2. Działalność Sołtysa wspomaga Rada Sołecka w składzie 3 osobowym

3. Kadencja Sołtysa i Rady Sołeckiej trwa 4 lata począwszy od dnia wyboru i kończy się z momentem wyboru nowych organów sołectwa.

**§ 20.**1. Do zakresu działania sołectwa należą sprawy publiczne o charakterze i znaczeniu lokalnym.

2. Do zadań sołectwa należy:

1) udział w rozpatrywaniu wszystkich spraw istotnych dla funkcjonowania sołectwa,

2) organizację wspólnych prac na rzecz sołectwa w zakresie utrzymania porządku, poprawienia estetyki, upowszechniania kultury i sportu,

3) kształtowanie zasad współżycia społecznego poprzez udział społeczności lokalnej w zakresie pomocy sąsiedzkiej.

**§ 21.**1. Zadania sołectw realizowane są w szczególności poprzez:

1) współpracę z organami i instytucjami w zakresie opiniowania spraw dotyczących mieszkańców sołectwa,

2) podejmowanie działań do wykonania prac na rzecz sołectwa lub jego mieszkańców,

3) inicjowanie i udział w organizowaniu imprez o charakterze kulturalno-oświatowym, promocyjnym.

2. Organy sołectwa realizują zadania poprzez:

1) podejmowanie uchwał w sprawach sołectwa w ramach posiadanych kompetencji,

2) opiniowanie spraw o istotnym znaczeniu dla mieszkańców sołectwa i należących do zakresu działania sołectwa,

3) wystąpienie z wnioskiem do organów gminy i instytucji o rozpatrzenie spraw, których załatwienie wykracza poza możliwości i kompetencje sołectwa.

**§ 22.**1. Do kompetencji Zebrania Wiejskiego należy:

1) podejmowanie uchwał,

2) wyrażanie opinii w sprawach istotnych dla sołectwa i jego mieszkańców,

3) decydowanie o przeznaczeniu funduszu sołeckiego,

4) przyjmowanie w zarządzanie mienia komunalnego od gminy,

5) dysponowanie mieniem sołectwa lub mieniem Gminy będącym w posiadaniu sołectwa.

**§ 23.**1. Zebranie Wiejskie odbywa się w miarę istniejących potrzeb.

2. Zebranie wiejskie z zastrzeżeniem § 8 ust. 1 i § 15 ust. 3 zwołuje Sołtys:

1) z własnej inicjatywy lub z inicjatywy Rady Sołeckiej,

2) na pisemne żądanie co najmniej 1/10 mieszkańców,

3) z inicjatywy Rady Gminy,

4) na wniosek Wójta.

3. Informację o Zebraniu Wiejskim z zastrzeżeniem § 8 ust. 2, podaje Sołtys do publicznej wiadomości mieszkańców sołectwa poprzez wywieszenie informacji na tablicy ogłoszeń w sołectwie, co najmniej 3 dni przed datą jego zwołania.

4. Zawiadomienie o zebraniu powinno zawierać informację, na czyj wniosek zebranie jest zwołane, określenie daty, godziny i miejsca zebrania oraz proponowany porządek obrad.

**§ 24.**1. Zebranie wiejskie jest ważne, zdolne do podejmowania uchwał, gdy mieszkańcy sołectwa zostali o nim prawidłowo zawiadomieni i bierze w nim udział co najmniej 1/4 mieszkańców sołectwa uprawnionych do głosowania.

2. O ile w wyznaczonym terminie w Zebraniu Wiejskim nie uczestniczy wymagana liczba mieszkańców o której mowa w ust. 1 zebranie przeprowadza się w II turze zebrania bez względu na liczbę jego uczestników i może się ono odbyć w tym samym dniu, po upływie 30 minut.

**§ 25.**1. Zebranie wiejskie otwiera Sołtys i przewodniczy jego obradom, z wyjątkiem § 8 ust. 3, wskazując osobę do protokołowania.

2. Uchwały zebrania wiejskiego zapadają zwykłą większością głosów w głosowaniu jawnym.

3. Z zebrania wiejskiego sporządza się protokół, który podpisuje Sołtys i protokolant. Do protokołu załącza się listę obecności, podjęte uchwały, opinie i inne materiały, które wpłynęły na przebieg obrad.

4. Sołtys jeden egzemplarz protokołu z załącznikami dostarcza Wójtowi w terminie 7 dni.

**§ 26.**1. Do zadań sołtysa należy zarządzanie bieżącymi sprawami Sołectwa, realizacja uchwał Zebrania Wiejskiego oraz wykonywanie czynności określonych niniejszym statutem.

2. Sołtys wykonuje inne zadania wynikające z mocy ogólnie obowiązujących przepisów między innymi w zakresie obronności i ochrony przeciwpożarowej, ustawy o funduszu sołeckim oraz doręczanie pism za pokwitowaniem.

3. Sołtysowi może przysługiwać dieta, w wysokości i na zasadach określonych w odrębnej uchwale Rady Gminy.

**§ 27.**1. Rada Sołecka ma za zadanie wyłącznie wspomaganie działalności Sołtysa jako organu wykonawczego sołectwa.

2. Rada Sołecka jest organem opiniodawczym i doradczym Sołtysa.

**§ 28.**W czasie krótkotrwałej nieobecności sołtysa lub niemożności wykonywania obowiązków ich pełnienie przejmuje Rada Sołecka.

**Rozdział 5.**

**Zakres zadań przekazywanych sołectwu przez gminę oraz sposób ich realizacji.**

**§ 29.**1. Rada Gminy w porozumieniu i za zgodą Wójta może przekazać do korzystania sołectwu składniki mienia komunalnego, stanowiącego własność gminy.

2. Sołectwo zarządza i korzysta z mienia komunalnego w zakresie zwykłego zarządu a w szczególności:

1) załatwianie bieżących spraw związanych ze zwykłą eksploatacją mienia,

2) utrzymanie mienia w stanie niepogorszonym,

3) korzystanie z niego w celu realizacji zadań statutowych.

**§ 30.**1. Sołectwo nie tworzy własnego budżetu.

2. Wójt określa w projekcie budżetu na dany rok wielkość środków finansowych przeznaczonych do dyspozycji sołectwa uwzględniając stan tych środków w ramach funduszu sołeckiego, o ile fundusz taki na rok następny zostanie wyodrębniony.

3. Sołectwo otrzymuje środki finansowe, o których mowa w ust. 2 do swojej dyspozycji w drodze uchwały Rady Gminy, w ramach budżetu gminy na dany rok budżetowy i środki te są w danym roku przeznaczane do dyspozycji sołectwa w ramach funduszu sołeckiego.

**§ 31.**1. Podstawą do korzystania przez sołectwo ze środków finansowych z budżetu gminy jest sporządzenie i przedstawienie Wójtowi wniosku o uwzględnienie wydatków sołectwa w ramach funduszu sołeckiego, o ile fundusz taki zostanie wyodrębniony.

2. Określenie i charakter przedsięwzięć, jakie mogą być realizowane w sołectwie określa ustawa o funduszu sołeckim.

3. Obsługę gospodarki finansowej sołectwa zapewnia Wójt.

**Rozdział 6.**

**Zakres i formy kontroli oraz nadzoru organów gminy nad działalnością organów sołectwa.**

**§ 32.**1. Nadzór nad działalnością Sołectwa sprawowany jest na podstawie kryteriów zgodności z prawem, celowości, rzetelności i gospodarności.

2. W sprawach dotyczących wydatków środków funduszu sołeckiego stosuje się zasady i procedury z zakresu nadzoru określone w ustawie o funduszu sołeckim.

**§ 33.**1. Organami nadzoru nad organami sołectwa są: Rada Gminy i Wójt.

2. Kontrolę gospodarki finansowej sołectwa sprawuje Wójt.

3. Rada Gminy kontroluje działalność organów sołectwa za pomocą komisji rewizyjnej Rady Gminy.

4. Organy nadzoru mają prawo żądania niezbędnych informacji i danych dotyczących funkcjonowania sołectwa, mogą dokonywać wizytacji i uczestniczyć w posiedzeniach Zebrania Wiejskiego i Rady Sołeckiej.

5. Rada Gminy może uchylić rozstrzygnięcie organu Sołectwa z powodu jego sprzeczności z prawem lub uchwałą organu gminy.

**Rozdział 7.**

**Postanowienia końcowe.**

**§ 34.**Zmian statutu dokonuje Rada Gminy w trybie przewidzianym dla jego uchwalenia.

**§ 35.**W przypadkach spornych postanowienia statutu interpretuje wiążąco Rada Gminy.

**§ 36.**1. Sołectwo posługuje się pieczęcią Sołtysa i Rady Sołeckiej.

2. Osoba pełniąca funkcję sołtysa umieszcza na budynku mieszkalnym tablicę z napisem SOŁTYS.

Załącznik nr 24 do uchwały Nr …

Rady Gminy Kulesze Kościelne

z dnia …

**Statut Sołectwa Stare Grodzkie**

**Rozdział 1.**

**Postanowienia ogólne.**

**§ 1.**1. Ilekroć w Statucie jest mowa o:

1) Sołectwie - należy przez to rozumieć Sołectwo Stare Grodzkie;

2) Gminie - należy przez to rozumieć Gminę Kulesze Kościelne;

3) Radzie Gminy - należy przez to rozumieć Radę Gminy Kulesze Kościelne;

4) Wójcie - należy przez to rozumieć Wójta Gminy Kulesze Kościelne;

5) Komisji Rewizyjnej - należy przez to rozumieć Komisję Rewizyjną Rady Gminy Kulesze Kościelne;

6) Statucie Gminy - należy przez to rozumieć Statut Gminy Kulesze Kościelne;

7) Statucie - należy przez to rozumieć Statut Sołectwa Stare Grodzkie;

8) Sołtysie - należy przez to rozumieć Sołtysa wsi Stare Grodzkie;

9) Radzie sołeckiej - należy przez to rozumieć Radę Sołecką wsi Stare Grodzkie;

10) Zebraniu Wiejskim - należy przez to rozumieć Zebranie Wiejskie Sołectwa Stare Grodzkie;

11) Urzędzie Gminy - należy przez to rozumieć Urząd Gminy Kulesze Kościelne;

12) Ustawie - należy przez to rozumieć Ustawę z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2013 r. poz. 594 z późn. zm.);

13) ustawie o funduszu sołeckim - należy przez to rozumieć ustawę z dnia 21 lutego 2014 r. o funduszu sołeckim (Dz. U. z 2014 r. poz. 301 z późn. zm.).

**§ 2.**1. Sołectwo działa na podstawie przepisów prawa, a w szczególności:

1) Ustawy o samorządzie gminnym;

2) Statutu Gminy;

3) postanowień niniejszego statutu.

**Rozdział 2.**

**Nazwa i obszar sołectwa.**

**§ 3.**Sołectwo jest jednostką pomocniczą Gminy Kulesze Kościelne i nosi nazwę Sołectwo Stare Grodzkie.

**§ 4.**Sołectwo nie posiada osobowości prawnej.

**§ 5.**Sołectwo stanowią mieszkańcy zamieszkali we wsi Stare Grodzkie.

**§ 6.**Rada Gminy w drodze uchwały może tworzyć, łączyć i dzielić sołectwa oraz ustalać ich granice na zasadach określonych w Statucie Gminy.

**Rozdział 3.**

**Zasady i tryb wyborów organów sołectwa.**

**§ 7.**1. Wybory Sołtysa i Rady Sołeckiej zarządza Wójt.

2. Wybory odbywają się w terminie nie później niż 3 miesiące od daty pierwszej sesji nowo wybranej Rady Gminy.

**§ 8.**1. Zebranie wiejskie dla wyborów Sołtysa i Rady Sołeckiej zwołuje Wójt ustalając miejsce, datę i godzinę zebrania.

2. Informację o zebraniu wywiesza się na tablicy ogłoszeń w sołectwie nie później niż 7 dni przed ustaloną datą zebrania.

3. Wójt lub wyznaczona przez niego osoba dokonuje otwarcia zebrania, stwierdza jego prawomocność a następnie dokonuje wyboru przewodniczącego zebrania który dalej poprowadzi obrady.

4. Porządek obrad zebrania powinien zawierać w szczególności:

1) wybór Przewodniczącego zebrania,

2) wybór Komisji Skrutacyjnej,

3) wybór Sołtysa,

4) wybór Rady Sołeckiej.

**§ 9.**1. Wybory Sołtysa i członków Rady Sołeckiej dokonuje się w głosowaniu tajnym, bezpośrednim spośród nieograniczonej liczby kandydatów, przez mieszkańców sołectwa uprawnionych do głosowania.

2. Kandydat musi wyrazić zgodę na kandydowanie.

3. W pierwszej kolejności należy przeprowadzić zgłoszenie kandydatów i głosowanie dla dokonania wyboru Sołtysa, w drugiej kolejności przeprowadza się wybory członków Rady Sołeckiej.

**§ 10.**1. Wybory przeprowadza Komisja Skrutacyjna w składzie 3 osobowym, wybranym w głosowaniu jawnym spośród uprawnionych uczestników zebrania. Członkiem Komisji Skrutacyjnej nie może być osoba kandydująca na Sołtysa lub członka Rady Sołeckiej.

2. Przewodniczącego Komisji Skrutacyjnej wybierają spośród siebie członkowie w głosowaniu jawnym.

**§ 11.**1. Komisja w celu przeprowadzenia głosowania i wyboru Sołtysa oraz członków Rady Sołeckiej, sporządza karty do głosowania. Na kartach oznaczonych pieczęcią Urzędu Gminy Kulesze Kościelne umieszcza nazwiska kandydatów w kolejności zgłoszeń.

2. Uprawnieni do głosowania mieszkańcy sołectwa głosują na wybranego przez siebie kandydata pozostawiając nieskreślone jego nazwisko na karcie do głosowania, skreślając jednocześnie nazwiska wszystkich pozostałych kandydatów.

3. W wyborach do Rady Sołeckiej można głosować na liczbę kandydatów określoną w statucie, pozostawiając na karcie do głosowania nazwiska wybranych kandydatów bez skreśleń.

**§ 12.**1. Na sołtysa i do Rady Sołeckiej wybrani zostają kandydaci, którzy uzyskali największą ilość głosów.

2. W przypadku głosowania na jednego kandydata na Sołtysa lub na tylu kandydatów do Rady Sołeckiej ilu jest wybieranych do Rady, wybory przeprowadza się, z tym że tego kandydata na Sołtysa lub kandydatów do Rady Sołeckiej uważa się za wybranych, jeżeli w głosowaniu otrzymali więcej niż połowę ważnie oddanych głosów.

3. W przypadku nie obsadzenia mandatu Sołtysa lub mandatów członków Rady Sołeckiej w związku z uzyskaniem przez kolejnych kandydatów równej ilości głosów, lub nie uzyskaniem wymaganej liczby głosów o których mowa w ust. 2 przeprowadza się wybory ponowne lub uzupełniające spośród tych lub innych kandydatów aż do skutku na zasadach określonych w § 12.

**§ 13.**Po zakończeniu głosowania Komisja Skrutacyjna sporządza protokół, podpisuje i podaje wyniki. Dokumenty z przeprowadzonych wyborów Komisja przekazuje Przewodniczącemu zebrania, które stanową załącznik do Protokołu zebrania.

**§ 14.**1. W przypadku gdy Sołtys lub członkowie Rady Sołeckiej nie wywiązują się ze swych obowiązków, utracili zaufanie mieszkańców sołectwa, nie przestrzegają statutu, zebranie wiejskie może odwołać ich przed upływem kadencji na pisemny i uzasadniony wniosek:

1) co najmniej 1/4 uprawnionych do głosowania mieszkańców sołectwa,

2) Wójta.

2. Odwołanie Sołtysa lub członków Rady Sołeckiej powinno być poprzedzone wysłuchaniem zainteresowanego lub zainteresowanych, chyba że wiedział/wiedzieli o terminie zebrania i nie stawił się/ nie stawili się. Odwołanie następuje w głosowaniu tajnym zwykłą większością głosów.

**§ 15.**1. Mandat Sołtysa i członka Rady Sołeckiej wygasa wskutek:

1) złożenia pisemnej rezygnacji z pełnienia funkcji,

2) odwołania przed upływem kadencji,

3) śmierci.

2. Rezygnację z mandatu Sołtysa lub członka Rady Sołeckiej składana jest Wójtowi w formie pisemnej.

3. W przypadku wygaśnięcia mandatu Sołtysa lub członków Rady Sołeckiej, Wójt w terminie 30 dni od daty wygaśnięcia mandatu zarządza przeprowadzenie wyborów uzupełniających.

4. Wybory uzupełniające odbywają się według zasad określonych w niniejszym statucie.

**§ 16.**Sołtys i członkowie Rady Sołeckiej wybrani w wyborach uzupełniających pełnią swoje funkcje do końca kadencji i do czasu objęcia obowiązków przez nowo wybranego Sołtysa i Radę Sołecką.

**§ 17.**Wyborów przedterminowych i uzupełniających Sołtysa i członków Rady Sołeckiej nie przeprowadza się, jeżeli do końca kadencji pozostało mniej niż 6 miesięcy.

**§ 18.**1. Każdy mieszkaniec sołectwa mający czynne prawo wyborcze może w ciągu 7 dni od dnia wyboru wnieść protest przeciwko wyborom, jeżeli naruszone zostały postanowienia statutu.

2. Protest rozpatruje Rada Gminy na najbliższej sesji od daty wniesienia i podejmuje uchwałę o odrzuceniu protestu lub unieważnieniu wyborów.

**Rozdział 4.**

**Organizacja i zadania organów sołectwa.**

**§ 19.**1. Organami sołectwa są:

1) Zebranie Wiejskie jako organ uchwałodawczy,

2) Sołtys jako organ wykonawczy.

2. Działalność Sołtysa wspomaga Rada Sołecka w składzie 3 osobowym

3. Kadencja Sołtysa i Rady Sołeckiej trwa 4 lata począwszy od dnia wyboru i kończy się z momentem wyboru nowych organów sołectwa.

**§ 20.**1. Do zakresu działania sołectwa należą sprawy publiczne o charakterze i znaczeniu lokalnym.

2. Do zadań sołectwa należy:

1) udział w rozpatrywaniu wszystkich spraw istotnych dla funkcjonowania sołectwa,

2) organizację wspólnych prac na rzecz sołectwa w zakresie utrzymania porządku, poprawienia estetyki, upowszechniania kultury i sportu,

3) kształtowanie zasad współżycia społecznego poprzez udział społeczności lokalnej w zakresie pomocy sąsiedzkiej.

**§ 21.**1. Zadania sołectw realizowane są w szczególności poprzez:

1) współpracę z organami i instytucjami w zakresie opiniowania spraw dotyczących mieszkańców sołectwa,

2) podejmowanie działań do wykonania prac na rzecz sołectwa lub jego mieszkańców,

3) inicjowanie i udział w organizowaniu imprez o charakterze kulturalno-oświatowym, promocyjnym.

2. Organy sołectwa realizują zadania poprzez:

1) podejmowanie uchwał w sprawach sołectwa w ramach posiadanych kompetencji,

2) opiniowanie spraw o istotnym znaczeniu dla mieszkańców sołectwa i należących do zakresu działania sołectwa,

3) wystąpienie z wnioskiem do organów gminy i instytucji o rozpatrzenie spraw, których załatwienie wykracza poza możliwości i kompetencje sołectwa.

**§ 22.**1. Do kompetencji Zebrania Wiejskiego należy:

1) podejmowanie uchwał,

2) wyrażanie opinii w sprawach istotnych dla sołectwa i jego mieszkańców,

3) decydowanie o przeznaczeniu funduszu sołeckiego,

4) przyjmowanie w zarządzanie mienia komunalnego od gminy,

5) dysponowanie mieniem sołectwa lub mieniem Gminy będącym w posiadaniu sołectwa.

**§ 23.**1. Zebranie Wiejskie odbywa się w miarę istniejących potrzeb.

2. Zebranie wiejskie z zastrzeżeniem § 8 ust. 1 i § 15 ust. 3 zwołuje Sołtys:

1) z własnej inicjatywy lub z inicjatywy Rady Sołeckiej,

2) na pisemne żądanie co najmniej 1/10 mieszkańców,

3) z inicjatywy Rady Gminy,

4) na wniosek Wójta.

3. Informację o Zebraniu Wiejskim z zastrzeżeniem § 8 ust. 2, podaje Sołtys do publicznej wiadomości mieszkańców sołectwa poprzez wywieszenie informacji na tablicy ogłoszeń w sołectwie, co najmniej 3 dni przed datą jego zwołania.

4. Zawiadomienie o zebraniu powinno zawierać informację, na czyj wniosek zebranie jest zwołane, określenie daty, godziny i miejsca zebrania oraz proponowany porządek obrad.

**§ 24.**1. Zebranie wiejskie jest ważne, zdolne do podejmowania uchwał, gdy mieszkańcy sołectwa zostali o nim prawidłowo zawiadomieni i bierze w nim udział co najmniej 1/4 mieszkańców sołectwa uprawnionych do głosowania.

2. O ile w wyznaczonym terminie w Zebraniu Wiejskim nie uczestniczy wymagana liczba mieszkańców o której mowa w ust. 1 zebranie przeprowadza się w II turze zebrania bez względu na liczbę jego uczestników i może się ono odbyć w tym samym dniu, po upływie 30 minut.

**§ 25.**1. Zebranie wiejskie otwiera Sołtys i przewodniczy jego obradom, z wyjątkiem § 8 ust. 3, wskazując osobę do protokołowania.

2. Uchwały zebrania wiejskiego zapadają zwykłą większością głosów w głosowaniu jawnym.

3. Z zebrania wiejskiego sporządza się protokół, który podpisuje Sołtys i protokolant. Do protokołu załącza się listę obecności, podjęte uchwały, opinie i inne materiały, które wpłynęły na przebieg obrad.

4. Sołtys jeden egzemplarz protokołu z załącznikami dostarcza Wójtowi w terminie 7 dni.

**§ 26.**1. Do zadań sołtysa należy zarządzanie bieżącymi sprawami Sołectwa, realizacja uchwał Zebrania Wiejskiego oraz wykonywanie czynności określonych niniejszym statutem.

2. Sołtys wykonuje inne zadania wynikające z mocy ogólnie obowiązujących przepisów między innymi w zakresie obronności i ochrony przeciwpożarowej, ustawy o funduszu sołeckim oraz doręczanie pism za pokwitowaniem.

3. Sołtysowi może przysługiwać dieta, w wysokości i na zasadach określonych w odrębnej uchwale Rady Gminy.

**§ 27.**1. Rada Sołecka ma za zadanie wyłącznie wspomaganie działalności Sołtysa jako organu wykonawczego sołectwa.

2. Rada Sołecka jest organem opiniodawczym i doradczym Sołtysa.

**§ 28.**W czasie krótkotrwałej nieobecności sołtysa lub niemożności wykonywania obowiązków ich pełnienie przejmuje Rada Sołecka.

**Rozdział 5.**

**Zakres zadań przekazywanych sołectwu przez gminę oraz sposób ich realizacji.**

**§ 29.**1. Rada Gminy w porozumieniu i za zgodą Wójta może przekazać do korzystania sołectwu składniki mienia komunalnego, stanowiącego własność gminy.

2. Sołectwo zarządza i korzysta z mienia komunalnego w zakresie zwykłego zarządu a w szczególności:

1) załatwianie bieżących spraw związanych ze zwykłą eksploatacją mienia,

2) utrzymanie mienia w stanie niepogorszonym,

3) korzystanie z niego w celu realizacji zadań statutowych.

**§ 30.**1. Sołectwo nie tworzy własnego budżetu.

2. Wójt określa w projekcie budżetu na dany rok wielkość środków finansowych przeznaczonych do dyspozycji sołectwa uwzględniając stan tych środków w ramach funduszu sołeckiego, o ile fundusz taki na rok następny zostanie wyodrębniony.

3. Sołectwo otrzymuje środki finansowe, o których mowa w ust. 2 do swojej dyspozycji w drodze uchwały Rady Gminy, w ramach budżetu gminy na dany rok budżetowy i środki te są w danym roku przeznaczane do dyspozycji sołectwa w ramach funduszu sołeckiego.

**§ 31.**1. Podstawą do korzystania przez sołectwo ze środków finansowych z budżetu gminy jest sporządzenie i przedstawienie Wójtowi wniosku o uwzględnienie wydatków sołectwa w ramach funduszu sołeckiego, o ile fundusz taki zostanie wyodrębniony.

2. Określenie i charakter przedsięwzięć, jakie mogą być realizowane w sołectwie określa ustawa o funduszu sołeckim.

3. Obsługę gospodarki finansowej sołectwa zapewnia Wójt.

**Rozdział 6.**

**Zakres i formy kontroli oraz nadzoru organów gminy nad działalnością organów sołectwa.**

**§ 32.**1. Nadzór nad działalnością Sołectwa sprawowany jest na podstawie kryteriów zgodności z prawem, celowości, rzetelności i gospodarności.

2. W sprawach dotyczących wydatków środków funduszu sołeckiego stosuje się zasady i procedury z zakresu nadzoru określone w ustawie o funduszu sołeckim.

**§ 33.**1. Organami nadzoru nad organami sołectwa są: Rada Gminy i Wójt.

2. Kontrolę gospodarki finansowej sołectwa sprawuje Wójt.

3. Rada Gminy kontroluje działalność organów sołectwa za pomocą komisji rewizyjnej Rady Gminy.

4. Organy nadzoru mają prawo żądania niezbędnych informacji i danych dotyczących funkcjonowania sołectwa, mogą dokonywać wizytacji i uczestniczyć w posiedzeniach Zebrania Wiejskiego i Rady Sołeckiej.

5. Rada Gminy może uchylić rozstrzygnięcie organu Sołectwa z powodu jego sprzeczności z prawem lub uchwałą organu gminy.

**Rozdział 7.**

**Postanowienia końcowe.**

**§ 34.**Zmian statutu dokonuje Rada Gminy w trybie przewidzianym dla jego uchwalenia.

**§ 35.**W przypadkach spornych postanowienia statutu interpretuje wiążąco Rada Gminy.

**§ 36.**1. Sołectwo posługuje się pieczęcią Sołtysa i Rady Sołeckiej.

2. Osoba pełniąca funkcję sołtysa umieszcza na budynku mieszkalnym tablicę z napisem SOŁTYS.

Załącznik nr 25 do uchwały Nr …

Rady Gminy Kulesze Kościelne

z dnia …

**Statut Sołectwa Stare Kalinowo**

**Rozdział 1.**

**Postanowienia ogólne.**

**§ 1.**1. Ilekroć w Statucie jest mowa o:

1) Sołectwie - należy przez to rozumieć Sołectwo Stare Kalinowo;

2) Gminie - należy przez to rozumieć Gminę Kulesze Kościelne;

3) Radzie Gminy - należy przez to rozumieć Radę Gminy Kulesze Kościelne;

4) Wójcie - należy przez to rozumieć Wójta Gminy Kulesze Kościelne;

5) Komisji Rewizyjnej - należy przez to rozumieć Komisję Rewizyjną Rady Gminy Kulesze Kościelne;

6) Statucie Gminy - należy przez to rozumieć Statut Gminy Kulesze Kościelne;

7) Statucie - należy przez to rozumieć Statut Sołectwa Stare Kalinowo;

8) Sołtysie - należy przez to rozumieć Sołtysa wsi Stare Kalinowo;

9) Radzie sołeckiej - należy przez to rozumieć Radę Sołecką wsi Stare Kalinowo;

10) Zebraniu Wiejskim - należy przez to rozumieć Zebranie Wiejskie Sołectwa Stare Kalinowo;

11) Urzędzie Gminy - należy przez to rozumieć Urząd Gminy Kulesze Kościelne;

12) Ustawie - należy przez to rozumieć Ustawę z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2013 r. poz. 594 z późn. zm.);

13) ustawie o funduszu sołeckim - należy przez to rozumieć ustawę z dnia 21 lutego 2014 r. o funduszu sołeckim (Dz. U. z 2014 r. poz. 301 z późn. zm.).

**§ 2.**1. Sołectwo działa na podstawie przepisów prawa, a w szczególności:

1) Ustawy o samorządzie gminnym;

2) Statutu Gminy

3) postanowień niniejszego statutu.

**Rozdział 2.**

**Nazwa i obszar sołectwa.**

**§ 3.**Sołectwo jest jednostką pomocniczą Gminy Kulesze Kościelne i nosi nazwę Sołectwo Stare Kalinowo.

**§ 4.**Sołectwo nie posiada osobowości prawnej.

**§ 5.**Sołectwo stanowią mieszkańcy zamieszkali we wsi Stare Kalinowo.

**§ 6.**Rada Gminy w drodze uchwały może tworzyć, łączyć i dzielić sołectwa oraz ustalać ich granice na zasadach określonych w Statucie Gminy.

**Rozdział 3.**

**Zasady i tryb wyborów organów sołectwa.**

**§ 7.**1. Wybory Sołtysa i Rady Sołeckiej zarządza Wójt.

2. Wybory odbywają się w terminie nie później niż 3 miesiące od daty pierwszej sesji nowo wybranej Rady Gminy.

**§ 8.**1. Zebranie wiejskie dla wyborów Sołtysa i Rady Sołeckiej zwołuje Wójt ustalając miejsce, datę i godzinę zebrania.

2. Informację o zebraniu wywiesza się na tablicy ogłoszeń w sołectwie nie później niż 7 dni przed ustaloną datą zebrania.

3. Wójt lub wyznaczona przez niego osoba dokonuje otwarcia zebrania, stwierdza jego prawomocność a następnie dokonuje wyboru przewodniczącego zebrania który dalej poprowadzi obrady.

4. Porządek obrad zebrania powinien zawierać w szczególności:

1) wybór Przewodniczącego zebrania,

2) wybór Komisji Skrutacyjnej,

3) wybór Sołtysa,

4) wybór Rady Sołeckiej.

**§ 9.**1. Wybory Sołtysa i członków Rady Sołeckiej dokonuje się w głosowaniu tajnym, bezpośrednim spośród nieograniczonej liczby kandydatów, przez mieszkańców sołectwa uprawnionych do głosowania.

2. Kandydat musi wyrazić zgodę na kandydowanie.

3. W pierwszej kolejności należy przeprowadzić zgłoszenie kandydatów i głosowanie dla dokonania wyboru Sołtysa, w drugiej kolejności przeprowadza się wybory członków Rady Sołeckiej.

**§ 10.**1. Wybory przeprowadza Komisja Skrutacyjna w składzie 3 osobowym, wybranym w głosowaniu jawnym spośród uprawnionych uczestników zebrania. Członkiem Komisji Skrutacyjnej nie może być osoba kandydująca na Sołtysa lub członka Rady Sołeckiej.

2. Przewodniczącego Komisji Skrutacyjnej wybierają spośród siebie członkowie w głosowaniu jawnym.

**§ 11.**1. Komisja w celu przeprowadzenia głosowania i wyboru Sołtysa oraz członków Rady Sołeckiej, sporządza karty do głosowania. Na kartach oznaczonych pieczęcią Urzędu Gminy Kulesze Kościelne umieszcza nazwiska kandydatów w kolejności zgłoszeń.

2. Uprawnieni do głosowania mieszkańcy sołectwa głosują na wybranego przez siebie kandydata pozostawiając nieskreślone jego nazwisko na karcie do głosowania, skreślając jednocześnie nazwiska wszystkich pozostałych kandydatów.

3. W wyborach do Rady Sołeckiej można głosować na liczbę kandydatów określoną w statucie, pozostawiając na karcie do głosowania nazwiska wybranych kandydatów bez skreśleń.

**§ 12.**1. Na sołtysa i do Rady Sołeckiej wybrani zostają kandydaci, którzy uzyskali największą ilość głosów.

2. W przypadku głosowania na jednego kandydata na Sołtysa lub na tylu kandydatów do Rady Sołeckiej ilu jest wybieranych do Rady, wybory przeprowadza się, z tym że tego kandydata na Sołtysa lub kandydatów do Rady Sołeckiej uważa się za wybranych, jeżeli w głosowaniu otrzymali więcej niż połowę ważnie oddanych głosów.

3. W przypadku nie obsadzenia mandatu Sołtysa lub mandatów członków Rady Sołeckiej w związku z uzyskaniem przez kolejnych kandydatów równej ilości głosów, lub nie uzyskaniem wymaganej liczby głosów o których mowa w ust. 2 przeprowadza się wybory ponowne lub uzupełniające spośród tych lub innych kandydatów aż do skutku na zasadach określonych w § 12.

**§ 13.**Po zakończeniu głosowania Komisja Skrutacyjna sporządza protokół, podpisuje i podaje wyniki. Dokumenty z przeprowadzonych wyborów Komisja przekazuje Przewodniczącemu zebrania, które stanową załącznik do Protokołu zebrania.

**§ 14.**1. W przypadku gdy Sołtys lub członkowie Rady Sołeckiej nie wywiązują się ze swych obowiązków, utracili zaufanie mieszkańców sołectwa, nie przestrzegają statutu, zebranie wiejskie może odwołać ich przed upływem kadencji na pisemny i uzasadniony wniosek:

1) co najmniej 1/4 uprawnionych do głosowania mieszkańców sołectwa,

2) Wójta.

2. Odwołanie Sołtysa lub członków Rady Sołeckiej powinno być poprzedzone wysłuchaniem zainteresowanego lub zainteresowanych, chyba że wiedział/wiedzieli o terminie zebrania i nie stawił się/ nie stawili się. Odwołanie następuje w głosowaniu tajnym zwykłą większością głosów.

**§ 15.**1. Mandat Sołtysa i członka Rady Sołeckiej wygasa wskutek:

1) złożenia pisemnej rezygnacji z pełnienia funkcji,

2) odwołania przed upływem kadencji,

3) śmierci.

2. Rezygnacja z mandatu Sołtysa lub członka Rady Sołeckiej składana jest Wójtowi w formie pisemnej.

3. W przypadku wygaśnięcia mandatu Sołtysa lub członków Rady Sołeckiej, Wójt w terminie 30 dni od daty wygaśnięcia mandatu zarządza przeprowadzenie wyborów uzupełniających.

4. Wybory uzupełniające odbywają się według zasad określonych w niniejszym statucie.

**§ 16.**Sołtys i członkowie Rady Sołeckiej wybrani w wyborach uzupełniających pełnią swoje funkcje do końca kadencji i do czasu objęcia obowiązków przez nowo wybranego Sołtysa i Radę Sołecką.

**§ 17.**Wyborów przedterminowych i uzupełniających Sołtysa i członków Rady Sołeckiej nie przeprowadza się, jeżeli do końca kadencji pozostało mniej niż 6 miesięcy.

**§ 18.**1. Każdy mieszkaniec sołectwa mający czynne prawo wyborcze może w ciągu 7 dni od dnia wyboru wnieść protest przeciwko wyborom, jeżeli naruszone zostały postanowienia statutu.

2. Protest rozpatruje Rada Gminy na najbliższej sesji od daty wniesienia i podejmuje uchwałę o odrzuceniu protestu lub unieważnieniu wyborów.

**Rozdział 4.**

**Organizacja i zadania organów sołectwa.**

**§ 19.**1. Organami sołectwa są:

1) Zebranie Wiejskie jako organ uchwałodawczy,

2) Sołtys jako organ wykonawczy.

2. Działalność Sołtysa wspomaga Rada Sołecka w składzie 3 osobowym

3. Kadencja Sołtysa i Rady Sołeckiej trwa 4 lata począwszy od dnia wyboru i kończy się z momentem wyboru nowych organów sołectwa.

**§ 20.**1. Do zakresu działania sołectwa należą sprawy publiczne o charakterze i znaczeniu lokalnym.

2. Do zadań sołectwa należy:

1) udział w rozpatrywaniu wszystkich spraw istotnych dla funkcjonowania sołectwa,

2) organizację wspólnych prac na rzecz sołectwa w zakresie utrzymania porządku, poprawienia estetyki, upowszechniania kultury i sportu,

3) kształtowanie zasad współżycia społecznego poprzez udział społeczności lokalnej w zakresie pomocy sąsiedzkiej.

**§ 21.**1. Zadania sołectw realizowane są w szczególności poprzez:

1) współpracę z organami i instytucjami w zakresie opiniowania spraw dotyczących mieszkańców sołectwa,

2) podejmowanie działań do wykonania prac na rzecz sołectwa lub jego mieszkańców,

3) inicjowanie i udział w organizowaniu imprez o charakterze kulturalno-oświatowym, promocyjnym.

2. Organy sołectwa realizują zadania poprzez:

1) podejmowanie uchwał w sprawach sołectwa w ramach posiadanych kompetencji,

2) opiniowanie spraw o istotnym znaczeniu dla mieszkańców sołectwa i należących do zakresu działania sołectwa,

3) wystąpienie z wnioskiem do organów gminy i instytucji o rozpatrzenie spraw, których załatwienie wykracza poza możliwości i kompetencje sołectwa.

**§ 22.**1. Do kompetencji Zebrania Wiejskiego należy:

1) podejmowanie uchwał,

2) wyrażanie opinii w sprawach istotnych dla sołectwa i jego mieszkańców,

3) decydowanie o przeznaczeniu funduszu sołeckiego,

4) przyjmowanie w zarządzanie mienia komunalnego od gminy,

5) dysponowanie mieniem sołectwa lub mieniem Gminy będącym w posiadaniu sołectwa.

**§ 23.**1. Zebranie Wiejskie odbywa się w miarę istniejących potrzeb.

2. Zebranie wiejskie z zastrzeżeniem § 8 ust. 1 i § 15 ust. 3 zwołuje Sołtys:

1) z własnej inicjatywy lub z inicjatywy Rady Sołeckiej,

2) na pisemne żądanie co najmniej 1/10 mieszkańców,

3) z inicjatywy Rady Gminy,

4) na wniosek Wójta.

3. Informację o Zebraniu Wiejskim z zastrzeżeniem § 8 ust. 2, podaje Sołtys do publicznej wiadomości mieszkańców sołectwa poprzez wywieszenie informacji na tablicy ogłoszeń w sołectwie, co najmniej 3 dni przed datą jego zwołania.

4. Zawiadomienie o zebraniu powinno zawierać informację, na czyj wniosek zebranie jest zwołane, określenie daty, godziny i miejsca zebrania oraz proponowany porządek obrad.

**§ 24.**1. Zebranie wiejskie jest ważne, zdolne do podejmowania uchwał, gdy mieszkańcy sołectwa zostali o nim prawidłowo zawiadomieni i bierze w nim udział co najmniej 1/4 mieszkańców sołectwa uprawnionych do głosowania.

2. O ile w wyznaczonym terminie w Zebraniu Wiejskim nie uczestniczy wymagana liczba mieszkańców o której mowa w ust. 1 zebranie przeprowadza się w II turze zebrania bez względu na liczbę jego uczestników i może się ono odbyć w tym samym dniu, po upływie 30 minut.

**§ 25.**1. Zebranie wiejskie otwiera Sołtys i przewodniczy jego obradom, z wyjątkiem § 8 ust. 3, wskazując osobę do protokołowania.

2. Uchwały zebrania wiejskiego zapadają zwykłą większością głosów w głosowaniu jawnym.

3. Z zebrania wiejskiego sporządza się protokół, który podpisuje Sołtys i protokolant. Do protokołu załącza się listę obecności, podjęte uchwały, opinie i inne materiały, które wpłynęły na przebieg obrad.

4. Sołtys jeden egzemplarz protokołu z załącznikami dostarcza Wójtowi w terminie 7 dni.

**§ 26.**1. Do zadań sołtysa należy zarządzanie bieżącymi sprawami Sołectwa, realizacja uchwał Zebrania Wiejskiego oraz wykonywanie czynności określonych niniejszym statutem.

2. Sołtys wykonuje inne zadania wynikające z mocy ogólnie obowiązujących przepisów między innymi w zakresie obronności i ochrony przeciwpożarowej, ustawy o funduszu sołeckim oraz doręczanie pism za pokwitowaniem.

3. Sołtysowi może przysługiwać dieta, w wysokości i na zasadach określonych w odrębnej uchwale Rady Gminy.

**§ 27.**1. Rada Sołecka ma za zadanie wyłącznie wspomaganie działalności Sołtysa jako organu wykonawczego sołectwa.

2. Rada Sołecka jest organem opiniodawczym i doradczym Sołtysa.

**§ 28.**W czasie krótkotrwałej nieobecności sołtysa lub niemożności wykonywania obowiązków ich pełnienie przejmuje Rada Sołecka.

**Rozdział 5.**

**Zakres zadań przekazywanych sołectwu przez gminę oraz sposób ich realizacji.**

**§ 29.**1. Rada Gminy w porozumieniu i za zgodą Wójta może przekazać do korzystania sołectwu składniki mienia komunalnego, stanowiącego własność gminy.

2. Sołectwo zarządza i korzysta z mienia komunalnego w zakresie zwykłego zarządu a w szczególności:

1) załatwianie bieżących spraw związanych ze zwykłą eksploatacją mienia,

2) utrzymanie mienia w stanie niepogorszonym,

3) korzystanie z niego w celu realizacji zadań statutowych.

**§ 30.**1. Sołectwo nie tworzy własnego budżetu.

2. Wójt określa w projekcie budżetu na dany rok wielkość środków finansowych przeznaczonych do dyspozycji sołectwa uwzględniając stan tych środków w ramach funduszu sołeckiego, o ile fundusz taki na rok następny zostanie wyodrębniony.

3. Sołectwo otrzymuje środki finansowe, o których mowa w ust. 2 do swojej dyspozycji w drodze uchwały Rady Gminy, w ramach budżetu gminy na dany rok budżetowy i środki te są w danym roku przeznaczane do dyspozycji sołectwa w ramach funduszu sołeckiego.

**§ 31.**1. Podstawą do korzystania przez sołectwo ze środków finansowych z budżetu gminy jest sporządzenie i przedstawienie Wójtowi wniosku o uwzględnienie wydatków sołectwa w ramach funduszu sołeckiego, o ile fundusz taki zostanie wyodrębniony.

2. Określenie i charakter przedsięwzięć, jakie mogą być realizowane w sołectwie określa ustawa o funduszu sołeckim.

3. Obsługę gospodarki finansowej sołectwa zapewnia Wójt.

**Rozdział 6.**

**Zakres i formy kontroli oraz nadzoru organów gminy nad działalnością organów sołectwa.**

**§ 32.**1. Nadzór nad działalnością Sołectwa sprawowany jest na podstawie kryteriów zgodności z prawem, celowości, rzetelności i gospodarności.

2. W sprawach dotyczących wydatków środków funduszu sołeckiego stosuje się zasady i procedury z zakresu nadzoru określone w ustawie o funduszu sołeckim.

**§ 33.**1. Organami nadzoru nad organami sołectwa są: Rada Gminy i Wójt.

2. Kontrolę gospodarki finansowej sołectwa sprawuje Wójt.

3. Rada Gminy kontroluje działalność organów sołectwa za pomocą komisji rewizyjnej Rady Gminy.

4. Organy nadzoru mają prawo żądania niezbędnych informacji i danych dotyczących funkcjonowania sołectwa, mogą dokonywać wizytacji i uczestniczyć w posiedzeniach Zebrania Wiejskiego i Rady Sołeckiej.

5. Rada Gminy może uchylić rozstrzygnięcie organu Sołectwa z powodu jego sprzeczności z prawem lub uchwałą organu gminy.

**Rozdział 7.**

**Postanowienia końcowe.**

**§ 34.**Zmian statutu dokonuje Rada Gminy w trybie przewidzianym dla jego uchwalenia.

**§ 35.**W przypadkach spornych postanowienia statutu interpretuje wiążąco Rada Gminy.

**§ 36.**1. Sołectwo posługuje się pieczęcią Sołtysa i Rady Sołeckiej.

2. Osoba pełniąca funkcję sołtysa umieszcza na budynku mieszkalnym tablicę z napisem SOŁTYS.

Załącznik nr 26 do uchwały Nr …

Rady Gminy Kulesze Kościelne

z dnia …

**Statut Sołectwa Stare Niziołki**

**Rozdział 1.**

**Postanowienia ogólne.**

**§ 1.**1. Ilekroć w Statucie jest mowa o:

1) Sołectwie - należy przez to rozumieć Sołectwo Stare Niziołki;

2) Gminie - należy przez to rozumieć Gminę Kulesze Kościelne;

3) Radzie Gminy - należy przez to rozumieć Radę Gminy Kulesze Kościelne;

4) Wójcie - należy przez to rozumieć Wójta Gminy Kulesze Kościelne;

5) Komisji Rewizyjnej - należy przez to rozumieć Komisję Rewizyjną Rady Gminy Kulesze Kościelne;

6) Statucie Gminy - należy przez to rozumieć Statut Gminy Kulesze Kościelne;

7) Statucie - należy przez to rozumieć Statut Sołectwa Stare Niziołki;

8) Sołtysie - należy przez to rozumieć Sołtysa wsi Stare Niziołki;

9) Radzie sołeckiej - należy przez to rozumieć Radę Sołecką wsi Stare Niziołki;

10) Zebraniu Wiejskim - należy przez to rozumieć Zebranie Wiejskie Sołectwa Stare Niziołki;

11) Urzędzie Gminy - należy przez to rozumieć Urząd Gminy Kulesze Kościelne;

12) Ustawie - należy przez to rozumieć Ustawę z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2013 r. poz. 594 z późn. zm.);

13) ustawie o funduszu sołeckim - należy przez to rozumieć ustawę z dnia 21 lutego 2014 r. o funduszu sołeckim (Dz. U. z 2014 r. poz. 301 z późn. zm.).

**§ 2.**1. Sołectwo działa na podstawie przepisów prawa, a w szczególności:

1) Ustawy o samorządzie gminnym;

2) Statutu Gminy

3) postanowień niniejszego statutu.

**Rozdział 2.**

**Nazwa i obszar sołectwa.**

**§ 3.**Sołectwo jest jednostką pomocniczą Gminy Kulesze Kościelne i nosi nazwę Sołectwo Stare Niziołki. .

**§ 4.**Sołectwo nie posiada osobowości prawnej.

**§ 5.**Sołectwo stanowią mieszkańcy zamieszkali we wsi Stare Niziołki.

**§ 6.**Rada Gminy w drodze uchwały może tworzyć, łączyć i dzielić sołectwa oraz ustalać ich granice na zasadach określonych w Statucie Gminy.

**Rozdział 3.**

**Zasady i tryb wyborów organów sołectwa.**

**§ 7.**1. Wybory Sołtysa i Rady Sołeckiej zarządza Wójt.

2. Wybory odbywają się w terminie nie później niż 3 miesiące od daty pierwszej sesji nowo wybranej Rady Gminy.

**§ 8.**1. Zebranie wiejskie dla wyborów Sołtysa i Rady Sołeckiej zwołuje Wójt ustalając miejsce, datę i godzinę zebrania.

2. Informację o zebraniu wywiesza się na tablicy ogłoszeń w sołectwie nie później niż 7 dni przed ustaloną datą zebrania.

3. Wójt lub wyznaczona przez niego osoba dokonuje otwarcia zebrania, stwierdza jego prawomocność a następnie dokonuje wyboru przewodniczącego zebrania który dalej poprowadzi obrady.

4. Porządek obrad zebrania powinien zawierać w szczególności:

1) wybór Przewodniczącego zebrania,

2) wybór Komisji Skrutacyjnej,

3) wybór Sołtysa,

4) wybór Rady Sołeckiej.

**§ 9.**1. Wybory Sołtysa i członków Rady Sołeckiej dokonuje się w głosowaniu tajnym, bezpośrednim spośród nieograniczonej liczby kandydatów, przez mieszkańców sołectwa uprawnionych do głosowania.

2. Kandydat musi wyrazić zgodę na kandydowanie.

3. W pierwszej kolejności należy przeprowadzić zgłoszenie kandydatów i głosowanie dla dokonania wyboru Sołtysa, w drugiej kolejności przeprowadza się wybory członków Rady Sołeckiej.

**§ 10.**1. Wybory przeprowadza Komisja Skrutacyjna w składzie 3 osobowym, wybranym w głosowaniu jawnym spośród uprawnionych uczestników zebrania. Członkiem Komisji Skrutacyjnej nie może być osoba kandydująca na Sołtysa lub członka Rady Sołeckiej.

2. Przewodniczącego Komisji Skrutacyjnej wybierają spośród siebie członkowie w głosowaniu jawnym.

**§ 11.**1. Komisja w celu przeprowadzenia głosowania i wyboru Sołtysa oraz członków Rady Sołeckiej, sporządza karty do głosowania. Na kartach oznaczonych pieczęcią Urzędu Gminy Kulesze Kościelne umieszcza nazwiska kandydatów w kolejności zgłoszeń.

2. Uprawnieni do głosowania mieszkańcy sołectwa głosują na wybranego przez siebie kandydata pozostawiając nieskreślone jego nazwisko na karcie do głosowania, skreślając jednocześnie nazwiska wszystkich pozostałych kandydatów.

3. W wyborach do Rady Sołeckiej można głosować na liczbę kandydatów określoną w statucie, pozostawiając na karcie do głosowania nazwiska wybranych kandydatów bez skreśleń.

**§ 12.**1. Na sołtysa i do Rady Sołeckiej wybrani zostają kandydaci, którzy uzyskali największą ilość głosów.

2. W przypadku głosowania na jednego kandydata na Sołtysa lub na tylu kandydatów do Rady Sołeckiej ilu jest wybieranych do Rady, wybory przeprowadza się, z tym że tego kandydata na Sołtysa lub kandydatów do Rady Sołeckiej uważa się za wybranych, jeżeli w głosowaniu otrzymali więcej niż połowę ważnie oddanych głosów.

3. W przypadku nie obsadzenia mandatu Sołtysa lub mandatów członków Rady Sołeckiej w związku z uzyskaniem przez kolejnych kandydatów równej ilości głosów, lub nie uzyskaniem wymaganej liczby głosów o których mowa w ust. 2 przeprowadza się wybory ponowne lub uzupełniające spośród tych lub innych kandydatów aż do skutku na zasadach określonych w § 12.

**§ 13.**Po zakończeniu głosowania Komisja Skrutacyjna sporządza protokół, podpisuje i podaje wyniki. Dokumenty z przeprowadzonych wyborów Komisja przekazuje Przewodniczącemu zebrania, które stanową załącznik do Protokołu zebrania.

**§ 14.**1. W przypadku gdy Sołtys lub członkowie Rady Sołeckiej nie wywiązują się ze swych obowiązków, utracili zaufanie mieszkańców sołectwa, nie przestrzegają statutu, zebranie wiejskie może odwołać ich przed upływem kadencji na pisemny i uzasadniony wniosek:

1) co najmniej 1/4 uprawnionych do głosowania mieszkańców sołectwa,

2) Wójta.

2. Odwołanie Sołtysa lub członków Rady Sołeckiej powinno być poprzedzone wysłuchaniem zainteresowanego lub zainteresowanych, chyba że wiedział/wiedzieli o terminie zebrania i nie stawił się/ nie stawili się. Odwołanie następuje w głosowaniu tajnym zwykłą większością głosów.

**§ 15.**1. Mandat Sołtysa i członka Rady Sołeckiej wygasa wskutek:

1) złożenia pisemnej rezygnacji z pełnienia funkcji,

2) odwołania przed upływem kadencji,

3) śmierci.

2. Rezygnację z mandatu Sołtysa lub członka Rady Sołeckiej składana jest Wójtowi w formie pisemnej.

3. W przypadku wygaśnięcia mandatu Sołtysa lub członków Rady Sołeckiej, Wójt w terminie 30 dni od daty wygaśnięcia mandatu zarządza przeprowadzenie wyborów uzupełniających.

4. Wybory uzupełniające odbywają się według zasad określonych w niniejszym statucie.

**§ 16.**Sołtys i członkowie Rady Sołeckiej wybrani w wyborach uzupełniających pełnią swoje funkcje do końca kadencji i do czasu objęcia obowiązków przez nowo wybranego Sołtysa i Radę Sołecką.

**§ 17.**Wyborów przedterminowych i uzupełniających Sołtysa i członków Rady Sołeckiej nie przeprowadza się, jeżeli do końca kadencji pozostało mniej niż 6 miesięcy.

**§ 18.**1. Każdy mieszkaniec sołectwa mający czynne prawo wyborcze może w ciągu 7 dni od dnia wyboru wnieść protest przeciwko wyborom, jeżeli naruszone zostały postanowienia statutu.

2. Protest rozpatruje Rada Gminy na najbliższej sesji od daty wniesienia i podejmuje uchwałę o odrzuceniu protestu lub unieważnieniu wyborów.

**Rozdział 4.**

**Organizacja i zadania organów sołectwa.**

**§ 19.**1. Organami sołectwa są:

1) Zebranie Wiejskie jako organ uchwałodawczy,

2) Sołtys jako organ wykonawczy.

2. Działalność Sołtysa wspomaga Rada Sołecka w składzie 3 osobowym

3. Kadencja Sołtysa i Rady Sołeckiej trwa 4 lata począwszy od dnia wyboru i kończy się z momentem wyboru nowych organów sołectwa.

**§ 20.**1. Do zakresu działania sołectwa należą sprawy publiczne o charakterze i znaczeniu lokalnym.

2. Do zadań sołectwa należy:

1) udział w rozpatrywaniu wszystkich spraw istotnych dla funkcjonowania sołectwa,

2) organizację wspólnych prac na rzecz sołectwa w zakresie utrzymania porządku, poprawienia estetyki, upowszechniania kultury i sportu,

3) kształtowanie zasad współżycia społecznego poprzez udział społeczności lokalnej w zakresie pomocy sąsiedzkiej.

**§ 21.**1. Zadania sołectw realizowane są w szczególności poprzez:

1) współpracę z organami i instytucjami w zakresie opiniowania spraw dotyczących mieszkańców sołectwa,

2) podejmowanie działań do wykonania prac na rzecz sołectwa lub jego mieszkańców,

3) inicjowanie i udział w organizowaniu imprez o charakterze kulturalno-oświatowym, promocyjnym.

2. Organy sołectwa realizują zadania poprzez:

1) podejmowanie uchwał w sprawach sołectwa w ramach posiadanych kompetencji,

2) opiniowanie spraw o istotnym znaczeniu dla mieszkańców sołectwa i należących do zakresu działania sołectwa,

3) wystąpienie z wnioskiem do organów gminy i instytucji o rozpatrzenie spraw, których załatwienie wykracza poza możliwości i kompetencje sołectwa.

**§ 22.**1. Do kompetencji Zebrania Wiejskiego należy:

1) podejmowanie uchwał,

2) wyrażanie opinii w sprawach istotnych dla sołectwa i jego mieszkańców,

3) decydowanie o przeznaczeniu funduszu sołeckiego,

4) przyjmowanie w zarządzanie mienia komunalnego od gminy,

5) dysponowanie mieniem sołectwa lub mieniem Gminy będącym w posiadaniu sołectwa.

**§ 23.**1. Zebranie Wiejskie odbywa się w miarę istniejących potrzeb.

2. Zebranie wiejskie z zastrzeżeniem § 8 ust. 1 i § 15 ust. 3 zwołuje Sołtys:

1) z własnej inicjatywy lub z inicjatywy Rady Sołeckiej,

2) na pisemne żądanie co najmniej 1/10 mieszkańców,

3) z inicjatywy Rady Gminy,

4) na wniosek Wójta.

3. Informację o Zebraniu Wiejskim z zastrzeżeniem § 8 ust. 2, podaje Sołtys do publicznej wiadomości mieszkańców sołectwa poprzez wywieszenie informacji na tablicy ogłoszeń w sołectwie, co najmniej 3 dni przed datą jego zwołania.

4. Zawiadomienie o zebraniu powinno zawierać informację, na czyj wniosek zebranie jest zwołane, określenie daty, godziny i miejsca zebrania oraz proponowany porządek obrad.

**§ 24.**1. Zebranie wiejskie jest ważne, zdolne do podejmowania uchwał, gdy mieszkańcy sołectwa zostali o nim prawidłowo zawiadomieni i bierze w nim udział co najmniej 1/4 mieszkańców sołectwa uprawnionych do głosowania.

2. O ile w wyznaczonym terminie w Zebraniu Wiejskim nie uczestniczy wymagana liczba mieszkańców o której mowa w ust. 1 zebranie przeprowadza się w II turze zebrania bez względu na liczbę jego uczestników i może się ono odbyć w tym samym dniu, po upływie 30 minut.

**§ 25.**1. Zebranie wiejskie otwiera Sołtys i przewodniczy jego obradom, z wyjątkiem § 8 ust. 3, wskazując osobę do protokołowania.

2. Uchwały zebrania wiejskiego zapadają zwykłą większością głosów w głosowaniu jawnym.

3. Z zebrania wiejskiego sporządza się protokół, który podpisuje Sołtys i protokolant. Do protokołu załącza się listę obecności, podjęte uchwały, opinie i inne materiały, które wpłynęły na przebieg obrad.

4. Sołtys jeden egzemplarz protokołu z załącznikami dostarcza Wójtowi w terminie 7 dni.

**§ 26.**1. Do zadań sołtysa należy zarządzanie bieżącymi sprawami Sołectwa, realizacja uchwał Zebrania Wiejskiego oraz wykonywanie czynności określonych niniejszym statutem.

2. Sołtys wykonuje inne zadania wynikające z mocy ogólnie obowiązujących przepisów między innymi w zakresie obronności i ochrony przeciwpożarowej, ustawy o funduszu sołeckim oraz doręczanie pism za pokwitowaniem.

3. Sołtysowi może przysługiwać dieta, w wysokości i na zasadach określonych w odrębnej uchwale Rady Gminy.

**§ 27.**1. Rada Sołecka ma za zadanie wyłącznie wspomaganie działalności Sołtysa jako organu wykonawczego sołectwa.

2. Rada Sołecka jest organem opiniodawczym i doradczym Sołtysa.

**§ 28.**W czasie krótkotrwałej nieobecności sołtysa lub niemożności wykonywania obowiązków ich pełnienie przejmuje Rada Sołecka.

**Rozdział 5.**

**Zakres zadań przekazywanych sołectwu przez gminę oraz sposób ich realizacji.**

**§ 29.**1. Rada Gminy w porozumieniu i za zgodą Wójta może przekazać do korzystania sołectwu składniki mienia komunalnego, stanowiącego własność gminy.

2. Sołectwo zarządza i korzysta z mienia komunalnego w zakresie zwykłego zarządu a w szczególności:

1) załatwianie bieżących spraw związanych ze zwykłą eksploatacją mienia,

2) utrzymanie mienia w stanie niepogorszonym,

3) korzystanie z niego w celu realizacji zadań statutowych.

**§ 30.**1. Sołectwo nie tworzy własnego budżetu.

2. Wójt określa w projekcie budżetu na dany rok wielkość środków finansowych przeznaczonych do dyspozycji sołectwa uwzględniając stan tych środków w ramach funduszu sołeckiego, o ile fundusz taki na rok następny zostanie wyodrębniony.

3. Sołectwo otrzymuje środki finansowe, o których mowa w ust. 2 do swojej dyspozycji w drodze uchwały Rady Gminy, w ramach budżetu gminy na dany rok budżetowy i środki te są w danym roku przeznaczane do dyspozycji sołectwa w ramach funduszu sołeckiego.

**§ 31.**1. Podstawą do korzystania przez sołectwo ze środków finansowych z budżetu gminy jest sporządzenie i przedstawienie Wójtowi wniosku o uwzględnienie wydatków sołectwa w ramach funduszu sołeckiego, o ile fundusz taki zostanie wyodrębniony.

2. Określenie i charakter przedsięwzięć, jakie mogą być realizowane w sołectwie określa ustawa o funduszu sołeckim.

3. Obsługę gospodarki finansowej sołectwa zapewnia Wójt.

**Rozdział 6.**

**Zakres i formy kontroli oraz nadzoru organów gminy nad działalnością organów sołectwa.**

**§ 32.**1. Nadzór nad działalnością Sołectwa sprawowany jest na podstawie kryteriów zgodności z prawem, celowości, rzetelności i gospodarności.

2. W sprawach dotyczących wydatków środków funduszu sołeckiego stosuje się zasady i procedury z zakresu nadzoru określone w ustawie o funduszu sołeckim.

**§ 33.**1. Organami nadzoru nad organami sołectwa są: Rada Gminy i Wójt.

2. Kontrolę gospodarki finansowej sołectwa sprawuje Wójt.

3. Rada Gminy kontroluje działalność organów sołectwa za pomocą komisji rewizyjnej Rady Gminy.

4. Organy nadzoru mają prawo żądania niezbędnych informacji i danych dotyczących funkcjonowania sołectwa, mogą dokonywać wizytacji i uczestniczyć w posiedzeniach Zebrania Wiejskiego i Rady Sołeckiej.

5. Rada Gminy może uchylić rozstrzygnięcie organu Sołectwa z powodu jego sprzeczności z prawem lub uchwałą organu gminy.

**Rozdział 7.**

**Postanowienia końcowe.**

**§ 34.**Zmian statutu dokonuje Rada Gminy w trybie przewidzianym dla jego uchwalenia.

**§ 35.**W przypadkach spornych postanowienia statutu interpretuje wiążąco Rada Gminy.

**§ 36.**1. Sołectwo posługuje się pieczęcią Sołtysa i Rady Sołeckiej.

2. Osoba pełniąca funkcję sołtysa umieszcza na budynku mieszkalnym tablicę z napisem SOŁTYS.

Załącznik nr 27 do uchwały Nr …

Rady Gminy Kulesze Kościelne

z dnia …

**Statut Sołectwa Stare Wykno**

**Rozdział 1.**

**Postanowienia ogólne.**

**§ 1.**1. Ilekroć w Statucie jest mowa o:

1) Sołectwie - należy przez to rozumieć Sołectwo Stare Wykno;

2) Gminie - należy przez to rozumieć Gminę Kulesze Kościelne;

3) Radzie Gminy - należy przez to rozumieć Radę Gminy Kulesze Kościelne;

4) Wójcie - należy przez to rozumieć Wójta Gminy Kulesze Kościelne;

5) Komisji Rewizyjnej - należy przez to rozumieć Komisję Rewizyjną Rady Gminy Kulesze Kościelne;

6) Statucie Gminy - należy przez to rozumieć Statut Gminy Kulesze Kościelne;

7) Statucie - należy przez to rozumieć Statut Sołectwa Stare Wykno;

8) Sołtysie - należy przez to rozumieć Sołtysa wsi Stare Wykno;

9) Radzie sołeckiej - należy przez to rozumieć Radę Sołecką wsi Stare Wykno;

10) Zebraniu Wiejskim - należy przez to rozumieć Zebranie Wiejskie Sołectwa Stare Wykno;

11) Urzędzie Gminy - należy przez to rozumieć Urząd Gminy Kulesze Kościelne;

12) Ustawie - należy przez to rozumieć Ustawę z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2013 r. poz. 594 z późn. zm.);

13) ustawie o funduszu sołeckim - należy przez to rozumieć ustawę z dnia 21 lutego 2014 r. o funduszu sołeckim (Dz. U. z 2014 r. poz. 301 z późn. zm.).

**§ 2.**1. Sołectwo działa na podstawie przepisów prawa, a w szczególności:

1) Ustawy o samorządzie gminnym;

2) Statutu Gminy

3) postanowień niniejszego statutu.

**Rozdział 2.**

**Nazwa i obszar sołectwa.**

**§ 3.**Sołectwo jest jednostką pomocniczą Gminy Kulesze Kościelne i nosi nazwę Sołectwo .

Stare Wykno.

**§ 4.**Sołectwo nie posiada osobowości prawnej.

 **§ 5.**Sołectwo stanowią mieszkańcy zamieszkali we wsi Stare Wykno.

**§ 6.**Rada Gminy w drodze uchwały może tworzyć, łączyć i dzielić sołectwa oraz ustalać ich granice na zasadach określonych w Statucie Gminy.

**Rozdział 3.**

**Zasady i tryb wyborów organów sołectwa.**

**§ 7.**1. Wybory Sołtysa i Rady Sołeckiej zarządza Wójt.

2. Wybory odbywają się w terminie nie później niż 3 miesiące od daty pierwszej sesji nowo wybranej Rady Gminy.

**§ 8.**1. Zebranie wiejskie dla wyborów Sołtysa i Rady Sołeckiej zwołuje Wójt ustalając miejsce, datę i godzinę zebrania.

2. Informację o zebraniu wywiesza się na tablicy ogłoszeń w sołectwie nie później niż 7 dni przed ustaloną datą zebrania.

3. Wójt lub wyznaczona przez niego osoba dokonuje otwarcia zebrania, stwierdza jego prawomocność a następnie dokonuje wyboru przewodniczącego zebrania który dalej poprowadzi obrady.

4. Porządek obrad zebrania powinien zawierać w szczególności:

1) wybór Przewodniczącego zebrania,

2) wybór Komisji Skrutacyjnej,

3) wybór Sołtysa,

4) wybór Rady Sołeckiej.

**§ 9.**1. Wybory Sołtysa i członków Rady Sołeckiej dokonuje się w głosowaniu tajnym, bezpośrednim spośród nieograniczonej liczby kandydatów, przez mieszkańców sołectwa uprawnionych do głosowania.

2. Kandydat musi wyrazić zgodę na kandydowanie.

3. W pierwszej kolejności należy przeprowadzić zgłoszenie kandydatów i głosowanie dla dokonania wyboru Sołtysa, w drugiej kolejności przeprowadza się wybory członków Rady Sołeckiej.

**§ 10.**1. Wybory przeprowadza Komisja Skrutacyjna w składzie 3 osobowym, wybranym w głosowaniu jawnym spośród uprawnionych uczestników zebrania. Członkiem Komisji Skrutacyjnej nie może być osoba kandydująca na Sołtysa lub członka Rady Sołeckiej.

2. Przewodniczącego Komisji Skrutacyjnej wybierają spośród siebie członkowie w głosowaniu jawnym.

**§ 11.**1. Komisja w celu przeprowadzenia głosowania i wyboru Sołtysa oraz członków Rady Sołeckiej, sporządza karty do głosowania. Na kartach oznaczonych pieczęcią Urzędu Gminy Kulesze Kościelne umieszcza nazwiska kandydatów w kolejności zgłoszeń.

2. Uprawnieni do głosowania mieszkańcy sołectwa głosują na wybranego przez siebie kandydata pozostawiając nieskreślone jego nazwisko na karcie do głosowania, skreślając jednocześnie nazwiska wszystkich pozostałych kandydatów.

3. W wyborach do Rady Sołeckiej można głosować na liczbę kandydatów określoną w statucie, pozostawiając na karcie do głosowania nazwiska wybranych kandydatów bez skreśleń.

**§ 12.**1. Na sołtysa i do Rady Sołeckiej wybrani zostają kandydaci, którzy uzyskali największą ilość głosów.

2. W przypadku głosowania na jednego kandydata na Sołtysa lub na tylu kandydatów do Rady Sołeckiej ilu jest wybieranych do Rady, wybory przeprowadza się, z tym że tego kandydata na Sołtysa lub kandydatów do Rady Sołeckiej uważa się za wybranych, jeżeli w głosowaniu otrzymali więcej niż połowę ważnie oddanych głosów.

3. W przypadku nie obsadzenia mandatu Sołtysa lub mandatów członków Rady Sołeckiej w związku z uzyskaniem przez kolejnych kandydatów równej ilości głosów, lub nie uzyskaniem wymaganej liczby głosów o których mowa w ust. 2 przeprowadza się wybory ponowne lub uzupełniające spośród tych lub innych kandydatów aż do skutku na zasadach określonych w § 12.

**§ 13.**Po zakończeniu głosowania Komisja Skrutacyjna sporządza protokół, podpisuje i podaje wyniki. Dokumenty z przeprowadzonych wyborów Komisja przekazuje Przewodniczącemu zebrania, które stanową załącznik do Protokołu zebrania.

**§ 14.**1. W przypadku gdy Sołtys lub członkowie Rady Sołeckiej nie wywiązują się ze swych obowiązków, utracili zaufanie mieszkańców sołectwa, nie przestrzegają statutu, zebranie wiejskie może odwołać ich przed upływem kadencji na pisemny i uzasadniony wniosek:

1) co najmniej 1/4 uprawnionych do głosowania mieszkańców sołectwa,

2) Wójta.

2. Odwołanie Sołtysa lub członków Rady Sołeckiej powinno być poprzedzone wysłuchaniem zainteresowanego lub zainteresowanych, chyba że wiedział/wiedzieli o terminie zebrania i nie stawił się/ nie stawili się. Odwołanie następuje w głosowaniu tajnym zwykłą większością głosów.

**§ 15.**1. Mandat Sołtysa i członka Rady Sołeckiej wygasa wskutek:

1) złożenia pisemnej rezygnacji z pełnienia funkcji,

2) odwołania przed upływem kadencji,

3) śmierci.

2. Rezygnacja z mandatu Sołtysa lub członka Rady Sołeckiej składana jest Wójtowi w formie pisemnej.

3. W przypadku wygaśnięcia mandatu Sołtysa lub członków Rady Sołeckiej, Wójt w terminie 30 dni od daty wygaśnięcia mandatu zarządza przeprowadzenie wyborów uzupełniających.

4. Wybory uzupełniające odbywają się według zasad określonych w niniejszym statucie.

**§ 16.**Sołtys i członkowie Rady Sołeckiej wybrani w wyborach uzupełniających pełnią swoje funkcje do końca kadencji i do czasu objęcia obowiązków przez nowo wybranego Sołtysa i Radę Sołecką.

**§ 17.**Wyborów przedterminowych i uzupełniających Sołtysa i członków Rady Sołeckiej nie przeprowadza się, jeżeli do końca kadencji pozostało mniej niż 6 miesięcy.

**§ 18.**1. Każdy mieszkaniec sołectwa mający czynne prawo wyborcze może w ciągu 7 dni od dnia wyboru wnieść protest przeciwko wyborom, jeżeli naruszone zostały postanowienia statutu.

2. Protest rozpatruje Rada Gminy na najbliższej sesji od daty wniesienia i podejmuje uchwałę o odrzuceniu protestu lub unieważnieniu wyborów.

**Rozdział 4.**

**Organizacja i zadania organów sołectwa.**

**§ 19.**1. Organami sołectwa są:

1) Zebranie Wiejskie jako organ uchwałodawczy,

2) Sołtys jako organ wykonawczy.

2. Działalność Sołtysa wspomaga Rada Sołecka w składzie 3 osobowym

3. Kadencja Sołtysa i Rady Sołeckiej trwa 4 lata począwszy od dnia wyboru i kończy się z momentem wyboru nowych organów sołectwa.

**§ 20.**1. Do zakresu działania sołectwa należą sprawy publiczne o charakterze i znaczeniu lokalnym.

2. Do zadań sołectwa należy:

1) udział w rozpatrywaniu wszystkich spraw istotnych dla funkcjonowania sołectwa,

2) organizację wspólnych prac na rzecz sołectwa w zakresie utrzymania porządku, poprawienia estetyki, upowszechniania kultury i sportu,

3) kształtowanie zasad współżycia społecznego poprzez udział społeczności lokalnej w zakresie pomocy sąsiedzkiej.

**§ 21.**1. Zadania sołectw realizowane są w szczególności poprzez:

1) współpracę z organami i instytucjami w zakresie opiniowania spraw dotyczących mieszkańców sołectwa,

2) podejmowanie działań do wykonania prac na rzecz sołectwa lub jego mieszkańców,

3) inicjowanie i udział w organizowaniu imprez o charakterze kulturalno-oświatowym, promocyjnym.

2. Organy sołectwa realizują zadania poprzez:

1) podejmowanie uchwał w sprawach sołectwa w ramach posiadanych kompetencji,

2) opiniowanie spraw o istotnym znaczeniu dla mieszkańców sołectwa i należących do zakresu działania sołectwa,

3) wystąpienie z wnioskiem do organów gminy i instytucji o rozpatrzenie spraw, których załatwienie wykracza poza możliwości i kompetencje sołectwa.

**§ 22.**1. Do kompetencji Zebrania Wiejskiego należy:

1) podejmowanie uchwał,

2) wyrażanie opinii w sprawach istotnych dla sołectwa i jego mieszkańców,

3) decydowanie o przeznaczeniu funduszu sołeckiego,

4) przyjmowanie w zarządzanie mienia komunalnego od gminy,

5) dysponowanie mieniem sołectwa lub mieniem Gminy będącym w posiadaniu sołectwa.

**§ 23.**1. Zebranie Wiejskie odbywa się w miarę istniejących potrzeb.

2. Zebranie wiejskie z zastrzeżeniem § 8 ust. 1 i § 15 ust. 3 zwołuje Sołtys:

1) z własnej inicjatywy lub z inicjatywy Rady Sołeckiej,

2) na pisemne żądanie co najmniej 1/10 mieszkańców,

3) z inicjatywy Rady Gminy,

4) na wniosek Wójta.

3. Informację o Zebraniu Wiejskim z zastrzeżeniem § 8 ust. 2, podaje Sołtys do publicznej wiadomości mieszkańców sołectwa poprzez wywieszenie informacji na tablicy ogłoszeń w sołectwie, co najmniej 3 dni przed datą jego zwołania.

4. Zawiadomienie o zebraniu powinno zawierać informację, na czyj wniosek zebranie jest zwołane, określenie daty, godziny i miejsca zebrania oraz proponowany porządek obrad.

**§ 24.**1. Zebranie wiejskie jest ważne, zdolne do podejmowania uchwał, gdy mieszkańcy sołectwa zostali o nim prawidłowo zawiadomieni i bierze w nim udział co najmniej 1/4 mieszkańców sołectwa uprawnionych do głosowania.

2. O ile w wyznaczonym terminie w Zebraniu Wiejskim nie uczestniczy wymagana liczba mieszkańców o której mowa w ust. 1 zebranie przeprowadza się w II turze zebrania bez względu na liczbę jego uczestników i może się ono odbyć w tym samym dniu, po upływie 30 minut.

**§ 25.**1. Zebranie wiejskie otwiera Sołtys i przewodniczy jego obradom, z wyjątkiem § 8 ust. 3, wskazując osobę do protokołowania.

2. Uchwały zebrania wiejskiego zapadają zwykłą większością głosów w głosowaniu jawnym.

3. Z zebrania wiejskiego sporządza się protokół, który podpisuje Sołtys i protokolant. Do protokołu załącza się listę obecności, podjęte uchwały, opinie i inne materiały, które wpłynęły na przebieg obrad.

4. Sołtys jeden egzemplarz protokołu z załącznikami dostarcza Wójtowi w terminie 7 dni.

**§ 26.**1. Do zadań sołtysa należy zarządzanie bieżącymi sprawami Sołectwa, realizacja uchwał Zebrania Wiejskiego oraz wykonywanie czynności określonych niniejszym statutem.

2. Sołtys wykonuje inne zadania wynikające z mocy ogólnie obowiązujących przepisów między innymi w zakresie obronności i ochrony przeciwpożarowej, ustawy o funduszu sołeckim oraz doręczanie pism za pokwitowaniem.

3. Sołtysowi może przysługiwać dieta, w wysokości i na zasadach określonych w odrębnej uchwale Rady Gminy.

**§ 27.**1. Rada Sołecka ma za zadanie wyłącznie wspomaganie działalności Sołtysa jako organu wykonawczego sołectwa.

2. Rada Sołecka jest organem opiniodawczym i doradczym Sołtysa.

**§ 28.**W czasie krótkotrwałej nieobecności sołtysa lub niemożności wykonywania obowiązków ich pełnienie przejmuje Rada Sołecka.

**Rozdział 5.**

**Zakres zadań przekazywanych sołectwu przez gminę oraz sposób ich realizacji.**

**§ 29.**1. Rada Gminy w porozumieniu i za zgodą Wójta może przekazać do korzystania sołectwu składniki mienia komunalnego, stanowiącego własność gminy.

2. Sołectwo zarządza i korzysta z mienia komunalnego w zakresie zwykłego zarządu a w szczególności:

1) załatwianie bieżących spraw związanych ze zwykłą eksploatacją mienia,

2) utrzymanie mienia w stanie niepogorszonym,

3) korzystanie z niego w celu realizacji zadań statutowych.

**§ 30.**1. Sołectwo nie tworzy własnego budżetu.

2. Wójt określa w projekcie budżetu na dany rok wielkość środków finansowych przeznaczonych do dyspozycji sołectwa uwzględniając stan tych środków w ramach funduszu sołeckiego, o ile fundusz taki na rok następny zostanie wyodrębniony.

3. Sołectwo otrzymuje środki finansowe, o których mowa w ust. 2 do swojej dyspozycji w drodze uchwały Rady Gminy, w ramach budżetu gminy na dany rok budżetowy i środki te są w danym roku przeznaczane do dyspozycji sołectwa w ramach funduszu sołeckiego.

**§ 31.**1. Podstawą do korzystania przez sołectwo ze środków finansowych z budżetu gminy jest sporządzenie i przedstawienie Wójtowi wniosku o uwzględnienie wydatków sołectwa w ramach funduszu sołeckiego, o ile fundusz taki zostanie wyodrębniony.

2. Określenie i charakter przedsięwzięć, jakie mogą być realizowane w sołectwie określa ustawa o funduszu sołeckim.

3. Obsługę gospodarki finansowej sołectwa zapewnia Wójt.

**Rozdział 6.**

**Zakres i formy kontroli oraz nadzoru organów gminy nad działalnością organów sołectwa.**

**§ 32.**1. Nadzór nad działalnością Sołectwa sprawowany jest na podstawie kryteriów zgodności z prawem, celowości, rzetelności i gospodarności.

2. W sprawach dotyczących wydatków środków funduszu sołeckiego stosuje się zasady i procedury z zakresu nadzoru określone w ustawie o funduszu sołeckim.

**§ 33.**1. Organami nadzoru nad organami sołectwa są: Rada Gminy i Wójt.

2. Kontrolę gospodarki finansowej sołectwa sprawuje Wójt.

3. Rada Gminy kontroluje działalność organów sołectwa za pomocą komisji rewizyjnej Rady Gminy.

4. Organy nadzoru mają prawo żądania niezbędnych informacji i danych dotyczących funkcjonowania sołectwa, mogą dokonywać wizytacji i uczestniczyć w posiedzeniach Zebrania Wiejskiego i Rady Sołeckiej.

5. Rada Gminy może uchylić rozstrzygnięcie organu Sołectwa z powodu jego sprzeczności z prawem lub uchwałą organu gminy.

**Rozdział 7.**

**Postanowienia końcowe.**

**§ 34.**Zmian statutu dokonuje Rada Gminy w trybie przewidzianym dla jego uchwalenia.

**§ 35.**W przypadkach spornych postanowienia statutu interpretuje wiążąco Rada Gminy.

**§ 36.**1. Sołectwo posługuje się pieczęcią Sołtysa i Rady Sołeckiej.

2. Osoba pełniąca funkcję sołtysa umieszcza na budynku mieszkalnym tablicę z napisem SOŁTYS.

Załącznik nr 28 do uchwały Nr …

Rady Gminy Kulesze Kościelne

z dnia …

**Statut Sołectwa Stypułki - Giemzino**

**Rozdział 1.**

**Postanowienia ogólne.**

**§ 1.**1. Ilekroć w Statucie jest mowa o:

1) Sołectwie - należy przez to rozumieć Sołectwo Stypułki - Giemzino;

2) Gminie - należy przez to rozumieć Gminę Kulesze Kościelne;

3) Radzie Gminy - należy przez to rozumieć Radę Gminy Kulesze Kościelne;

4) Wójcie - należy przez to rozumieć Wójta Gminy Kulesze Kościelne;

5) Komisji Rewizyjnej - należy przez to rozumieć Komisję Rewizyjną Rady Gminy Kulesze Kościelne;

6) Statucie Gminy - należy przez to rozumieć Statut Gminy Kulesze Kościelne;

7) Statucie - należy przez to rozumieć Statut Sołectwa Stypułki - Giemzino;

8) Sołtysie - należy przez to rozumieć Sołtysa wsi Stypułki - Giemzino;

9) Radzie sołeckiej - należy przez to rozumieć Radę Sołecką wsi Stypułki - Giemzino;

10) Zebraniu Wiejskim - należy przez to rozumieć Zebranie Wiejskie Sołectwa Stypułki - Giemzino;

11) Urzędzie Gminy - należy przez to rozumieć Urząd Gminy Kulesze Kościelne;

12) Ustawie - należy przez to rozumieć Ustawę z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2013 r. poz. 594 z późn. zm.);

13) ustawie o funduszu sołeckim - należy przez to rozumieć ustawę z dnia 21 lutego 2014 r. o funduszu sołeckim (Dz. U. z 2014 r. poz. 301 z późn. zm.).

**§ 2.**1. Sołectwo działa na podstawie przepisów prawa, a w szczególności:

1) Ustawy o samorządzie gminnym;

2) Statutu Gminy;

3) postanowień niniejszego statutu.

**Rozdział 2.**

**Nazwa i obszar sołectwa.**

**§ 3.**Sołectwo jest jednostką pomocniczą Gminy Kulesze Kościelne i nosi nazwę Sołectwo Stypułki – Giemzino.

**§ 4.**Sołectwo nie posiada osobowości prawnej.

**§ 5.**Sołectwo stanowią mieszkańcy zamieszkali we wsi Stypułki - Giemzino.

**§ 6.**Rada Gminy w drodze uchwały może tworzyć, łączyć i dzielić sołectwa oraz ustalać ich granice na zasadach określonych w Statucie Gminy.

**Rozdział 3.**

**Zasady i tryb wyborów organów sołectwa.**

**§ 7.**1. Wybory Sołtysa i Rady Sołeckiej zarządza Wójt.

2. Wybory odbywają się w terminie nie później niż 3 miesiące od daty pierwszej sesji nowo wybranej Rady Gminy.

**§ 8.**1. Zebranie wiejskie dla wyborów Sołtysa i Rady Sołeckiej zwołuje Wójt ustalając miejsce, datę i godzinę zebrania.

2. Informację o zebraniu wywiesza się na tablicy ogłoszeń w sołectwie nie później niż 7 dni przed ustaloną datą zebrania.

3. Wójt lub wyznaczona przez niego osoba dokonuje otwarcia zebrania, stwierdza jego prawomocność a następnie dokonuje wyboru przewodniczącego zebrania który dalej poprowadzi obrady.

4. Porządek obrad zebrania powinien zawierać w szczególności:

1) wybór Przewodniczącego zebrania,

2) wybór Komisji Skrutacyjnej,

3) wybór Sołtysa,

4) wybór Rady Sołeckiej.

**§ 9.**1. Wybory Sołtysa i członków Rady Sołeckiej dokonuje się w głosowaniu tajnym, bezpośrednim spośród nieograniczonej liczby kandydatów, przez mieszkańców sołectwa uprawnionych do głosowania.

2. Kandydat musi wyrazić zgodę na kandydowanie.

3. W pierwszej kolejności należy przeprowadzić zgłoszenie kandydatów i głosowanie dla dokonania wyboru Sołtysa, w drugiej kolejności przeprowadza się wybory członków Rady Sołeckiej.

**§ 10.**1. Wybory przeprowadza Komisja Skrutacyjna w składzie 3 osobowym, wybranym w głosowaniu jawnym spośród uprawnionych uczestników zebrania. Członkiem Komisji Skrutacyjnej nie może być osoba kandydująca na Sołtysa lub członka Rady Sołeckiej.

2. Przewodniczącego Komisji Skrutacyjnej wybierają spośród siebie członkowie w głosowaniu jawnym.

**§ 11.**1. Komisja w celu przeprowadzenia głosowania i wyboru Sołtysa oraz członków Rady Sołeckiej, sporządza karty do głosowania. Na kartach oznaczonych pieczęcią Urzędu Gminy Kulesze Kościelne umieszcza nazwiska kandydatów w kolejności zgłoszeń.

2. Uprawnieni do głosowania mieszkańcy sołectwa głosują na wybranego przez siebie kandydata pozostawiając nieskreślone jego nazwisko na karcie do głosowania, skreślając jednocześnie nazwiska wszystkich pozostałych kandydatów.

3. W wyborach do Rady Sołeckiej można głosować na liczbę kandydatów określoną w statucie, pozostawiając na karcie do głosowania nazwiska wybranych kandydatów bez skreśleń.

**§ 12.**1. Na sołtysa i do Rady Sołeckiej wybrani zostają kandydaci, którzy uzyskali największą ilość głosów.

2. W przypadku głosowania na jednego kandydata na Sołtysa lub na tylu kandydatów do Rady Sołeckiej ilu jest wybieranych do Rady, wybory przeprowadza się, z tym że tego kandydata na Sołtysa lub kandydatów do Rady Sołeckiej uważa się za wybranych, jeżeli w głosowaniu otrzymali więcej niż połowę ważnie oddanych głosów.

3. W przypadku nie obsadzenia mandatu Sołtysa lub mandatów członków Rady Sołeckiej w związku z uzyskaniem przez kolejnych kandydatów równej ilości głosów, lub nie uzyskaniem wymaganej liczby głosów o których mowa w ust. 2 przeprowadza się wybory ponowne lub uzupełniające spośród tych lub innych kandydatów aż do skutku na zasadach określonych w § 12.

**§ 13.**Po zakończeniu głosowania Komisja Skrutacyjna sporządza protokół, podpisuje i podaje wyniki. Dokumenty z przeprowadzonych wyborów Komisja przekazuje Przewodniczącemu zebrania, które stanową załącznik do Protokołu zebrania.

**§ 14.**1. W przypadku gdy Sołtys lub członkowie Rady Sołeckiej nie wywiązują się ze swych obowiązków, utracili zaufanie mieszkańców sołectwa, nie przestrzegają statutu, zebranie wiejskie może odwołać ich przed upływem kadencji na pisemny i uzasadniony wniosek:

1) co najmniej 1/4 uprawnionych do głosowania mieszkańców sołectwa,

2) Wójta.

2. Odwołanie Sołtysa lub członków Rady Sołeckiej powinno być poprzedzone wysłuchaniem zainteresowanego lub zainteresowanych, chyba że wiedział/wiedzieli o terminie zebrania i nie stawił się/ nie stawili się. Odwołanie następuje w głosowaniu tajnym zwykłą większością głosów.

**§ 15.**1. Mandat Sołtysa i członka Rady Sołeckiej wygasa wskutek:

1) złożenia pisemnej rezygnacji z pełnienia funkcji,

2) odwołania przed upływem kadencji,

3) śmierci.

2. Rezygnacja z mandatu Sołtysa lub członka Rady Sołeckiej składana jest Wójtowi w formie pisemnej.

3. W przypadku wygaśnięcia mandatu Sołtysa lub członków Rady Sołeckiej, Wójt w terminie 30 dni od daty wygaśnięcia mandatu zarządza przeprowadzenie wyborów uzupełniających.

4. Wybory uzupełniające odbywają się według zasad określonych w niniejszym statucie.

**§ 16.**Sołtys i członkowie Rady Sołeckiej wybrani w wyborach uzupełniających pełnią swoje funkcje do końca kadencji i do czasu objęcia obowiązków przez nowo wybranego Sołtysa i Radę Sołecką.

**§ 17.**Wyborów przedterminowych i uzupełniających Sołtysa i członków Rady Sołeckiej nie przeprowadza się, jeżeli do końca kadencji pozostało mniej niż 6 miesięcy.

**§ 18.**1. Każdy mieszkaniec sołectwa mający czynne prawo wyborcze może w ciągu 7 dni od dnia wyboru wnieść protest przeciwko wyborom, jeżeli naruszone zostały postanowienia statutu.

2. Protest rozpatruje Rada Gminy na najbliższej sesji od daty wniesienia i podejmuje uchwałę o odrzuceniu protestu lub unieważnieniu wyborów.

**Rozdział 4.**

**Organizacja i zadania organów sołectwa.**

**§ 19.**1. Organami sołectwa są:

1) Zebranie Wiejskie jako organ uchwałodawczy,

2) Sołtys jako organ wykonawczy.

2. Działalność Sołtysa wspomaga Rada Sołecka w składzie 3 osobowym

3. Kadencja Sołtysa i Rady Sołeckiej trwa 4 lata począwszy od dnia wyboru i kończy się z momentem wyboru nowych organów sołectwa.

**§ 20.**1. Do zakresu działania sołectwa należą sprawy publiczne o charakterze i znaczeniu lokalnym.

2. Do zadań sołectwa należy:

1) udział w rozpatrywaniu wszystkich spraw istotnych dla funkcjonowania sołectwa,

2) organizację wspólnych prac na rzecz sołectwa w zakresie utrzymania porządku, poprawienia estetyki, upowszechniania kultury i sportu,

3) kształtowanie zasad współżycia społecznego poprzez udział społeczności lokalnej w zakresie pomocy sąsiedzkiej.

**§ 21.**1. Zadania sołectw realizowane są w szczególności poprzez:

1) współpracę z organami i instytucjami w zakresie opiniowania spraw dotyczących mieszkańców sołectwa,

2) podejmowanie działań do wykonania prac na rzecz sołectwa lub jego mieszkańców,

3) inicjowanie i udział w organizowaniu imprez o charakterze kulturalno-oświatowym, promocyjnym.

2. Organy sołectwa realizują zadania poprzez:

1) podejmowanie uchwał w sprawach sołectwa w ramach posiadanych kompetencji,

2) opiniowanie spraw o istotnym znaczeniu dla mieszkańców sołectwa i należących do zakresu działania sołectwa,

3) wystąpienie z wnioskiem do organów gminy i instytucji o rozpatrzenie spraw, których załatwienie wykracza poza możliwości i kompetencje sołectwa.

**§ 22.**1. Do kompetencji Zebrania Wiejskiego należy:

1) podejmowanie uchwał,

2) wyrażanie opinii w sprawach istotnych dla sołectwa i jego mieszkańców,

3) decydowanie o przeznaczeniu funduszu sołeckiego,

4) przyjmowanie w zarządzanie mienia komunalnego od gminy,

5) dysponowanie mieniem sołectwa lub mieniem Gminy będącym w posiadaniu sołectwa.

**§ 23.**1. Zebranie Wiejskie odbywa się w miarę istniejących potrzeb.

2. Zebranie wiejskie z zastrzeżeniem § 8 ust. 1 i § 15 ust. 3 zwołuje Sołtys:

1) z własnej inicjatywy lub z inicjatywy Rady Sołeckiej,

2) na pisemne żądanie co najmniej 1/10 mieszkańców,

3) z inicjatywy Rady Gminy,

4) na wniosek Wójta.

3. Informację o Zebraniu Wiejskim z zastrzeżeniem § 8 ust. 2, podaje Sołtys do publicznej wiadomości mieszkańców sołectwa poprzez wywieszenie informacji na tablicy ogłoszeń w sołectwie, co najmniej 3 dni przed datą jego zwołania.

4. Zawiadomienie o zebraniu powinno zawierać informację, na czyj wniosek zebranie jest zwołane, określenie daty, godziny i miejsca zebrania oraz proponowany porządek obrad.

**§ 24.**1. Zebranie wiejskie jest ważne, zdolne do podejmowania uchwał, gdy mieszkańcy sołectwa zostali o nim prawidłowo zawiadomieni i bierze w nim udział co najmniej 1/4 mieszkańców sołectwa uprawnionych do głosowania.

2. O ile w wyznaczonym terminie w Zebraniu Wiejskim nie uczestniczy wymagana liczba mieszkańców o której mowa w ust. 1 zebranie przeprowadza się w II turze zebrania bez względu na liczbę jego uczestników i może się ono odbyć w tym samym dniu, po upływie 30 minut.

**§ 25.**1. Zebranie wiejskie otwiera Sołtys i przewodniczy jego obradom, z wyjątkiem § 8 ust. 3, wskazując osobę do protokołowania.

2. Uchwały zebrania wiejskiego zapadają zwykłą większością głosów w głosowaniu jawnym.

3. Z zebrania wiejskiego sporządza się protokół, który podpisuje Sołtys i protokolant. Do protokołu załącza się listę obecności, podjęte uchwały, opinie i inne materiały, które wpłynęły na przebieg obrad.

4. Sołtys jeden egzemplarz protokołu z załącznikami dostarcza Wójtowi w terminie 7 dni.

**§ 26.**1. Do zadań sołtysa należy zarządzanie bieżącymi sprawami Sołectwa, realizacja uchwał Zebrania Wiejskiego oraz wykonywanie czynności określonych niniejszym statutem.

2. Sołtys wykonuje inne zadania wynikające z mocy ogólnie obowiązujących przepisów między innymi w zakresie obronności i ochrony przeciwpożarowej, ustawy o funduszu sołeckim oraz doręczanie pism za pokwitowaniem.

3. Sołtysowi może przysługiwać dieta, w wysokości i na zasadach określonych w odrębnej uchwale Rady Gminy.

**§ 27.**1. Rada Sołecka ma za zadanie wyłącznie wspomaganie działalności Sołtysa jako organu wykonawczego sołectwa.

2. Rada Sołecka jest organem opiniodawczym i doradczym Sołtysa.

**§ 28.**W czasie krótkotrwałej nieobecności sołtysa lub niemożności wykonywania obowiązków ich pełnienie przejmuje Rada Sołecka.

**Rozdział 5.**

**Zakres zadań przekazywanych sołectwu przez gminę oraz sposób ich realizacji.**

**§ 29.**1. Rada Gminy w porozumieniu i za zgodą Wójta może przekazać do korzystania sołectwu składniki mienia komunalnego, stanowiącego własność gminy.

2. Sołectwo zarządza i korzysta z mienia komunalnego w zakresie zwykłego zarządu a w szczególności:

1) załatwianie bieżących spraw związanych ze zwykłą eksploatacją mienia,

2) utrzymanie mienia w stanie niepogorszonym,

3) korzystanie z niego w celu realizacji zadań statutowych.

**§ 30.**1. Sołectwo nie tworzy własnego budżetu.

2. Wójt określa w projekcie budżetu na dany rok wielkość środków finansowych przeznaczonych do dyspozycji sołectwa uwzględniając stan tych środków w ramach funduszu sołeckiego, o ile fundusz taki na rok następny zostanie wyodrębniony.

3. Sołectwo otrzymuje środki finansowe, o których mowa w ust. 2 do swojej dyspozycji w drodze uchwały Rady Gminy, w ramach budżetu gminy na dany rok budżetowy i środki te są w danym roku przeznaczane do dyspozycji sołectwa w ramach funduszu sołeckiego.

**§ 31.**1. Podstawą do korzystania przez sołectwo ze środków finansowych z budżetu gminy jest sporządzenie i przedstawienie Wójtowi wniosku o uwzględnienie wydatków sołectwa w ramach funduszu sołeckiego, o ile fundusz taki zostanie wyodrębniony.

2. Określenie i charakter przedsięwzięć, jakie mogą być realizowane w sołectwie określa ustawa o funduszu sołeckim.

3. Obsługę gospodarki finansowej sołectwa zapewnia Wójt.

**Rozdział 6.**

**Zakres i formy kontroli oraz nadzoru organów gminy nad działalnością organów sołectwa.**

**§ 32.**1. Nadzór nad działalnością Sołectwa sprawowany jest na podstawie kryteriów zgodności z prawem, celowości, rzetelności i gospodarności.

2. W sprawach dotyczących wydatków środków funduszu sołeckiego stosuje się zasady i procedury z zakresu nadzoru określone w ustawie o funduszu sołeckim.

**§ 33.**1. Organami nadzoru nad organami sołectwa są: Rada Gminy i Wójt.

2. Kontrolę gospodarki finansowej sołectwa sprawuje Wójt.

3. Rada Gminy kontroluje działalność organów sołectwa za pomocą komisji rewizyjnej Rady Gminy.

4. Organy nadzoru mają prawo żądania niezbędnych informacji i danych dotyczących funkcjonowania sołectwa, mogą dokonywać wizytacji i uczestniczyć w posiedzeniach Zebrania Wiejskiego i Rady Sołeckiej.

5. Rada Gminy może uchylić rozstrzygnięcie organu Sołectwa z powodu jego sprzeczności z prawem lub uchwałą organu gminy.

**Rozdział 7.**

**Postanowienia końcowe.**

**§ 34.**Zmian statutu dokonuje Rada Gminy w trybie przewidzianym dla jego uchwalenia.

**§ 35.**W przypadkach spornych postanowienia statutu interpretuje wiążąco Rada Gminy.

**§ 36.**1. Sołectwo posługuje się pieczęcią Sołtysa i Rady Sołeckiej.

2. Osoba pełniąca funkcję sołtysa umieszcza na budynku mieszkalnym tablicę z napisem SOŁTYS.

Załącznik nr 29 do uchwały Nr …

Rady Gminy Kulesze Kościelne

z dnia …

**Statut Sołectwa Tybory Uszyńskie**

**Rozdział 1.**

**Postanowienia ogólne.**

**§ 1.**1. Ilekroć w Statucie jest mowa o:

1) Sołectwie - należy przez to rozumieć Sołectwo Tybory Uszyńskie;

2) Gminie - należy przez to rozumieć Gminę Kulesze Kościelne;

3) Radzie Gminy - należy przez to rozumieć Radę Gminy Kulesze Kościelne;

4) Wójcie - należy przez to rozumieć Wójta Gminy Kulesze Kościelne;

5) Komisji Rewizyjnej - należy przez to rozumieć Komisję Rewizyjną Rady Gminy Kulesze Kościelne;

6) Statucie Gminy - należy przez to rozumieć Statut Gminy Kulesze Kościelne;

7) Statucie - należy przez to rozumieć Statut Sołectwa Tybory Uszyńskie;

8) Sołtysie - należy przez to rozumieć Sołtysa wsi Tybory Uszyńskie;

9) Radzie sołeckiej - należy przez to rozumieć Radę Sołecką wsi Tybory Uszyńskie;

10) Zebraniu Wiejskim - należy przez to rozumieć Zebranie Wiejskie Sołectwa Tybory Uszyńskie;

11) Urzędzie Gminy - należy przez to rozumieć Urząd Gminy Kulesze Kościelne;

12) Ustawie - należy przez to rozumieć Ustawę z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2013 r. poz. 594 z późn. zm.);

13) ustawie o funduszu sołeckim - należy przez to rozumieć ustawę z dnia 21 lutego 2014 r. o funduszu sołeckim (Dz. U. z 2014 r. poz. 301 z późn. zm.).

**§ 2.**1. Sołectwo działa na podstawie przepisów prawa, a w szczególności:

1) Ustawy o samorządzie gminnym;

2) Statutu Gminy

3) postanowień niniejszego statutu.

**Rozdział 2.**

**Nazwa i obszar sołectwa.**

**§ 3.**Sołectwo jest jednostką pomocniczą Gminy Kulesze Kościelne i nosi nazwę Sołectwo Tybory Uszyńskie.

**§ 4.**Sołectwo nie posiada osobowości prawnej.

**§ 5.**Sołectwo stanowią mieszkańcy zamieszkali we wsi Tybory Uszyńskie.

**§ 6.**Rada Gminy w drodze uchwały może tworzyć, łączyć i dzielić sołectwa oraz ustalać ich granice na zasadach określonych w Statucie Gminy.

**Rozdział 3.**

**Zasady i tryb wyborów organów sołectwa.**

**§ 7.**1. Wybory Sołtysa i Rady Sołeckiej zarządza Wójt.

2. Wybory odbywają się w terminie nie później niż 3 miesiące od daty pierwszej sesji nowo wybranej Rady Gminy.

**§ 8.**1. Zebranie wiejskie dla wyborów Sołtysa i Rady Sołeckiej zwołuje Wójt ustalając miejsce, datę i godzinę zebrania.

2. Informację o zebraniu wywiesza się na tablicy ogłoszeń w sołectwie nie później niż 7 dni przed ustaloną datą zebrania.

3. Wójt lub wyznaczona przez niego osoba dokonuje otwarcia zebrania, stwierdza jego prawomocność a następnie dokonuje wyboru przewodniczącego zebrania który dalej poprowadzi obrady.

4. Porządek obrad zebrania powinien zawierać w szczególności:

1) wybór Przewodniczącego zebrania,

2) wybór Komisji Skrutacyjnej,

3) wybór Sołtysa,

4) wybór Rady Sołeckiej.

**§ 9.**1. Wybory Sołtysa i członków Rady Sołeckiej dokonuje się w głosowaniu tajnym, bezpośrednim spośród nieograniczonej liczby kandydatów, przez mieszkańców sołectwa uprawnionych do głosowania.

2. Kandydat musi wyrazić zgodę na kandydowanie.

3. W pierwszej kolejności należy przeprowadzić zgłoszenie kandydatów i głosowanie dla dokonania wyboru Sołtysa, w drugiej kolejności przeprowadza się wybory członków Rady Sołeckiej.

**§ 10.**1. Wybory przeprowadza Komisja Skrutacyjna w składzie 3 osobowym, wybranym w głosowaniu jawnym spośród uprawnionych uczestników zebrania. Członkiem Komisji Skrutacyjnej nie może być osoba kandydująca na Sołtysa lub członka Rady Sołeckiej.

2. Przewodniczącego Komisji Skrutacyjnej wybierają spośród siebie członkowie w głosowaniu jawnym.

**§ 11.**1. Komisja w celu przeprowadzenia głosowania i wyboru Sołtysa oraz członków Rady Sołeckiej, sporządza karty do głosowania. Na kartach oznaczonych pieczęcią Urzędu Gminy Kulesze Kościelne umieszcza nazwiska kandydatów w kolejności zgłoszeń.

2. Uprawnieni do głosowania mieszkańcy sołectwa głosują na wybranego przez siebie kandydata pozostawiając nieskreślone jego nazwisko na karcie do głosowania, skreślając jednocześnie nazwiska wszystkich pozostałych kandydatów.

3. W wyborach do Rady Sołeckiej można głosować na liczbę kandydatów określoną w statucie, pozostawiając na karcie do głosowania nazwiska wybranych kandydatów bez skreśleń.

**§ 12.**1. Na sołtysa i do Rady Sołeckiej wybrani zostają kandydaci, którzy uzyskali największą ilość głosów.

2. W przypadku głosowania na jednego kandydata na Sołtysa lub na tylu kandydatów do Rady Sołeckiej ilu jest wybieranych do Rady, wybory przeprowadza się, z tym że tego kandydata na Sołtysa lub kandydatów do Rady Sołeckiej uważa się za wybranych, jeżeli w głosowaniu otrzymali więcej niż połowę ważnie oddanych głosów.

3. W przypadku nie obsadzenia mandatu Sołtysa lub mandatów członków Rady Sołeckiej w związku z uzyskaniem przez kolejnych kandydatów równej ilości głosów, lub nie uzyskaniem wymaganej liczby głosów o których mowa w ust. 2 przeprowadza się wybory ponowne lub uzupełniające spośród tych lub innych kandydatów aż do skutku na zasadach określonych w § 12.

**§ 13.**Po zakończeniu głosowania Komisja Skrutacyjna sporządza protokół, podpisuje i podaje wyniki. Dokumenty z przeprowadzonych wyborów Komisja przekazuje Przewodniczącemu zebrania, które stanową załącznik do Protokołu zebrania.

**§ 14.**1. W przypadku gdy Sołtys lub członkowie Rady Sołeckiej nie wywiązują się ze swych obowiązków, utracili zaufanie mieszkańców sołectwa, nie przestrzegają statutu, zebranie wiejskie może odwołać ich przed upływem kadencji na pisemny i uzasadniony wniosek:

1) co najmniej 1/4 uprawnionych do głosowania mieszkańców sołectwa,

2) Wójta.

2. Odwołanie Sołtysa lub członków Rady Sołeckiej powinno być poprzedzone wysłuchaniem zainteresowanego lub zainteresowanych, chyba że wiedział/wiedzieli o terminie zebrania i nie stawił się/ nie stawili się. Odwołanie następuje w głosowaniu tajnym zwykłą większością głosów.

**§ 15.**1. Mandat Sołtysa i członka Rady Sołeckiej wygasa wskutek:

1) złożenia pisemnej rezygnacji z pełnienia funkcji,

2) odwołania przed upływem kadencji,

3) śmierci.

2. Rezygnacja z mandatu Sołtysa lub członka Rady Sołeckiej składana jest Wójtowi w formie pisemnej.

3. W przypadku wygaśnięcia mandatu Sołtysa lub członków Rady Sołeckiej, Wójt w terminie 30 dni od daty wygaśnięcia mandatu zarządza przeprowadzenie wyborów uzupełniających.

4. Wybory uzupełniające odbywają się według zasad określonych w niniejszym statucie.

**§ 16.**Sołtys i członkowie Rady Sołeckiej wybrani w wyborach uzupełniających pełnią swoje funkcje do końca kadencji i do czasu objęcia obowiązków przez nowo wybranego Sołtysa i Radę Sołecką.

**§ 17.**Wyborów przedterminowych i uzupełniających Sołtysa i członków Rady Sołeckiej nie przeprowadza się, jeżeli do końca kadencji pozostało mniej niż 6 miesięcy.

**§ 18.**1. Każdy mieszkaniec sołectwa mający czynne prawo wyborcze może w ciągu 7 dni od dnia wyboru wnieść protest przeciwko wyborom, jeżeli naruszone zostały postanowienia statutu.

2. Protest rozpatruje Rada Gminy na najbliższej sesji od daty wniesienia i podejmuje uchwałę o odrzuceniu protestu lub unieważnieniu wyborów.

**Rozdział 4.**

**Organizacja i zadania organów sołectwa.**

**§ 19.**1. Organami sołectwa są:

1) Zebranie Wiejskie jako organ uchwałodawczy,

2) Sołtys jako organ wykonawczy.

2. Działalność Sołtysa wspomaga Rada Sołecka w składzie 3 osobowym

3. Kadencja Sołtysa i Rady Sołeckiej trwa 4 lata począwszy od dnia wyboru i kończy się z momentem wyboru nowych organów sołectwa.

**§ 20.**1. Do zakresu działania sołectwa należą sprawy publiczne o charakterze i znaczeniu lokalnym.

2. Do zadań sołectwa należy:

1) udział w rozpatrywaniu wszystkich spraw istotnych dla funkcjonowania sołectwa,

2) organizację wspólnych prac na rzecz sołectwa w zakresie utrzymania porządku, poprawienia estetyki, upowszechniania kultury i sportu,

3) kształtowanie zasad współżycia społecznego poprzez udział społeczności lokalnej w zakresie pomocy sąsiedzkiej.

**§ 21.**1. Zadania sołectw realizowane są w szczególności poprzez:

1) współpracę z organami i instytucjami w zakresie opiniowania spraw dotyczących mieszkańców sołectwa,

2) podejmowanie działań do wykonania prac na rzecz sołectwa lub jego mieszkańców,

3) inicjowanie i udział w organizowaniu imprez o charakterze kulturalno-oświatowym, promocyjnym.

2. Organy sołectwa realizują zadania poprzez:

1) podejmowanie uchwał w sprawach sołectwa w ramach posiadanych kompetencji,

2) opiniowanie spraw o istotnym znaczeniu dla mieszkańców sołectwa i należących do zakresu działania sołectwa,

3) wystąpienie z wnioskiem do organów gminy i instytucji o rozpatrzenie spraw, których załatwienie wykracza poza możliwości i kompetencje sołectwa.

**§ 22.**1. Do kompetencji Zebrania Wiejskiego należy:

1) podejmowanie uchwał,

2) wyrażanie opinii w sprawach istotnych dla sołectwa i jego mieszkańców,

3) decydowanie o przeznaczeniu funduszu sołeckiego,

4) przyjmowanie w zarządzanie mienia komunalnego od gminy,

5) dysponowanie mieniem sołectwa lub mieniem Gminy będącym w posiadaniu sołectwa.

**§ 23.**1. Zebranie Wiejskie odbywa się w miarę istniejących potrzeb.

2. Zebranie wiejskie z zastrzeżeniem § 8 ust. 1 i § 15 ust. 3 zwołuje Sołtys:

1) z własnej inicjatywy lub z inicjatywy Rady Sołeckiej,

2) na pisemne żądanie co najmniej 1/10 mieszkańców,

3) z inicjatywy Rady Gminy,

4) na wniosek Wójta.

3. Informację o Zebraniu Wiejskim z zastrzeżeniem § 8 ust. 2, podaje Sołtys do publicznej wiadomości mieszkańców sołectwa poprzez wywieszenie informacji na tablicy ogłoszeń w sołectwie, co najmniej 3 dni przed datą jego zwołania.

4. Zawiadomienie o zebraniu powinno zawierać informację, na czyj wniosek zebranie jest zwołane, określenie daty, godziny i miejsca zebrania oraz proponowany porządek obrad.

**§ 24.**1. Zebranie wiejskie jest ważne, zdolne do podejmowania uchwał, gdy mieszkańcy sołectwa zostali o nim prawidłowo zawiadomieni i bierze w nim udział co najmniej 1/4 mieszkańców sołectwa uprawnionych do głosowania.

2. O ile w wyznaczonym terminie w Zebraniu Wiejskim nie uczestniczy wymagana liczba mieszkańców o której mowa w ust. 1 zebranie przeprowadza się w II turze zebrania bez względu na liczbę jego uczestników i może się ono odbyć w tym samym dniu, po upływie 30 minut.

**§ 25.**1. Zebranie wiejskie otwiera Sołtys i przewodniczy jego obradom, z wyjątkiem § 8 ust. 3, wskazując osobę do protokołowania.

2. Uchwały zebrania wiejskiego zapadają zwykłą większością głosów w głosowaniu jawnym.

3. Z zebrania wiejskiego sporządza się protokół, który podpisuje Sołtys i protokolant. Do protokołu załącza się listę obecności, podjęte uchwały, opinie i inne materiały, które wpłynęły na przebieg obrad.

4. Sołtys jeden egzemplarz protokołu z załącznikami dostarcza Wójtowi w terminie 7 dni.

**§ 26.**1. Do zadań sołtysa należy zarządzanie bieżącymi sprawami Sołectwa, realizacja uchwał Zebrania Wiejskiego oraz wykonywanie czynności określonych niniejszym statutem.

2. Sołtys wykonuje inne zadania wynikające z mocy ogólnie obowiązujących przepisów między innymi w zakresie obronności i ochrony przeciwpożarowej, ustawy o funduszu sołeckim oraz doręczanie pism za pokwitowaniem.

3. Sołtysowi może przysługiwać dieta, w wysokości i na zasadach określonych w odrębnej uchwale Rady Gminy.

**§ 27.**1. Rada Sołecka ma za zadanie wyłącznie wspomaganie działalności Sołtysa jako organu wykonawczego sołectwa.

2. Rada Sołecka jest organem opiniodawczym i doradczym Sołtysa.

**§ 28.**W czasie krótkotrwałej nieobecności sołtysa lub niemożności wykonywania obowiązków ich pełnienie przejmuje Rada Sołecka.

**Rozdział 5.**

**Zakres zadań przekazywanych sołectwu przez gminę oraz sposób ich realizacji.**

**§ 29.**1. Rada Gminy w porozumieniu i za zgodą Wójta może przekazać do korzystania sołectwu składniki mienia komunalnego, stanowiącego własność gminy.

2. Sołectwo zarządza i korzysta z mienia komunalnego w zakresie zwykłego zarządu a w szczególności:

1) załatwianie bieżących spraw związanych ze zwykłą eksploatacją mienia,

2) utrzymanie mienia w stanie niepogorszonym,

3) korzystanie z niego w celu realizacji zadań statutowych.

**§ 30.**1. Sołectwo nie tworzy własnego budżetu.

2. Wójt określa w projekcie budżetu na dany rok wielkość środków finansowych przeznaczonych do dyspozycji sołectwa uwzględniając stan tych środków w ramach funduszu sołeckiego, o ile fundusz taki na rok następny zostanie wyodrębniony.

3. Sołectwo otrzymuje środki finansowe, o których mowa w ust. 2 do swojej dyspozycji w drodze uchwały Rady Gminy, w ramach budżetu gminy na dany rok budżetowy i środki te są w danym roku przeznaczane do dyspozycji sołectwa w ramach funduszu sołeckiego.

**§ 31.**1. Podstawą do korzystania przez sołectwo ze środków finansowych z budżetu gminy jest sporządzenie i przedstawienie Wójtowi wniosku o uwzględnienie wydatków sołectwa w ramach funduszu sołeckiego, o ile fundusz taki zostanie wyodrębniony.

2. Określenie i charakter przedsięwzięć, jakie mogą być realizowane w sołectwie określa ustawa o funduszu sołeckim.

3. Obsługę gospodarki finansowej sołectwa zapewnia Wójt.

**Rozdział 6.**

**Zakres i formy kontroli oraz nadzoru organów gminy nad działalnością organów sołectwa.**

**§ 32.**1. Nadzór nad działalnością Sołectwa sprawowany jest na podstawie kryteriów zgodności z prawem, celowości, rzetelności i gospodarności.

2. W sprawach dotyczących wydatków środków funduszu sołeckiego stosuje się zasady i procedury z zakresu nadzoru określone w ustawie o funduszu sołeckim.

**§ 33.**1. Organami nadzoru nad organami sołectwa są: Rada Gminy i Wójt.

2. Kontrolę gospodarki finansowej sołectwa sprawuje Wójt.

3. Rada Gminy kontroluje działalność organów sołectwa za pomocą komisji rewizyjnej Rady Gminy.

4. Organy nadzoru mają prawo żądania niezbędnych informacji i danych dotyczących funkcjonowania sołectwa, mogą dokonywać wizytacji i uczestniczyć w posiedzeniach Zebrania Wiejskiego i Rady Sołeckiej.

5. Rada Gminy może uchylić rozstrzygnięcie organu Sołectwa z powodu jego sprzeczności z prawem lub uchwałą organu gminy.

**Rozdział 7.**

**Postanowienia końcowe.**

**§ 34.**Zmian statutu dokonuje Rada Gminy w trybie przewidzianym dla jego uchwalenia.

**§ 35.**W przypadkach spornych postanowienia statutu interpretuje wiążąco Rada Gminy.

**§ 36.**1. Sołectwo posługuje się pieczęcią Sołtysa i Rady Sołeckiej.

2. Osoba pełniąca funkcję sołtysa umieszcza na budynku mieszkalnym tablicę z napisem SOŁTYS.

Załącznik nr 30 do uchwały Nr …

Rady Gminy Kulesze Kościelne

z dnia …

**Statut Sołectwa Wnory - Pażochy**

**Rozdział 1.**

**Postanowienia ogólne.**

**§ 1.**1. Ilekroć w Statucie jest mowa o:

1) Sołectwie - należy przez to rozumieć Sołectwo Wnory - Pażochy;

2) Gminie - należy przez to rozumieć Gminę Kulesze Kościelne;

3) Radzie Gminy - należy przez to rozumieć Radę Gminy Kulesze Kościelne;

4) Wójcie - należy przez to rozumieć Wójta Gminy Kulesze Kościelne;

5) Komisji Rewizyjnej - należy przez to rozumieć Komisję Rewizyjną Rady Gminy Kulesze Kościelne;

6) Statucie Gminy - należy przez to rozumieć Statut Gminy Kulesze Kościelne;

7) Statucie - należy przez to rozumieć Statut Sołectwa Wnory - Pażochy;

8) Sołtysie - należy przez to rozumieć Sołtysa wsi Wnory - Pażochy;

9) Radzie sołeckiej - należy przez to rozumieć Radę Sołecką wsi Wnory - Pażochy;

10) Zebraniu Wiejskim - należy przez to rozumieć Zebranie Wiejskie Sołectwa Wnory - Pażochy;

11) Urzędzie Gminy - należy przez to rozumieć Urząd Gminy Kulesze Kościelne;

12) Ustawie - należy przez to rozumieć Ustawę z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2013 r. poz. 594 z późn. zm.);

13) ustawie o funduszu sołeckim - należy przez to rozumieć ustawę z dnia 21 lutego 2014 r. o funduszu sołeckim (Dz. U. z 2014 r. poz. 301 z późn. zm.).

**§ 2.**1. Sołectwo działa na podstawie przepisów prawa, a w szczególności:

1) Ustawy o samorządzie gminnym;

2) Statutu Gminy;

3) postanowień niniejszego statutu.

**Rozdział 2.**

**Nazwa i obszar sołectwa.**

 **§ 3.**Sołectwo jest jednostką pomocniczą Gminy Kulesze Kościelne i nosi nazwę Sołectwo Wnory - Pażochy.

 **§ 4.**Sołectwo nie posiada osobowości prawnej.

 **§ 5.**Sołectwo stanowią mieszkańcy zamieszkali we wsi Wnory - Pażochy.

**§ 6.**Rada Gminy w drodze uchwały może tworzyć, łączyć i dzielić sołectwa oraz ustalać ich granice na zasadach określonych w Statucie Gminy.

**Rozdział 3.**

**Zasady i tryb wyborów organów sołectwa.**

**§ 7.**1. Wybory Sołtysa i Rady Sołeckiej zarządza Wójt.

2. Wybory odbywają się w terminie nie później niż 3 miesiące od daty pierwszej sesji nowo wybranej Rady Gminy.

**§ 8.**1. Zebranie wiejskie dla wyborów Sołtysa i Rady Sołeckiej zwołuje Wójt ustalając miejsce, datę i godzinę zebrania.

2. Informację o zebraniu wywiesza się na tablicy ogłoszeń w sołectwie nie później niż 7 dni przed ustaloną datą zebrania.

3. Wójt lub wyznaczona przez niego osoba dokonuje otwarcia zebrania, stwierdza jego prawomocność a następnie dokonuje wyboru przewodniczącego zebrania który dalej poprowadzi obrady.

4. Porządek obrad zebrania powinien zawierać w szczególności:

1) wybór Przewodniczącego zebrania,

2) wybór Komisji Skrutacyjnej,

3) wybór Sołtysa,

4) wybór Rady Sołeckiej.

**§ 9.**1. Wybory Sołtysa i członków Rady Sołeckiej dokonuje się w głosowaniu tajnym, bezpośrednim spośród nieograniczonej liczby kandydatów, przez mieszkańców sołectwa uprawnionych do głosowania.

2. Kandydat musi wyrazić zgodę na kandydowanie.

3. W pierwszej kolejności należy przeprowadzić zgłoszenie kandydatów i głosowanie dla dokonania wyboru Sołtysa, w drugiej kolejności przeprowadza się wybory członków Rady Sołeckiej.

**§ 10.**1. Wybory przeprowadza Komisja Skrutacyjna w składzie 3 osobowym, wybranym w głosowaniu jawnym spośród uprawnionych uczestników zebrania. Członkiem Komisji Skrutacyjnej nie może być osoba kandydująca na Sołtysa lub członka Rady Sołeckiej.

2. Przewodniczącego Komisji Skrutacyjnej wybierają spośród siebie członkowie w głosowaniu jawnym.

**§ 11.**1. Komisja w celu przeprowadzenia głosowania i wyboru Sołtysa oraz członków Rady Sołeckiej, sporządza karty do głosowania. Na kartach oznaczonych pieczęcią Urzędu Gminy Kulesze Kościelne umieszcza nazwiska kandydatów w kolejności zgłoszeń.

2. Uprawnieni do głosowania mieszkańcy sołectwa głosują na wybranego przez siebie kandydata pozostawiając nieskreślone jego nazwisko na karcie do głosowania, skreślając jednocześnie nazwiska wszystkich pozostałych kandydatów.

3. W wyborach do Rady Sołeckiej można głosować na liczbę kandydatów określoną w statucie, pozostawiając na karcie do głosowania nazwiska wybranych kandydatów bez skreśleń.

**§ 12.**1. Na sołtysa i do Rady Sołeckiej wybrani zostają kandydaci, którzy uzyskali największą ilość głosów.

2. W przypadku głosowania na jednego kandydata na Sołtysa lub na tylu kandydatów do Rady Sołeckiej ilu jest wybieranych do Rady, wybory przeprowadza się, z tym że tego kandydata na Sołtysa lub kandydatów do Rady Sołeckiej uważa się za wybranych, jeżeli w głosowaniu otrzymali więcej niż połowę ważnie oddanych głosów.

3. W przypadku nie obsadzenia mandatu Sołtysa lub mandatów członków Rady Sołeckiej w związku z uzyskaniem przez kolejnych kandydatów równej ilości głosów, lub nie uzyskaniem wymaganej liczby głosów o których mowa w ust. 2 przeprowadza się wybory ponowne lub uzupełniające spośród tych lub innych kandydatów aż do skutku na zasadach określonych w § 12.

**§ 13.**Po zakończeniu głosowania Komisja Skrutacyjna sporządza protokół, podpisuje i podaje wyniki. Dokumenty z przeprowadzonych wyborów Komisja przekazuje Przewodniczącemu zebrania, które stanową załącznik do Protokołu zebrania.

**§ 14.**1. W przypadku gdy Sołtys lub członkowie Rady Sołeckiej nie wywiązują się ze swych obowiązków, utracili zaufanie mieszkańców sołectwa, nie przestrzegają statutu, zebranie wiejskie może odwołać ich przed upływem kadencji na pisemny i uzasadniony wniosek:

1) co najmniej 1/4 uprawnionych do głosowania mieszkańców sołectwa,

2) Wójta.

2. Odwołanie Sołtysa lub członków Rady Sołeckiej powinno być poprzedzone wysłuchaniem zainteresowanego lub zainteresowanych, chyba że wiedział/wiedzieli o terminie zebrania i nie stawił się/ nie stawili się. Odwołanie następuje w głosowaniu tajnym zwykłą większością głosów.

**§ 15.**1. Mandat Sołtysa i członka Rady Sołeckiej wygasa wskutek:

1) złożenia pisemnej rezygnacji z pełnienia funkcji,

2) odwołania przed upływem kadencji,

3) śmierci.

2. Rezygnacja z mandatu Sołtysa lub członka Rady Sołeckiej składana jest Wójtowi w formie pisemnej.

3. W przypadku wygaśnięcia mandatu Sołtysa lub członków Rady Sołeckiej, Wójt w terminie 30 dni od daty wygaśnięcia mandatu zarządza przeprowadzenie wyborów uzupełniających.

4. Wybory uzupełniające odbywają się według zasad określonych w niniejszym statucie.

**§ 16.**Sołtys i członkowie Rady Sołeckiej wybrani w wyborach uzupełniających pełnią swoje funkcje do końca kadencji i do czasu objęcia obowiązków przez nowo wybranego Sołtysa i Radę Sołecką.

**§ 17.**Wyborów przedterminowych i uzupełniających Sołtysa i członków Rady Sołeckiej nie przeprowadza się, jeżeli do końca kadencji pozostało mniej niż 6 miesięcy.

**§ 18.**1. Każdy mieszkaniec sołectwa mający czynne prawo wyborcze może w ciągu 7 dni od dnia wyboru wnieść protest przeciwko wyborom, jeżeli naruszone zostały postanowienia statutu.

2. Protest rozpatruje Rada Gminy na najbliższej sesji od daty wniesienia i podejmuje uchwałę o odrzuceniu protestu lub unieważnieniu wyborów.

**Rozdział 4.**

**Organizacja i zadania organów sołectwa.**

**§ 19.**1. Organami sołectwa są:

1) Zebranie Wiejskie jako organ uchwałodawczy,

2) Sołtys jako organ wykonawczy.

2. Działalność Sołtysa wspomaga Rada Sołecka w składzie 3 osobowym

3. Kadencja Sołtysa i Rady Sołeckiej trwa 4 lata począwszy od dnia wyboru i kończy się z momentem wyboru nowych organów sołectwa.

**§ 20.**1. Do zakresu działania sołectwa należą sprawy publiczne o charakterze i znaczeniu lokalnym.

2. Do zadań sołectwa należy:

1) udział w rozpatrywaniu wszystkich spraw istotnych dla funkcjonowania sołectwa,

2) organizację wspólnych prac na rzecz sołectwa w zakresie utrzymania porządku, poprawienia estetyki, upowszechniania kultury i sportu,

3) kształtowanie zasad współżycia społecznego poprzez udział społeczności lokalnej w zakresie pomocy sąsiedzkiej.

**§ 21.**1. Zadania sołectw realizowane są w szczególności poprzez:

1) współpracę z organami i instytucjami w zakresie opiniowania spraw dotyczących mieszkańców sołectwa,

2) podejmowanie działań do wykonania prac na rzecz sołectwa lub jego mieszkańców,

3) inicjowanie i udział w organizowaniu imprez o charakterze kulturalno-oświatowym, promocyjnym.

2. Organy sołectwa realizują zadania poprzez:

1) podejmowanie uchwał w sprawach sołectwa w ramach posiadanych kompetencji,

2) opiniowanie spraw o istotnym znaczeniu dla mieszkańców sołectwa i należących do zakresu działania sołectwa,

3) wystąpienie z wnioskiem do organów gminy i instytucji o rozpatrzenie spraw, których załatwienie wykracza poza możliwości i kompetencje sołectwa.

**§ 22.**1. Do kompetencji Zebrania Wiejskiego należy:

1) podejmowanie uchwał,

2) wyrażanie opinii w sprawach istotnych dla sołectwa i jego mieszkańców,

3) decydowanie o przeznaczeniu funduszu sołeckiego,

4) przyjmowanie w zarządzanie mienia komunalnego od gminy,

5) dysponowanie mieniem sołectwa lub mieniem Gminy będącym w posiadaniu sołectwa.

**§ 23.**1. Zebranie Wiejskie odbywa się w miarę istniejących potrzeb.

2. Zebranie wiejskie z zastrzeżeniem § 8 ust. 1 i § 15 ust. 3 zwołuje Sołtys:

1) z własnej inicjatywy lub z inicjatywy Rady Sołeckiej,

2) na pisemne żądanie co najmniej 1/10 mieszkańców,

3) z inicjatywy Rady Gminy,

4) na wniosek Wójta.

3. Informację o Zebraniu Wiejskim z zastrzeżeniem § 8 ust. 2, podaje Sołtys do publicznej wiadomości mieszkańców sołectwa poprzez wywieszenie informacji na tablicy ogłoszeń w sołectwie, co najmniej 3 dni przed datą jego zwołania.

4. Zawiadomienie o zebraniu powinno zawierać informację, na czyj wniosek zebranie jest zwołane, określenie daty, godziny i miejsca zebrania oraz proponowany porządek obrad.

**§ 24.**1. Zebranie wiejskie jest ważne, zdolne do podejmowania uchwał, gdy mieszkańcy sołectwa zostali o nim prawidłowo zawiadomieni i bierze w nim udział co najmniej 1/4 mieszkańców sołectwa uprawnionych do głosowania.

2. O ile w wyznaczonym terminie w Zebraniu Wiejskim nie uczestniczy wymagana liczba mieszkańców o której mowa w ust. 1 zebranie przeprowadza się w II turze zebrania bez względu na liczbę jego uczestników i może się ono odbyć w tym samym dniu, po upływie 30 minut.

**§ 25.**1. Zebranie wiejskie otwiera Sołtys i przewodniczy jego obradom, z wyjątkiem § 8 ust. 3, wskazując osobę do protokołowania.

2. Uchwały zebrania wiejskiego zapadają zwykłą większością głosów w głosowaniu jawnym.

3. Z zebrania wiejskiego sporządza się protokół, który podpisuje Sołtys i protokolant. Do protokołu załącza się listę obecności, podjęte uchwały, opinie i inne materiały, które wpłynęły na przebieg obrad.

4. Sołtys jeden egzemplarz protokołu z załącznikami dostarcza Wójtowi w terminie 7 dni.

**§ 26.**1. Do zadań sołtysa należy zarządzanie bieżącymi sprawami Sołectwa, realizacja uchwał Zebrania Wiejskiego oraz wykonywanie czynności określonych niniejszym statutem.

2. Sołtys wykonuje inne zadania wynikające z mocy ogólnie obowiązujących przepisów między innymi w zakresie obronności i ochrony przeciwpożarowej, ustawy o funduszu sołeckim oraz doręczanie pism za pokwitowaniem.

3. Sołtysowi może przysługiwać dieta, w wysokości i na zasadach określonych w odrębnej uchwale Rady Gminy.

**§ 27.**1. Rada Sołecka ma za zadanie wyłącznie wspomaganie działalności Sołtysa jako organu wykonawczego sołectwa.

2. Rada Sołecka jest organem opiniodawczym i doradczym Sołtysa.

**§ 28.**W czasie krótkotrwałej nieobecności sołtysa lub niemożności wykonywania obowiązków ich pełnienie przejmuje Rada Sołecka.

**Rozdział 5.**

**Zakres zadań przekazywanych sołectwu przez gminę oraz sposób ich realizacji.**

**§ 29.**1. Rada Gminy w porozumieniu i za zgodą Wójta może przekazać do korzystania sołectwu składniki mienia komunalnego, stanowiącego własność gminy.

2. Sołectwo zarządza i korzysta z mienia komunalnego w zakresie zwykłego zarządu a w szczególności:

1) załatwianie bieżących spraw związanych ze zwykłą eksploatacją mienia,

2) utrzymanie mienia w stanie niepogorszonym,

3) korzystanie z niego w celu realizacji zadań statutowych.

**§ 30.**1. Sołectwo nie tworzy własnego budżetu.

2. Wójt określa w projekcie budżetu na dany rok wielkość środków finansowych przeznaczonych do dyspozycji sołectwa uwzględniając stan tych środków w ramach funduszu sołeckiego, o ile fundusz taki na rok następny zostanie wyodrębniony.

3. Sołectwo otrzymuje środki finansowe, o których mowa w ust. 2 do swojej dyspozycji w drodze uchwały Rady Gminy, w ramach budżetu gminy na dany rok budżetowy i środki te są w danym roku przeznaczane do dyspozycji sołectwa w ramach funduszu sołeckiego.

**§ 31.**1. Podstawą do korzystania przez sołectwo ze środków finansowych z budżetu gminy jest sporządzenie i przedstawienie Wójtowi wniosku o uwzględnienie wydatków sołectwa w ramach funduszu sołeckiego, o ile fundusz taki zostanie wyodrębniony.

2. Określenie i charakter przedsięwzięć, jakie mogą być realizowane w sołectwie określa ustawa o funduszu sołeckim.

3. Obsługę gospodarki finansowej sołectwa zapewnia Wójt.

**Rozdział 6.**

**Zakres i formy kontroli oraz nadzoru organów gminy nad działalnością organów sołectwa.**

**§ 32.**1. Nadzór nad działalnością Sołectwa sprawowany jest na podstawie kryteriów zgodności z prawem, celowości, rzetelności i gospodarności.

2. W sprawach dotyczących wydatków środków funduszu sołeckiego stosuje się zasady i procedury z zakresu nadzoru określone w ustawie o funduszu sołeckim.

**§ 33.**1. Organami nadzoru nad organami sołectwa są: Rada Gminy i Wójt.

2. Kontrolę gospodarki finansowej sołectwa sprawuje Wójt.

3. Rada Gminy kontroluje działalność organów sołectwa za pomocą komisji rewizyjnej Rady Gminy.

4. Organy nadzoru mają prawo żądania niezbędnych informacji i danych dotyczących funkcjonowania sołectwa, mogą dokonywać wizytacji i uczestniczyć w posiedzeniach Zebrania Wiejskiego i Rady Sołeckiej.

5. Rada Gminy może uchylić rozstrzygnięcie organu Sołectwa z powodu jego sprzeczności z prawem lub uchwałą organu gminy.

**Rozdział 7.**

**Postanowienia końcowe.**

**§ 34.**Zmian statutu dokonuje Rada Gminy w trybie przewidzianym dla jego uchwalenia.

**§ 35.**W przypadkach spornych postanowienia statutu interpretuje wiążąco Rada Gminy.

**§ 36.**1. Sołectwo posługuje się pieczęcią Sołtysa i Rady Sołeckiej.

2. Osoba pełniąca funkcję sołtysa umieszcza na budynku mieszkalnym tablicę z napisem SOŁTYS.

Załącznik nr 31 do uchwały Nr …

Rady Gminy Kulesze Kościelne

z dnia …

**Statut Sołectwa Wnory - Wiechy**

**Rozdział 1.**

**Postanowienia ogólne.**

**§ 1.**1. Ilekroć w Statucie jest mowa o: 1) Sołectwie - należy przez to rozumieć Sołectwo Wnory - Wiechy;

2) Gminie - należy przez to rozumieć Gminę Kulesze Kościelne;

3) Radzie Gminy - należy przez to rozumieć Radę Gminy Kulesze Kościelne;

4) Wójcie - należy przez to rozumieć Wójta Gminy Kulesze Kościelne;

5) Komisji Rewizyjnej - należy przez to rozumieć Komisję Rewizyjną Rady Gminy Kulesze Kościelne;

6) Statucie Gminy - należy przez to rozumieć Statut Gminy Kulesze Kościelne;

7) Statucie - należy przez to rozumieć Statut Sołectwa Wnory - Wiechy;

8) Sołtysie - należy przez to rozumieć Sołtysa wsi Wnory - Wiechy;

9) Radzie sołeckiej - należy przez to rozumieć Radę Sołecką wsi Wnory - Wiechy;

10) Zebraniu Wiejskim - należy przez to rozumieć Zebranie Wiejskie Sołectwa Wnory - Wiechy;

11) Urzędzie Gminy - należy przez to rozumieć Urząd Gminy Kulesze Kościelne;

12) Ustawie - należy przez to rozumieć Ustawę z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2013 r. poz. 594 z późn. zm.);

13) ustawie o funduszu sołeckim - należy przez to rozumieć ustawę z dnia 21 lutego 2014 r. o funduszu sołeckim (Dz. U. z 2014 r. poz. 301 z późn. zm.).

**§ 2.**1. Sołectwo działa na podstawie przepisów prawa, a w szczególności:

1) Ustawy o samorządzie gminnym;

2) Statutu Gminy

3) postanowień niniejszego statutu.

**Rozdział 2.**

**Nazwa i obszar sołectwa.**

**§ 3.**Sołectwo jest jednostką pomocniczą Gminy Kulesze Kościelne i nosi nazwę Sołectwo Wnory - Wiechy.

**§ 4.**Sołectwo nie posiada osobowości prawnej.

**§ 5.**Sołectwo stanowią mieszkańcy zamieszkali we wsi Wnory - Wiechy.

**§ 6.**Rada Gminy w drodze uchwały może tworzyć, łączyć i dzielić sołectwa oraz ustalać ich granice na zasadach określonych w Statucie Gminy.

**Rozdział 3.**

**Zasady i tryb wyborów organów sołectwa.**

**§ 7.**1. Wybory Sołtysa i Rady Sołeckiej zarządza Wójt.

2. Wybory odbywają się w terminie nie później niż 3 miesiące od daty pierwszej sesji nowo wybranej Rady Gminy.

**§ 8.**1. Zebranie wiejskie dla wyborów Sołtysa i Rady Sołeckiej zwołuje Wójt ustalając miejsce, datę i godzinę zebrania.

2. Informację o zebraniu wywiesza się na tablicy ogłoszeń w sołectwie nie później niż 7 dni przed ustaloną datą zebrania.

3. Wójt lub wyznaczona przez niego osoba dokonuje otwarcia zebrania, stwierdza jego prawomocność a następnie dokonuje wyboru przewodniczącego zebrania który dalej poprowadzi obrady.

4. Porządek obrad zebrania powinien zawierać w szczególności:

1) wybór Przewodniczącego zebrania,

2) wybór Komisji Skrutacyjnej,

3) wybór Sołtysa,

4) wybór Rady Sołeckiej.

**§ 9.**1. Wybory Sołtysa i członków Rady Sołeckiej dokonuje się w głosowaniu tajnym, bezpośrednim spośród nieograniczonej liczby kandydatów, przez mieszkańców sołectwa uprawnionych do głosowania.

2. Kandydat musi wyrazić zgodę na kandydowanie.

3. W pierwszej kolejności należy przeprowadzić zgłoszenie kandydatów i głosowanie dla dokonania wyboru Sołtysa, w drugiej kolejności przeprowadza się wybory członków Rady Sołeckiej.

**§ 10.**1. Wybory przeprowadza Komisja Skrutacyjna w składzie 3 osobowym, wybranym w głosowaniu jawnym spośród uprawnionych uczestników zebrania. Członkiem Komisji Skrutacyjnej nie może być osoba kandydująca na Sołtysa lub członka Rady Sołeckiej.

2. Przewodniczącego Komisji Skrutacyjnej wybierają spośród siebie członkowie w głosowaniu jawnym.

**§ 11.**1. Komisja w celu przeprowadzenia głosowania i wyboru Sołtysa oraz członków Rady Sołeckiej, sporządza karty do głosowania. Na kartach oznaczonych pieczęcią Urzędu Gminy Kulesze Kościelne umieszcza nazwiska kandydatów w kolejności zgłoszeń.

2. Uprawnieni do głosowania mieszkańcy sołectwa głosują na wybranego przez siebie kandydata pozostawiając nieskreślone jego nazwisko na karcie do głosowania, skreślając jednocześnie nazwiska wszystkich pozostałych kandydatów.

3. W wyborach do Rady Sołeckiej można głosować na liczbę kandydatów określoną w statucie, pozostawiając na karcie do głosowania nazwiska wybranych kandydatów bez skreśleń.

**§ 12.**1. Na sołtysa i do Rady Sołeckiej wybrani zostają kandydaci, którzy uzyskali największą ilość głosów.

2. W przypadku głosowania na jednego kandydata na Sołtysa lub na tylu kandydatów do Rady Sołeckiej ilu jest wybieranych do Rady, wybory przeprowadza się, z tym że tego kandydata na Sołtysa lub kandydatów do Rady Sołeckiej uważa się za wybranych, jeżeli w głosowaniu otrzymali więcej niż połowę ważnie oddanych głosów.

3. W przypadku nie obsadzenia mandatu Sołtysa lub mandatów członków Rady Sołeckiej w związku z uzyskaniem przez kolejnych kandydatów równej ilości głosów, lub nie uzyskaniem wymaganej liczby głosów o których mowa w ust. 2 przeprowadza się wybory ponowne lub uzupełniające spośród tych lub innych kandydatów aż do skutku na zasadach określonych w § 12.

**§ 13.**Po zakończeniu głosowania Komisja Skrutacyjna sporządza protokół, podpisuje i podaje wyniki. Dokumenty z przeprowadzonych wyborów Komisja przekazuje Przewodniczącemu zebrania, które stanową załącznik do Protokołu zebrania.

**§ 14.**1. W przypadku gdy Sołtys lub członkowie Rady Sołeckiej nie wywiązują się ze swych obowiązków, utracili zaufanie mieszkańców sołectwa, nie przestrzegają statutu, zebranie wiejskie może odwołać ich przed upływem kadencji na pisemny i uzasadniony wniosek:

1) co najmniej 1/4 uprawnionych do głosowania mieszkańców sołectwa,

2) Wójta.

2. Odwołanie Sołtysa lub członków Rady Sołeckiej powinno być poprzedzone wysłuchaniem zainteresowanego lub zainteresowanych, chyba że wiedział/wiedzieli o terminie zebrania i nie stawił się/ nie stawili się. Odwołanie następuje w głosowaniu tajnym zwykłą większością głosów.

**§ 15.**1. Mandat Sołtysa i członka Rady Sołeckiej wygasa wskutek:

1) złożenia pisemnej rezygnacji z pełnienia funkcji,

2) odwołania przed upływem kadencji,

3) śmierci.

2. Rezygnacja z mandatu Sołtysa lub członka Rady Sołeckiej składana jest Wójtowi w formie pisemnej.

3. W przypadku wygaśnięcia mandatu Sołtysa lub członków Rady Sołeckiej, Wójt w terminie 30 dni od daty wygaśnięcia mandatu zarządza przeprowadzenie wyborów uzupełniających.

4. Wybory uzupełniające odbywają się według zasad określonych w niniejszym statucie.

**§ 16.**Sołtys i członkowie Rady Sołeckiej wybrani w wyborach uzupełniających pełnią swoje funkcje do końca kadencji i do czasu objęcia obowiązków przez nowo wybranego Sołtysa i Radę Sołecką.

**§ 17.**Wyborów przedterminowych i uzupełniających Sołtysa i członków Rady Sołeckiej nie przeprowadza się, jeżeli do końca kadencji pozostało mniej niż 6 miesięcy.

**§ 18.**1. Każdy mieszkaniec sołectwa mający czynne prawo wyborcze może w ciągu 7 dni od dnia wyboru wnieść protest przeciwko wyborom, jeżeli naruszone zostały postanowienia statutu.

2. Protest rozpatruje Rada Gminy na najbliższej sesji od daty wniesienia i podejmuje uchwałę o odrzuceniu protestu lub unieważnieniu wyborów.

**Rozdział 4.**

**Organizacja i zadania organów sołectwa.**

**§ 19.**1. Organami sołectwa są:

1) Zebranie Wiejskie jako organ uchwałodawczy,

2) Sołtys jako organ wykonawczy.

2. Działalność Sołtysa wspomaga Rada Sołecka w składzie 3 osobowym

3. Kadencja Sołtysa i Rady Sołeckiej trwa 4 lata począwszy od dnia wyboru i kończy się z momentem wyboru nowych organów sołectwa.

**§ 20.**1. Do zakresu działania sołectwa należą sprawy publiczne o charakterze i znaczeniu lokalnym.

2. Do zadań sołectwa należy:

1) udział w rozpatrywaniu wszystkich spraw istotnych dla funkcjonowania sołectwa,

2) organizację wspólnych prac na rzecz sołectwa w zakresie utrzymania porządku, poprawienia estetyki, upowszechniania kultury i sportu,

3) kształtowanie zasad współżycia społecznego poprzez udział społeczności lokalnej w zakresie pomocy sąsiedzkiej.

**§ 21.**1. Zadania sołectw realizowane są w szczególności poprzez:

1) współpracę z organami i instytucjami w zakresie opiniowania spraw dotyczących mieszkańców sołectwa,

2) podejmowanie działań do wykonania prac na rzecz sołectwa lub jego mieszkańców,

3) inicjowanie i udział w organizowaniu imprez o charakterze kulturalno-oświatowym, promocyjnym.

2. Organy sołectwa realizują zadania poprzez:

1) podejmowanie uchwał w sprawach sołectwa w ramach posiadanych kompetencji,

2) opiniowanie spraw o istotnym znaczeniu dla mieszkańców sołectwa i należących do zakresu działania sołectwa,

3) wystąpienie z wnioskiem do organów gminy i instytucji o rozpatrzenie spraw, których załatwienie wykracza poza możliwości i kompetencje sołectwa.

**§ 22.**1. Do kompetencji Zebrania Wiejskiego należy:

1) podejmowanie uchwał,

2) wyrażanie opinii w sprawach istotnych dla sołectwa i jego mieszkańców,

3) decydowanie o przeznaczeniu funduszu sołeckiego,

4) przyjmowanie w zarządzanie mienia komunalnego od gminy,

5) dysponowanie mieniem sołectwa lub mieniem Gminy będącym w posiadaniu sołectwa.

**§ 23.**1. Zebranie Wiejskie odbywa się w miarę istniejących potrzeb.

2. Zebranie wiejskie z zastrzeżeniem § 8 ust. 1 i § 15 ust. 3 zwołuje Sołtys:

1) z własnej inicjatywy lub z inicjatywy Rady Sołeckiej,

2) na pisemne żądanie co najmniej 1/10 mieszkańców,

3) z inicjatywy Rady Gminy,

4) na wniosek Wójta.

3. Informację o Zebraniu Wiejskim z zastrzeżeniem § 8 ust. 2, podaje Sołtys do publicznej wiadomości mieszkańców sołectwa poprzez wywieszenie informacji na tablicy ogłoszeń w sołectwie, co najmniej 3 dni przed datą jego zwołania.

4. Zawiadomienie o zebraniu powinno zawierać informację, na czyj wniosek zebranie jest zwołane, określenie daty, godziny i miejsca zebrania oraz proponowany porządek obrad.

**§ 24.**1. Zebranie wiejskie jest ważne, zdolne do podejmowania uchwał, gdy mieszkańcy sołectwa zostali o nim prawidłowo zawiadomieni i bierze w nim udział co najmniej 1/4 mieszkańców sołectwa uprawnionych do głosowania.

2. O ile w wyznaczonym terminie w Zebraniu Wiejskim nie uczestniczy wymagana liczba mieszkańców o której mowa w ust. 1 zebranie przeprowadza się w II turze zebrania bez względu na liczbę jego uczestników i może się ono odbyć w tym samym dniu, po upływie 30 minut.

**§ 25.**1. Zebranie wiejskie otwiera Sołtys i przewodniczy jego obradom, z wyjątkiem § 8 ust. 3, wskazując osobę do protokołowania.

2. Uchwały zebrania wiejskiego zapadają zwykłą większością głosów w głosowaniu jawnym.

3. Z zebrania wiejskiego sporządza się protokół, który podpisuje Sołtys i protokolant. Do protokołu załącza się listę obecności, podjęte uchwały, opinie i inne materiały, które wpłynęły na przebieg obrad.

4. Sołtys jeden egzemplarz protokołu z załącznikami dostarcza Wójtowi w terminie 7 dni.

**§ 26.**1. Do zadań sołtysa należy zarządzanie bieżącymi sprawami Sołectwa, realizacja uchwał Zebrania Wiejskiego oraz wykonywanie czynności określonych niniejszym statutem.

2. Sołtys wykonuje inne zadania wynikające z mocy ogólnie obowiązujących przepisów między innymi w zakresie obronności i ochrony przeciwpożarowej, ustawy o funduszu sołeckim oraz doręczanie pism za pokwitowaniem.

3. Sołtysowi może przysługiwać dieta, w wysokości i na zasadach określonych w odrębnej uchwale Rady Gminy.

**§ 27.**1. Rada Sołecka ma za zadanie wyłącznie wspomaganie działalności Sołtysa jako organu wykonawczego sołectwa.

2. Rada Sołecka jest organem opiniodawczym i doradczym Sołtysa.

**§ 28.**W czasie krótkotrwałej nieobecności sołtysa lub niemożności wykonywania obowiązków ich pełnienie przejmuje Rada Sołecka.

**Rozdział 5.**

**Zakres zadań przekazywanych sołectwu przez gminę oraz sposób ich realizacji.**

**§ 29.**1. Rada Gminy w porozumieniu i za zgodą Wójta może przekazać do korzystania sołectwu składniki mienia komunalnego, stanowiącego własność gminy.

2. Sołectwo zarządza i korzysta z mienia komunalnego w zakresie zwykłego zarządu a w szczególności:

1) załatwianie bieżących spraw związanych ze zwykłą eksploatacją mienia,

2) utrzymanie mienia w stanie niepogorszonym,

3) korzystanie z niego w celu realizacji zadań statutowych.

**§ 30.**1. Sołectwo nie tworzy własnego budżetu.

2. Wójt określa w projekcie budżetu na dany rok wielkość środków finansowych przeznaczonych do dyspozycji sołectwa uwzględniając stan tych środków w ramach funduszu sołeckiego, o ile fundusz taki na rok następny zostanie wyodrębniony.

3. Sołectwo otrzymuje środki finansowe, o których mowa w ust. 2 do swojej dyspozycji w drodze uchwały Rady Gminy, w ramach budżetu gminy na dany rok budżetowy i środki te są w danym roku przeznaczane do dyspozycji sołectwa w ramach funduszu sołeckiego.

**§ 31.**1. Podstawą do korzystania przez sołectwo ze środków finansowych z budżetu gminy jest sporządzenie i przedstawienie Wójtowi wniosku o uwzględnienie wydatków sołectwa w ramach funduszu sołeckiego, o ile fundusz taki zostanie wyodrębniony.

2. Określenie i charakter przedsięwzięć, jakie mogą być realizowane w sołectwie określa ustawa o funduszu sołeckim.

3. Obsługę gospodarki finansowej sołectwa zapewnia Wójt.

**Rozdział 6.**

**Zakres i formy kontroli oraz nadzoru organów gminy nad działalnością organów sołectwa.**

**§ 32.**1. Nadzór nad działalnością Sołectwa sprawowany jest na podstawie kryteriów zgodności z prawem, celowości, rzetelności i gospodarności.

2. W sprawach dotyczących wydatków środków funduszu sołeckiego stosuje się zasady i procedury z zakresu nadzoru określone w ustawie o funduszu sołeckim.

**§ 33.**1. Organami nadzoru nad organami sołectwa są: Rada Gminy i Wójt.

2. Kontrolę gospodarki finansowej sołectwa sprawuje Wójt.

3. Rada Gminy kontroluje działalność organów sołectwa za pomocą komisji rewizyjnej Rady Gminy.

4. Organy nadzoru mają prawo żądania niezbędnych informacji i danych dotyczących funkcjonowania sołectwa, mogą dokonywać wizytacji i uczestniczyć w posiedzeniach Zebrania Wiejskiego i Rady Sołeckiej.

5. Rada Gminy może uchylić rozstrzygnięcie organu Sołectwa z powodu jego sprzeczności z prawem lub uchwałą organu gminy.

**Rozdział 7.**

**Postanowienia końcowe.**

**§ 34.**Zmian statutu dokonuje Rada Gminy w trybie przewidzianym dla jego uchwalenia.

**§ 35.**W przypadkach spornych postanowienia statutu interpretuje wiążąco Rada Gminy.

**§ 36.**1. Sołectwo posługuje się pieczęcią Sołtysa i Rady Sołeckiej.

2. Osoba pełniąca funkcję sołtysa umieszcza na budynku mieszkalnym tablicę z napisem SOŁTYS.

Załącznik nr 32 do uchwały Nr …

Rady Gminy Kulesze Kościelne

z dnia …

**Statut Sołectwa Wnory - Wypychy**

**Rozdział 1.**

**Postanowienia ogólne.**

**§ 1.**1. Ilekroć w Statucie jest mowa o:

1) Sołectwie - należy przez to rozumieć Sołectwo Wnory - Wypychy;

2) Gminie - należy przez to rozumieć Gminę Kulesze Kościelne;

3) Radzie Gminy - należy przez to rozumieć Radę Gminy Kulesze Kościelne;

4) Wójcie - należy przez to rozumieć Wójta Gminy Kulesze Kościelne;

5) Komisji Rewizyjnej - należy przez to rozumieć Komisję Rewizyjną Rady Gminy Kulesze Kościelne;

6) Statucie Gminy - należy przez to rozumieć Statut Gminy Kulesze Kościelne;

7) Statucie - należy przez to rozumieć Statut Sołectwa Wnory - Wypychy;

8) Sołtysie - należy przez to rozumieć Sołtysa wsi Wnory - Wypychy;

9) Radzie sołeckiej - należy przez to rozumieć Radę Sołecką wsi Wnory - Wypychy;

10) Zebraniu Wiejskim - należy przez to rozumieć Zebranie Wiejskie Sołectwa Wnory - Wypychy;

11) Urzędzie Gminy - należy przez to rozumieć Urząd Gminy Kulesze Kościelne;

12) Ustawie - należy przez to rozumieć Ustawę z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2013 r. poz. 594 z późn. zm.);

13) ustawie o funduszu sołeckim - należy przez to rozumieć ustawę z dnia 21 lutego 2014 r. o funduszu sołeckim (Dz. U. z 2014 r. poz. 301 z późn. zm.).

**§ 2.**1. Sołectwo działa na podstawie przepisów prawa, a w szczególności:

1) Ustawy o samorządzie gminnym;

2) Statutu Gminy;

3) postanowień niniejszego statutu.

**Rozdział 2.**

**Nazwa i obszar sołectwa.**

**§ 3.**Sołectwo jest jednostką pomocniczą Gminy Kulesze Kościelne i nosi nazwę Sołectwo Wnory - Wypychy.

**§ 4.**Sołectwo nie posiada osobowości prawnej.

**§ 5.**Sołectwo stanowią mieszkańcy zamieszkali we wsi Wnory - Wypychy.

**§ 6.**Rada Gminy w drodze uchwały może tworzyć, łączyć i dzielić sołectwa oraz ustalać ich granice na zasadach określonych w Statucie Gminy.

**Rozdział 3.**

**Zasady i tryb wyborów organów sołectwa.**

**§ 7.**1. Wybory Sołtysa i Rady Sołeckiej zarządza Wójt.

2. Wybory odbywają się w terminie nie później niż 3 miesiące od daty pierwszej sesji nowo wybranej Rady Gminy.

**§ 8.**1. Zebranie wiejskie dla wyborów Sołtysa i Rady Sołeckiej zwołuje Wójt ustalając miejsce, datę i godzinę zebrania.

2. Informację o zebraniu wywiesza się na tablicy ogłoszeń w sołectwie nie później niż 7 dni przed ustaloną datą zebrania.

3. Wójt lub wyznaczona przez niego osoba dokonuje otwarcia zebrania, stwierdza jego prawomocność a następnie dokonuje wyboru przewodniczącego zebrania który dalej poprowadzi obrady.

4. Porządek obrad zebrania powinien zawierać w szczególności:

1) wybór Przewodniczącego zebrania,

2) wybór Komisji Skrutacyjnej,

3) wybór Sołtysa,

4) wybór Rady Sołeckiej.

**§ 9.**1. Wybory Sołtysa i członków Rady Sołeckiej dokonuje się w głosowaniu tajnym, bezpośrednim spośród nieograniczonej liczby kandydatów, przez mieszkańców sołectwa uprawnionych do głosowania.

2. Kandydat musi wyrazić zgodę na kandydowanie.

3. W pierwszej kolejności należy przeprowadzić zgłoszenie kandydatów i głosowanie dla dokonania wyboru Sołtysa, w drugiej kolejności przeprowadza się wybory członków Rady Sołeckiej.

**§ 10.**1. Wybory przeprowadza Komisja Skrutacyjna w składzie 3 osobowym, wybranym w głosowaniu jawnym spośród uprawnionych uczestników zebrania. Członkiem Komisji Skrutacyjnej nie może być osoba kandydująca na Sołtysa lub członka Rady Sołeckiej.

2. Przewodniczącego Komisji Skrutacyjnej wybierają spośród siebie członkowie w głosowaniu jawnym.

**§ 11.**1. Komisja w celu przeprowadzenia głosowania i wyboru Sołtysa oraz członków Rady Sołeckiej, sporządza karty do głosowania. Na kartach oznaczonych pieczęcią Urzędu Gminy Kulesze Kościelne umieszcza nazwiska kandydatów w kolejności zgłoszeń.

2. Uprawnieni do głosowania mieszkańcy sołectwa głosują na wybranego przez siebie kandydata pozostawiając nieskreślone jego nazwisko na karcie do głosowania, skreślając jednocześnie nazwiska wszystkich pozostałych kandydatów.

3. W wyborach do Rady Sołeckiej można głosować na liczbę kandydatów określoną w statucie, pozostawiając na karcie do głosowania nazwiska wybranych kandydatów bez skreśleń.

**§ 12.**1. Na sołtysa i do Rady Sołeckiej wybrani zostają kandydaci, którzy uzyskali największą ilość głosów.

2. W przypadku głosowania na jednego kandydata na Sołtysa lub na tylu kandydatów do Rady Sołeckiej ilu jest wybieranych do Rady, wybory przeprowadza się, z tym że tego kandydata na Sołtysa lub kandydatów do Rady Sołeckiej uważa się za wybranych, jeżeli w głosowaniu otrzymali więcej niż połowę ważnie oddanych głosów.

3. W przypadku nie obsadzenia mandatu Sołtysa lub mandatów członków Rady Sołeckiej w związku z uzyskaniem przez kolejnych kandydatów równej ilości głosów, lub nie uzyskaniem wymaganej liczby głosów o których mowa w ust. 2 przeprowadza się wybory ponowne lub uzupełniające spośród tych lub innych kandydatów aż do skutku na zasadach określonych w § 12.

**§ 13.**Po zakończeniu głosowania Komisja Skrutacyjna sporządza protokół, podpisuje i podaje wyniki. Dokumenty z przeprowadzonych wyborów Komisja przekazuje Przewodniczącemu zebrania, które stanową załącznik do Protokołu zebrania.

**§ 14.**1. W przypadku gdy Sołtys lub członkowie Rady Sołeckiej nie wywiązują się ze swych obowiązków, utracili zaufanie mieszkańców sołectwa, nie przestrzegają statutu, zebranie wiejskie może odwołać ich przed upływem kadencji na pisemny i uzasadniony wniosek:

1) co najmniej 1/4 uprawnionych do głosowania mieszkańców sołectwa,

2) Wójta.

2. Odwołanie Sołtysa lub członków Rady Sołeckiej powinno być poprzedzone wysłuchaniem zainteresowanego lub zainteresowanych, chyba że wiedział/wiedzieli o terminie zebrania i nie stawił się/ nie stawili się. Odwołanie następuje w głosowaniu tajnym zwykłą większością głosów.

**§ 15.**1. Mandat Sołtysa i członka Rady Sołeckiej wygasa wskutek:

1) złożenia pisemnej rezygnacji z pełnienia funkcji,

2) odwołania przed upływem kadencji,

3) śmierci.

2. Rezygnacja z mandatu Sołtysa lub członka Rady Sołeckiej składana jest Wójtowi w formie pisemnej.

3. W przypadku wygaśnięcia mandatu Sołtysa lub członków Rady Sołeckiej, Wójt w terminie 30 dni od daty wygaśnięcia mandatu zarządza przeprowadzenie wyborów uzupełniających.

4. Wybory uzupełniające odbywają się według zasad określonych w niniejszym statucie.

**§ 16.**Sołtys i członkowie Rady Sołeckiej wybrani w wyborach uzupełniających pełnią swoje funkcje do końca kadencji i do czasu objęcia obowiązków przez nowo wybranego Sołtysa i Radę Sołecką.

**§ 17.**Wyborów przedterminowych i uzupełniających Sołtysa i członków Rady Sołeckiej nie przeprowadza się, jeżeli do końca kadencji pozostało mniej niż 6 miesięcy.

**§ 18.**1. Każdy mieszkaniec sołectwa mający czynne prawo wyborcze może w ciągu 7 dni od dnia wyboru wnieść protest przeciwko wyborom, jeżeli naruszone zostały postanowienia statutu.

2. Protest rozpatruje Rada Gminy na najbliższej sesji od daty wniesienia i podejmuje uchwałę o odrzuceniu protestu lub unieważnieniu wyborów.

**Rozdział 4.**

**Organizacja i zadania organów sołectwa.**

**§ 19.**1. Organami sołectwa są:

1) Zebranie Wiejskie jako organ uchwałodawczy,

2) Sołtys jako organ wykonawczy.

2. Działalność Sołtysa wspomaga Rada Sołecka w składzie 3 osobowym

3. Kadencja Sołtysa i Rady Sołeckiej trwa 4 lata począwszy od dnia wyboru i kończy się z momentem wyboru nowych organów sołectwa.

**§ 20.**1. Do zakresu działania sołectwa należą sprawy publiczne o charakterze i znaczeniu lokalnym.

2. Do zadań sołectwa należy:

1) udział w rozpatrywaniu wszystkich spraw istotnych dla funkcjonowania sołectwa,

2) organizację wspólnych prac na rzecz sołectwa w zakresie utrzymania porządku, poprawienia estetyki, upowszechniania kultury i sportu,

3) kształtowanie zasad współżycia społecznego poprzez udział społeczności lokalnej w zakresie pomocy sąsiedzkiej.

**§ 21.**1. Zadania sołectw realizowane są w szczególności poprzez:

1) współpracę z organami i instytucjami w zakresie opiniowania spraw dotyczących mieszkańców sołectwa,

2) podejmowanie działań do wykonania prac na rzecz sołectwa lub jego mieszkańców,

3) inicjowanie i udział w organizowaniu imprez o charakterze kulturalno-oświatowym, promocyjnym.

2. Organy sołectwa realizują zadania poprzez:

1) podejmowanie uchwał w sprawach sołectwa w ramach posiadanych kompetencji,

2) opiniowanie spraw o istotnym znaczeniu dla mieszkańców sołectwa i należących do zakresu działania sołectwa,

3) wystąpienie z wnioskiem do organów gminy i instytucji o rozpatrzenie spraw, których załatwienie wykracza poza możliwości i kompetencje sołectwa.

**§ 22.**1. Do kompetencji Zebrania Wiejskiego należy:

1) podejmowanie uchwał,

2) wyrażanie opinii w sprawach istotnych dla sołectwa i jego mieszkańców,

3) decydowanie o przeznaczeniu funduszu sołeckiego,

4) przyjmowanie w zarządzanie mienia komunalnego od gminy,

5) dysponowanie mieniem sołectwa lub mieniem Gminy będącym w posiadaniu sołectwa.

**§ 23.**1. Zebranie Wiejskie odbywa się w miarę istniejących potrzeb.

2. Zebranie wiejskie z zastrzeżeniem § 8 ust. 1 i § 15 ust. 3 zwołuje Sołtys:

1) z własnej inicjatywy lub z inicjatywy Rady Sołeckiej,

2) na pisemne żądanie co najmniej 1/10 mieszkańców,

3) z inicjatywy Rady Gminy,

4) na wniosek Wójta.

3. Informację o Zebraniu Wiejskim z zastrzeżeniem § 8 ust. 2, podaje Sołtys do publicznej wiadomości mieszkańców sołectwa poprzez wywieszenie informacji na tablicy ogłoszeń w sołectwie, co najmniej 3 dni przed datą jego zwołania.

4. Zawiadomienie o zebraniu powinno zawierać informację, na czyj wniosek zebranie jest zwołane, określenie daty, godziny i miejsca zebrania oraz proponowany porządek obrad.

**§ 24.**1. Zebranie wiejskie jest ważne, zdolne do podejmowania uchwał, gdy mieszkańcy sołectwa zostali o nim prawidłowo zawiadomieni i bierze w nim udział co najmniej 1/4 mieszkańców sołectwa uprawnionych do głosowania.

2. O ile w wyznaczonym terminie w Zebraniu Wiejskim nie uczestniczy wymagana liczba mieszkańców o której mowa w ust. 1 zebranie przeprowadza się w II turze zebrania bez względu na liczbę jego uczestników i może się ono odbyć w tym samym dniu, po upływie 30 minut.

**§ 25.**1. Zebranie wiejskie otwiera Sołtys i przewodniczy jego obradom, z wyjątkiem § 8 ust. 3, wskazując osobę do protokołowania.

2. Uchwały zebrania wiejskiego zapadają zwykłą większością głosów w głosowaniu jawnym.

3. Z zebrania wiejskiego sporządza się protokół, który podpisuje Sołtys i protokolant. Do protokołu załącza się listę obecności, podjęte uchwały, opinie i inne materiały, które wpłynęły na przebieg obrad.

4. Sołtys jeden egzemplarz protokołu z załącznikami dostarcza Wójtowi w terminie 7 dni.

**§ 26.**1. Do zadań sołtysa należy zarządzanie bieżącymi sprawami Sołectwa, realizacja uchwał Zebrania Wiejskiego oraz wykonywanie czynności określonych niniejszym statutem.

2. Sołtys wykonuje inne zadania wynikające z mocy ogólnie obowiązujących przepisów między innymi w zakresie obronności i ochrony przeciwpożarowej, ustawy o funduszu sołeckim oraz doręczanie pism za pokwitowaniem.

3. Sołtysowi może przysługiwać dieta, w wysokości i na zasadach określonych w odrębnej uchwale Rady Gminy.

**§ 27.**1. Rada Sołecka ma za zadanie wyłącznie wspomaganie działalności Sołtysa jako organu wykonawczego sołectwa.

2. Rada Sołecka jest organem opiniodawczym i doradczym Sołtysa.

**§ 28.**W czasie krótkotrwałej nieobecności sołtysa lub niemożności wykonywania obowiązków ich pełnienie przejmuje Rada Sołecka.

**Rozdział 5.**

**Zakres zadań przekazywanych sołectwu przez gminę oraz sposób ich realizacji.**

**§ 29.**1. Rada Gminy w porozumieniu i za zgodą Wójta może przekazać do korzystania sołectwu składniki mienia komunalnego, stanowiącego własność gminy.

2. Sołectwo zarządza i korzysta z mienia komunalnego w zakresie zwykłego zarządu a w szczególności:

1) załatwianie bieżących spraw związanych ze zwykłą eksploatacją mienia,

2) utrzymanie mienia w stanie niepogorszonym,

3) korzystanie z niego w celu realizacji zadań statutowych.

**§ 30.**1. Sołectwo nie tworzy własnego budżetu.

2. Wójt określa w projekcie budżetu na dany rok wielkość środków finansowych przeznaczonych do dyspozycji sołectwa uwzględniając stan tych środków w ramach funduszu sołeckiego, o ile fundusz taki na rok następny zostanie wyodrębniony.

3. Sołectwo otrzymuje środki finansowe, o których mowa w ust. 2 do swojej dyspozycji w drodze uchwały Rady Gminy, w ramach budżetu gminy na dany rok budżetowy i środki te są w danym roku przeznaczane do dyspozycji sołectwa w ramach funduszu sołeckiego.

**§ 31.**1. Podstawą do korzystania przez sołectwo ze środków finansowych z budżetu gminy jest sporządzenie i przedstawienie Wójtowi wniosku o uwzględnienie wydatków sołectwa w ramach funduszu sołeckiego, o ile fundusz taki zostanie wyodrębniony.

2. Określenie i charakter przedsięwzięć, jakie mogą być realizowane w sołectwie określa ustawa o funduszu sołeckim.

3. Obsługę gospodarki finansowej sołectwa zapewnia Wójt.

**Rozdział 6.**

**Zakres i formy kontroli oraz nadzoru organów gminy nad działalnością organów sołectwa.**

**§ 32.**1. Nadzór nad działalnością Sołectwa sprawowany jest na podstawie kryteriów zgodności z prawem, celowości, rzetelności i gospodarności.

2. W sprawach dotyczących wydatków środków funduszu sołeckiego stosuje się zasady i procedury z zakresu nadzoru określone w ustawie o funduszu sołeckim.

**§ 33.**1. Organami nadzoru nad organami sołectwa są: Rada Gminy i Wójt.

2. Kontrolę gospodarki finansowej sołectwa sprawuje Wójt.

3. Rada Gminy kontroluje działalność organów sołectwa za pomocą komisji rewizyjnej Rady Gminy.

4. Organy nadzoru mają prawo żądania niezbędnych informacji i danych dotyczących funkcjonowania sołectwa, mogą dokonywać wizytacji i uczestniczyć w posiedzeniach Zebrania Wiejskiego i Rady Sołeckiej.

5. Rada Gminy może uchylić rozstrzygnięcie organu Sołectwa z powodu jego sprzeczności z prawem lub uchwałą organu gminy.

**Rozdział 7.**

**Postanowienia końcowe.**

**§ 34.**Zmian statutu dokonuje Rada Gminy w trybie przewidzianym dla jego uchwalenia.

**§ 35.**W przypadkach spornych postanowienia statutu interpretuje wiążąco Rada Gminy.

**§ 36.**1. Sołectwo posługuje się pieczęcią Sołtysa i Rady Sołeckiej.

2. Osoba pełniąca funkcję sołtysa umieszcza na budynku mieszkalnym tablicę z napisem SOŁTYS.