

Regulamin Punktu Selektywnej Zbiórki Odpadów Komunalnych dla Gminy Kulesze Kościelne

1. Regulamin określa zasady przyjmowania odpadów komunalnych przez Punkt Selektywnej Zbiórki Odpadów Komunalnych, prowadzony przez MPO Sp. z o.o., zwany dalej „PSZOK”.
2. PSZOK dla Gminy Sokoły zlokalizowany jest w Sokołach przy ul. Nowy Świat 37 (plac po byłej bazie drogowej).
3. PSZOK czynny jest w każdą sobotę od 8:00 do 16:00 z wyjątkiem dni ustawowo wolnych od pracy.
4. PSZOK przyjmuje nieodpłatnie odpady komunalne wytworzone przez mieszkańców Gminy Kulesze Kościelne w gospodarstwie domowym.
5. W PSZOK przyjmowane są następujące frakcje odpadów:
 - papier i tektura, opakowania z papieru i tektury,
 - tworzywa sztuczne, opakowania z tworzyw sztucznych oraz opakowania wielomateriałowe,
 - szkło i opakowania ze szkła,
 - odpady ulegające biodegradacji, w tym odpady zielone,
 - przeterminowane leki,
 - niekwalifikujące się do odpadów medycznych powstałych w gospodarstwie domowym w wyniku, przyjmowania produktów leczniczych w formie iniekcji, w szczególności igły i strzykawki,
 - zużyte termometry,
 - chemikalia, farby, rozpuszczalniki i opakowania po nich,
 - zużyte baterie i akumulatory,
 - zużyty sprzęt elektryczny i elektroniczny,
 - elementy oświetleniowe, świetlówki, żarówki energooszczędne, itp.,
 - meble i inne odpady wielkogabarytowe,
 - okna oraz szkło płaskie okienne,
 - odpady budowlane i rozbiórkowe, z zastrzeżeniem że ilość odpadów dostarczanych do punktu nie może przekroczyć 2m³/rok na gospodarstwo domowe,
 - styropian,
 - zużyte opony, w tym również opony od pojazdów i maszyn rolniczych,
 - tekstylia i odzież,
 - opakowania po nawozach i środkach ochrony roślin,
 - przeterminowane środki ochrony roślin,
 - przeterminowane środki chemii gospodarczej i opakowania po nich,
 - oleje spożywcze oraz odpadowe i opakowania po nich,
 - przeterminowane materiały budowlane typu cement, gips, zaprawy murarskie.
6. Odpady dostarczane do PSZOK powinny być:
 - prawidłowo posegregowane
 - właściwie zabezpieczone jeżeli jest to wymagane,
7. Przyjęcie odpadów w PSZOK:
 - odpady będą przyjmowane przez wykwalifikowanego pracownika zgodnie z katalogiem odpadów dopuszczonych,
 - w przypadku dostarczenia odpadów niezgodnych z regulaminem, lub niewłaściwie posegregowanych pracownik PSZOK ma prawo odmówić przyjęcia odpadów,
 - na prośbę mieszkańca przyjęcie odpadów może być potwierdzone na formularzu przyjęcia odpadów.
8. Gromadzenie odpadów w PSZOK:
 - odpady wymienione w punkcie 5 są gromadzone selektywnie w sposób bezpieczny dla zdrowia ludzi i środowiska w szczelnych zamykanych pojemnikach, itp. przystosowanych do rodzaju zbieranych odpadów,
 - poszczególne pojemniki, w których gromadzone są odpady, są opisane rodzajem zbieranego odpadu.
9. Mieszkaniec przebywający na terenie PSZOK zobowiązany jest:
 - przestrzegać zaleceń obsługi PSZOK,
 - składać dostarczone odpady do wskazanego przez obsługę pojemnika,
 - zachować wymogi bezpieczeństwa,
 - stosować się do ogólnych zasad ruchu drogowego.
10. Postanowienia końcowe:

w PSZOK mieszkańcy Gminy mogą uzyskać nieodpłatnie dodatkową ilość worków na odpady segregowane oraz harmonogram wywozu odpadów z gospodarstw domowych. * wszelkie informacje o pracy PSZOK udzielane są na miejscu oraz pod numerami telefonów - MPO Oddział w Wyszkach (85) 737 10 88 lub 509 959 558 **WYKONAWCA: MPO SP z O.O. ul. 42 Pułku**

Piechoty 48, 15-950 Białystok, www.mpo.bialystok.pl Oddział w Wyszkach ul. Usługowa 11 17-132 Wyszki, wyszki@mpo.bialystok.pl